



BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
JAVNA USTANOVA
DIREKCIJA REGIONALNIH CESTA
TUZLANSKOG KANTONA

Broj: 02-30-301-2/25

Datum: 16.02.2026. godine.

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, br. 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24), člana 4. stav (3) Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Tuzlanskom kantonu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 4/19, 4/20, 11/20 i 5/21), člana 8. Pravilnika o postupku prijema u radni odnos u Javnoj ustanovi Direkcija regionalnih cesta Tuzlanskog kantona, br. 01-04-1-408-6/21 od 21.12.2021. godine, te Odluke o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme broj 02-30-301/25 od 03.12.2025. godine i Saglasnosti Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona broj 05-04-345/25 od 29.12.2025. godine, direktor Direkcije regionalnih cesta TK, raspisuje:

JAVNI OGLAS
za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme

I

Javni oglas se raspisuje za radno mjesto **Savjetnik za izgradnju, rekonstrukciju i održavanje cesta, VSS-VII stepen, završen građevinski fakultet, 240 ETCS- 1 (jedan) izvršilac.**

II

Kratak opis poslova za radno mjesto “Savjetnik za izgradnju, rekonstrukciju i održavanje cesta”:

- priprema i poduzima odgovarajuće mjere, radnje i postupke za provođenje propisa iz oblasti gradnje cesta,
- poduzimanje mjera na sprečavanju nastanka štetnih posljedica, odnosno mjera radnji i postupaka na otklanjanju štetnih posljedica i saniranja stanja na javnim cestama,
- prati i proučava stanja cesta i pojave u oblasti gradnje, prikuplja podatke i predlaže mjere za rješavanje utvrđenih problema,
- učestvuje u pripremi plana rada Direkcije,
- vrši tehničku i finansijsku kontrolu izvršenja ugovora za koji je zadužen,
- priprema i sređuje podatke o stanju cesta i uvjetima prohodnosti i o stanju informira rukovodioca Službe,
- priprema predmjer i predračun radova za javne nabavke radova, roba i usluga,
- učestvuje u pripremi tenderske dokumentacije i radu komisije za javne nabavke
- priprema projektne zadatke,
- priprema tehničku dokumentaciju za poslove izgradnje, rekonstrukcije i održavanja javnih cesta,
- učestvuje u pribavljanju urbanističke, građevinske i druge saglasnosti za projekte za koje je zadužen, te obavlja instalaciju i druge u skladu sa zakonom i propisima,
- prati i koordinira u izvođenje radova na javnim cestama u skladu sa potpisanim Ugovorom, zakonima, propisima i pojedinačnim rješenjem direktora,
- ažurira bazu podataka za dionice za koju je određen odlukom odnosno rješenjem direktora,

- pregleda i parafira građevinski dnevnik, građevinsku knjigu, situacije i račune,
- upravlja motornim vozilom prilikom obavljanje službenih zadataka,
- odgovara za zakonitost i stručnost rada u oblasti za koju je zadužen.

III

Kandidati koji se prijavljuju na javni oglas potrebno je da ispunjavaju opće i posebne uslove i to:

Opći uslovi za prijem u radni odnos:

- a) da je kandidat državljanin Bosne i Hercegovine,
- b) da je kandidat stariji od 18 godina,
- c) da je psihofizički i zdravstveno sposoban.

Posebni uslovi:

Stručna sprema: VSS-VII stepen, završen građevinski fakultet, 240 ETCS,

Radno iskustvo: najmanje tri (3) godine radnog staža u struci,

Položen stručni ispit,

Posjedovanje vozačke dozvole „B“ kategorije.

IV

Kandidati su dužni dostaviti uredno popunjen i potpisan **PRIJAVNI OBRAZAC**, koji mogu preuzeti na web stranici Direkcije (udctk.ba-dokumenti-propisi-ostalo).

Uz prijavni obrazac kandidat je dužan priložiti sljedeću dokumentaciju kao dokaz o ispunjavanju općih i posebnih uslova:

- Uvjerenje o državljanstvu ne starije od tri mjeseca (rok se računa od dana izdavanja uvjerenja od nadležnog organa do dana predaje prijave na javni oglas),
- Diplomu o završenom odgovarajućem stepenu stručne spreme (Kandidat koji je visoko obrazovanje stekao po Bolonjskom sistemu studiranja, uz diplomu dostavlja i dodatak diplomi, a u skladu sa važećim zakonskim propisima. Iznimno, samo u slučaju da visokoškolska ustanova dodatak diplomi nije uopće izdavala ni za jednog diplomca, kandidat je dužan da uz diplomu dostavi uvjerenje visokoškolske ustanove da dodatak diplomi nije uopšte izdat, niti za jednog diplomca. Kandidat koji je fakultet završio izvan Bosne i Hercegovine, odnosno koji je diplomu stekao u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine, u obavezi je dostaviti ovjerenu kopiju nostrificirane/priznate diplome, u skladu sa važećim zakonskim propisima.)
- Potvrdu/uvjerenje o radnom stažu u struci koje je stečeno nakon sticanja traženog stepena stručne spreme (kao dokaz o radnom iskustvu u struci prihvatit će se isključivo jedan od sljedećih dokumenata: potvrda ili uvjerenje poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili radi, koja moraju biti precizna i detaljna, odnosno koja sadrži podatke na kojim je poslovima kandidat radio – naziv radnog mjesta, sa kojom stručnom spremom su obavljani poslovi, koliko dugo je obavljao navedene poslove, naveden jasno precizan period radnog angažovanja na tim poslovima ili uvjerenje o činjenicama iz matične evidencije nadležne poreske uprave, odnosno nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje, uz obavezno dostavljanje potvrde u kojoj će šifre zanimanja iz uvjerenja biti razjašnjene, tako da se na osnovu ovih dokumenata može utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži određena stručna sprema i koliko dugo, odnosno da posjeduje traženo radno iskustvo.),
- Dokaz o položenom stručnom ispitu,
- Ovjerenu fotokopiju vozačke dozvole „B“ kategorije,
- Ovjerenu i potpisanu izjavu o saglasnosti kandidata da se njegovi lični podaci i dostavljena dokumentacija u ovom javnom oglasu, mogu obrađivati i koristiti u svrhu provođanja postupka prijema radnika.

Uz prijavu na javni oglas, kandidat može pružiti i dokaze za vrednovanje po kriteriju: "Pripadnost braniocima i članovima njihovih porodica" prema Zakonu o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 10/20- drugi prečišćen tekst, 14/22, 9/23, 5/24 i 13/24) i Pravilnikom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 9/14 i 6/15).

Da bi kandidat bio bodovan, i po tom osnovu, dužan je dostaviti dokaze o ispunjavanju tih uslova: potvrdu nadležnog organa o priznatom statusu branioca i članova njihovih porodica (popis dokumentacije kojom se dokazuje status branilaca i članova njihovih porodica nalazi se na web stranici Direkcije- judctk.ba -propisi-ostalo), uvjerenje nadležne službe za zapošljavanje (koje nije starije od 15 dana od dana objavljivanja ovog javnog oglasa) kojim se dokazuje da se nalazi na evidenciji kao nezaposlena osoba i ovjerenu izjavu da mu radni odnos završavan po osnovu ranije ostvarenog prioriteta pri zapošljavanju nije prestao njegovom krivicom ili da po prestanku radnog odnosa nije ostvario pravo na otpremninu, odnosno da nije korisnik prava na porodičnu penziju (izjavu ne stariju od mjesec dana).

Kandidati koji po nekom drugom posebnom zakonu imaju prioritet u zapošljavanju, uz prijavu trebaju dostaviti i odgovarajuću dokumentaciju kojom se to dokazuje, te se pozvati na poseban zakon po kojem imaju prednost.

Traženi dokazi iz javnog oglasa moraju biti priloženi u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

V

Prijave sa traženim dokazima dostavljaju se u **zatvorenoj koverti** na adresu:

- **JAVNA USTANOVA DIREKCIJA REGIONALNIH CESTA TUZLANSKOG KANTONA na adresu Albina Herljevića broj 43, 75000 Tuzla, sa naznakom "Prijava na javni oglas za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme - NE OTVARATI"**

Rok za podnošenje prijava na javni oglas je 3 (osam) dana od dana posljednjeg objavljivanja. Javni oglas će biti objavljen u dnevnom listu "Oslobođenje", na web stranici Vlade Tuzlanskog kantona, web stranici Direkcije regionalnih cesta TK i dostavljen Službi za zapošljavanje Tuzlanskog kantona.

VI

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave Komisija će odbaciti zaključkom uz navođenje razloga zašto pristigla prijava nije ispravna i uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju u roku od tri dana od dana prijema zaključka.

Kandidati čije su prijave uredne, potpune i blagovremene imaju pravo učešća u procesu izbora kandidata.

Izabrani kandidat će biti u obavezi da najkasnije u roku od 8 dana od dana konačnosti odluke o izboru, dostavi ljekarsko uvjerenje kao dokaz psihofizičke i zdravstvene sposobnosti.

Sa izabranim kandidatom po ovom javnom oglasu zaključit će se ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

Dokumentacija priložena uz prijavu će se vraćati samo isključivo na pisani zahtjev kandidata predat putem pošte ili lično u prostorije Direkcije nakon okončanja postupka prijema.



DIREKTOR:

Zijad Omerčić