



SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

GODINA 21 • TUZLA, PETAK, 14. VELJAČE 2014. GODINE • IZDANJE NA HRVATSKOM JEZIKU • BROJ 2

116

Na temelju članka 24. stavak 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 30.1.2014. godine, donosi

ZAKON O PRESTANKU VAŽENJA ZAKONA O PREUZIMANJU PRAVA OSNIVAČA PREMA RO ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU

Članak 1.

Zakon o preuzimanju prava osnivača prema RO Zavod za zdravstvenu zaštitu („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, broj: 3/97), prestaje da važi.

Članak 2.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština

Broj: 01-02-44-4/14

Tuzla, 30.01.2014. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona

Sladan Ilić, v.r.

117

Na temelju članka 24. stavak 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 30.1.2014. godine, donosi

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O CESTOVNOM PRIJEVOZU NA PODRUČJU TUZLANSKOG KANTONA

Članak 1.

U Zakonu o cestovnom prijevozu na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 15/11), u članku 3. u stavku (1), iza riječi „propisana“ dodaju se riječi „ovim zakonom“.

Članak 2.

U članku 4. u stavku (2), iza riječi „potvrdu“ dodaju se riječi „ili uvjerenje“.

U istom članku u stavku (3), iza riječi „potvrdu“ dodaju se riječi „ili uvjerenje“.

Članak 3.

U članku 6. stavak (4) mijenja se i glasi:

„(4) Javni prijevoz putnika u linijskom i vanlinijskom cestovnom prometu ne može se obavljati putničkim vozilom sa (1+1) do (1+8) sjedišta, osim vozila sa (1+4) sjedišta namijenjenim za taksi prijevoz.“

Članak 4.

U članku 7. stavak (1) mijenja se i glasi:

„(1) Prijevoznici koji vrše javni linijski prijevoz putnika na općinskim linijama kroz gradsko područje moraju imati i autobuse koji su opremljeni uređajima za olakšan ulaz i izlaz osobama s invaliditetom sukladno iskazanim potrebama od strane lokalne zajednice.“

Članak 5.

U članku 16. u stavku (1), riječ „saobraćaja“ zamjenjuje se riječima „obavljanja prijevoza“.

Članak 6.

U članku 20. u stavku (2) na kraju teksta iza riječi „periodu“ dodaje se zarez i riječi „a red vožnje će se preregistrirati na kooperanta“.

Članak 7.

U članku 21. stavak (1) mijenja se i glasi:

„(1) Za prijevoznika koji ne koristi stanicu ili stajalište upisano u registrirani red vožnje ili koristi stanicu ili stajalište za izlazak ili ulazak putnika koja nije upisana u registrirani red vožnje ili se ne pridržava skice puta iz registriranog reda vožnje ili dolazi ranije na stanicu ili stajalište prije vremena upisanog u registrirani red vožnje ili s nje polazi ranije ili kasni u dolasku na stanicu ili stajalište više od pet minuta duže od osam dana uzastopno ili u različitim vremenskim intervalima duže od 15 dana smatrat će se da neuredno održava liniju.“

Članak 8.

U članku 22. u naslovu riječ „Usklađivanja“ zamjenjuje se riječju „Usklađivanje“.

U istom članku u stavku (3), iza riječi „Ministarstvu“ dodaju se riječi „i Kantonalnoj upravi za inspeksijske poslove po“.

Članak 9.

U članku 24. stavak (2) briše se.

Članak 10.

U članku 25. stavak (3) briše se.

Članak 11.

U članku 26. stavak (1) mijenja se i glasi:

„(1) Rješenje o obavljanju posebnog obrta koje izdaje nadležni općinski organ postaje pravno valjano izdavanjem suglasnosti za obavljanje posebnog obrta, od strane Ministarstva.“

Članak 12.

U članku 27. u stavku (4), riječi „nadležna općinska služba“ zamjenjuju se riječima „nadležni općinski organ“.

U istom članku iza stavka (6) dodaju se novi stavci (7) i (8), koji glase:

„(7) Rješenje za vršenje prijevoza tereta za vlastite potrebe iz stavaka (2) i (3) ovog članka, ne može se izdati osobi koja nema položen vozački ispit.

(8) Iznimno, rješenje iz stavka (7) ovog članka se može izdati prijevozniku koji ima uposlenog radnika s položenim vozačkim ispitom za kategoriju koja je potrebna za upravljanje motornim vozilom kojim će se vršiti prijevoz tereta za vlastite potrebe.“

Članak 13.

U članku 31. iza stavka (2) dodaje se novi stavak (3), koji glasi:

„(3) Pravna osoba koja obavlja taksi prijevoz na području Kantona, kao uvjet za dobijanje rješenja za korištenje taksi stajališta od nadležnog općinskog organa, mora imati registrirano poslovno sjedište ili registriranu poslovnu jedinicu u registrirana vozila s TA registarskom oznakom u općini u kojoj podnosi zahtjev za izdavanje rješenja za korištenje taksi stajališta.“

Članak 14.

U članku 32. u stavku (2), iza riječi „tekuću godinu“ na kraju teksta dodaju se riječi „i vozilo s TA registarskom oznakom“.

U istom članku, u stavku (3), riječ „novo“ zamjenjuje se riječju „drugo“, a iza riječi „taksi oznake“ na kraju teksta dodaju se riječi „i ako za drugo vozilo posjeduje TA registarsku oznaku“.

Članak 15.

Iza članka 32. dodaje se novi članak 32a., koji glasi:

„Članak 32a.

(Potvrda za dobijanje TA registarske oznake i produženje registracije taksi vozila)

(1) Potvrdu za dobijanje TA registarskih oznaka, produženje registracije taksi vozila ili dobijanja TA registarske oznake u slučaju zamjene taksi vozila, na zahtjev prijevoznika, izdaje Ministarstvo.

(2) Za izdavanje potvrde za dobijanje TA registarske oznake, taksi prijevoznik mora imati:

a) rješenje za obavljanje taksi djelatnosti od nadležnog općinskog suda ili nadležnog općinskog organa ili uvjerenje da je imenovani podnio zahtjev za obavljanje taksi djelatnosti;

b) potvrdu o registraciji vozila i kupoprodajni ugovor, ukoliko vozilo nije na vlasniku;

c) važeće rješenje o tehničko-eksploatacionim uvjetima za traženo vozilo;

d) važeće rješenje nadležnog općinskog organa o dodjeli taksi stajališta za traženo vozilo;

e) dokaz o plaćenju kantonalnoj administrativnoj taksi.

(3) Za izdavanje potvrde za produženje registracije taksi vozila s TA registarskim oznakama, taksi prijevoznik mora imati:

a) rješenje o dodjeli dopunske taksi oznake za tekuću godinu za vozilo kojim se obavlja taksi djelatnost;

b) dokaz o plaćenju kantonalnoj administrativnoj taksi.

(4) Za izdavanje potvrde za dobijanje TA registarske oznake u slučaju zamjene taksi vozila, taksi prijevoznik mora imati:

a) rješenje o dodjeli dopunske taksi oznake za tekuću godinu za vozilo kojim se obavlja taksi djelatnost;

b) važeće rješenje o tehničko-eksploatacionim uvjetima za vozilo za koje se traži izdavanje TA registarskih oznaka;

c) potvrdu o registraciji vozila, za koje se traži izdavanje TA registarskih oznaka i kupoprodajni ugovor, ukoliko vozilo nije na vlasniku;

d) dokaz o plaćenju kantonalnoj administrativnoj taksi.“

Članak 16.

U članku 35. u stavku (1), u trećem redu iza riječi „prijevoz“ stavlja se točka, a preostali dio teksta se briše.

U istom članku stavak (2) briše se.

Dosadašnji stavak (3) postaje stavak (2).

Članak 17.

U članku 36. u stavku (1), riječ „suglasnost“ zamjenjuje se riječju „konsultaciju“.

U istom članku iza stavka (4) dodaju se novi stavci (5) i (6), koji glase:

„(5) Rješenje o korištenju taksi stajališta izdato od nadležnog općinskog organa, koje se izdaje pravnoj osobi, pored ostalog mora sadržavati i podatke o vozilu za koje je izdato.“

(6) Rješenje o korištenju taksi stajališta izdato od nadležnog općinskog organa se smatra ništavim ukoliko je izdato suprotno odredbama ovog zakona.“

Članak 18.

Iza članka 36. dodaje se novi članak 36a., koji glasi:

„Članak 36a.

(Plan i razmještaj taksi stajališta)

(1) Plan i razmještaj taksi stajališta (u daljem tekstu: Plan) donosi nadležni općinski organ za svaku kalendarsku godinu, uz konsultaciju s udrugama taksi prijevoznika (u daljem tekstu: udruge) registriranim na području te općine.

(2) Rok za konsultacije i dostavu ovjerenog Plana od strane udruge iz stavka (1) ovog članka je 15 dana od dana prijema prijedloga Plana od strane nadležnog općinskog organa.

(3) Ukoliko udruge u navedenom roku ne dostave ovjeren Plan ili ne upute primjedbe na prijedlog Plana, smatrat će se da je Plan prihvaćen.

(4) Ukoliko udruge upute primjedbe na prijedlog Plana, nadležni općinski organ je na iste dužan odgovoriti u roku od 15 dana.

(5) Ako se udruge i nadležni općinski organ nisu mogli usuglasiti o prijedlogu Plana, nadležni općinski organ će Plan uputiti Ministarstvu na rješavanje.“

Članak 19.

Članak 37. mijenja se i glasi:

„Članak 37.

(Način korištenja, raspored, red i rad na taksi stajalištima i rad mimo matične općine)

(1) Način korištenja, red i rad na taksi stajalištima, te raspored taksi vozila na taksi stajalištima i kriterije za red prvenstva u raspoređivanju taksi vozila na taksi stajalištima uređuje i donosi općina svojim pravilnikom.

(2) Prijevoznik koji ima registriranu taksi djelatnost i rješenje o taksi stajalištu u matičnoj općini ne može vršiti taksi prijevoz na području druge općine.

(3) Iznimno, ukoliko taksi prijevoznik vrši taksi prijevoz s područja općine u kojoj ima registriranu djelatnost na područje druge općine, dužan je korisniku prijevoza izdati račun za prijevoz prije početka vožnje i ugasiti svijetleću krovnu taksi oznaku iz članka 61. stavak (1) ovog zakona.“

Članak 20.

U članku 38. u stavku (1), iza riječi „vozač“ dodaje se tekst „parkira vozilo i“.

U istom članku u stavku (3), u petom redu, iza riječi „raskrsnice“, umjesto zarez stavlja se točka, a preostali dio teksta se briše.

Članak 21.

U članku 39. stavak (2) mijenja se i glasi:

„(2) Iznimno od stavka (1) ovog članka, na jedno stajališno mjesto u okviru taksi stajališta mogu se rasporediti i dva taksi vozila,

ukoliko je to predvidio nadležni općinski organ svojim pravilnikom, pod uvjetom da se općinski propis uklapa u kriterij iz članka 36. stavak (4) ovog zakona.“

Članak 22.

Članak 43. mijenja se i glasi:

„Članak 43.

(Cjenovnik taksi usluga)

(1) Na cjenovnik taksi usluga, koji utvrđuje prijevoznik, suglasnost daje Ministarstvo i isti mora biti istaknut na vidnom mjestu u vozilu.

(2) U toku prijevoza putnika taksi vozilom mora biti uključen taksimetar, koji je ispravan, baždaren prema propisanim metrološkim uvjetima za taksimetre, plombiran i ugrađen na vidnom mjestu u vozilu.

(3) Prijevoznik, odnosno fizička osoba koja vrši taksi prijevoz može s korisnikom prijevoza, na relacijama dužim od 25 km, ugovoriti cijenu prijevoza i bez uključenja taksimetra, s tim da cijena ne može biti veća od one koja bi se utvrdila taksimetrom.

(4) Prijevoznik, odnosno fizička osoba koja vrši taksi prijevoz je dužna, na zahtjev putnika koji se prevozi, izdati kartu za prijevoz, koja sadrži registarski broj vozila, putnu relaciju, naplaćenu, odnosno ugovorenu cijenu, datum prijevoza, potpis i otisak pečata prijevoznika.

(5) Ako se prijevoz iz stavka (3) ovog članka vrši bez uključenja taksimetra, prijevoznik, odnosno fizička osoba koja vrši taksi prijevoz je dužna izdati kartu za prijevoz putniku koji se prevozi prije početka vožnje.“

Članak 23.

U članku 44. stavak (3) mijenja se i glasi:

„(3) Za izdavanje rješenja iz stavka (2) ovog članka, taksi prijevoznik mora imati:

a) licencu prijevoznika;

b) licencu vozila kojim se obavlja taksi prijevoz;

c) zaposlenog vozača koji posjeduje uvjerenje o položenom posebnom ispitu za taksi vozača iz članka 59. Zakona, za svako vozilo za koje podnosi zahtjev;

d) važeće rješenje o tehničko-eksploatacionim uvjetima za traženo vozilo;

e) važeće rješenje nadležnog općinskog organa o dodjeli taksi stajališta za traženo vozilo;

f) uvjerenje o izmirenim obvezama temeljem javnih prihoda i

g) dokaz o plaćenju kantonalnoj administrativnoj taksi.“

Članak 24.

U članku 47. u stavku (3), riječi „Nadležna općinska služba“ zamjenjuju se riječima „Nadležni općinski organ“.

Članak 25.

U članku 48. stavak (4) briše se.

Članak 26.

U članku 57. broj „24“ zamjenjuje se brojem „2“.

Članak 27.

Članak 58. mijenja se i glasi:

„Članak 58

(Poseban ispit za taksi vozača)

Taksi vozač, koji je zaposlen kod prijevoznika, odnosno koji samostalno obavlja djelatnost taksi prijevoza, mora imati položen poseban ispit za taksi vozača (u daljem tekstu: poseban ispit).“

Članak 28.

U članku 61. stavak (5) briše se.

Članak 29.

U članku 63. u stavku (2), iza teksta „(1+1)“, riječ „i“ zamjenjuje se riječju „do“.

Članak 30.

U članku 64. u stavku (1) u točki a), riječ „i“ zamjenjuje se riječju „do“, a iza riječi „sjedišta“ dodaje se zarez i riječi „a ne posjeduje rješenje za obavljanje navedene djelatnosti izdato od nadležnog općinskog organa i licencu vozila izdato od Ministarstva“.

Članak 31.

U članku 65. stavak (1) mijenja se i glasi:

„(1) Ukoliko inspektor osnovano posumnja u tehničku ispravnost vozila ili utvrdi da dokumentacija za vozilo ne odgovara stvarnom stanju ili je izdata suprotno zakonskim propisima, upućuje vozilo na vanredni tehnički pregled izdavanjem naloga za vanredni tehnički pregled čiji oblik i sadržaj propisuje ravnatelj Kantonalne uprave za inspekcijske poslove Tuzlanskog kantona.“

U istom članku u stavku (2), iza teksta „isključuje vozilo iz saobraćaja“ dodaje se tekst „privremenim oduzimanjem saobraćajne dozvole ili potvrde o registraciji vozila i registarskih oznaka i o tome izdaje odgovarajuću potvrdu“.

Članak 32.

U članku 66. u stavku (1), tekst „3.000,00 do 15.000,00“ zamjenjuje se tekstom „1.000,00 do 5.000,00“.

U istom stavku u točki 2., brojevi „(3) i (4)“ zamjenjuju se brojevima „(2) i (3)“.

Članak 33.

U članku 67. u stavku (1), tekst „2.000,00 do 10.000,00“ zamjenjuje se tekstom „1.000,00 do 5.000,00“.

U istom stavku u točki 2., iza broja „30“ riječi „stavak (1)“ brišu se.

U istom stavku točka 3. mijenja se i glasi:

„3. onemogućiti ili ometa inspektora u obavljanju službene dužnosti ili ne postupa po rješenju inspektora iz članka 64. stavak (1) ovog zakona.“

U stavku (3) broj „1.000,00“ zamjenjuje se brojem „500,00“.

Članak 34.

U članku 68. u stavku (1), broj „5.000,00“ zamjenjuje se brojem „3.000,00“.

U istom stavku točka 6. mijenja se i glasi:

„6. onemogućiti ili ometa inspektora u obavljanju službene dužnosti ili ne postupa po rješenju inspektora iz članka 64. stavak (1) ovog zakona.“

U istom članku u stavku (2), broj „1.000,00“ zamjenjuje se brojem „500,00“.

Članak 35.

U članku 69. u stavku (1), broj „2.000,00“ zamjenjuje se brojem „1.000,00“.

U istom stavku točka 6. mijenja se i glasi:

„6. onemogućiti ili ometa inspektora u obavljanju službene dužnosti, ili ne postupa po rješenju inspektora iz članka 64. stavak (1) ovog zakona.“

Članak 36.

U članku 70. u stavku (1), ispred točke 1. dodaje se nova točka 1., koja glasi:

„1. prijevoz invalidnih i slijepih osoba vrši suprotno odredbama članka 11. stavci (1) i (2) ovog zakona;“

Dosadašnje točke 1. do 7. postaju točke 2. do 8.

Točka 6., koja postaje točka 7., mijenja se i glasi:

„7. vrši taksi prijevoz putnika suprotno odredbama članka 30. stavci (3) i (4) ovog zakona;“

Točka 8. se briše.

Točka 20. mijenja se i glasi:

„20. ne izvrši pravosnažno rješenje inspektora koje je na temelju odredaba ovog zakona donio inspektor ili ne izvrši rješenje na koje žalba nema suspenzivno djelovanje.“

U istom članku u stavku (2), tekst „točka 6.“ zamjenjuje se tekstom „točka 7.“

U istom članku u stavku (5), tekst „točka 6.“ zamjenjuje se tekstem „točka 7.“

Članak 37.

U članku 71. u stavku (1), točka 3. se briše.

Dosadašnje točke 4. do 12. postaju točke 3. do 11.

Točka 13. se briše.

Dosadašnje točke 14. do 29. postaju točke 12. do 27.

U točki 19., a koja postaje točka 17., iza broja „43.“ tekst „stavci (3) i (5)“ briše se.

Točka 29., a koja postaje točka 27., mijenja se i glasi:

„27. ne izvrši pravosnažno rješenje inspektora koje je na temelju odredaba ovog zakona donio inspektor ili ne izvrši rješenje na koje žalba nema suspenzivno djelovanje“.

U istom članku stavak (4) mijenja se i glasi:

„Za prekršaje iz stavka (1) točke 2., 8., 12. i 16. ovog članka, kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 500,00 KM i vlasnik vozila“.

U stavku (5) brojevi „9. i 14.“ zamjenjuju se brojevima „8. i 12.“

Članak 38.

U članku 72. u stavku (1), točka 2. briše se.

Dosadašnje točke 3. do 33. postaju točke 2. do 32.

Točka 17., a koja postaje točka 16., mijenja se i glasi:

„16. taksni vozač u vozilu ne posjeduje dokumente iz članka 33. ovog zakona;“.

U točki 22., a koja postaje točka 21., tekst „stavci (3) i (4)“ zamjenjuje se tekstem „stavak (3)“.

U istom članku stavak (2) briše se.

Članak 39.

(Rokovi za donošenje podzakonskih akata)

(1) Pravilnik o načinu korištenja, redu i radu na taksi stajalištima, te rasporedu taksi vozila na taksi stajalištima i kriterije za red prvenstva u raspoređivanju taksi vozila na taksi stajalištima, iz članka 37. stavak (1) Zakona, donose općine, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona, uz obvezu da primjerak pravilnika dostave Ministarstvu i svim udrugama taksi prijevoznika koje su registrirane na području općine.

(2) Pravilnik o izgledu, obliku i sadržaju naloga za vanredni tehnički pregled, iz članka 65. Zakona, donosi ravnatelj Kantonalne uprave za inspeksijske poslove Tuzlanskog kantona u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Članak 40.

(Rok za polaganje posebnog ispita)

Taksi vozač, koji nema položen poseban ispit iz članka 58. Zakona, dužan je u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu ovog zakona, položiti poseban ispit.

Članak 41.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština

Broj: 01-02-534-27/13
Tuzla, 30.01.2014. godine

PRESJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona

Sladjan Ilić, v.r.

118

Na temelju članka 24. stavak 1. točka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 30.1.2014. godine, donosi

ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O PRAVOBRANITELJSTVU

Članak 1.

U Zakonu o pravobraniteljstvu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 4/04 i 5/08), u članku 15. u stavku 3. tekst „ne prelazi 1.000,00 KM“ zamjenjuje se tekstem „ne prelazi 2.000,00 KM“.

U stavku 4. tekst „do 200,00 KM“ zamjenjuje se tekstem „do 500,00 KM“.

Članak 2.

U članku 22. u stavku 3. riječi „iz reda zamjenika kantonalnog pravobranitelja“ brišu se.

Iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4., koji glasi:

„Osoba koja se imenuje za vršioca dužnosti kantonalnog pravobranitelja mora ispunjavati uvjete za imenovanje kantonalnog pravobranitelja propisane ovim zakonom.“

Članak 3.

Članak 23. mijenja se i glasi:

„Članak 23.

„Za kantonalnog pravobranitelja i zamjenika kantonalnog pravobranitelja može biti imenovan državljanin Bosne i Hercegovine, koji ima visoku stručnu spremu - VII stupanj odnosno visoku naobrazbu prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, koji se vrednuje sa najmanje 240 ECTS - pravne struke, položen pravosudni ispit i iskustvo u radu na poslovima zastupanja pred sudom, odnosno imovinsko-pravnim poslovima, u trajanju od najmanje tri godine nakon položenog pravosudnog ispita, koji je radeći na tim poslovima stekao visok ugled pravnog stručnjaka i koji posjeduje najviše moralne osobine za obavljanje službe pravobranitelja.“

Članak 4.

U članku 25. u stavku 1. riječi „pred predsjednikom Vlade Kantona“ zamjenjuju se riječima „pred premijerom Tuzlanskog kantona“.

Članak 5.

Članak 31. mijenja se i glasi:

„Članak 31.

U slučaju da kantonalni pravobranitelj kome istekne mandat ne bude ponovo imenovan na istu poziciju, može bez konkursa biti imenovan za zamjenika kantonalnog pravobranitelja ukoliko takvo mjesto postoji upražnjeno, a u protivnom mu prestaje radni odnos u Kantonalnom pravobraniteljstvu, s tim što u tom slučaju ostvaruje pravo analogno pravu izabranog zvaničnika koga je imenovala Skupština Tuzlanskog kantona, o čemu odlučuje Vlada Kantona.“

Članak 6.

U članku 38. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Općinskog pravobranitelja i zamjenika općinskog pravobranitelja imenuje općinski načelnik na način i u postupku određenom za kantonalnog pravobranitelja i zamjenika kantonalnog pravobranitelja.“

Stavak 5. mijenja se i glasi:

„Odluku o razrješenju općinskog pravobranitelja odnosno zamjenika općinskog pravobranitelja, uz prethodno datu mogućnost da se izjasne o razlozima njihovog razrješenja donosi općinski načelnik.“

U stavku 6. riječ „vijeću“ zamjenjuje se riječju „načelniku“.

U stavku 7. riječ „vijećem“ zamjenjuje se riječju „načelnikom“.

Članak 7.

Članak 39. mijenja se i glasi:

„Članak 39.

Za općinskog pravobranitelja i zamjenika općinskog pravobranitelja može biti imenovana osoba koja ispunjava

sva uvjeta koji su člankom 23. ovog zakona propisani za imenovanje kantonalnog pravobranitelja i zamjenika kantonalnog pravobranitelja.“

Članak 8.

Iza članka 39a. dodaje se novi članak 39b., koji glasi:
„Članak 39b.

U slučaju da je općinski pravobranitelj zbog vanrednih okolnosti spriječen da obavlja svoju funkciju, općinski načelnik može imenovati vršioca dužnosti općinskog pravobranitelja dok traju te okolnosti.

Osoba koja se imenuje za vršioca dužnosti općinskog pravobranitelja mora ispunjavati uvjete za imenovanje općinskog pravobranitelja.“

Članak 9.

U članku 40. na kraju teksta se ispred točke dodaje tekst „izuzet prava iz članka 31. ovog zakona, koje se uređuje općinskim propisima“.

Članak 10.

Postupci za imenovanje općinskih pravobranitelja i zamjenika općinskih pravobranitelja koji su započeti prije stupanja na snagu ovog zakona, okončat će se po odredbama ranije važećeg zakona.

Članak 11.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština
Broj: 01-02-764-11/13
Tuzla, 30.01.2014. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona
Slađan Ilić, v.r.

119

Na temelju članka 24. stavak 1. točka c) Ustava Tuzlanskog kantona («Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona», br. 7/97 i 3/99 i «Službene novine Tuzlanskog kantona», br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 14.02. 2014. godine, d o n o s i

ZAKON

O DOPUNI ZAKONA O IZVRŠENJU PRORAČUNA TUZLANSKOG KANTONA ZA 2014. GODINU

Članak 1.

U Zakonu o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2014. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 19/13), iza članka 41. dodaje se novi članak 41a. koji glasi:

„Članak 41a.

Iznimno u slučaju da Vlada Kantona ne donese programe i odluke propisane ovim zakonom iste će donijeti Skupština Kantona.“

Članak 2.

Ovaj zakon stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština
Broj: 01-02-805-9/13
Tuzla, 14.02.2014. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona
Slađan Ilić, v.r.

120

Na temelju članka 24. stavak 1. točka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00,

14/02, 6/04 i 10/04) i članka 23., a u svezi s člankom 19. stavak (1) točka 2. Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 86/07, 24/09 i 44/10), člankom 46. stavak (2) i člankom 47. stavak (1) točka 1. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2014. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj:19/13) i Odobrenja Federalnog Ministarstva financija broj: 08-14-7545/13 od 16.01.2014. godine, na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 30.1.2014. godine, d o n o s i

ODLUKU

o dugoročnom kreditnom zaduženju Tuzlanskog kantona

I.

Odobrava se dugoročno kreditno zaduženje Tuzlanskog kantona za financiranje dijela proračunskog deficita nastalog do 31.12.2012. godine u iznosu do 21.500.000,00 KM (slovima: dvadesetjedanmilijonpetstotisuća i 00/100 KM).

II.

Kreditno zaduženje iz točke I. ove odluke izvršit će se sa sljedećim elementima zaduženja po LOT-ovima:

LOT-1- dugoročno kreditiranje Tuzlanskog kantona za financiranje dijela proračunskog deficita nastalog do 31.12.2012. godine u iznosu 9.500.000,00 KM slovima: devetmilijonpetstotisuća i 00/100 KM), pod sljedećim uvjetima:

- amatna stopa – 4,95 % na godišnjoj razini - fiksno,
- rok otplate – 5 godina

- grace period – 1 godina uključena u rok otplate
- troškovi obrade kredita – 0,75 % jednokratno

LOT-2- dugoročno kreditiranje Tuzlanskog kantona za financiranje dijela proračunskog deficita nastalog do 31.12.2012. godine u iznosu 7.000.000,00 KM (slovima: sedam miliona i 00/100 KM), pod sljedećim uvjetima:

- amatna stopa – 4,95 % na godišnjoj razini - fiksno,
- rok otplate – 6 godina
- grace period – 1 godina uključena u rok otplate
- troškovi obrade kredita – 0,75 % jednokratno

LOT-3 - dugoročno kreditiranje Tuzlanskog kantona za financiranje dijela proračunskog deficita nastalog do 31.12.2012. godine u iznosu 5.000.000,00 KM (slovima: pet miliona i 00/100 KM), pod sljedećim uvjetima:

- amatna stopa – 4,95 % na godišnjoj razini - fiksno,
- rok otplate – 6 godina
- grace period – 1 godina uključena u rok otplate
- troškovi obrade kredita – 0,75 % jednokratno

III.

Daje se suglasnost Ministarstvu financija za zaključenje:

- Ugovora o dugoročnom kreditu u iznosu 9.500.000,00 KM (slovima: devet milijonpetstotisuća i 00/100 KM) sa Novom Bankom AD Banja Luka, pod uvjetima iz točke II. ove odluke,
- Ugovora o dugoročnom kreditu u iznosu 7.000.000,00 KM (slovima: sedam miliona i 00/100 KM) sa Novom Bankom AD Banja Luka, pod uvjetima iz točke II. ove odluke i
- Ugovora o dugoročnom kreditu u iznosu 5.000.000,00 KM (slovima: pet miliona i 00/100 KM) sa Novom Bankom AD Banja Luka, pod uvjetima iz točke II. ove odluke.

IV.

Ovlaštava se ministar financija da potpiše ugovore iz točke III. ove odluke.

V.

Ovlaštava se Ministarstvo financija da otvori transakcijski račun kod Nove Banke AD Banja Luka za servisiranje zaduženja temeljem ugovora iz točke III. ove odluke.

VI.

Pregled obveza Proračuna Tuzlanskog kantona na dan 31.12.2012. godine koje će se izvršiti iz sredstava kreditnog zaduženja iz točke I. ove odluke sačinat će Ministarstvo financija.

VII.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština

Broj: 01-02-75-3/14
Tuzla, 30.01.2014. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona

Sladan Ilić, v.r.

121

Na temelju članka 24. stavak 1. točka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97, i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), i članka 234. stavak 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, br. 46/10 i 75/13), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 30.1.2014. godine, d o n o s i

ODLUKU**o preuzimanju osnivačkih prava nad Zavodom za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona****DIO PRVI – UVODNI DIO****Članak 1.
(Osnivač)**

Ovom odlukom Skupština Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Osnivač) preuzima prava i obveze osnivača Zavoda za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona i usklađuje organizaciju i poslovanje istog s odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti (u daljem tekstu: Federalni zakon).

**Članak 2.
(Naziv i sjedište)**

(1) Zavod za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona je javna zdravstvena ustanova koja nastavlja s radom i posluje pod nazivom: Zavod za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Zavod), u državnoj svojini.

(2) Sjedište Zavoda je u Tuzli, Ulica Tuzlanskog odreda broj 6.

**Članak 3.
(Status pravne osobe)**

Zavod ima svojstvo pravne osobe i upisan je u sudski registar kod nadležnog suda u Tuzli.

**Članak 4.
(Djelatnost)**

(1) Djelatnost Zavoda je obavljanje javno-zdravstvene djelatnosti koja obuhvata:

- a) predlaže programe zdravstvene zaštite iz djelokruga svog rada;
- b) provodi zdravstveno-statistička istraživanja u cilju praćenja, procjene i analize zdravstvenog stanja stanovništva, kao i organizacije i rada zdravstvenih ustanova na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton);
- c) prati, ocjenjuje i analizira zdravstveno stanje stanovništva, kao i organizaciju i rad zdravstvenih ustanova na području Kantona;
- d) planira, organizira i provodi aktivnosti promocije zdravlja i zdravstvenog odgoja stanovništva;
- e) učestvuje u planiranju, predlaganju i provođenju mjera za sprečavanje, rano otkrivanje i suzbijanje kroničnih masovnih bolesti, uključujući i bolesti ovisnosti;
- f) prati, analizira i ocjenjuje utjecaj okoline i hrane na zdravstveno stanje stanovništva na području Kantona, te predlaže mjere za unapređenje stanja u oblasti;
- g) provodi preventivno-odgojne mjere zdravstvene zaštite u osnovnim i srednjim školama, kao i fakultetima za područje Kantona;

h) koordinira, usklađuje i stručno povezuje rad zdravstvenih ustanova za područje Kantona;

i) kontinuirano provodi mjere higijensko-epidemiološke zaštite i nadzora sa epidemiološkom analizom stanja na području Kantona i provodi protivepidemijske mjere, te nadzire provođenje obveznih imunizacija;

j) obavlja raspodjelu obveznih vakcina zdravstvenim ustanovama na primarnoj razini zdravstvene zaštite na području Kantona;

k) nadzire provedbu mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, te provodi preventivne i protivepidemijske postupke dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za područje Kantona;

l) obavlja sanitarnu kemijsku i sanitarnu mikrobiološku dijagnostičku djelatnost;

m) učestvuje u izradi i provedbi pojedinih programa zdravstvene zaštite u vanrednim prilikama;

n) stručno-metodološki nadzire i usmjerava rad higijensko-epidemioloških službi na području Kantona;

o) surađuje s drugim zdravstvenim ustanovama na području Kantona, kao i s nadležnim organima lokalne samouprave i drugim ustanovama i organizacijama od značaja za unapređenje javnog zdravlja.

(2) Zavod pored poslova iz stavka (1) ovog članka može obavljati i sljedeće poslove:

a) planira, organizira i provodi djelatnost kontinuirane medicinske edukacije i kontinuiranog profesionalnog razvoja u sektoru zdravstva;

b) izrađuje, implementira i evaluira projekte u oblasti zdravstva i zdravstvene zaštite;

c) provodi obuku zaposlenih za stjecanje temeljnih znanja o higijeni životnih namirnica i predmeta opće uporabe, kao i osobnoj higijeni osoba koje rade u proizvodnji i prometu životnih namirnica i predmeta opće uporabe;

d) vrši kemijske, bakteriološke, serološke, toksikološke i virusološke preglede i ispitivanja u svezi s proizvodnjom i prometom životnih namirnica, vode, zraka i predmeta opće uporabe, kao i preglede u svezi s dijagnostikom zaraznih i nezaraznih bolesti;

e) ispituje zdravstvenu ispravnost vode za piće, vode za dijalizu, vode za rekreaciju, površinske i otpadne vode, stanje vodosnabdijevanja, te zdravstvenu ispravnost životnih namirnica i predmeta opće uporabe;

f) provodi mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije;

g) predlaže i provodi aktivnosti na unapređenju sustava zdravstvene sigurnosti proizvodnje i prometa životnih namirnica, vode i predmeta opće uporabe u cilju smanjenja rizika od obolijevanja i drugih štetnih posljedica po zdravlje;

h) provodi zdravstveni nadzor nad kliconošama uposlenim i drugim osobama sukladno propisima o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti;

i) daje stručno mišljenje o opravdanosti osnivanja, proširenja, promjene i prestanka rada zdravstvene ustanove sukladno člancima 56., 58. i 60. Federalnog zakona;

j) vrši sanitarne preglede uposlenih koji se obvezno provode radi zaštite stanovništva od zaraznih bolesti, zaštite potrošača, odnosno korisnika;

k) učestvuje u provođenju vanjske provjere kvaliteta stručnog rada u drugim zdravstvenim ustanovama i privatnoj praksi;

l) bavi se izdavanjem raznih oblika publikacija iz djelokruga svog rada;

m) obavlja i druge poslove sukladno zakonu.

(3) Sukladno Odluci o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 („Službeni glasnik BiH“, broj: 47/10), djelatnost Zavoda obuhvata sljedeće razrede:

- a) 86.22 - Djelatnost specijalističke medicinske prakse,
- b) 86.90 - Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite,
- c) 63.11 - Obrada podataka,
- d) 71.20 - Tehničko ispitivanje i analiza.
- e) 84.12 - Reguliranje djelatnosti javnih subjekata koji pružaju zdravstvenu zaštitu, usluge u naobrazbi i kulturi i druge društvene usluge, osim obveznog socijalnog osiguranja

**Članak 5.
(Statut Zavoda)**

(1) Statut je temeljni opći akt Zavoda koji donosi Upravni odbor uz obveznu suglasnost Osnivača.

(2) Statutom Zavoda se uređuju temeljna pitanja vezana za rad Zavoda, i to:

- a) naziv i sjedište Osnivača;
- b) naziv i sjedište Zavoda;
- c) djelatnost Zavoda;
- d) način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima;
- e) prava i obveze Osnivača u pogledu obavljanja djelatnosti zbog koje je Zavod osnovan;
- f) međusobna prava i obveze Zavoda i Osnivača;
- g) imenovanje ravnatelja i organa upravljanja Zavoda;
- h) stručna tijela Zavoda, mandat članova stručnih tijela, način izbora i financiranje;
- i) osoba koja će do imenovanja ravnatelja Zavoda obavljati poslove i vršiti ovlaštenja ravnatelja;
- j) druga pitanja od značaja za rad Zavoda.

**Članak 6.
(Statusne promjene i promjena djelatnosti)**

(1) Zavod ne može vršiti statusne promjene (promjena naziva, sjedišta i druge promjene utvrđene zakonom), bez suglasnosti Osnivača.

(2) Promjenu ili proširenje djelatnosti Zavod ne može obaviti bez suglasnosti ministra zdravstva Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: ministar), koja se daje u formi rješenja, a na način i u postupku propisanim Federalnim zakonom.

**Članak 7.
(Prava i obveze Zavoda)**

(1) Danom stupanja na snagu ove odluke Zavod zadržava objekte i opremu na korištenje, kao i zaposlenike, odnosno sva prava i obveze Zavoda za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona.

(2) Objekti i oprema iz stavka (1) ovog članka su svojina Osnivača.

**Članak 8.
(Zakup)**

(1) Zavod može dio svojih zdravstvenih i nezdravstvenih kapaciteta (prostor i opremu) izdati u zakup, ukoliko to ne remeti obavljanje djelatnosti Zavoda.

(2) Upravni odbor Zavoda svake kalendarske godine odlukom utvrđuje višak zdravstvenog i nezdravstvenog prostora, a uz prethodno pribavljeno pozitivno mišljenje ministra.

(3) Nakon pribavljenog pozitivnog mišljenja ministra i odluke Upravnog odbora Zavoda, ravnatelj Zavoda raspisuje javni oglas za prikupljanje ponuda za davanje u zakup jedinica zakupa, sukladno Federalnom zakonu i drugim propisima koji reguliraju ovu oblast, kao i propisima koji reguliraju oblast javnih nabava.

**Članak 9.
(Sredstva rada)**

Sredstva za rad i razvoj Zavod ostvaruje:

- a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona,
- b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine,
- c) ugovorom s Ministarstvom zdravstva Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo),
- d) ugovorom s fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- e) iz sredstava Osnivača,
- f) iz sredstava proračuna Federacije Bosne i Hercegovine, Kantona, odnosno jedinica lokalne samouprave,
- g) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- h) slobodnom prodajom usluga na tržištu, te
- i) iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Zavoda.

**Članak 10.
(Prihodi i rashodi)**

Statutom Zavoda regulirat će se način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima kao i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima.

**Članak 11.
(Odgovornost za obveze)**

(1) Zavod je odgovoran za svoje obveze imovinom kojom raspolaže.

(2) Osnivač Zavoda je supsidijarno odgovoran za obveze Zavoda.

**DIO DRUGI – ODGOVORNOST I OBVEZE ZAVODA
PREMA OSNIVAČU****Članak 12.
(Odgovornost prema Osnivaču)**

Zavod je odgovoran Osnivaču za rezultate svog rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležan.

**Članak 13.
(Obveze prema Osnivaču)**

Obveze Zavoda prema Osnivaču su:

- a) da pribavi suglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena Zavoda;
- b) da pribavi suglasnost Osnivača kod donošenja Statuta Zavoda;
- c) da najmanje jedanput godišnje podnosi Osnivaču izvješće o radu i financijskom poslovanju Zavoda, koji sadrži:
 - izvješće o izvršenju godišnjeg programa rada,
 - izvješće o financijskom poslovanju,
 - izvješće o radu Upravnog odbora,
 - izvješće o radu ravnatelja;
- d) da pribavi suglasnost ministra kod proširenja i promjene djelatnosti Zavoda;
- e) druge obveze utvrđene zakonom.

**DIO TREĆI – ORGANI UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA
I DRUGI ORGANI****Članak 14.
(Upravni odbor)**

(1) Organ upravljanja u Zavodu je Upravni odbor.

(2) Djelokrug rada Upravnog odbora je:

- a) donošenje Statuta Zavoda;
- b) imenovanje i razrješavanje ravnatelja odnosno v.d. ravnatelja Zavoda;
- c) utvrđivanje planova rada i razvoja Zavoda;
- d) utvrđivanje godišnjeg programa rada;
- e) donošenje financijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna;
- f) donošenje općih akata o unutarnjem uređenju i sistematizaciji poslova i drugih općih akata, sukladno zakonu i Statutu Zavoda;
- g) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Zavod osnovan, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Zavoda;
- h) usmjeravanje, kontroliranje i ocjenjivanje rada ravnatelja;
- i) rješavanje svih pitanja odnosa s Osnivačem;
- j) odlučivanje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom Zavoda;
- k) odgovaranje Osnivaču za rezultate rada Zavoda;
- l) odlučivanje o prigovoru zaposlenika na rješenje kojim je drugi organ, određen Statutom Zavoda, odlučio o pravu, obvezi i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa;
- m) podnošenje Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvješća o poslovanju Zavoda;
- n) obavljanje i drugih poslova sukladno zakonu i Statutu Zavoda.

(3) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada), na

prijedlog ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i sukladno zakonu.

(4) Upravni odbor ima pet članova i čine ga predstavnici:

a) Osnivača – tri člana, od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva,

b) Stručnih radnika Zavoda – dva člana, od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika.

(5) Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

(6) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Zavoda imenuju se u proceduri sukladno Zakonu o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine.

(7) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Upravnog odbora Zavoda, vrši se sukladno propisima o ustanovama, ako Federalnim zakonom nije drugačije određeno.

Članak 15.

(Razrješenje Upravnog odbora)

(1) Vlada Kantona može razriješiti predsjednika i/ili člana Upravnog odbora, prije isteka mandata na koji su imenovani u slučajevima:

- na njegov osobni zahtjev;
- kada utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad Zavoda;
- neprihvatanja izvješća o radu i finansijskom poslovanju Zavoda od strane Osnivača ili Vlade;
- ukoliko ne izvršava svoje upravljačke obveze;
- ako članu Upravnog odbora imenovanom iz reda zaposlenika Zavoda prestane radni odnos u Zavodu;
- i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

(2) U slučaju prijevremenog razrješenja predsjednika i/ili člana Upravnog odbora Vlada će istovremeno imenovati novog predsjednika, odnosno člana Upravnog odbora na kraći period, a najviše tri mjeseca, dok se ne provede zakonom propisan postupak konačnog imenovanja.

(3) Ukoliko se u smislu stavka (1) ovog članka prije isteka mandata utvrdi temelj za razrješenje više od polovine članova Upravnog odbora, Vlada će razriješiti cjelokupan sastav Upravnog odbora i imenovati privremeni Upravni odbor na kraći period, a najduže tri mjeseca, dok se ne provede zakonom propisan postupak konačnog imenovanja.

Članak 16.

(Ravnatelj)

(1) Organ rukovođenja u Zavodu je ravnatelj, koji organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Zavod i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda.

(2) Ravnatelj Zavoda imenuje se na temelju javnog oglasa, sukladno zakonu.

(3) Ravnatelja Zavoda imenuje i razrješava Upravni odbor, uz prethodnu suglasnost ministra, na način i sukladno zakonu i Statutu Zavoda.

(4) Za ravnatelja Zavoda, imenuje se osoba koja ima završen medicinski fakultet i specijalizaciju iz epidemiologije, socijalne medicine, organizacije i ekonomike zdravstva ili zdravstvene ekologije i higijene, najmanje pet godina radnog iskustva u struci, kao i druge uvjete propisane Federalnim zakonom, podzakonskim aktima i Statutom Zavoda.

(5) Ravnatelj učestvuje u radu Upravnog odbora, bez prava odlučivanja.

(6) Mandat ravnatelja Zavoda traje četiri godine.

(7) Po isteku mandata, ista osoba može, na temelju javnog oglasa, ponovo biti imenovana za ravnatelja Zavoda, ali najviše za još jedan mandatni period.

(8) Ukoliko ravnatelj Zavoda nije imenovan sukladno zakonu u roku od 60 dana od dana isteka konkursnog roka, kao i drugim slučajevima prestanka mandata ravnatelja, odluku o postavljenju vršitelja dužnosti ravnatelja donosi Upravni odbor Zavoda, najduže na period od šest mjeseci, a sukladno Federalnom zakonu i Statutu Zavoda.

(9) Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka mandata na koji je imenovan sukladno Federalnom zakonu i Statutu Zavoda.

Članak 17.

(Stručno vijeće Zavoda)

(1) Stručno vijeće Zavoda je savjetodavni organ ravnatelju Zavoda.

(2) Članove Stručnog vijeća imenuje ravnatelj na prijedlog šefova organizacionih jedinica Zavoda, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola.

(3) Način rada i odlučivanja Stručnog vijeća uređuje se Poslovníkom o radu Stručnog vijeća, na koji suglasnost daje ravnatelj Zavoda, a nadležnost istog je utvrđena Federalnim zakonom.

Članak 18.

(Stručna tijela)

Zavod može imati stručne i druge organe i komisije, sukladno zakonu i Statutu Zavoda.

Članak 19.

(Prava zaposlenika)

Zaposlenici Zavoda ostvaruju svoja prava sukladno zakonu, Statutu Zavoda i Kolektivnom ugovoru o pravima i obvezama poslodavca i zaposlenika u oblasti zdravstva.

Članak 20.

(Nadzor)

(1) Nadzor nad zakonitošću rada Zavoda vrši Ministarstvo, u okviru svoje nadležnosti.

(2) Nadzor nad radom Zavoda i radom zdravstvenih radnika Zavoda obuhvata:

- a) unutarnji nadzor i
- b) zdravstveno-inspekcijski nadzor.

DIO ČETVRTI – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

(Obveza donošenja Statuta)

Upravni odbor je obavezan da, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove odluke, donese Statut Zavoda sukladno zakonu i ovoj odluci.

Članak 22.

(Upis u sudski registar)

Stupanjem na snagu ove odluke Zavod je obavezan izvršiti promjene upisa u sudskom registru kod nadležnog suda u Tuzli, sukladno zakonu i ovoj odluci.

Članak 23.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština
Broj: 01-02-45-4/14
Tuzla, 30.01.2014. godine

PREDsjedNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona

Šlađan Ilić, v.r.

122

Na temelju članka 24. stavak 1. točka n) Ustava Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona”, br. 7/97 i 3/99 i “Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), a u svezi sa člankom 30. Zakona o unutarnjim poslovima Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 4/10, 5/11, 14/11, 2/12 i 8/13), na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje Skupštine Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 30.1.2014. godine, d o n o s i

ODLUKU

o imenovanju člana Neovisnog odbora

I.

Slobodanka Pranjić imenuje se za člana Neovisnog odbora na period do isteka mandata Neovisnog odbora.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština
Broj: 01-02-752-11/13
Tuzla, 30.01.2014. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona
Slađan Ilić, v.r.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština
Broj: 01-02-53-20/14
Tuzla, 30.01.2014. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona
Slađan Ilić, v.r.

123

Na temelju članka 24. stavak 1. točka n) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 30.1.2014. godine, donosi

ODLUKU**o izmjeni Odluke o izboru i imenovanju članova u stalna i povremena radna tijela Skupštine Tuzlanskog kantona****I.**

U Odluci o izboru i imenovanju članova u stalna i povremena radna tijela Skupštine Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 2/11, 6/11, 10/12, 1/13 i 14/13), vrši se sljedeća izmjena:

U Komisiju za pravdu, ljudska prava i građanske slobode Skupštine Tuzlanskog kantona imenuje se za člana Azra Damadžić, umjesto člana Denisa Talovića.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

124

Na temelju članka 24. stavak 1. točka n) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 30.1.2014. godine, donosi

ODLUKU**o usvajanju Akcionog plana za mlade Tuzlanskog kantona za 2014. godinu****I.**

Usvaja se Akcioni plan za mlade Tuzlanskog kantona za 2014. godinu.

II.

Akcioni plan za mlade Tuzlanskog kantona za 2014. godinu, čini sastavni dio ove odluke.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština
Broj: 01-02-15-4/14
Tuzla, 30.01.2014. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona
Slađan Ilić, v.r.

AKCIONI PLAN ZA MLADE TUZLANSKOG KANTONA ZA 2014. GODINU**UVOD**

U periodu mladosti pa sve do zrelog doba mladi ljudi se suočavaju s mnogim izazovima, poteškoćama ali i zadacima koje pred njih postavlja društvo. Od njih se očekuje da preuzmu novu ulogu u društvu. Zbog ukupne društveno-ekonomske situacije u BiH preuzimanje te uloge je usporeno i otežano.

Mladi su osjetljiva kategorija društva kojima je potrebna pomoć i podrška odraslih, te otvorene mogućnosti za stjecanje novih iskustava i znanja kako bi u potpunosti razvili svoju ličnost i postali zadovoljni članovi zajednice kao pozitivni, produktivni i uspješni odrasli ljudi.

Iako se još uvijek ne možemo osloniti na neki strateški dokument za mlade i omladinsku politiku na kantonalnoj ili državnoj razini, iznimno je pozitivna činjenica da su shodno svojim programima rada za 2009. godinu, Vlada i Skupština Tuzlanskog kantona predvidjele izradu Akcionog plana za mlade Tuzlanskog kantona, te je shodno navedenom od strane Savjeta za nevladin sektor i pitanja mladih Tuzlanskog kantona sačinjen Akcioni plan za mlade Tuzlanskog kantona za period 2010-2013. godina, a Odlukom Vlade Tuzlanskog kantona predviđena je i izrada Akcionog plana za mlade Tuzlanskog kantona za 2014. godinu.

Akcioni plan za mlade Tuzlanskog kantona ima namjeru da pokaže volju i spremnost Vlade Tuzlanskog kantona da se kreira socijalna i kulturna sredina sukladno potrebama mladih, te stvore uvjeti življenja koji će omogućiti mladima da lakše pronađu svoje mjesto u društvu i budu zadovoljni, aktivni, produktivni i uspješni mladi ljudi.

Međutim, dugoročno treba raditi na izradi strateškog dokumenta “Omladinska politika Tuzlanskog kantona”, koji će prepoznati mlade kao posebnu društvenu skupinu sa specifičnim potrebama, problemima i potencijalima podrazumijevajući da i oni imaju ključnu ulogu u privrednom, kulturnom i društvenom razvoju regije. Strateški dokument bi svakako osigurao sveobuhvatan pristup prema mladima u Tuzlanskom kantonu, dao bi neophodnu sinergiju različitih programa i mjera koje poduzimaju javni i nevladin sektor, te odredio strateške pravce, obveze i odgovornosti svih institucija u društvu, a posebice vlasti prema svojim mladim sugrađanima.

1.1. Metodologija izrade Akcionog plana

Vlada Tuzlanskog kantona je na sjednici održanoj dana 19.09.2013. godine donijela Odluku o obrazovanju Interresorne radne skupine za izradu nacrtu Akcionog plana za mlade Tuzlanskog kantona za 2014. godinu (u daljem tekstu Interresorna radna skupina), s ciljem da izradi nacrt Akcionog plana za mlade Tuzlanskog kantona za 2014. godinu.

S obzirom da se Akcioni plan treba osloniti na Strategiju za mlade ili Omladinsku politiku Tuzlanskog kantona, dokumente koji u ovom trenutku ne postoje, Interresorna radna skupina je odlučila da kao temelj za izradu Akcionog plana za mlade Tuzlanskog kantona za 2014. godinu, iskoristi istraživanja, ciljeve i strateške orijentacije iskazane u raspoloživim dokumentima: Strategija razvoja Tuzlanskog kantona, Strategija zapošljavanja Tuzlanskog kantona, te Akcioni plan za mlade Tuzlanskog kantona za period 2010-2013. godina.

Jasno je da ovaj Akcioni plan ne definira dugoročne ciljeve i dugoročnu strategiju prema mladima u Tuzlanskom kantonu, ali definira aktivnosti i daje prijedloge za konkretne mjere o tome šta bi se moglo **odmah** uraditi kako bi se odgovorilo na potrebe mladih u Tuzlanskom kantonu.

Na sjednici održanoj dana 03.10.2013. godine, Interresorna radna skupina je provela diskusiju o mogućoj strukturi dokumenta, vremenskom okviru, strateškim ciljevima politike prema mladima koji će biti usklađeni sa Strategijom razvoja Tuzlanskog kantona, te oblastima koji se najviše tiču mladih i koje će najbolje i najbrže odgovoriti na trenutne potrebe mladih u Tuzlanskom kantonu.

Na temelju postojećih istraživanja o položaju i potrebama mladih provedenih na razini Tuzlanskog kantona i u Bosni i Hercegovini, usuglašeno je da Akcioni plan za mlade Tuzlanskog kantona za 2014. godinu tretira sljedeća programska područja:

- Naobrazba mladih
- Zapošljavanje mladih
- Poduzetništvo mladih
- Zdravlje, zdravstvena zaštita i socijalno zbrinjavanje mladih
- Stambeno zbrinjavanje
- Učešće mladih u društvu, informiranje, slobodno vrijeme, šport i kultura

Interresorna radna skupina formirala je sljedeće Radne skupine po oblastima i radnim zadacima:

Radna skupina/Oblasti	Članovi
Naobrazba mladih	• Omar Hadžić, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona
Zapošljavanje mladih	• Suada Selimović, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona
Poduzetništvo mladih	• Erna Sulejmanović, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona
Zdravlje, zdravstvena zaštita i socijalno zbrinjavanje mladih	• Nedžad Djedović, Ministarstvo zdravstva Tuzlanskog kantona • Suada Selimović, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona
Stambeno zbrinjavanje	• Senad Ovčina, Ured premijera Tuzlanskog kantona
Učešće mladih u društvu, informiranje, slobodno vrijeme, šport i kultura	• Marijana Petrović, Komisija za naobrazbu, kulturu, šport i mlade Skupštine Tuzlanskog kantona
Uvod i Analiza stanja	• Kanita Aganović, Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice Tuzlanskog kantona • Sanela Dedić, Ministarstvo za boračka pitanja Tuzlanskog kantona

Prilikom izrade Akcionog plana za mlade Tuzlanskog kantona za 2014. godinu svaki član Interresorne radne skupine je koristio sve raspoložive izvore i načine rada sukladno zahtjevima radnog zadatka, a na temelju Odluke Vlade Tuzlanskog kantona broj: 02/1-34-21720/13 od 19.09.2013. godine.

Na sjednici Interresorne radne skupine, dana 14. studenog 2013. godine, usvojen je nacrt Akcionog plana za mlade Tuzlanskog kantona za 2014. godinu, koji je kao takav upućen na razmatranje Vladi Tuzlanskog kantona.

1.2. Omladinske politike u Bosni i Hercegovini danas

Bosna i Hercegovina je jedna od rijetkih zemalja Europe u kojoj ne postoji državna omladinska politika, niti jedinstveno državno Ministarstvo za mlade.

Iako je Komisija za koordinaciju pitanja mladih, kao stalno radno tijelo Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, na press konferenciji u Sarajevu još 30. svibnja 2007. godine, najavila skorbu izradu Omladinske politike Bosne i Hercegovine 2008-2013. i tada prezentirala smjernice za izradu iste¹ takav dokument još ne postoji niti je u nacrtnoj verziji. Ovakva dinamika procesa nameće zaključak da je Bosna i Hercegovina još daleko od jasne državne strategije za mlade i da za Vijeće ministara Bosne i Hercegovine pitanja mladih i omladinske politike se ne nalaze na listi prioriteta. Ovo potkrepljuje i činjenica da još uvijek ne postoje posebice izdvojena proračunska sredstava za financiranje omladinskih inicijativa i projekata mladih, niti sredstva za izradu Omladinske politike Bosne i Hercegovine.

Na entitetskim razinama vlasti situacija po pitanju omladinske politike je različita. Znatno je povoljnija situacija u Republici Srpskoj, s obzirom da tamo, pored Zakona o omladinskom organizovanju, postoji i Omladinska politika Republike Srpske, te Ministarstvo obitelji, omladine i športa koje tretira pitanja mladih unutar institucija sustava i u jasnije definiranoj suradnji sa NVO.

Mladi u Federaciji Bosne i Hercegovine su u nepovoljnijem položaju, jer o omladinskim politikama i strategijama za mlade se može govoriti samo na nižim razinama vlasti. Ipak raduje činjenica da je u prosincu 2009. godine usvojen Zakon o mladima Federacije Bosne i Hercegovine, koji je dobra osnova za strateško planiranje po pitanju rješavanja problema s kojima se suočavaju mladi ljudi. Takođe, u Kantonu Sarajevu od 2013. godine postoji Ministarstvo za naobrazbu, znanost i mlade.

Dosadašnje aktivnosti u Tuzlanskom kantonu koje su se ogledale u donošenju Akcionog plana za mlade Tuzlanskog kantona za period 2010-2013. godina, lokalnih strategija za mlade kao i ovog dokumenta možemo smatrati kao nastojanje da se ova problematika počne ozbiljnije rješavati.

1.3. Omladinska politika u Europi

Podsticaj razvoju omladinskih politika u europskim zemljama dat je kroz Bijelu knjigu Europske komisije², kao i kroz Europsku povelju o učešću mladih u životu na općinskoj i regionalnoj razini (2004), Savjeta Europe, te Rezolucije o Europskoj omladinskoj politici iz 1998. Europskog omladinskog foruma.

Članstvo Bosne i Hercegovine u Savjetu Europe podrazumijeva i primjenu konvencija i povelja koje su prihvatile članice Savjeta i inkorporirale ih u svoje nacionalne omladinske politike.

Nacionalna omladinska politika predstavlja cjelovitu, sveobuhvatnu i međusektoralnu državnu strategiju za unapređenje kvaliteta života mladih. Omladinska politika predstavlja svojevrsan «ugovor» između države i mladih, koji nastaje u konsultativnom (partnerskom) odnosu vlade, nevladinog sektora i samih mladih. Naravno, aktivna participacija mladih predstavlja okosnicu svake omladinske politike. Mladi i omladinske organizacije treba da aktivno učestvuju kako u kreiranju, tako i u implementaciji omladinske politike na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini.

Prema preporuci Europskog omladinskog foruma, omladinska politika ne bi trebala da tretira mlade kao problem koji treba rješavati, već kao važan nacionalni resurs i da izrazi načine na koji će mladi ljudi prepoznati svoje potencijale kao građani koji mogu aktivno doprinijeti društvenom razvoju.

Sadržina omladinskih politika je specifična za svaku evropsku zemlju, ali većina tema može se grupisati u četiri glavne oblasti: naobrazba, socijalna uključenost i ravnopravnost, aktivno građanstvo i participacija, sigurnost, zdravlje i blagostanje mladih.

Ekspertna skupina Savjeta Europe je izradila indikatore i standarde za izradu nacionalnih omladinskih politika u Europi i za evaluaciju postojećih strategija za mlade, te ih objavila u svom finalnom izveštaju s trećeg završnog sastanka u Strasbourg-u³. Ova ekspertna skupina vidi omladinsku politiku kao proces u pravcu povećanja i unapređenja različitih «paketa društvenih mogućnosti» za mlade ljude.

Nadamo se da će ovi indikatori biti važne smjernice u razvoju nacionalne Omladinske politike u Bosni i Hercegovini, kako bi i naša država tretirala mlade sukladno europskim standardima, uz uvažavanje potreba mladih, te kulturoloških specifičnosti i realnosti življenja u BiH zajednici.

2. ANALIZA STANJA

2.1. Istraživanje položaja mladih

Poštujući određeni vremenski okvir te sukladno raspoloživim resursima Interresorna radna skupina je koristila nekoliko izvora kada je u pitanju analiza položaja mladih u regionu.

Komisija za koordinaciju pitanja mladih Vijeća ministara Bosne i Hercegovine je u okviru stvaranja strategije za mlade "Omladinska politika Bosne i Hercegovine 2009-2013" završila prvu fazu procesa u vidu "Analize položaja mladih i omladinskog sektora u Bosni i Hercegovini" u sedam primarnih oblasti u Bosni i Hercegovini: Naobrazba, Zapošljavanje, Borba protiv nezaposlenosti i poduzetništvo, Zdravstvena zaštita, prevencija i reproduktivno zdravlje, Socijalni položaj, Aktivno učešće mladih u društvu, Mobilnost, informiranje i savjetovanje, Kulturni sadržaji, šport i korištenje slobodnog vremena. Ovo istraživanje je realizirano u partnerstvu s njemačkom organizacijom GTZ, a istraživanje je provela agencija "Prism research". Anketirano je ukupno 1.500 mladih ljudi u dobi od 16 do 30 godina.

2.2. Položaj mladih u Bosni i Hercegovini po oblastima

Veoma je teško napraviti trenutnu procjenu stanja mladih u Bosni i Hercegovini u odnosu na ostale kategorije stanovništva, jer postoji vrlo malo objavljenih publikacija ili studija koje govore o stanju mladih ljudi.

Trenutno u Bosni i Hercegovini nema ni jedinstvene definicije pojma mladih. S aspekta psihologije životni ciklus mladosti kroz koji svaka ličnost prolazi dijeli se na tri perioda: rana adolescencija (14–18 godina), pozna adolescencija (18-21 godine) i rana zrelost (21-24 godine). Međutim, postoje razlike među društvima u određivanju mladosti, što ujedno govori i o različitom odnosu društva prema mladima. Osim sazrijevanja i stjecanja osobnog identiteta, mladi stječu i društveni identitet, nakon čega su spremni da se integriraju u društvo. Zbog ovih zahtjeva i specifičnih društvenih okolnosti starosna granica mladih se često pomjera do 35 godina.

Do 18. godine mladi uživaju svu zaštitu i beneficije koje društvo daje djeci, dok se oni koji steknu punoljetstvo suočavaju sa svim odgovornostima i pravima odraslih. Prelazak u svijet odraslih je sve složeniji i zahtjevniji prema mladima. Zbog naobrazbe koja traje sve duže i velikog stupnja nezaposlenosti, mladi se sve teže osamostaljuju, teže prodiru u javne sfere, posebice politiku. Tamo gdje se donose odluke mladih nema iako su im načelno data sva građanska prava.

Sva istraživanja o položaju mladih u društvu, kao i aktivnosti koje se realiziraju u cilju njegovog poboljšanja realiziraju se najčešće kroz navedene oblasti: naobrazba, zapošljavanje, zdravlje, šport, informiranje, slobodno vrijeme, socijalni položaj, kultura, životna sredina i učešće mladih u društvu. U ovom pregledu dajemo kratak pregled nalaza po najvažnijim oblastima života i rada mladih.

2 European Commission (2001): White Paper – A new impetus for European youth, Brussels

3 Council of Europe (2003): Experts on Youth Policy Indicators, third and concluding meeting - Final Report, Strasbourg

Demografski trend

Prema zadnjim procjenama⁴, u Bosni i Hercegovini danas živi oko 607.100 osoba u dobi do 15 godina, a oko 777.000 osoba u dobi od 15 do 30 godina. Poredeći podatke iz 2002. godine, kada je isti izvor dao podatak da u Bosni i Hercegovini živi oko 835 hiljada mladih (oko 22% ukupne populacije Bosne i Hercegovine) u dobi od 15 do 30 godina, možemo zaključiti da je temeljni demografski trend u Bosni i Hercegovini – starenje stanovništva, pri čemu je trend starenja dvostruko brži u Bosni i Hercegovini nego u zemljama Europske unije.⁵

Naobrazba

Naobrazba ima presudan utjecaj na budući status mladih ljudi, a posebice status u oblasti zapošljavanja. Između naobrazbe i zaposlenosti postoje jasne veze. Niže stope upisa u obrazovne institucije, proizvode više stope nezaposlenosti kod mladih ljudi. Prema statističkim informacijama, u Bosni i Hercegovini je samo 73% mladih u dobi od 15 do 18 godina upisano u srednju naobrazbu (od čega je 40% upisano u usmjerena zanimanja), dok većina europskih zemalja ima neto stope upisa u srednje škole između 85 i 95%.⁶

Mladi u Bosni i Hercegovini su najviše nezadovoljni tehničkom opremljenošću škola i fakulteta, te praktičnom nastavom. Najveći broj mladih smatra da su preopširni nastavni planovi i programi i da to treba da se izmijeni. Manjak prakse i nedostatak stipendiranja, što je takođe ocijenjeno kao nedostatak formalne naobrazbe, su oblasti u kojima bi se trebalo brzo intervenirati.

Svaka četvrta mlada osoba koja je započela visoku naobrazbu u Bosni i Hercegovini prerano ga napušta. Kao glavni razlog prekidanja naobrazbe većina navodi financijske probleme.

Većina mladih ne učestvuje u neformalnoj naobrazbi.

Zapošljavanje i poduzetništvo

Od ukupnog broja mladih od 15 do 24 godine, tek nešto više od polovine (53%) mladih je imalo status studenta ili učenika, dok je svega 11,8 procenata zaposlenih mladih osoba. Preko 158 000 mladih u dobi od 15 do 24 godine je bilo nezaposleno prema rezultatima istraživanja LSMS. Ako imamo na umu da je preko 143 000 njihovih starijih kolega (u dobi od 25 do 34 godine) nezaposleno ili traži prvi posao, možemo dobiti jasnu sliku zbog čega su mladi ljudi u Bosni i Hercegovini nezadovoljni i zbog čega oni žele napustiti svoju domovinu.

Stopa učešća mladih u radnoj snazi je za 10% niža od prosjeka zemalja članica Europske unije. Stopa nezaposlenosti mladih u Bosni i Hercegovini je 58,5% i gotovo je četverostruko veća nego u zemljama Europske unije.

Svaka četvrta zaposlena mlada osoba radi na poslovima koji su u potpunosti različiti od posla za koji su se školovali. 95% mladih smatra da postoji praksa koruptivnih radnji da bi se dobio posao. Svega 1% mladih u dobi od 16 do 30 godina sudjelovalo je u nekom vladinom programu zapošljavanja.

Socijalni položaj u društvu

Kakav je položaj mladih ako većina njih ne uspijeva dobiti adekvatnu naobrazbu, te ako mladi nisu u mogućnosti sa svojom stečenom naobrazbom osigurati posao koji će im omogućiti da u tijeku svog života ostvare svoj puni potencijal. Trenutno je veoma teško procijeniti kako se snalaze mladi ljudi, posebice u dobi od 19 do 30 godina. To je vrijeme u kojem bi oni trebali započeti samostalan život, kada bi mogli nastaviti naobrazbu ili dobiti svoje prvo zaposlenje, nakon čega bi trebali zasnovati svoju vlastitu obitelj. Međutim, podaci govore da 80% mladih živi s roditeljima, od čega 72% živi u stanu ili kući koje je u vlasništvu njihovih roditelja, a 6% u podstanarstvu.

Da bi imali jasniju sliku položaja mladih u Bosni i Hercegovini potrebno je naglasiti da 99% siromašnih nema naobrazbu ili ima samo osnovnu ili srednju naobrazbu.

Jedna četvrtina mladih u BiH u dobi između 16 i 24 godine živi u domaćinstvima čiji je ukupan mjesečni prihod ispod 430 KM, tj. 60% od prosječnog prihoda ukupne populacije. Tek 7% mladih u BiH prima neku vrstu socijalne pomoći, a isti procent učenika i studenata prima neku stipendiju za školovanje, koja u većini slučajeva ne prelazi 200 KM.

Zdravstvena zaštita, prevencija i reproduktivno zdravlje

Mladi u Bosni i Hercegovini se smatraju zdravim osobama. Preko 90% mladih u Bosni i Hercegovini ocjenjuju svoje zdravlje dobrim ili vrlo dobrim. S ovakvim procentom mi smo na razini EU zemalja. Međutim, jedna trećina mladih u dobi od 15 i 24 godine konzumira cigarete, a njih 49% konzumira alkoholna pića, što je znatno niže od prosjeka u EU zemljama (73%). Samo 1,5 % mladih je izjavilo da je konzumiralo barem jednom neku od opojnih droga. Ovaj podatak treba uzeti s rezervom, jer mladi u našem okruženju još uvijek nisu spremni otvoreno govoriti o svom iskustvu s drogama.

Mladi imaju veoma slabo razvijenu zdravstvenu kulturu i kulturu redovitog zdravstvenog pregleda. Samo 8% mladih kaže kako je uradilo redovitu zdravstvenu kontrolu u posljednjih 12 mjeseci. Svaka četvrta djevojka/žena u dobi od 16 do 30 godina ne vrši redovit pregled kod ginekologa. Značajan faktor koji utječe na učestalost posjeta ginekologu je razina naobrazbe, a ne kućni proračun. U prosjeku, žene/djevojke u Bosni i Hercegovini, prvi ginekološki pregled imaju sa 19 godina.

Svaki četvrti muškarac koji ima intiman odnos s više partnera ne koristi sredstva za kontracepciju. Ovakvi podaci pokazuju da postoje rizične skupine kod spolno prenosivih bolesti, pa i onih najtežih, kao što su HIV/AIDS. Naravno, tu je i problem neželjene trudnoće o kojem većina mladih djevojaka izbjegava da priča.

Aktivno učešće mladih u društvu

Participacija mladih je zapravo izraz koji označava učešće i uključenost mladih u društveni život. To podrazumijeva da su mladi uključeni u procese odlučivanja, da se pitaju za mišljenje o bitnim stvarima u zajednici, te da postoje mehanizmi, tijela i institucije putem kojih mladi mogu utjecati na politiku.

4 Procjena Agencije za statistiku BiH iz 2004 (podatak preuzet iz dokumenta Analiza položaja mladih i omladinskog sektora u BiH, 2008)

5 www.mlad.gov.ba Analiza položaja mladih i omladinskog sektora u BiH/Komisija za koordinaciju pitanja mladih u BiH

6 Bosna i Hercegovina: Izvještaj o tržištu rada. Svjetska banka, decembar 2005

Istraživanje o položaju mladih u Bosni i Hercegovini je pokazalo da tri od četiri osobe u dobi od 16 do 30 godina tvrde kako, nažalost, nisu zainteresirani za politiku. Svega 2% mladih u Bosni i Hercegovini su članovi vijeća mladih na općinskoj razini, a njih 1% su članovi komisije za mlade pri općinskim organima uprave.

Većina mladih ima pozitivno mišljenje o radu i projektima omladinskih organizacija. NVO otvaraju više mogućnosti za volonterski rad i neki drugi angažman mladih nego političke stranke i njihovi podmlatci. Ipak, angažman mladih u omladinskim organizacijama je tek 5%. Nešto je veći angažman mladih u političkim partijama, 8%.

Mobilnost

Mladi u Bosni i Hercegovini nisu pretjerano mobilni. Prije su razlozi bili vezani za vizni režim a sada je to uglavnom zbog sredstava za redovita putovanja van grada ili zemlje. Ekskurzije u inozemstvo su najčešći programi organiziranog putovanja u druge sredine. Poražavajuće je saznanje da svaka treća osoba u Bosni i Hercegovini nije spremna učestvovati u organiziranim oblicima druženja s pripadnicima drugih naroda iz Bosne i Hercegovine.

Mladi su izjavili da bi, ukoliko im se pruži prilika, rado napustili Bosnu i Hercegovinu iz različitih razloga: radi privremenog rada (57%), radi školovanja (49%), radi udaje (36%), a čak 73% bi napustilo državu barem zbog jednog od ovih razloga. Njih 9% je već poduzelo konkretne korake da odu iz zemlje. To zapravo znači da mladi ne vide perspektivu u društvu u kom žive, a odlazak iz zemlje je bijeg od postojeće situacije. Iako se emigracija ne dešava kolektivno, ona je tako naglašena da uz problem smanjenog nataliteta značajno mijenja strukturu stanovništva u Bosni i Hercegovini. Problem je utoliko veći što je emigracija u postojećim okolnostima naglašenija kod onih koji su bolje obrazovani i koji lakše mogu odgovoriti zahtjevima modernog društva.

“Odliv mozgova“ svakako je prijetnja razvoju Bosne i Hercegovine, a s obzirom na to da se radi o odlasku mladih perspektivnih kadrova, institucije vlasti treba da adekvatnim mjerama odgovore na potrebe ove društvene skupine.

Informiranje

Mladi najčešće tragaju za informacijama kada ih zanima provođenje slobodnog vremena, zapošljavanje i naobrazba. Pored televizije kao najčešćeg oblika informiranja, mladi često koriste internet, dok za zapošljavanje, politiku, kulturna zbivanja i stipendije, najčešće koriste novine. Mladi u Bosni i Hercegovini koriste internet manje za 22% od prosjeka u EU. Svaka druga mlada osoba navodi da poznaje engleski jezik, a svaka peta da poznaje njemački.

Kulturni sadržaji, šport i korištenje slobodnog vremena

Većina mladih je nezadovoljna podrškom vlasti za kreiranje kulturnih i športskih sadržaja. Nastava tjelesnog odgoja ne zadovoljava potrebe mladih, s obzirom da je više onih koji su nezadovoljni nastavom. Svega 7% mladih se bavi sa športskim aktivnostima u okviru neke NVO organizacije. Odlazak u kupovinu, pomaganje roditeljima, te gledanje TV-a, su neke od aktivnosti na koje mladi najviše troše slobodnog vremena.

2.3. Položaj i problemi mladih u Tuzlanskom kantonu

Na temelju gore navedenog istraživanja, izdvojeni su najznačajniji indikatori o položaju i problemima s kojima se mladi trenutno suočavaju, a na koje je moguće djelovati mjerama predloženim u ovom akcionom planu:

1. Mladi najčešće ocjenjuju svoj položaj kao bespomoćan i stoga je pesimizam jako izražen pri čemu se često mladi prepuštaju stihiji i bezvoljni da učine sami neke promjene na sebi, u svom ponašanju i generalno u društvu.
2. Zaposleni i nezaposleni mladi teško podnose svoju stambenu i materijalnu ovisnost od roditelja, a jedan od najvećih problema ističu nezaposlenost.
3. S obzirom na to da su mladi generalno nezadovoljni opremljenošću škola, te praktičnom nastavom, potrebno je raditi na uvođenju više praktične nastave u formalnu naobrazbu, te omogućiti prekvalifikacije koje će biti usklađene s potrebama tržišta rada.
4. Mladi ističu važnost stjecanja posebnih vještina i kompetencija za 21. stoljeće što posebice mogu osigurati dodatni vidovi neformalne naobrazbe i otvaranje većih mogućnosti za cjeloživotno učenje.
5. Veliki problem u Tuzlanskom kantonu, kao i u ostalim općinama Bosne i Hercegovine, je nezaposlenost mladih. Stoga je upravo važno što će Strategije razvoja Tuzlanskog kantona poduzeti mjere koje će pomoći razvoju lokalnih i regionalne privrede uz poseban akcent na oblast omladinskog poduzetništva, te otvaranje malih i srednjih poduzeća.
6. Potrebno je pojačati postojeće programe zapošljavanja mladih ljudi i nastaviti omogućavati obavljanje pripravničkog staža nakon završetka školovanja.
7. U svim općinama Tuzlanskog kantona postoji potreba za prostorom za mlade, gdje bi oni mogli adekvatno provoditi svoje slobodno vrijeme i izražavati svoje kreativne mogućnosti. Potrebno je ulagati sredstva u obnovu i izgradnju omladinske infrastrukture.
 - a. Mladi svoje slobodno vrijeme uglavnom provode neplanski
 - b. Mladi svoje slobodno vrijeme provode u kući, gledanju TV-a ili izlaženju u kafiće
8. Informiranost mladih o značajnim pitanjima za njihovu budućnost je na niskoj razini.
9. Mlade bi trebalo više zdravstveno obrazovati o upotrebi sredstava za kontracepciju, o negativnom djelovanju droge i alkohola i dr.
10. Mladi u Tuzlanskom kantonu uzimaju malo učešća u radu kantonalnih i lokalnih vlasti, a njihov društveni angažman je dosta slab ili dovoljno nevidljiv.
11. Učešće mladih u procesu donošenja odluka djelimično se ostvaruje kroz angažman mladih općinskih vijećnika i komisija za mlade u većini općina na području Tuzlanskog kantona.
12. U većem broju općina u Tuzlanskom kantonu ne postoji krovna organizacija mladih poput Savjetodavnog odbora ili Lokalnog omladinskog vijeća, koje predviđa i Zakon o mladima Federacije Bosne i Hercegovine.
13. Na području svih općina u Tuzlanskom kantonu omladinski nevladin sektor je slabo razvijen. Potrebno je podsticati i podržati osnivanje omladinskih organizacija.

3. PLAN DJELOVANJA PO OBLASTIMA

3.1. Naobrazba mladih

Uvod

U svim suvremenim društvima, oblast naobrazbe zauzima jednu od primarnih uloga za društveni progres. Slojevitostu modernog društva, tako i njegovim zahtjevima razvili su se i različiti vidovi naobrazbe (formalna, neformalna i životna naobrazba) koji trebaju da koriste razvoju ukupnih potencijala ličnosti i njihovih usklađenosti s društvenim potrebama. To ujedno predstavlja i kontinuirani proces stjecanja znanja, vještina i stavova, kao i njihovo oblikovanje kako bi mlada osoba postala samostalni i korisni član društvene zajednice.

Formalna (institucionalna) naobrazba predstavlja institucionalni oblik naobrazbe koji je hijerarhijski uređen i vremenski stupnjevan. Ovaj vid naobrazbe na području TK sprovodi se u tri razine: osnovna (devetogodišnja), srednja i visoka naobrazba. *Neformalna (vaninstitucionalna) naobrazba* predstavlja obrazovnu aktivnost izvan formalnih obrazovnih institucija. Ovo zasigurno treba promijeniti i legislativno pokriti kako bi se napravila sprega između formalne i neformalne naobrazbe i kako bi neformalna naobrazba bila zastupljena i unutar institucija formalne naobrazbe. Cilj neformalne naobrazbe je edukacija različitih skupina stanovništva kroz razne vrste seminara, treninga, raznih tematskih radionica itd. *Životna naobrazba* je neprekidni proces edukacije i stjecanja stavova i vrijednosti putem raznih faktora socijalizacije, kao što su: obitelj, vršnjaci, mediji i drugi utjecajni faktori u okruženju.

Analiza stanja i problemi mladih u oblasti naobrazbe

Oblast naobrazbe u Strategiji razvoja Tuzlanskog kantona nalazi se pod ingerencijom Ministarstva naobrazbe, znanosti, kulture i športa TK, (Univerziteta u Tuzli i Pedagoškog zavoda Tuzla). U cilju analize stanja te definiranja problema s kojima se suočavaju mladi na području TK sagledali smo sljedeće:

- I. plan upisa
- II. podatke o broju učenika koji završavaju osnovnu školu,
- III. podatke o broju učenika upisanih u prvi razred srednjih škola na području TK u školsku 2013/2014. godinu,
- IV. podatke o broju upisanih studenata na Univerzitetu u Tuzli

U prvi razred osnovnih škola u školskoj 2013/2014. godini upisano je 4.233 učenika, od čega je pet učenika upisano u dvije ustanove za specijalni odgoj i naobrazbu. U odnosu na prošlogodišnji upis učenika u prve razrede, ovogodišnji upis učenika smanjen je za 84 učenika ili 1,98%. Paralelno, u školskoj 2013/2014. godini 279 učenika je upisano u prvi razred osnovnih muzičkih i baletske škole. U školskoj 2012/2013. godini osnovnu školu je završilo 2.052 učenika manje nego u prethodnoj školskoj godini.

Kada je u pitanju upis u srednje škole na području Tuzlanskog kantona, nakon prvog upisnog roka pokazalo se da za određena zvanja i zanimanja postoji veći interes učenika nego što se očekivalo, tako da su napravljene određene izmjene plana upisa učenika u srednje škole, a sve kako bi se učenicima osiguralo da se upišu u škole za čija su stručna zvanja i zanimanja najviše zainteresirani. Obzirom da je na području Tuzlanskog kantona smanjen broj učenika koji se upisuju u srednju školu, te da ne postoji preveliki interes učenika za upis u određena stručna zvanja i zanimanja, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa TK je, tamo gdje je ocijenilo da je zahtjev opravdan, izdalo suglasnosti za formiranje odjeljenja s manjim brojem učenika od minimalnog broja predviđenog Pedagoškim standardima za srednje škole.

S tim u svezi, neplaniran upis velikog broja učenika u JU Srednja medicinska škola Tuzla je u značajnoj mjeri narušio odnos broja učenika upisanih u druge srednje škole. Većina škola upisala je manji broj učenika nego prethodne školske godine, na što je najviše utjecao manji broj učenika koji se upisuju u prve razrede srednjih škola na području Tuzlanskog kantona u odnosu na prethodnu godinu.

Kada je u pitanju upis studenata na Univerzitet u Tuzli, u akademskoj 2013/2014. godini, u ukupno tri upisna roka upisano je 2.667 studenata. Ovdje moramo imati na umu da je Bosna i Hercegovina država koja se nalazi na donjoj ljestvici po broju visokoobrazovanih kadrova po glavi stanovnika u Europi. U pokušaju sustizanja europskog standarda u datoj oblasti, javili su se i određeni problemi. Naime, zbog loše koordinacije upisne politike i potreba tržišta rada, došlo je do suficita određenih kadrova. Taj problem u narednom periodu potrebno je kvalitetno riješiti.

U kalendarskoj 2013. godini, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona je na temelju Odluke Vlade Kantona raspisalo Konkurs za dodjelu kredita redovnim studentima prvog ciklusa/dodiplomskog studija koji su ostvarili natprosječan uspjeh i Konkurs za dodjelu kredita redovnim studentima prvog ciklusa/dodiplomskog studija na temelju materijalnog položaja i socijalnog statusa. Za ove namjene, Vlada Kantona je u Proračunu Kantona za 2013. godinu planirala iznos od 462.000,00 KM. Ovdje je evidentan pad zainteresiranosti studenata za ovu vrstu stipendiranja/kreditiranja, obzirom da je broj prijava na oba konkursa smanjen u odnosu na iste konkurse raspisane u kalendarskoj 2012. godini za oko 50%.

Pored navedenog, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona subvencionira troškove ishrane i smještaja studenata, za što je u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu planiran iznos od 246.000,00 KM; sufinancira prijevoz učenika osnovnih škola na području Tuzlanskog kantona koji stanuju na udaljenosti većoj od četiri kilometra od najbliže škole, za što je u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu planiran iznos od 1.000.000,00 KM; financira nabavu udžbenika za učenike u stanju socijalne potrebe, kao i učenike iz reda Roma i ostalih nacionalnih manjina; sufinancira vanredno školovanje Roma u osnovnim i srednjim školama; osigurava jednokratne nagrade za učenike osnovnih i srednjih škola za natjecanja na svim razinama, počev od kantonalnog, do međunarodnog; osigurava jednokratnu stipendiju za učenike generacije u osnovnim i srednjim školama; organizira i sprovodi program volontiranja u ustanovama naobrazbe i kulture, za šta je u Proračunu Kantona za 2013. godinu planiran iznos od 132.000,00 KM, itd.

Treba istaći da i Ministarstvo za boračka pitanja svojim aktivnostima znatno doprinosi poboljšanju položaja mladih u ovoj oblasti. Putem Programa o rasporedu sredstava za dodjelu stipendija studentima i učenicima pripadnicima boračke populacije za školsku/studijsku 2012/2013. godinu izdvojena su financijska sredstva u iznosu od 1.500.000,00 KM za dodjelu stipendija djeci pripadnicima boračke kategorije. Takođe, Programom o rasporedu sredstava za obavljanje pripravničkog staža boraca i članova njihovih obitelji, za 2013. godinu izdvojeno je ukupno 1.050.000,00 KM i sa navedenim financijskim sredstvima obuhvaćeno je 264 pripravnika koji su stekli pravo na odrađivanje pripravničkog /volonterskog staža.

Prijedlog mogućih mjera iz oblasti naobrazbe

Imajući u vidu gore navedene probleme mladih u oblasti naobrazbe i iskazanog nezadovoljstva ne samo opremljenošću škola i praktičnom nastavom (radionice), nego i preobimnim nastavnim programom, te velikom potrebom za neformalnim oblicima naobrazbe za mlade, kao i problem suficita jednih, a deficita drugih kadrova, Radna skupina je za oblast naobrazbe definirala sljedeće Strateške pravce za oblast naobrazbe:

1. Jačanje prostornih, tehničkih i kadrovskih kapaciteta u sferi naobrazbe
2. Intenziviranja edukacije, naobrazbe, iskorištavanje vlastitih resursa i kapaciteta u povezivanju obrazovnih institucija, privrednih subjekata i tržišta rada,
3. Pružanje podrške Univerzitetu
4. Otvoriti mogućnosti za neformalnu edukaciju mladih iz oblasti koje nisu pokrivena formalnom naobrazbom

U cilju poboljšanja uvjeta naobrazbe mladih na području TK neophodno je da se stavi akcent na promociju i podsticanje obrazovne politike kojom se podstiče participacija mladih, te da relevantne institucije naobrazbe usklade pedagoške i univerzitetske standarde s europskim standardima i trendovima, usmjeravajući se pri tome na kvalitet a ne na kvantitet naobrazbe.

U cilju rješavanja problema viška određenih kadrova, jedno od mogućih rješenja je upis studenata u prvu godinu određenog studijskog odsjeka svake druge akademske godine. Na ovaj način upis na određeni studijski odsjek vršio bi se u tekućoj akademskoj godini, dok bi u sljedećoj akademskoj godini bio vršen upis na drugi studijski odsjek (npr. biologija i kemija; razredna nastava i predškolski odgoj i naobrazba, itd.).

Potrebno je nastaviti kontinuirani rad na zastupanju znanstvenih saznanja i razvijanju kompetencija za 21. stoljeće, uspostaviti bolju koordinaciju univerzitetske politike i tržišta rada, te bolju koordinaciju univerzitetske politike i politike izvršne vlasti u TK.

U cilju jačanja prostornih, tehničkih i kadrovskih kapaciteta u sferi naobrazbe i znanosti potrebno je raditi na:

- Stvaranju optimalnih uvjeta za realizaciju programa obveznog predškolskog odgoja i pred polazak u osnovnu školu,
- Poboljšanju kvaliteta osnovne, srednje i visoke naobrazbe i znanstveno - istraživačkog rada i poticanju naobrazbe deficitarnih struka,
- Razvijanju optimalne mreže odgojno - obrazovanih ustanova i kvalifikacija/programa usmjerenih razvoju ljudskih potencijala te usklađenih s potrebama društva i tržišta rada,
- Intenziviranju edukacije, naobrazbe, iskorištavanja vlastitih resursa i kapaciteta u povezivanju obrazovnih institucija, privrednih subjekata i tržišta rada,
- Unapređenju sustava kvaliteta, upravljanja i financiranja naobrazbe.

3.2. Zapošljavanje mladihUvod

Zapošljavanje je prioritetni zadatak u stvaranju boljeg ambijenta za život mladih, s obzirom da nezaposlenost kao gorući problem s kojim se suočavaju mladi ljudi generira i mnoštvo drugih problema. Neophodna je potpuna integracija mladih ljudi na tržište rada, što znači konkretnim mjerama državnih institucija utjecati na stvaranje pretpostavki za zapošljavanje mladih. Strategija razvoja TK i Strategija zapošljavanja TK kao dva ključna dokumenta iz ove oblasti predviđaju niz mjera kojima će se stvarati ambijent za brže i kvalitetnije zapošljavanje mladih. Stoga je neophodno pristupiti implementaciji svih predviđenih mjera, te zapošljavanje mladih tretirati kao kompleksan problem koji može biti riješen samo ako se sagledava u kontekstu i nekih drugih problema mladih ljudi. Tako npr., bez kreiranja kvalitetne upisne politike u obrazovnim institucijama koja će biti utemeljena na potrebama tržišta rada, ne možemo pristupiti ni kvalitetnom rješavanju ovog problema. Neophodno je da se, prilikom implementacije ova dva strateška dokumenta, skrene pažnja svim resornim ministarstvima u Vladi Tuzlanskog kantona da definiraju konkretne aktivnosti i projekte po pitanju zapošljavanja mladih, što je temeljna pretpostavka za stvaranje poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva i ostanak mladih. Veoma je važno stvoriti okruženje koje će zadržati mlade u BiH, omogućiti im „normalan“ život, jer u suprotnom mladi, naročito obrazovan kadar, će pronaći kvalitetniji način življenja u drugim zemljama širom svijeta.

Analiza stanja u oblasti zapošljavanja

Uz pomoć Zavoda za zapošljavanje FBiH i Agencije za rad i zapošljavanje BiH je do sada realizirano nekoliko projekata podsticanja zapošljavanja mladih sa VSS u javnim institucijama i poduzećima na području Tuzlanskog kantona⁷. Međutim, mnogo je veći broj nezaposlenih mladih s nekim drugim stupnjem stručne spreme, te je neophodno stvarati pretpostavke za zapošljavanje i ostalih kategorija mladih ljudi.

Tabela 1. Broj zaposlenih mladih ljudi prema intervalima starosti i sektorima u 2011. godini u FBiH⁸

Sektor	2011	do 18	19-24	25-29	30-34
1. Poljoprivreda, lov, šumarstvo	1.523	5	160	604	754
2. Rudarstvo	2.739		447	891	1.401
3. Prerađivačka industrija	29.783	48	6.838	11.216	11.681
4. Snabdijevanje električnom energijom	2.173		208	824	1.141
5. Građevinarstvo	7.389	21	1.318	2.923	3.127
6. Trgovina	31.485	27	5.354	11.985	14.119

7 Vidjeti više: Strategija zapošljavanja TK, str. 91.

8 Izvor podataka – Federalni zavod za statistiku

7. Ugostiteljstvo	1.754	2	306	640	806
8. Prijevoz, skladištenje i veze	6.132	3	727	2.307	3.095
9. Financijsko posredništvo	4.045	9	273	1.651	2.112
10. Poslovanje nekretninama	6.833	3	1.046	3.056	2.728
11. Zdravstveni i socijalni rad	7.247	1	689	2.608	3.949
12. Ostale javne i komunalne, društvene i vl. djelatnosti	4.442	2	949	1.608	1.883
UKUPNO:	105.545	121	18.315	40.313	46.796

Ovim istraživanjem nisu obuhvaćeni zaposleni u obrani, kao ni zaposleni u obrtu i slobodnim profesijama, pri čemu nemamo podatke o zaposlenim u civilnom društvu, međunarodnim organizacijama, te mladim radnicima u inozemstvu posebice u Iraku i Afganistanu.

Prisutna je velika nezaposlenost mladih, a pretežno se zapošljavaju na poslovima kratkog trajanja – zapošljavanje na određeno vrijeme. Značajan broj mladih ljudi, u nedostatku zaposlenja, u kratkom roku prelaze u kategoriju dugoročno nezaposlenih osoba. Ovaj problem će biti značajno ublažen onda kada poslodavci budu shvatili da je u njihovom interesu zapošljavanje mladih osoba s inovativnim znanjima koje prepoznaje suvremeno tržište. Stoga je neophodno i u narednom periodu nastaviti s projektima podsticaja pri zapošljavanju mladih u privrednim subjektima, s tim što ovi projekti trebaju biti otvoreni i za kategorije mladih ljudi koji nemaju VSS.

Iz naredne tabele se vidi da je mnogo veći broj nezaposlenih mladih sa srednjom stručnom spremom, kao i ostalih kategorija, što upućuje na zaključak da je potrebno planirati projekte zapošljavanja i ove kategorije mladih ljudi.

Tabela 2. Pregled nezaposlenosti mladih ljudi po godinama starosti i stupnju stručne spreme u travnju 2013. godine za područje Tuzlanskog kantona⁹

Godine starosti	Ukupno:	Stupanj stručne spreme							
	žena:	VSS	VŠS	SSS	NSS	VKV	KV	PK	NK
od 15 do 19 godina	1.992			239	0		1.080	1	672
	981			121	4		381	4	478
od 20 do 24 godina	16.136	662	15	7.847	17	2	6.200	23	1.370
	7.754	448	10	4.076	2	1	2.310	10	597
od 25 do 29 godina	15.791	2.333	139	5.155	4	4	5.730	51	2.375
	9.202	1.779	87	3.020	2	1	2.724	32	1.557
od 30 do 34 godina	13.604	1.440	120	3.022	2	10	4.646	96	4.268
	7.970	800	111	2.005	2	2	2.230	50	2.770
UKUPNO	47.523	4.435	274	16.263	23	16	17.656	171	8.685
	25.907	3.027	208	9.222	10	4	7.645	96	5.402

Prijedlog mogućih mjera iz oblasti zapošljavanja mladih

Lokalne i kantonalne vlasti treba da razvijaju politike i programe u dogovoru s mladima, lokalnim poslodavcima, sindikatima, tijelima zaduženim za obuku i zapošljavanje i omladinskim organizacijama kako bi se otklonili uzroci nezaposlenosti mladih i povećale mogućnosti zapošljavanja za mlade.

Potrebno je podržati osnivanje firmi, poduzeća i zadruga od strane mladih ili skupina mladih ljudi kroz osiguranje novčanih sredstava i drugih oblika podrške, kao što su prostorije, oprema, obuka i profesionalni savjeti.

Suvremena društva podstiču eksperimentiranje mladih s društvenom privredom, inicijativama samopomoći u lokalnoj zajednici ili omladinskim i učeničkim zadrugama.

Potrebno je uvesti zakonske odredbe u Zakonu o posredovanju pri zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba u FBiH, kojom bi se obvezali poslodavci da dostavljaju redovita izvješća o potrebama za radnom snagom i kvalifikacijama Zavodu za zapošljavanje.

Strateški pravci:

- Institucionalna i sistematska podrška zapošljavanju mladih i razvoju omladinskog poduzetništva

Strateški ciljevi:

- a) Podsticati zapošljavanje mladih kadrova u privrednim subjektima, pri čemu treba osmisliti dugoročnije poticaje za poslodavce, a ne samo plaćene doprinose na jednu godinu.
- b) Omogućiti mladima stjecanje radnog iskustva, pri čemu treba planirati sredstva za polaganje pripravničkog staža i polaganje stručnih ispita.
- c) Donošenje zakona o volonterizmu na razini TK, čime bi se volontiranje uzimalo kao radni staž.

3.3. Poduzetništvo mladih

Uvod

Prema službenoj statistici u Europskoj uniji danas postoji 23 miliona malih i srednjih poduzeća. Europska komisija prepoznaje ih kao glavne generatore razvoja i rasta zapošljavanja. Prema podacima Agencije za statistiku BiH najveći broj ukupne radne snage u Bosni i Hercegovini broje mala i srednja poduzeća.¹⁰ Posljednji dostupni podaci nam pokazuju da je ukupan procijenjeni broj poduzeća u BiH bio oko 29.000, a od tog broja procjenjuje se da preko 97% poduzeća spada u mikro, mala i srednja poduzeća, od kojih je nešto iznad 3.000 na području Tuzlanskog kantona. MSP u BiH čine okosnicu ekonomije, stvarajući preko 60% bruto društvenog proizvoda (BDP) i glavninu novih radnih mjesta. Mala i srednja poduzeća predstavljaju glavni generator zapošljavanja mladih, što je ujedno jedan od glavnih razloga zašto je potrebno u narednom periodu što više ulagati u ekspanziju poduzetništva na području TK.

Mladi ljudi u BiH se suočavaju s mnogim izazovima u različitim aspektima vlastitih života:

- 45% mladih nezaposleno, a svaka treća nezaposlena osoba ima ispod 30 godina
- Zapošljavanje je jedan od tri glavna razloga za odlazak mladih (preko 100.000 otišlo nakon Daytona, 73% želi da napusti BiH)
- Stopa nezaposlenosti kod mladih 2,5 puta veća nego kod skupine od 25 do 49 godina
- Nezaposlenost mladih – ključan faktor za njihovo rizično ponašanje u društvu
- 55% mladih nezainteresirano za pokretanje biznisa, a još 30% je obeshrabreno

Formalna naobrazba je po mišljenjima mladih nedovoljno kvalitetna, u smislu suviše obimnih nastavnih planova i programa, a otežan je i pristup neformalnim programima naobrazbe. Težak socijalni položaj u društvu i visoka razina nezaposlenosti, utječu na mlade ljude da se, u potrazi za radnim mjestima, često odluče za odlazak iz zemlje, što predstavlja ozbiljan problem za bosansko-hercegovačku zajednicu. Stoga je potrebno poduzeti niz mjera i aktivnosti kako bi se podstaklo zapošljavanje mlade populacije, te kreirali uvjeti za njihovo zadržavanje u državi. Ogroman problem nezaposlenosti mladih, je rezultat ekonomskog rasta koji ne osigurava otvaranje novih radnih mjesta, ali i neuvezanost i neusklađenost naobrazbe i tržišta rada, neaktivnost i manjak poduzetničkog duha kod mladih, nedostatak usluga i alata koji bi im pomogli u razvoju karijere i profesionalnoj orijentaciji, nedostatak osnovnih vještina i kompetencija za nalaženje posla itd.

Prosječan mladi Europljanin s 24 godine je završio školovanje, volontira pet sati tjedno i ima plan kako će izgledati njegov život u narednih pet godina. S druge strane, prosječan mladi čovjek u BiH se školuje do 28. i duže, izrazito je neaktivan, te očekuje da neko drugi riješi probleme. Kod mladih u BiH je izražena pasivnost pri traženju posla, prije svega zbog izgubljenog povjerenja u legalan način zaposlenja. Čak 61% mladih smatra kako je podmićivanje prisutno u većini slučajeva dobijanja posla u javnoj administraciji¹¹. Na temelju ovakvog okruženja i zastupljenih problema, mladi ljudi u BiH vlastiti standard smatraju osrednjim, vjeruju da nemaju nikakvog utjecaja na donošenje odluka u društvu, te su generalno pesimistični po pitanju vlastite budućnosti.

Jedan od načina za povećanje zaposlenosti mladih, svakako je samozapošljavanje, odnosno ulazak u poduzetničku aktivnost. Inače, poduzetništvo se u suvremenoj poslovnoj praksi i teoriji smatra jednim od glavnih generatora novog zapošljavanja i ostvaruje najveći doprinos privrednom razvoju većine svjetskih ekonomija. Prepoznato kao djelotvoran instrument za dostizanje konkurentskih prednosti, poduzetništvo u razvijenim zemljama postaje središte interesiranja, kako pojedinaca tako i društva u cjelini. U tranzicijskim zemljama, kakva je BiH, poduzetništvo je označeno kao pokretački faktor tranzicije bivših socijalističkih zemalja u tržišnu ekonomiju.

Analiza dosadašnjeg stanja u poduzetništvu

Praćenje učešća mladih u poduzetničkoj aktivnosti u BiH omogućeno je realizacijom najvećeg svjetskog akademskog istraživačkog projekta iz oblasti poduzetništva Globalnog monitora poduzetništva GEM-a u okviru kojeg se prati stopa uključenosti mladih osoba u ranu poduzetničku aktivnost. Prema GEM istraživanju stručnjaci su samo četiri komponente poduzetničkog okruženja ocijenili kao stimulativne za poduzetništvo u BiH. Kada je u pitanju fizička infrastruktura, pozitivno je ocijenjena mogućnost novog ili rastućeg poduzeća da otvori telefonsku liniju ili dobije pristup Internetu u roku od sedam dana, kao i pristupačnost cijena pristupa komunikacijskim mrežama. Stimulativnom je ocijenjena i dinamika internog tržišta, s naglaskom na dinamici potrošačkih roba i usluga.

Društveni status poduzetnika je takođe stimulativna komponenta u BiH, jer je posebice izražen stav da se stvaranje poduzeća smatra dobrim putem za stjecanje bogatstva. Zastupljeno je i izraženije vrednovanje inovacija sa stanovišta potrošača, u odnosu na protekli period. Kao najnestimulativnije komponente poduzetničkog okruženja u BiH navedene su: neadekvatne politike u pogledu kreiranja ambijenta za poduzetništvo, nedovoljna podrška u transferu novih tehnologija u nova i rastuća poduzeća, prepreke u suradnji univerziteta, istraživačkih centara i poduzeća.

Analizom trenutne situacije došlo se do nekoliko značajnih pokazatelja:

- 5,9% mladih ljudi je pokušalo pokrenuti vlastiti biznis,
- uključenost mladih u ranu poduzetničku aktivnost u 2012. godini (18-24 godine) je 7,48%, (25-34 godine) 8,72%,
- 2,3% mladih ima priliku da razvije „mikro biznise“,

10 <http://www.slobodnaevropa.org/content/nebriga-o-malim-i-srednjim-poduzetnicima-u-bih/24878241.html>

11 Istraživanje „Glasovi mladih“ u okviru programa UN-a, 2012

- 2% mladih je učestvovalo u vladinom programu za obuku i podršku mladim poduzetnicima,
- 3% mladih je pohađalo trening iz poduzetništva

Analizirajući uključenosti mladih u dobi od 18. do 24. godine u ranu poduzetničku aktivnost interesantno je da Bosna i Hercegovina i Hrvatska imaju veći procent takvih mladih ljudi od prosjeka Europske unije, ali i europskih zemalja izvan Europske unije, ističe se u GEM izvješću za 2012. godinu. Rana poduzetnička aktivnost je zasigurno oblast u kojoj Bosna i Hercegovina ostvaruje najznačajnije rezultate. Ako se uporedno posmatraju podaci uključenosti u ranu poduzetničku aktivnost prema dobnim skupinama u Bosni i Hercegovini i zemljama uže regije interesantno da je za dobnu skupinu od 18. do 24. godine samo Hrvatska ima više mladih koji su uključeni u ranu poduzetničku aktivnost od Bosne i Hercegovine. Nekoliko je faktora koji idu u prilog tome. S jedne strane, mladi ljudi relativno češće imaju nove ideje, sklonost prema digitalnoj tehnologiji i u nekim društvima i viši stupanj naobrazbe od svojih roditelja. Oni rjeđe imaju odgovornosti kao što su hipoteke i vlastite obitelji, koje ih mogu učiniti opreznijima i nesklonim riziku. Razloga je sigurno više, ali je iz više izvješća o poduzetništvu mladih evidentno da se mladi znatno teže zapošljavaju na tržištu rada i da su vjerovatno i prisiljeni da se bave biznisom.

Problemi i potrebe mladih u oblasti poduzetništva

Samozapošljavanje predstavlja ekonomsku i životnu opciju za dio mladih ljudi koji imaju poduzetničke sklonosti. Njime se automatski utječe i na rješavanje velikog broja ostalih pitanja s kojima su mladi suočeni, kao što su stanovanje, zasnivanje obitelji, socijalna uključenost, zadovoljenje obrazovnih, kulturnih i rekreativnih potreba i mnogi drugi. Pored toga, samozapošljavanje doprinosi i jačanju sektora MSP, povećanju opće zaposlenosti i jačanju domaće privrede.

Međutim, pri pokretanju vlastitog posla, pored općih poteškoća karakterističnih za ukupan poslovni i poduzetnički ambijent u BiH, mladi su suočeni i s nizom dodatnih problema koji uključuju otežan pristup izvorima financiranja i nedovoljnu pripremljenost za ozbiljno bavljenje poduzetništvom. Zato ne čudi što samozapošljavanje, kao opciju za rješavanje svojih ekonomskih i životnih pitanja, mladi ljudi u ovoj zemlji koriste vrlo rijetko. Posljedično je i trenutni učinak samozapošljavanja i njegov doprinos ekonomskom razvoju gotovo zanemarljiv.

Kvalitetna rješenja zahtijevaju sustavni pristup u donošenju adekvatnih politika i mehanizama podrške samozapošljavanju mladih, čime bi se stvorio dobar temelj za koordiniranu i efikasnu intervenciju u ovoj oblasti. Rješavanje problema podrazumijeva definiranje i realizaciju takve javne politike i instrumenata podrške koji će značajno poboljšati izgled i efekte samozapošljavanja mladih, uz razumne troškove opravdane očekivanim rezultatima.

Neke od najznačajnijih prepreka koje usporavaju rast i razvoj omladinskog poduzetništva prema istraživanju „GEM (Global Entrepreneurship Monitor) u BiH“ 2012. godine su:

- Pristup finansijskim sredstvima (za početnike u biznisu, obrtni kapital, težak pristup kreditnim sredstvima, „skup novac“ i sl).
- Programi vlada su neefikasni, kratkoročni bez jasne vizije i ciljeva (vlast na svim razinama osigurava malo podrške za razvoj omladinskog poduzetništva).
- Prepreke koje stvara obrazovni sustav (osnovna i srednja naobrazba pa i pojedini fakulteti usmjeravaju mlade da je najbolje imati siguran posao u velikim kompanijama koje pružaju sigurnost zaposlenima. Takvom retorikom utječu na smanjenje interesa mladih poduzetnika).
- Nedovoljna poduzetnička inicijativa mladih (svijest o potrebi razvoja poduzetništva je niska, a mladi su ocijenjeni kao pasivni).
- Nedovoljna informiranost mladih (mladi zbog nepoznavanja i slabe informiranosti o pojedinim programima podrške mladim poduzetnicima ne iskoriste pružene šanse i mogućnosti samozapošljavanja i pokretanja biznisa).
- Administracija odnosno birokracija (preobilnom dokumentacijom za registriranje novih poduzetničkih subjekata komplikovane procedure usporavaju i uništavaju poduzetnički duh).
- Visina poreskih opterećenja (poreska opterećenja za poslovanje su prevelika, kruta i destimulirajuća).
- Nefunkcionalno i nedorečeno zakonodavstvo (zakonodavstvo se često mijenja te usporava rast i razvoj mladog poduzetništva).
- Nedostatak poduzetničkog duha (nedostatak promocije poduzetništva i uspješnih priča mladih poduzetnika koje bi podstakle ostale mlade da se više uključe u poduzetničke vode),
- Korupcija (kao jedan od značajnih faktora koja utječe na mlade i njihovo negativno razmišljanje o zaposlenju, samozapošljavanju i poduzetništvu uopće).
- Usklađenost profesionalnog opredjeljenja s privatnim biznisom (teško je uspjeti u privatnom biznisu koji nije podudaran s našim profesionalnim opredjeljenjem. Treba se baviti svojim opredjeljenjem i nastojati da se u njemu postignu što bolji rezultati).
- U privatnom biznisu moraš osobno raditi (temelj razvoja malog biznisa je osobna i maksimalna angažiranost poduzetnika).

Nerazvijen poduzetnički duh u BiH, slab institucionalni i regulatorni okvir koji se odnosi na poduzetništvo, neadekvatna finansijska podrška, nedovoljna zastupljenost ili nepostojanje izvaninstitucionalnih oblika naobrazbe iz područja poduzetništva, neadekvatna zastupljenost poduzetništva u formalnoj naobrazbi, niska razina ulaganja u istraživanje i razvoj, nedovoljno razvijena poduzetnička infrastruktura za razvoj poduzetništva, te nedostatak poduzetničke kulture, samo su neki od obilježja poduzetničkog okruženja u Bosni i Hercegovini, koje nije dovoljno podržavajuće za razvoj cjelokupne poduzetničke aktivnosti uključujući i omladinsku.

Moguće mjere poboljšanja razvoja poduzetništva kod mladih

U cilju rješavanja navedenih problema i razvoja poduzetništva kod mladih program aktivnosti ogledao bi se u sljedećem:

- Kreiranje fondova kako bi mladima omogućili lakši pristup novčanim sredstvima za pokretanje vlastitog biznisa,
- Formiranje inkubatora, tehnoloških parkova, poduzetničkih zona, te poboljšati sustav pružanja usluga za mlade poduzetnike,
- Podrška mladima po pitanju samozapošljavanja i zapošljavanja, formiranje klubova za traženje posla, raznih agencija, i sl,
- Poboljšati edukaciju i jačanje obrazovnog sustava, kako bi se mladi što bolje osposobili za pokretanje vlastitog biznisa,
- Poboljšati komunikaciju među mladima i njihovu povezanost po pitanju traženja posla,
- Pojednostavljenje administrativnih procedura u svrhu olakšanja pokretanja vlastitog biznisa
- Promocija poduzetništva s ciljem motivacije mladih na pokretanje vlastitog biznisa.

Sprovedbom ovih mjera došlo bi do povećanja interesa mladih za pokretanje vlastitog biznisa, samozapošljavanja, zapošljavanja i uopćeno razvoja omladinskog poduzetništva na području TK ali i šire.

Program aktivnosti u cilju rješavanja navedenih problema razvoja poduzetništva kod mladih ogledao bi se u sljedećim strateškim pravcima i ciljevima:

1. Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj omladinskog poduzetništva
 - Omogućiti mladima lakši pristup novčanim sredstvima za pokretanje vlastitog biznisa
 - Poboljšati sustav pružanja usluga za mlade poduzetnike koji osnivaju nova i ojačavaju rastuća poduzeća
2. Pružiti sveobuhvatnu podršku mladima po pitanju samozapošljavanja i traženja posla
 - Promovirati aktivan pristup kod mladih s idejama o traženju novih mogućnosti za dobar i uspješan posao (omladinske organizacije, agencije).
 - Poboljšati sustav protoka informacija i povezanosti mladih po pitanju traženja posla
3. Promocija omladinskog poduzetništva i jačanje poduzetničke klime kod mladih
 - Osposobljavanje mladih za pokretanje vlastitog biznisa
 - Promoviranje razvoja vlastitog biznisa sukladno profesionalnom opredjeljenju
4. Poticati poduzeća i organizacije koje upošljavaju mlade ljude
 - U sklopu javnih poziva Vlade TK uvrstiti kriterije kojima se budući poduzeća i organizacije koje su vođene i koje upošljavaju mlade ljude

Realizacija navedenih problema, te potenciranje i posvećivanje pažnje nedovoljno stimuliranim segmentima, mogla bi bar djelimično poboljšati funkcioniranje poduzetništva, čime bi ga učinila atraktivnom opcijom prilikom realizacije jednog važnog životnog pitanja mladih ljudi – pitanja zaposlenja.

Nekoliko je aktivnosti predviđeno kako bi se ispunili zadati ciljevi:

1. Business start up fond za mlade s područja Tuzlanskog kantona

Imajući u vidu otežan pristup kapitalu za pokretanje poslovnog poduhvata što se naglašava kao jedna od najvećih prepreka u razvoju poduzetništva u Bosni i Hercegovini od strane većine relevantnih istraživanja iz oblasti poduzetništva, kao i visoku stopu nezaposlenosti posebice mladih osoba, Ministarstvo razvoja i poduzetništva je odlučilo, sukladno svojim strateškim ciljevima, kreirati prijedlog projekta za pokretanje „**Business start up fonda za mlade sa područja Tuzlanskog kantona**“. Ideja je inicirana u prosincu 2012. godine tijekom 2. Foruma o zapošljavanju mladih i sastanka delegacije Vlade Tuzlanskog kantona s predstavnicima SDC-a i GOPA-e u koji su iskazali spremnost da kroz Projekt zapošljavanja mladih u BiH (YEP) podrže realizaciju Business start up fonda za mlade s područja Tuzlanskog kantona.

Ciljnu skupinu projekta čini 100 mladih ljudi starosti od 18-35 godina s područja Tuzlanskog kantona koji žele pokrenuti vlastiti biznis i trebaju podršku u tom procesu. Planirano je da projektom bude obuhvaćeno najmanje 100 korisnika od kojih će najmanje 30 finalnih imati priliku da koriste kreditna sredstva za pokretanje obrta ili poduzeća uz garanciju - kolateral od 100 % iznosa kredita i u potpunosti subvencioniranu kamatnu stopu, dakle beskamatni kredit. Svih 100 korisnika bi pohađali poslovnu edukaciju s posebnim naglaskom na izradu poslovnog plana. Planiran je i odabir tri najbolje poslovne ideje (prema utvrđenim kriterijima), i osiguranje grantova u iznosu od 9.000 KM, po 3.000 KM za tri najbolja poslovna plana, dok bi se i svim odabranim korisnicima u okviru Projekta pokrili ili sufinancirali (u ovisnosti od broja korisnika) i troškovi registracije poslovnog poduhvata bilo da se radi o obrtu ili privrednom društvu.

Glavni cilj projekta jeste doprinijeti privrednom razvoju Tuzlanskog kantona kroz omogućavanje uvjeta za samozapošljavanje mladih i podizanje poduzetničkog duha na području Tuzlanskog kantona. Za potrebe „Business start up fonda za mlade sa područja Tuzlanskog kantona“ Vlada Tuzlanskog kantona planira izdvojiti dodatna sredstva u ukupnom iznosu od 400.000 KM kao uvećanje depozita u Garantnom fondu NERDA. Na temelju ovog depozita komercijalna banka će plasirati kreditna sredstva u iznosu od 600.000 KM. Rok otplate kredita je max 60 mjeseci uz grace period od max 6 mjeseci. Maksimalan iznos kredita po korisniku bi iznosio 20.000 KM.

2. Edukacija za poduzetništvo

Važnost podupiranja poduzetništva i poduzetničke naobrazbe, te stvaranja poduzetničke klime u obrazovnim institucijama, prepoznato je kao jedno od ključnih područja u poticanju i razvoju poduzetništva. Međutim, najprije je potrebno senzibilirati javnost o poduzetništvu, te razviti pozitivan stav prema cjeloživotnome učenju poduzetništva, kao i uvesti učenje poduzetništva i osposobljavanje za poduzetništvo kao ključne kompetencije u sve oblike, vrste i razine naobrazbe. Prema rezultatima GEM istraživanja za BiH u 2012. godini naobrazba je, kao i u 2011. godini, prepoznata kao nestimulativna komponenta uvjeta poduzetničkog okvira, ali prema mišljenju stručnjaka iz oblasti poduzetništva došlo je do malog napretka u toj oblasti. Naime, stručnjaci u 2012. godini ocjenjuju napredak poduzetničke naobrazbe u osnovnim i srednjim školama za 11,4%, kao i u poduzetničkoj naobrazbi na višim školama, fakultetima i ekonomskim fakultetima za 14,5%.¹²

U poretku zemalja uže regije (Makedonija, Slovenija, Hrvatska), **BiH prema ocjenama stručnjaka u poduzetničkoj naobrazbi u osnovnim i srednjim školama zauzima prvo mjesto** (sa 2,04 u 2010. na 2,10 u 2011. te na 2,34 u 2012.). Međutim, ocjena poduzetničke naobrazbe na poslovnim školama, fakultetima, ekonomskim fakultetima i sustavima cjeloživotnog učenja nalazi na pretposljednem mjestu zemalja uže regije s ocjenom 2,75 (sa 2,56 u 2010. na 2,40 u 2011. i 2,75 u 2012.), ali je primjetan blagi rast u odnosu na prethodnu godinu.¹³

Uvođenje poduzetničke naobrazbe na svim razinama, a posebice u svim srednjim školama omogućilo bi kod učenika direktno stjecanje ključnih poduzetničkih vještina kao što su inicijativnost, kreativnost, inovativnost, prepoznavanje prilika i preuzimanje rizika. Na ovaj način razvile bi se njihove sposobnosti za bolje pronalaženje posla, a ujedno i samostalno kreiranje vlastitog radnog mjesta.

Na području Tuzlanskog kantona, u jednom broju srednjih škola, uveden je predmet poduzetništva mada još uvijek postoji potreba za uvođenjem ovog predmeta i u preostalom srednjim školama kroz reformu nastavnih planova i programa. U tom smislu, potrebno je inovirati načine predavanja poduzetništva što bi podrazumijevalo i obuke obrazovnog kadra u ovom pravcu. Dakle, neophodno je dalje razvijati znanja i vještine nastavnog osoblja za predavanje poduzetništva, te raditi na uvođenju suvremene literature iz ove oblasti. Također, bi se trebalo više raditi i na povezanosti srednjih škola s poduzećima koja bi učenicima kroz praktičnu nastavu približila individualne poslove. Za stjecanje što kvalitetnijih praktičnih iskustava kroz programe srednjih škola, te stalno usavršavanje programa poduzetničke naobrazbe u odnosu na stvarno stanje na tržištu, neophodno je da se škole povežu s uspješnim privatnim poduzećima.

¹² Umihanić B., Tulumović R., Omerović M., Simić S., Markuš R. „GEM BiH 2012: Poduzetničkim obrazovanjem do (samo)zapošljavanja mladih“, Centar za razvoj poduzetništva Tuzla, OFF-SET, Tuzla, 2013. godine

¹³ Ocjena 3 se uzima kao svojevrsna granica izvrsnosti u GEM Izvještaju

3. Olakšati pristup informacijama i uspostavljanje komunikacije između MSP-a i nadležnih institucija

Mala i srednja poduzeća posluju u okolini koja je vrlo bogata potencijalno značajnim informacijama. Stoga je jasno kako primanje i obrada tih informacija kao i njihovo korištenje, može biti presudno za opstanak i uspjeh svake pojedinačne firme. Sposobnost mladih poduzetnika da optimalno iskoriste informacije iz okruženja u poslovanju može utjecati i na rezultate poslovanja poduzeća. Veličina malih i srednjih poduzeća (u poređenju s velikim) daje tim poduzećima prednost, jer može brže reagirati na promjene koje dolaze iz okruženja.

Pored toga mogućnost dobivanja različitih informacija za MSP od javnih institucija predstavlja značajno smanjenje marketinških troškova i troškova istraživanja koji su neophodni kako bi MSP bili konkurentni, kako na domaćem, tako i na međunarodnim tržištima. Dakle, neophodno je da Vlada svakodnevno komunicira s mladima koji su pokrenuli vlastite biznise. Međutim, među mladim poduzetnicima vlada značajna rezerviranost prema mogućoj pomoći od strane Vlade najprije zbog mišljenja da su državi značajnija i potrebija velika poduzeća. Stoga je neophodno ukloniti tu prepreku u komunikaciji i pokazati da su MSP-a jednako važna kao i velika poduzeća.

Zbog svega navedenog je u 2013. godini započeto s implementacijom projekta **Info desk za poduzetnike i obrtnike**. Temeljni cilj uspostave takve vrste web stranice jeste da se na adekvatan i efikasan način pruže sve relevantne informacije malim i srednjim subjektima, obrtima i start up poduzećima na području Tuzlanskog kantona. Uspostavljanje Info deska predstavlja efikasan alat koji treba da informira mlade, ali i one afirmirane poduzetnike na TK o svim dešavanjima, projektima, javnim pozivima, obavještenjima, zakonima i propisima relevantnim za njihovo poslovanje. Takođe će biti omogućen online pristup formularima i obrascima za registraciju novih biznisa na području TK. Putem dvosmjerne komunikacije, postavljanjem pitanja i davanjem konkretnih prijedloga poduzetnici će moći direktno da doprinesu kvalitetnijem radu Vlade i formiranju politika za unapređenje poduzetništva, a samim tim i kreiranju povoljnog i prepoznatljivog ambijenta u Tuzlanskom kantonu.

4. Poticati poduzeća i organizacije koje upošljavaju mlade ljude

Jedna od mogućih mjera za podsticanje zapošljavanja mladih ljudi na Kantonu su programi koje Vlada Tuzlanskog kantona preko svojih ministarstava realizira. Svake godine se s nekoliko pozicija iz Proračuna Tuzlanskog kantona izdvajaju nepovratna sredstva za podršku brojnim udrugama, asocijacijama i privrednim subjektima. U sklopu tih javnih poziva bi trebalo uvrstiti kriterije putem kojih se boduju poduzeća i organizacije koje su vođene i koje upošljavaju mlade ljude. Ministarstvo razvoja i poduzetništva se već od 2011. godine koristi tom praksom, te u programe u sklopu svog Javnog poziva „Podrška razvoju Kantona“ obvezno uvrštava kriterij kojim se boduje uključenosti mladih u rad poduzeća ili organizacije.

3.4. Zdravlje, zdravstvena i socijalna zaštita mladih

Uvod

Oblast zdravlja i zdravstvene zaštite mladih je obrađena u posebnom odjeljku dokumenta. Pri tome je određeno nekoliko sektorskih ciljeva koji će ojačati zdravstveni sektor u Kantonu:

- Povećati obuhvat i dostupnost zdravstvene zaštite za sve
- Unaprijediti kvalitet i efikasnost zdravstvene zaštite stanovništva na cijelom području Tuzlanskog kantona
- Održiv zdravstveni sustav
- Jačanje preventivne zdravstvene zaštite
- Tuzlanski kanton prepoznatljiv zdravstveni centar u regionu
- Razvoj partnerstva između vladinog i nevladinog sektora u pružanju nezdravstvenih usluga i servisa koji su u sklopu javno-zdravstvenih politika

Analiza stanja u okviru Nacrta Strategije razvoja TK, nije dala jasniju sliku stanja zdravstvenog sektora u TK, pogotovo nemamo analize vezane za stanje zdravlja mladih u TK, tako da se Savjet za nevladin sektor i pitanja mladih Tuzlanskog kantona služio raznim izvorima kako bi dali temeljnu sliku stanja i potreba mladih u oblasti zdravlja:

- «Zdravlje za sve u 21. stoljeću» Svjetske zdravstvene organizacije, koju su članice EU prihvatile kao dio Europske politike,
- Nacrt Programa prevencije ovisnosti TK iz svibnja 2008. godine
- Istraživanje položaja mladih u općinama Tuzlanskog kantona, rujan 2008. godine
- Zakon o mladima FBiH, 2009. godine
- Obiteljski zakon FBiH
- Politika za zdravlje mladih FBiH
- Strategija mladi i zdravlje FBiH
- Zakon o zdravstvenoj zaštiti FBiH, 2010. godina

Analiza stanja u oblasti zdravlja, zdravstvene i socijalne zaštite

Očuvanje zdravlja mladih nastanjenih na Tuzlanskom kantonu je od velikog značaja za razvoj Kantona i pojedinačnih općina. Potrebno je raditi na iznalaženju mehanizma koji će mobilizirati zdravstveni sektor i druge sektore koji se bave mladima u TK da bi osigurali uvjete koji će omogućiti mladima da preuzmu obveze i ostvare prava koja im garantira Zakon o mladima FBiH.

Rad s mladima i omladinske aktivnosti trebaju biti predviđene u svim oblastima života i razvoja TK, pa tako i oblasti zdravlja i zdravstvene zaštite. Mladi imaju obvezu da rade na jačanju svojih sposobnosti i vještina, da doprinesu izgradnji zajednice i Kantona, a posebice da preuzmu obvezu očuvanja vlastitog zdravlja i zdrave životne sredine.

Međutim, svi relevantni akteri u TK treba da daju podršku mladima da unaprijede osobni razvoj, postanu odgovorni za sebe kako bi doprinijeli održavanju i stvaranju pozitivnih životnih uvjeta u TK, te da ih zaštite od opasnosti karakterističnih za njihovu dob, a kojima mogu biti izloženi.

U okviru aktivnosti i programa koje se odnose na oblasti socijalne i zdravstvene zaštite, treba posebnu pažnju posvetiti oblasti savjetovanja mladih, boravka u prirodi, programima kreiranim za specifične i osjetljive skupine mladih, te razne modele kreativnog i planiranog provođenja slobodnog vremena mladih u cilju prevencije zdravlja.

Zdravstvene usluge mladima na području TK pružaju se u JZU Dom zdravstva (DZ), čiji su osnivači općine. DZ-i imaju u svom sastavu područne ambulante obiteljske medicine po mjesnim zajednicama, pri čemu DZ-i osiguravaju usluge primarne i specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite. Rad u domovima zdravlja je restrukturiran u model obiteljske medicine kojim su obuhvaćeni i mladi.

Uopćeno govoreći za područje TK, ostvarivanje zdravstvene zaštite se provodi kroz odjele obiteljske medicine, zdravstvene zaštite žena, školske medicine, pneumofiziološku zaštitu, internističku zaštitu, zubozdravstvenu djelatnost, higijenskoepidemiološku službu, hitnu medicinsku pomoć, laboratorijsku, radiološku i ultrazvučnu dijagnostiku, a u sklopu velikog broja domova zdravlja djeluju i specijalističke ordinacije za očne bolesti, psiholog, neuropsihijatar i fizijatar. Službe hitne pomoći rade kontinuirano 24 sata.

Zdravstveno stanje mladih na području TK je ugroženo zbog različitih utjecaja, počev od općeg stanja u državi, tranzicijskih promjena, postratnih posljedica, te standarda koji su opće prihvaćeni u društvu kao modeli i uzori suvremenog življenja.

Problemi i potrebe mladih u oblasti zdravlja, zdravstvene i socijalne zaštite

Period adolescencije kod mladih ima svoje razvojne, psihološke i psihopatološke posebnosti ali i poteškoće kao što su depresivna stanja, poremećaji u ponašanju, uzimanje psihoaktivnih supstanci, nasilničko i delikventno ponašanje, te poremećaji ishrane.

Suvremeni način življenja mladih je doveo do povećanja rizika u svezi s reproduktivnim zdravljem jer mladi već u nižoj starosnoj dobi postaju seksualno aktivni, javljaju se češće maloljetničke trudnoće i prekidi trudnoća, te posebice opasne seksualno prenosive bolesti, poput HIV infekcije.

Iz istraživanja položaja mladih u više srednjih škola saznajemo da velika većina mladih (čak 87%) ocjenjuje svoje zdravlje dobro ili vrlo dobro, međutim čak 30% ispitanih konzumira cigarete, dok 70% mladih muškaraca konzumira alkohol, a mlade žene to čine u procentu od 50%.

Svakodnevna mladih je povezana s toksikomanijom. Pojedinačna istraživanja i indirektni pokazatelji govore da se posljednjih 20 godina, a posebice nakon proteklog rata bilježi značajno povećanje broja osoba koje eksperimentiraju ili su ovisnici o alkoholu ili drugim psihoaktivnim supstancama. Posebno zastrašuje činjenica da sve veći broj djece u dobi do 14 godina već ima kontakt s psihoaktivnim supstancama. Inicijalne supstance korištenja su alkohol, duhan, marihuana, sedativi i amfetamini.

Pored toga, mladi su sve manje fizički aktivni, tako da je istraživanje pokazalo da npr. 11% mladih u Tuzli ima povećanu tjelesnu težinu od normalne, a čak 32% djevojaka i 14% mladih muškaraca se uopće ne bavi nikakvim rekreativnim aktivnostima. Tek svaka treća osoba u Tuzli između 15 i 29 godina je izvršila sistematski pregled u posljednjih 12 mjeseci.

Pored toga, imamo čitav niz pojava koje doprinose pogoršanju zdravlja mladih npr. zapostavljanje i zanemarivanje, povrede mladih u prometu, školi, kod kuće, nepravilna ishrana i konzumiranje brze hrane bez fizičke aktivnosti.

Prilikom predlaganja mjera u cilju poboljšanja zdravlja i zdravstvene zaštite mladih, treba posebice obratiti pažnju na posebne potrebe koje imaju mladi s invaliditetima, te mladi bez roditeljskog staranja, siromašni, oni koji ne pohađaju redovno školu, pripadnici nacionalnih i vjerskih manjina, izbjeglih i raseljenih osoba.

Opća situacija u kojoj mladi odrastaju na području TK, često negativno utječe na opće stanje zdravlja mladih, ali i cijele populacije, npr. loš kvalitet pitke vode, loši higijenski uvjeti u obrazovnim institucijama, zagađena životna sredina i neprilagođeni sustavi prevencije zdravlja.

Moguće mjere poboljšanja zdravlja, zdravstvene i socijalne zaštite mladih TK

U cilju očuvanja zdravlja mladih na području TK, posebice smanjivanja pojave bolesti ovisnosti i kroničnih bolesti, te poremećaja u oblasti reproduktivnog zdravlja i poremećaja ishrane kod mladih, mentalnog zdravlja, te diskriminacije mladih koji imaju ugroženo zdravlje, predlaže se stavljanje akcenta na sljedeće strateške pravce i ciljeve:

1. Prevencija zdravlja mladih i smanjenje broja mladih s poremećajem zdravlja
 - 1.1. Razviti sustav podrške mladima s problemima sa zdravljem i pružiti pomoć adolescentima u krizi
 - 1.2. Razvijati intersektoralnu suradnju između javnih i nevladinih institucija kad se tiče prevencije zdravlja mladih
2. Prevencija zdravlja mladih i smanjenje broja mladih s poremećajima u ponašanju
 - 2.1. Voditi kontinuiranu i sistematsku borbu protiv svih bolesti ovisnosti
3. Unaprijediti zdravlje mladih kroz promoviranje zdravih stilova življenja
 - 3.1. Podržati projekte koji promoviraju zdrav način življenja, npr. sportske i rekreativne aktivnosti itd
 - 3.2. Osmisliti i provoditi program zaštite reproduktivnog zdravlja
4. Kontinuirana podrška osjetljivim skupinama stanovništva
 - 4.1. Pružiti podršku osjetljivim skupinama stanovništva
 - 4.2. Pružiti pomoć osobama s posebnim potrebama i osobama s invaliditetom

3.5. Stambeno zbrinjavanje mladih

Uvod

U periodu mladosti pa sve do zrelog doba mladi ljudi se suočavaju s mnogim izazovima, poteškoćama ali i zadacima koje pred njih postavlja društvo. Od njih se očekuje da preuzmu novu ulogu u društvu. Zbog ukupne društveno-ekonomske situacije u BiH preuzimanje te uloge je usporeno i otežano.

U tom smislu, rješavanje problema vezanih za financijsko osamostaljivanje, formiranje obitelji, te stambeno situiranje su bila važna pitanja koje je Interresorna radna skupina razmatrala prilikom kreiranja ovog akcionog plana za mlade.

Empirijsko istraživanje¹⁴ pokazuje da jedna četvrtina mladih živi u domaćinstvima čiji je ukupan prosječan mjesečni prihod ispod 60% prosječnog prihoda ukupne populacije te imaju vrlo malo osnove za osamostaljivanje, rješavanje stambenog pitanja i formiranje obitelji.

Ispunjavanje preduvjeta za zasnivanje vlastite obitelji velika većina mladih ljudi u Bosni i Hercegovini smatraju čudima. Prvo, moraju dobiti adekvatnu naobrazbu (koja za većinu nije dostupna), a koja će im omogućiti stjecanje znanja i vještina, te osigurati maksimalno korištenje njihovih talenata. Drugo čudo je stabilan i dobro plaćen posao koji odgovara razini stečenog znanja i zvanja. Treće čudo koje bi im se trebalo desiti je da uspiju osigurati dovoljno velika sredstva koja su im neophodna za formiranje vlastite obitelji.

Sadašnji podaci govore da 80 % mladih živi s roditeljima, od čega 71,90%¹⁵ živi u stanu ili kući koja je u vlasništvu njihovih roditelja, dok 6% mladih žive kao podstanari.

14 Analiza položaja mladih i omladinskog sektora u Bosni i Hercegovini, 2008, www.mladi.gov.ba

15 Izvještaj: Glasovi mladih, 2012

Postotak onih koji su se uspjeli stambeno osamostaliti, tj. oni koji ne žive s roditeljima u njihovoj kući ili stanu je jedan od indikatora kvaliteta života mladih osoba. Prema podacima Istraživanja koje je sprovedla Komisije za koordinaciju pitanja mladih BiH, a posmatrajući indikator koji mjeri udio mladih koji su se osamostaliti unutar dvije dobne skupine – od 18 do 24 godine, te od 25 do 29 godina je navedeno da u dobnoj skupini od 25 do 29 godina dvostruko veći procent mladih se uspio stambeno osamostaliti, točnije njih 27%. Međutim, ovaj procent je za 10-25% manji od Hrvatske i Slovenije, a za oko 35% manji od prosjeka u ostalim zemljama Europske unije.

Iznimno je bitno sprječavanje odliva stručnih kadrova u perspektivnije i razvijene zemlje. Zbog toga rješavanje stambenog pitanja za kategoriju mladih ljudi predstavlja javni interes koji zahtijeva podršku svih razina vlasti.

Nacrt dokumenta Strategija razvoja Tuzlanskog kantona koji je usvojen 2009. godine, tretira ovu problematiku na izravan ili neizravan način u nekoliko poglavlja. U poglavlju 2.2 Demografija i tržište rada konstatirano je da je na području Tuzlanskog kantona prisutna negativna stopa rasta stanovništva od -0,7%. U poglavlju 4.1.1. Prioritetni ciljevi i mjere na razini Tuzlanskog kantona, Strateški cilj broj 2: „Razvoj ljudskih resursa i unaprjeđenje kvaliteta života“, među ključnim mjerama za realizaciju strateškog cilja i njegovih prioritarnih ciljeva je eksplicitno navedena i mjera: „Izrada Strategije demografskog razvoja na Tuzlanskom kantonu s mjerama za unaprjeđenje ekonomskog razvoja, poticanje majčinstva, **osiguranja stambenih uvjeta mladih parova**, unaprjeđenje kvaliteta života u ruralnim područjima“.

U odjeljku 4.2 Prioritetni ciljevi i mjere po prioritetnim sektorima i pododjeljku 4.2.1 „Demografija i tržište rada“, među mjerama institucionalno-regulativnog i podsticajnog karaktera, kojima se regulira i stimulira razvoj ovog područja navedena je i Mjera stambene politike za mlade bračne parove kojom je rečeno: „Potrebno je osigurati dodatna sredstva za subvencioniranje cijena stambenog prostora za mlade bračne parove. Rješavanje stambenog problema za mlade je pored osiguranja posla, sigurno najznačajniji faktor u strategiji poticanja demokratskog razvoja jednog područja“.

Sama činjenica da se mladi u dugoročnim vizijama razvoja tretiraju kao ključan faktor razvoja, govori da se njihovom ekonomsko-socijalnom položaju treba posvetiti posebna pažnja.

Analiza stanja i problemi mladih u oblasti stambenog zbrinjavanja

Procjenjuje se da u Bosni i Hercegovini danas živi oko 777.000 mladih ljudi u dobi od 15 do 30 godina¹⁶ što čini 22% populacije Bosne i Hercegovine.

Iako mladi ljudi čine 21,50% biračkog tijela oni su na margini društvenog života, bez značajnog angažmana u civilnom i političkom životu, a sve veći broj mladih odrasta u sredini koja im ne može ponuditi slobodu izbora naobrazbe, rada i socijalne sigurnosti odnosno ekonomske samostalnosti. Prema podacima iz izvješća UN-a oko 80% mladih u BiH živi s roditeljima i bez adekvatne pomoći vlasti mladi nisu u mogućnosti kreirati svoju budućnost. Situacija u Tuzlanskom kantonu kao najmnogoljudnijem kantonu, nije ništa povoljnija nego u drugim dijelovima BiH, tako da je perspektiva za oko 110.000 mladih takođe neizvjesna i dugoročno nedefinirana. Strategija zapošljavanja Tuzlanskog kantona za period 2009 – 2013. godine na poseban način tretira ovu populaciju i očekuje se da će povećanjem zaposlenosti mladih biti u značajnoj mjeri poboljšani i njihov socijalni status.

Za unaprjeđenje socijalnog statusa mladih ljudi, a posebice mladih bračnih parova, iznimno je važna inicijalna pomoć vlasti u osiguranju stambenog prostora za mlade koji može biti realiziran subvencioniranjem cijene nabave stambenog prostora, subvencioniranjem kamate na dugoročne kredite, subvencioniranjem troškova izgradnje stambenog objekta ili izgradnjom namjenskih stanova za mlade bračne parove. Nastojanja vlasti da poboljšaju socijalni status mladih sufinanciranjem rješavanja stambenih potreba je u FBiH nesistematična i sporadična.

Od 2007. godine, značajnija proračunska sredstva za ove svrhe izdvajaju Sarajevski i Zeničko –Dobojski kanton i to za namjenske depozite, odnosno kreditne linije. U ovim kantonima odobravani su krediti u iznosima do 50.000 KM s kamatnim stopama 5,96 % i namijenjeni su za zaposlene mlade od 20 do 35 godina starosti.

Da bi mladima omogućilo što lakše rješavanje stambenog pitanja Ministarstvo stambene politike Kantona Sarajevo u suradnji s Fondom Kantona Sarajevo za izgradnju stanova realizira projekte izgradnje stanova po povoljnijim uvjetima, odnosno nižim cijenama. Fond Kantona Sarajevo za izgradnju stanova je osigurao sopstvenu kreditnu liniju koja podrazumijeva uplatu od 30 % učešća, a ostatak duga na beskamatne rate s rokom otplate na pet godina. Ministarstvo stambene politike u suradnji s investitorom je osiguralo i još jeftiniju cijenu, ukoliko se radi o jednokratnoj uplati po cijeni metra kvadratnog od 1.520,00 KM sa uključenim PDV-om.¹⁷

Dodjela sredstava u Republici Srpskoj je sistematičnija i bazirana je na dokumentu Omladinske politike iniciranog od Ministarstva za obitelj, omladinu i šport i dokumentu Strategije investiciono razvojne banke RS (Strategija IRB RS). Strategija IRB RS sadrži program „Kreiranje povoljnijih uvjeta za stambeno zbrinjavanje posebnih skupina stanovništva“.

Ministarstvo za obitelj, omladinu i šport Republike Srpske raspisalo je konkurs za izbor korisnika subvencije kamatne stope na stambene kredite za mlade i mlade bračne parove. Ministarstvo subvencionira 1% kamatne stope na stambene kredite koje plasiraju komercijalne banke u Republici Srpskoj, a po kreditnoj liniji stambenih kredita Investiciono-razvojne banke (IRB). Pravo prijave na konkurs imaju osobe koje su zaključile ugovor s Komercijalnom bankom koja vrši plasman kreditnih sredstava iz kreditne linije IRB-a i koje su u starosnoj dobi do 35 godina. Uvjet je i da imaju mjesto prebivališta u Republici Srpskoj. IRB je za 2013. godinu planirala plasirati 23 miliona KM za stambene kredite.¹⁸

Razmatrajući gore navedeno, a u cilju rješavanja stambenog pitanja mladih, Vlada Tuzlanskog Kantona je usvojila posebne mjere za specifičnu populaciju mladih. U cilju provođenja Odluke o uvjetima i načinu rješavanja stambenih potreba mladih u 2010., 2011., 2012. i 2013. godini Vlada Tuzlanskog Kantona je proračunskom pozicijom Subvencioniranje kamata za stambeno zbrinjavanje mladih predvidjela sredstva u iznosu od 50.000 KM na godišnjoj razini. S ove proračunske pozicije je realizirano sljedeće:

Tabela 3. Pregled broja korisnika programa Subvencioniranja kamata za stambeno zbrinjavanje mladih za period 2010 - 2013. godina

	2010.	2011.	2012.	2013. ¹
Realizirani iznos	49.379,89 KM	49.999,95KM	44.318,16 KM	49.999,52KM
Broj korisnika sredstava	16	24	18	31
Ukupan broj zahtjeva	78	116	87	76

¹⁶ Procjena Agencije za statistiku BiH iz 2004 (podatak preuzet iz dokumenta Analiza položaja mladih i omladinskog sektora u BiH, 2008)

¹⁷ Septembar 2012

¹⁸ Maj 2013

Iako su navedena sredstva skromna, zbog njihovog izravnog i ciljanog efekta može se primijetiti da mladi Tuzlanskog kantona pokazuju veliki interes za ovu proračunsku poziciju.

Ministarstvo za boračka pitanja Tuzlanskog kantona, u postupku dodjele sredstava za stambeno zbrinjavanje, shodno odredbama Uredbe o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupka za odobravanje finansijskih sredstava za pomoć u rješavanju stambenih potreba branitelja i članova njihove obitelji na području Tuzlanskog kantona («Službene novine Tuzlanskog kantona», br. 10/11, 14/11 i 3/13, u daljem tekstu: Uredba) i Odluke o uvjetima, kriterijima i postupku za dodjelu beskatnatnih kredita za pomoć u stambenom zbrinjavanju branitelja i članova njihovih obitelji na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 14/10 i 12/11), između ostalih, sredstva za stambeno zbrinjavanje dodjeljuje i za kategoriju mladih iz okvira boračke populacije, a odredbom članka 12. stavka (1) Uredbe, djeci poginulih, umrlih, nestalih branitelja bez oba roditelja, koja se nalaze na redovnom školovanju do navršene 25. godine života, ukoliko ispunjavaju uvjete, dat je i apsolutni prioritet za pomoć u rješavanju stambenih potreba.

Moguće mjere poboljšanja stambenog zbrinjavanja mladih

Navedeni rezultati, iako skromni, doprinose poboljšanju socijalnog položaja mladih, te je u narednom periodu unatoč krizi potrebno s većom odlučnošću poduzeti korake neophodne za rješavanje ovog problema. U protivnom, liberalizacija viznog režima u Bosni i Hercegovini mogla bi pokrenuti ogroman broj mladih ljudi u dijasporu i osiromašiti Kanton s njezinim najvažnijim resursom – mladim ljudima.

Zbog svega navedenog Vlada Tuzlanskog kantona treba poduzeti sljedeće:

- U dokumentu Strategija razvoja Tuzlanskog kantona i Strategija zapošljavanja Tuzlanskog kantona za period poslije 2013. godine uvrstiti strateške ciljeve vezane za probleme mladih u cilju razvoja ljudskih resursa, te unapređenja kvaliteta života i ekonomskog razvoja.
- U Proračunu Tuzlanskog kantona za 2014. godinu osigurati sredstva za stambeno zbrinjavanje mladih u minimalnom iznosu od 50.000 KM.
- Razmotriti mogućnost osiguravanja povoljne bankarske kreditne linije i nepovratnih sredstava namijenjenih rješavanju stambenih potreba mladih, posebice kada je riječ o stimuliranju stručnjaka i mladih osoba koje su značajne za zajednicu, te izraditi uvjete za dobivanje ovih sredstava.
- U cilju koordiniranja djelovanja kantonalnih i lokalnih vlasti na području Tuzlanskog kantona u oblasti poticaja izgradnje stanova za mlade, lokalne vlasti treba da **usklađe strategije razvoja lokalnih zajednica** u oblastima koje se odnose na rješavanje problema mladih
- Poduzimanjem gore navedenih mjera Vlada Tuzlanskog kantona bi programirano izmijenila kvalitativno i dugoročno socijalni status jednog dijela mladih.

3.6. Participacija mladih, informiranje, slobodno vrijeme, šport, kultura

Uvod

Participacija mladih označava njihovo sudjelovanje u procesima odlučivanja i aktivnostima na svim područjima društvenog života. A to podrazumijeva da mladi ljudi imaju prava, sredstva i priliku da sudjeluju u odlukama i utječu na njih i da se uključuju u aktivnosti kako bi doprinosili izgradnji boljeg društva i bolje pozicije mladih na svim područjima.

Analiza stanja i problemi mladih u oblasti participacije, informiranja i iskorištenja slobodnog vremena

Istraživanje o položaju mladih u BiH je pokazalo da tri od četiri osobe u dobi od 16 do 30 godina tvrde kako nisu zainteresirani za politiku. Samo 1% mladih u BiH vjeruju da mogu utjecati na politiku i društveno-ekonomski aspekt u BiH, a dešavalo se da manje od 25% mladih izađu na izbore. Većina mladih ne razumije dovoljno politički sustav u državi. U 29% slučajeva mladi su odlučili ne izaći na izbore i glasati, jer nisu znali kojoj političkoj stranci ukazati povjerenje. Dvostruko je više mladih koji vjeruju da je nemoguće utjecati na proces donošenja odluka kroz mehanizam neizravnog učešća, kao što je glasanje na izborima.

Ipak, na proteklim Općim izborima održanim 2012. godine procenat izlaznosti mladih je bio značajno visok u poređenju sa podacima iz 2010. ili 2008. godine.

Međutim, mladi i dalje ne vjeruju da će nešto promijeniti, jer nisu dovoljno upućeni o mogućnostima učešća u procesu donošenja odluka. Svega 2% mladih u BiH su članovi vijeća mladih na općinskoj razini, a njih 1% su članovi komisije za mlade pri općinskim organima uprave.

Na području svih općina u TK omladinski nevladin sektor je slabo razvijen. Tek 9% mladih je uključeno u omladinske organizacije. Nešto je veći angažman mladih u političkim partijama.

U većem broju općina u TK ne postoji krovna organizacija mladih poput Savjetodavnog odbora ili Lokalnog omladinskog vijeća, koje predviđa i nacrt Zakona o mladim FBiH. S tim u svezi bi trebali podržati mlade u općinama da se formiraju ovakvi institucionalni oblici rješavanja organiziranja mladih.

Prema nezvaničnim podacima na području TK-a registrirano je preko 2000 nevladinih organizacija. Jedan manji broj njih je aktivan u radu, odnosno organiziranju raznih projekata i aktivnosti na promociji poboljšanja uvjeta za mlade i promociji mladih.

Veliki problem koji se očituje u svim općinama TK je pitanje slabe razmjene informacija među mladima, nedovoljna umreženost i povezanost mladih. Ona se očitava u tome što informacije, koje bi trebale biti dostupne svima, ostaju zatvorene u uskom krugu njihovih korisnika, odnosno onih koji su aktivni na nekim poljima. Iako se svi vidovi organiziranja mladih zasnivaju na dobronamjernim razlozima i želji za omasovljenjem, vrlo brzo dolazi do problema slabog protoka informacija.

Ovo se upravo dešava zato što mladi nisu dovoljno uključeni u omladinske organizacije i vrlo često ne pokazuju neki interes za dobijanje informacija. Ovaj problem je teško rješiv. Potrebno je stalno raditi na informiranju mladih putem web stranica, radio i tv emisija, omladinskih listova.

Većina mladih je nezadovoljna podrškom lokalnih vlasti za kreiranje kulturnih i športskih sadržaja. Svoje slobodno vrijeme provode neplanski i ne baš sadržajno, s obzirom da većinu vremena provode u pomaganju roditeljima, gledanju televizije i izlascima po kafićima. U svim općinama TK, postoji potreba za prostorom za mlade, gdje bi oni mogli adekvatno provoditi svoje slobodno vrijeme i izražavati svoje kreativne mogućnosti. Potrebno je ulagati sredstva u obnovu i izgradnju omladinske infrastrukture.

Moguće mjere u oblasti uključivanja mladih

Kantonalne i lokalne vlasti, kao vlasti koje su najbliže mladoj osobi, igraju veoma važnu ulogu u unapređivanju participacije mladih. Kantonalne i lokalne vlasti moraju osigurati mladima ne samo da čuju i uče o demokratiji i pravima i dužnostima mladih već i da dobiju priliku da ih sprovedu u djelo.

Smatramo da je cilj rada na aktivnijem uključivanju mladih na poboljšanje kvaliteta života mladih u stvaranju dugoročne politike za mlade koja će odgovoriti potrebama i interesima mladih u našem kantonu od lokalne razine, kroz sljedeće strateške ciljeve:

- Definiranje institucija u okviru lokalne samouprave koje će biti zadužene da razvijaju i implementiraju strategije za mlade;
- Podizanje svijesti javnosti o položaju mladih ljudi;
- Iniciranje procesa razvoja lokalne strategije za mlade i plana akcije;
- Provođenje 11 elemenata omladinske politike na lokalnoj razini, koji su definirani Bijelom knjigom EU-a kao i Zakonom o lokalnoj upravi.

Organiziranje mladih i participacija, slobodno vrijeme mladih

Kantonalne i lokalne vlasti, kao vlasti koje su najbliže mladim ljudima, trebaju podsticati i pomagati aktivnu participaciju mladih u njihovim statutarnim tijelima.

S tim u svezi, potrebno je osigurati minimum mjera na planu rada s mladima i pružanja podrške omladinskim aktivnostima, te mehanizme i kapacitete koji uključuju sljedeće aktivnosti:

- Pružiti podršku jačanju omladinskog uključivanja i osnivanju omladinskih NVO
- Jačati kapacitete mladih u svim općinama TK kako bi se formirala Vijeća mladih u svim općinama Tuzlanskog kantona.
- Pružiti redovitu podršku vijećima mladih, vijećima učenika i studenata
- Provoditi redovita istraživanja o položaju mladih na području TK kao temelju za donošenja dokumenta strategija prema mladima.

Informiranje i mobilnost mladih

Poseban segment u participaciji i uključivanju mladih je informiranje i mobilnost mladih.

Da bi sudjelovali u aktivnostima i životu svoje zajednice, ili da bi imali koristi od službi i pogodnosti njima namijenjenih, mladi moraju znati o njima. Lokalne i kantonalne vlasti stoga trebaju podržati i unaprijediti informativne centre i savjetovališta za mlade, kroz kancelarije za mlade, službe za mlade, kako bi osigurali da te ustanove pružaju kvalitet usluga koji će zadovoljiti potrebe koje izražavaju mladi.

Uzimajući u obzir sve gore navedene opće preporuke, u narednom periodu potrebno je staviti akcenat na sljedeće mjere:

- Podržati inicijative i projekte da bi se povećalo učešće mladih u razvoju TK i kako bi se dobila veća zastupljenost problematike mladih u TK medijima
- Podržati programe INFO punkta gdje se mladima pružaju informacije iz oblasti kulture, naobrazbe, športa, korištenja slobodnog vremena
- Olakšati pristup informacijama o mobilnosti: omladinski web site – TK, omladinski centri
- Unaprijediti i podsticati međunarodne programe razmjena
- Promovirati interkulturalnu naobrazbu.

Slobodno vrijeme

Participaciju i uključivanje mladih lokalne i kantonalne vlasti treba da podrže i kroz organizirane društveno-kulturne aktivnosti koje provode udruge i organizacije, omladinske skupine i centri u lokalnim zajednicama koji, zajedno s obitelji i školom, predstavljaju jedan od stubova društvene kohezije u općini ili Kantonu; oni predstavljaju idealan kanal za participaciju mladih i sprovođenje politike prema mladima u oblasti športa, kulture i drugih oblika stvaralaštva i izražavanja, kao i na polju društvenog djelovanja. Prema tome, potrebno je:

- Izgraditi infrastrukturu koja će omogućiti kvalitetno korištenje slobodnog vremena kroz rekreativne aktivnosti (trim i biciklističke staze, izgradnja skate-roller parkova, šetnice, kupališta, itd),
- Pomoći otvaranje omladinskih centara u gradskim i ruralnim naseljima.

Kultura

Kulturu bi, generalno, trebalo posmatrati kao jedan od najznačajnijih faktora opstanka jednog društva i važan faktor ekonomskog razvoja, te kao takvu i promovirati. Ovo se naročito odnosi na mlade. Javne ustanove kojima je osnivač Vlada tuzlanskog kantona su prepoznale važnost ovog segmenta te su mnoge aktivnosti, planirane prema ovoj kategoriji učesnika i/ili konzumenata. S takvom tendencijom treba nastaviti i dalje.

4. PREPORUČENE AKTIVNOSTI I SMJERNICE

Kako bi Akcioni plan za mlade u TK bio usklađen s politikama prema mladima u zemljama Europe, treba imati u vidu politiku prema mladima koju je razvio Savjet Europe i EU, što će sigurno biti jasnije definirano u BiH nacionalnoj politici prema mladima koja će predstavljati sveobuhvatnu, međusektoralnu strategiju za unapređenje života mladih u BiH. Takođe, važno je slijediti i preporuke koje se navode u Bijeloj knjizi Europske komisije (The White Paper, 2001) koja je na sistematičan način pojasnila važnost razvoja politike prema mladima. Države članice EU izdvajaju posebna sredstva u okviru proračuna za pitanja mladih, dok brojni međunarodni programi pospješuju mobilnost mladih, volonterizam, neformalnu naobrazbu, vršnjačku edukaciju, prevenciju različitih oblika devijantnih ponašanja, itd.

S obzirom da je u tijeku izrada Nacionalne politike prema mladima u BiH i da je usvojen Zakon o mladima FBiH, Interresorna Radna skupina za izradu nacrtu Akcionog plana za mlade Tuzlanskog kantona za 2014. godinu posebice želi ukazati na obveze i odgovornosti lokalnih i kantonálnih vlasti u FBiH prema mladima. U Zakonu o mladima FBiH su date i osnovne definicije prava i obveza mladih, te definirani su rad s mladima i omladinske aktivnosti, definirana je podrška mladima i odgovornost nad pružanjem iste, definiran je programski pristup djelovanjima prema mladima, tijela za međusektorsku suradnju i učešće mladih, partnerstvo s nevladnim sektorom, te omladinsko organiziranje u vidu omladinskih udruga i vijeća mladih.

Veoma je važno uključivanje mladih u politike koje se sprovode na lokalnoj i kantonálnoj razini pa s tim u svezi Interresorna Radna skupina preporučuje da se vodi računa o procentualnoj zastupljenosti mladih u radnim tijelima koja će biti formirana u okviru pojedinačnih projekata koji se predviđaju ne samo Strategijom razvoja TK, nego i drugim strategijama koje su ključne za razvoj mladih, kao i ovim dokumentom.

Slijedeći preporuke date od strane Komisije za koordinaciju Pitanja mladih u BiH pri Vijeću ministara BiH, Interresorna radna skupina izdvaja sljedeće **posebne preporuke**:

1. **Formirati kancelarije za mlade i imenovati službenike za mlade** na području općina Tuzlanskog kantona,
2. Ohrabriti **implementaciju strategija za mlade na općinama TK i definiranje općinskih akcionih planova za mlade** koji će pobliže dati smjernice rada s mladima, nadležnosti iz oblasti koje se direktno tiču mladih,
3. **Podržati otvaranje multimedijalnih omladinskih centara** u općinama TK za kvalitetno iskorištenje slobodnog vremena, informiranje kroz info-punktove, pristupu neformalnoj edukaciji, kreativnim radionicama, treninzima iz građanske naobrazbe i humanog razvoja, projekt menadžmenta, leadershipa,
4. **Podržati uspostavljanje Savjetovaništa za mlade** sa multidisciplinarnim pristupom posebice u cilju prevencije zdravlja i bolesti ovisnosti, te poremećaja u ponašanju, sa SOS telefonima, info punktovima u centrima za socijalni rad i domovima zdravlja,
5. **Podržati mobilnost mladih** (podržati programe za mlade kroz koje upoznaju druge kulture i društva, učenje i razmjene iskustava i ideja s mladima iz regiona i Europe)
6. Podržati formiranje **lokalnih volonterskih servisa u općinama TK** prema modelu LVS Tuzla koji je dio državne mreže Lokalnih volonterskih servisa.

Imajući u vidu da različita polja rada postavljaju različite prioritete po pitanju provođenja mjera koje će doprinijeti općem razvoju regije, te posebice razvoju mladih, Interresorna radna skupina izdvaja neke preporuke za specifične oblasti značajne za mlade u TK.

Tabela 4. Plan Aktivnosti po resornim oblastima za 2014. godinu

1. Aktivnosti za oblast naobrazbe za 2014. godinu		
Strateški cilj	Aktivnost/Mjera/Projekt	Nositelji projekta
1.1. Jačanje prostornih, tehničkih i kadrovskih kapaciteta u sferi naobrazbe	1.1.1. Poboljšanje kvaliteta osnovne, srednje i visoke naobrazbe i poticanje naobrazbe deficitarnih struka.	MONKS TK, osnovne i srednje škole s područja TK, UNTZ
	1.1.2. Razvijanje optimalne mreže odgojno - obrazovanih ustanova i kvalifikacija/programa usmjerenih razvoju ljudskih potencijala te usklađenih s potrebama društva i tržišta rada	MONKS TK, osnovne i srednje škole TK, UNTZ, PZ TK, JU Služba za zapošljavanje TK
1.2. Intenziviranja edukacije, naobrazbe, iskorištavanje vlastitih resursa i kapaciteta u povezivanju obrazovnih institucija, privrednih subjekata i tržišta rada,	1.2.1. U osnovnom odgoju i naobrazbi raditi na poboljšanju kvaliteta preko evaluacije nastavnih planova i programa po trijadama, jačanja kapaciteta škola po pitanju inkluzije i dodatne edukacije nastavnika, ravnatelja i organa upravljanja. U cilju unapređenja učeničkog standarda osigurati sufinanciranje prijevoza učenika, koji putuju preko 4 kilometra od kuće do škole, a za učenike Rome preko 2 kilometra,	MONKS TK, osnovne škole s područja TK, PZ TK
	1.2.2. U srednjem naobrazbi raditi na poboljšanja kvaliteta srednje naobrazbe preko dodatne edukacije nastavnika i ravnatelja. U suradnji s EU nastaviti reformске procese u srednjoj stručnoj naobrazbi implementacijom EU VET programa, kao i stvaranju boljih uvjeta za realizaciju praktične nastave u školama i praktične nastave u privrednim društvima, a sve u cilju prilagođavanja srednje stručne naobrazbe uvjetima tržišta rada	Vlada TK, srednje škole TK, MONKS TK, PZ TK, Služba za zapošljavanje TK, privredni subjekti s područja TK
	1.2.3. Kako bi se zadovoljili temeljni pedagoški uvjeti funkcioniranja osnovnih i srednjih škola prema Pedagoškim standardima, izvršiti uspostavu optimalne mreže odgojno - obrazovanih ustanova i kvalifikacija/programa usmjerenih razvoju ljudskih potencijala te usklađenih s potrebama društva i tržišta rada	MONKS TK, osnovne i srednje škole TK, PZ TK
1.3. Pružanje podrške Univerzitetu	1.3.1. Pružiti podršku u izgradnji kampusa, akreditaciji i certifikaciji - Podržati kadrovske jačanje Univerziteta	Vlada TK, MONKS TK, UNTZ
	1.3.2. Sukladno Strategiji razvoja Tuzlanskog kantona povećati upis na deficitarne tehničke fakultete	Vlada TK, MONKS TK, UNTZ
	1.3.3. U cilju unapređenja studentskog standarda osigurati sufinanciranje troškova smještaja i ishrane studenata u studentskim domovima, nastaviti sa kreditiranjem redovnih studenata sa akcentom za deficitarne fakultete/studijske odsjeke, te stipendiranje učenika /studenata iz boračke populacije	MONKS TK, UNTZ, MBP TK

1.4. Otvoriti mogućnosti za neformalnu edukaciju mladih iz oblasti koje nisu pokrivena formalnom naobrazbom	1.4.1. Napraviti registar ustanova koje se bave neformalnom naobrazbom	MONKS TK, NVO-i
	1.4.2. Uspostaviti kriterije certificiranja organizacija i edukatora, vodeći računa o stručnosti i oblastima koje su deficitarne u formalnoj naobrazbi, a neophodne su za razvoj mladih i razvijanje kompetencija za 21. stoljeće	MONKS TK, PZ TK
	1.4.3. Organizirati neformalnu edukaciju mladih koji nisu zastupljeni u formalnoj naobrazbi: građanska naobrazba, omladinsko organiziranje, volonterski rad, omladinsko poduzetništvo, projekt menadžment, prevencije zdravlja, ekološke edukacije, ljudskih prava, itd.	NVO-i u suradnji s PZ TK
	1.4.4. Kreirati programe edukacije i praktičnog usavršavanja mladih i omogućiti certificiranje obuke i edukatora mladih	NVO-i u suradnji s PZ TK
	1.4.5. Promovirati i podržati vršnjačku edukaciju (peer leadership) u oblasti nasilja i bolesti ovisnosti	Škole, NVO-i
2. Aktivnosti za oblast zapošljavanja za 2014. godinu		
Strateški cilj	Aktivnost/Mjera/Projekt	Nositelji projekta
2.1. Podsticati zapošljavanje mladih kadrova u privrednim i drugim poslovnim subjektima	2.1.1. Nastaviti realizirati projekte podsticanja zapošljavanja mladih osoba s VSS i uvesti kriterij zapošljavanja svih kategorija mladih, a ne samo mladih s VSS	MRSPP TK, MBP TK, Zavod za zapošljavanje TK, FZZZ, Agencija za rad i zapošljavanje BiH
	2.1.2. Subvencionirati zapošljavanje mladih u privrednim subjektima kroz poseban Fond kako bi stimulirao privredni sektor za realizaciju pripravničkog staža svih mladih koji su stekli takav uvjet	MRSPP TK, Vlada TK, JU Služba za zapošljavanje TK
	2.1.3. Zapošljavanje svih mladih ljudi s VSS u oblasti prosvjete na principu volonterskog rada, pri čemu je neophodno donošenje Zakona o volonterizmu, jer postojeći Zakon o radu uopćeno uređuje ovu oblast, tj. uglavnom na štetu osoba koje volontiraju	MRSPP TK, Služba za zapošljavanje TK, MONKS TK
3. Aktivnosti za oblast poduzetništva mladih za 2014. godinu		
Strateški cilj	Aktivnost/Mjera/Projekt	Nositelji projekta
3.1. Stvaranje poticajnog okruženja za razvoj omladinskog poduzetništva	3.1.1. Omogućiti mladima lakši pristup novčanim sredstvima za pokretanje vlastitog biznisa (kreiranje Business start up fond za mlade s područja Tuzlanskog kantona)	MRP TK, međunarodne organizacije i agencije
	3.1.2. Poboljšati sustav pružanja usluga za mlade poduzetnike koji osnivaju nova i ojačavaju rastuća poduzeća	MRP TK
3.2. Pružiti sveobuhvatnu podršku mladima po pitanju samozapošljavanja i traženja posla	3.2.1. Promovirati aktivan pristup kod mladih s idejama o traženju novih mogućnosti za dobar i uspješan posao (omladinske organizacije, agencije)	MRP TK, centri za razvoj poduzetništva, Razvojne agencije
	3.2.2. Poboljšati sustav protoka informacija i povezanosti mladih po pitanju traženja posla (uspostavljanje web stranice – Infodesk za poduzetnike i obrtnike)	MRP TK
3.3. Promocija omladinskog poduzetništva i jačanje poduzetničke klime kod mladih	3.3.1. Osposobljavanje mladih za pokretanje vlastitog biznisa	MRP TK, MONKS TK, centri za razvoj poduzetništva, razvojne agencije
	3.3.2. Promoviranje razvoja vlastitog biznisa sukladno profesionalnom opredjeljenju	MRP TK
	3.3.3. Uvođenje poduzetničke naobrazbe u svim srednjim školama	MRP TK, MONKS TK
3.4. Poticati poduzeća i organizacije koje su vođene ili upošljavaju mlade ljude	3.4.1. U sklopu javnih poziva Vlade TK uvrstiti kriterije kojima se boduju poduzeća i organizacije koje su vođene i koje upošljavaju mlade ljude	sva ministarstva koja daju poticaje privredi

4. Aktivnosti za oblast zdravlja, zdravstvene i socijalne zaštite mladih za 2014. godinu		
Strateški cilj	Aktivnost/Mjera/Projekt	Nositelji projekta
4.1. Unaprijediti sustav podrške mladima sa poremećajima u ponašanju i problemima sa zdravljem i pružiti pomoć adolescentima u krizi	4.1.1. Promovirati i osposobljavati zdravstvene ustanove s multidisciplinarnim pristupom (pojačati centre za mentalno zdravlje u domovima zdravlja gdje to treba)	MZ TK, domovi zdravlja, centri za mentalno zdravlje
	4.1.2. Osmisliti i podržati programe savjetovanja i edukacije mladih za primarnu i sekundarnu prevenciju zdravlja i poremećaja u ponašanju: seksualnost, problemi s psiho-aktivnim supstancama, poremećaji u mentalnom zdravlju, pravilna ishrana, traumatična iskustva, reproduktivno zdravlje, itd;	DZ-i, centri za mentalno zdravlje, stručnjačke skupine, NVO-i, centri za socijalni rad, lokalne zajednice
	4.1.3. Formirati savjetovalište za psiho- socijalnu podršku mladima u okviru centara za socijalni rad, koja će pružati kontinuiranu psiho-socijalnu podršku mladima kako bi se zaštitilo mentalno zdravlje mladih	centri za socijalni rad, MRSPP TK, NVO-i
	4.1.4. Ispoštovati izmjenju zakonske regulative po pitanju uvođenja redovitih zdravstvenih sistematskih pregleda učenika i studanata u TK (organizirati rad školske medicine u okviru ZZJZ TK koja bi se bavila zdravstvenom zaštitom mladih u okviru škola i fakulteta, gdje bi se organizirali redoviti sistematski pregledi djece, prevenirale određene bolesti mladih kao i promovirali zdravi stilovi života) Zakon o zdravstvenoj zaštiti FBiH 2010. godine	dom zdravstva, škole, MZ TK, ZZJZ TK
4.2. Razvijati intersektoralnu suradnju između javnih i nevladinih institucija koja se tiče prevencije zdravstva mladih	4.2.1. Identificirati partnere među NVO- ima koje rade na unapređenju zdravlja mladih i napraviti bazu podataka u suradnji s Ministarstvom zdravstva	
	4.2.2. Podržati stvaranje mreže partnera kada se radi na prevenciji zdravlja mladih: roditeljske udruge, nastavnici, zdravstveni radnici, političari, donositelji odluka, mediji...	NVO-i, MZ TK
	4.2.3. Redovito istraživanje na polju prevencije zdravlja mladih svake 2 godine, i podatke će moći koristiti cijela zajednica	ZZJZ TK u suradnji s NVO-ima, centrima za mentalno zdravlje, UNTZ
4.3. Voditi kontinuiranu sistematsku borbu protiv svih ovisnosti i borbu protiv bolesti	4.3.1. Izraditi analizu uzroka poremećaja, kao i utvrditi program uklanjanja uzroka i posljedica kod mladih s poremećajima u ponašanju	ZZJZ TK u suradnji s NVO-ima, centrima za mentalno zdravlje, UNTZ
	4.3.2. Posebno se posvetiti problemu prevencije narkomanije, koristeći Program prevencije ovisnosti TK 2008	MZ TK, centar za socijalni rad, MUP, NVO-i
	4.3.3. Podržati kontinuiranu antipušačku kampanju i kampanje sprječavanja uporabe narkotika i alkohola	MZ TK, DZ-i, ZZJZ TK, UNTZ, MUP, NVO-i, škole
4.4. Podržati projekte koje promoviraju zdrav način življenja npr. sportske i rekreativne aktivnosti i itd	4.4.1. Podržati realizaciju športskih programa i projekata „Šport za sve“	MONKS TK, škole, UNTZ, NVO-i
	4.4.2. Podržati obilježavanje značajnih međunarodnih datuma za zdravlje, posebice za mlade: Dan borbe protiv Aids- a, Dan borbe protiv pušenja i drugih toksikomanija, Dan planete Zemlje, Dan zaštite okoliša	MZ TK, ZZJZ TK, DZ-i, škole, UNTZ, NVO-i
	4.4.3. Organizirati edukacije mladih o reproduktivnom zdravlju	MZ TK, DZ-I, ZZJZ TK, NVO-i
	3.1.4. Predbračna edukacija i savjetovanje mladih po pitanju sklapanja braka i zasnivanja obitelji, roditeljstva itd	MRSPP TK, DZ-i, NVO-i

4.5. Pružiti podršku osjetljivim skupinama stanovništva	4.5.1. Sprovoditi aktivnosti sukladno već usvojenom državnim Akcionom planu za borbu protiv trgovine djecom i mladima	MUP TK, MRSPP TK, NVO-i
	4.5.2. Sprovoditi aktivnosti sukladno usvojenom Akcionom planu BiH za rješavanje problema Roma u oblastima zapošljavanja, stambenog zbrinjavanja i zdravstvene zaštite Vijeća ministara BiH, s posebnim akcentom na mlade Rome	MRSPP TK, NVO-i
	4.5.3. Sprovoditi aktivnosti Akcionog plana za provedbu Politike zaštite djece bez roditeljskog staranja i obitelji pod rizikom od razdvajanja za TK za 2014. godinu	MRSPP TK, NVO-i
	4.5.4. Sprovoditi aktivnosti projekta „Transformacija JU Dom za djecu bez roditeljskog staranja u niz novih usluga koje će podržavati odrastanje djece i mladih u obiteljima	MRSPP TK, NVO-i
	4.5.5. Sprovoditi raspodjele sredstava subvencija troškova prevencije, ovisnosti o drogama,	MRSPP TK, NVO-i
	4.5.6. Sprovoditi Program raspodjele sredstava prikupljenih na ime „Dječije nedjelje“	MRSPP TK, NVO-i
	4.5.7. Kreirati Akcioni plan za prevenciju, zaštitu i borbu protiv nasilja u obitelji za TK	MRSPP TK, NVO-i
4.6. Pružiti pomoć osobama s posebnim potrebama i osobama s invaliditetom	4.6.1. Stimulirati zapošljavanje mladih osoba s invaliditetom kroz Program sufinansiranja od Federalnog zavoda za zapošljavanje	Zavod za zapošljavanje TK preko FZZZ u suradnji s MRSPP TK
	4.6.2. Pomoći osobama s invaliditetom pri rješavanju stambenog pitanja, kao mjeru za dostizanje jače socijalne uključenosti	Vlada TK
	4.6.3. Podržati programe inkluzije i uključivanja mladih osoba s invaliditetom i osoba s teškoćama u razvoju	MRSPP TK, NVO-i, MONKS TK
	4.6.4. Učešće u izradi i primjeni Strateških smjernica za inkluzivnu naobrazbu na TK	MRSPP TK, NVO-i, MONKS TK
5. Aktivnosti za oblast stambenog zbrinjavanja mladih za 2014. godinu		
Strateški cilj	Aktivnost/Mjera/Projekt	Nositelji projekta
5.1. Kreirati povoljne i transparentne uvjete za stambeno zbrinjavanje mladih	5.1.1. Programom rada Vlade predvidjeti donošenje neophodnih odluka za subvencioniranje kamata za rješavanje stambenih potreba mladih, te kriterija za dodjelu sredstava za 2014. godinu	Vlada TK
	5.1.2. Programom rada Vlade predvidjeti evaluiranje kvaliteta mjere 5.1.1 razmatranjem Izvješća o utrošenim sredstvima i efektima koje je proizvela mjera	Vlada TK
	5.1.3. Proračunom TK i Zakonom o izvršenju proračuna TK podržati socijalne mjere Vlade TK usmjerene ka rješavanju stambenih potreba mladih	Vlada TK, MF TK
	5.1.4. Razmotriti mogućnost osiguravanja povoljne bankarske kreditne linije i dijelom nepovratnih sredstava namijenjene rješavanju stambenih potreba mladih	
5.2. U dokumente Strategija razvoja Tuzlanskog kantona i Strategija zapošljavanja Tuzlanskog kantona za period poslije 2013. godine uvrstiti strateške ciljeve vezane za probleme mladih	5.2.1. Elaboracija Analize potreba mladih	Vlada TK, NVO
5.3. Uskladiti strategije razvoja lokalnih zajednica u oblastima koje se odnose na rješavanje problema mladih	5.3.1. Sprovođenje javne raspave o Nacrtu strategije razvoja lokalnih zajednica	Vlada TK, općine s područja TK, NVO

6. Aktivnosti za oblast uključivanja mladih u društvo za 2014. godinu		
Strateški cilj	Aktivnost/Mjera/Projekt	Nositelji projekta
6.1. Povećanje svijesti mladih i veće uključivanje mladih u društveni život i razvoj zajednice	6.1.1. Nastaviti s formiranjem Vijeća mladih u općinama TK u kojima to nije do sada urađeno, sukladno Zakonu o mladima FBiH.	Vlada TK, općine, omladinske organizacije
6.2. Sustavno riješiti oblast podrške mladima u svim općinama TK	6.2.1. Promovirati jačanje omladinskog aktivizma i osnivanja omladinskih organizacija u svim općinama TK pri čemu treba uz održavanje bitnih sastanaka, pomoći posebice u izradi stručnih radova i publikacija koji su bitni za mlade.	Vlada TK, Skupština TK
	6.2.2. Provoditi redovita istraživanja o položaju mladih na području TK kao temelju za donošenje dokumenta Strategije prema mladima TK	Komisije za mlade TK, NVO-i
6.3. Izgraditi infrastrukturu u svim gradovima TK pogodnu za suvremeni razvoj mladih	6.3.1. Osigurati prikladan prostor za mlade i pomoći otvaranje omladinskih centara u gradskim i ruralnim naseljima (u suradnji s općinskim strukturama za mogućnost dobivanja prostora bez rente)	Vlada TK, općinska vijeća, MONKS TK
6.4. Omogućiti mladima lakši pristup informacijama i novim znanjima i vještinama	6.4.1. Olakšati pristup informacijama pokretanjem omladinskog web site-a na razini TK	lokalne i kantonalne vlasti/komisije i savjeti za mlade, NVO-i
	6.4.2. Finansirati medijski prostor za mlade koji će im omogućiti veću prisutnost na lokalnim i regionalnim medijima (RTVTK posebice)	Lokalne i Regionalne TV i radio kuće, NVO-i
6.5. Podržati mobilnost mladih unutar TK, države i sa zemljama u regionu i Europi	6.5.1. Unaprijediti i podsticati međunarodne programe razmjena mladih, posebice između entiteta i sa zemljama u regionu Balkana	Vlada TK, Skupština TK, komisije za mlade TK, NVO-i
	6.5.2. Promovirati interkulturalnu naobrazbu i cijenjenje različitosti, te uspostaviti kvalitetniju suradnju s gradovima koji imaju specijalne veze s gradovima iz TK	Vlada TK, Skupština TK,

5. FINANCIRANJE

Mogući izvori financiranja:

- Proračun Vlade Tuzlanskog kantona putem resornih ministarstava
- Proračun općina u TK
- Vlada FBiH
- NVO
- Domaći poduzetnici i šira lokalna zajednica
- Međunarodne organizacije i institucije

6. PROVOĐENJE I MONITORING AKCIONOG PLANA ZA MLADE TK

Akcionni plan za mlade za 2014. godinu napisan je s ciljem da nađe svoju punu primjenu u narednom periodu. Dokument sadržajno i strateški prilazi rješavanju problema i zadovoljavanja potreba mladih.

Stalna konsultacija relevantnih subjekata u realizaciji aktivnosti, doprinijet će aktualizaciji strategije sukladno trenutnim potrebama i redefiniciji problema i potreba mladih. Stoga Akcionni plan za mlade za 2014. godinu ne predstavlja konačni dokument, već proces koji traje i koji je podložan izmjenama i dopunama.

U monitoring treba da budu uključeni svi subjekti iz omladinskog sektora: članovi Interresorne radne skupine koji su sudjelovali u izradi Akcionnog plana, implementatori, ciljane skupine (korisnici, tj. mladi), te druge organizacije, institucije i ustanove koje imaju doticaja s mladima.

AKRONIMI

BDP	bruto društveni proizvod
BiH	Bosna i Hercegovina
DZ	dom zdravlja
EU	Europska unija
F BiH	Federacija Bosne i Hercegovine
FZZZ	Federalni zavod za zapošljavanje
GEM	Global Entrepreneurship monitor

LSMS	Living Standards Measurement Study (Studija mjerenja životnog standarda)
MBP TK	Ministarstvo za boračka pitanja Tuzlanskog kantona
MF TK	Ministarstvo financija Tuzlanskog kantona
MONKS TK	Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona
MRP TK	Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona
MRSPP TK	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona
MSP	Mala i srednja poduzeća
MZ TK	Ministarstvo zdravstva Tuzlanskog kantona
NVO	Nevladina organizacija
IRB RS	Investiciona razvojna banka Republike Srpske
PZTK	Pedagoški zavod Tuzlanskog kantona
TK	Tuzlanski kanton
UNTZ	Univerzitet u Tuzli
ZZJZTK	Zavod za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona

125

Na temelju članaka 105. i 106. Poslovnika Skupštine Tuzlanskog kantona - drugi prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 4/12, 3/13, 10/13 i 15/13), Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici od 30.1.2014. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Poslovnika Skupštine Tuzlanskog kantona

Članak 1.

U Poslovniku Skupštine Tuzlanskog kantona – drugi prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 4/12, 3/13, 10/13 i 15/13), iza članka 20. dodaje se novi članak 20a., koji glasi:

„Članak 20a.

Financiranje političkih stranaka i parlamentarnih grupa zastupnika vrši se sukladno Zakonu o financiranju političkih partija u okviru sredstava predviđenih Proračunom.

Ukupna sredstva iz stavka 1. ovog članka ne mogu prelaziti iznos od 0,2% Proračuna Kantona u kalendarskoj godini.

Političkim strankama, odnosno koalicijama političkih stranaka sredstva iz stavka 1. ovog članka raspodjeljuju se na način da se:

- 30% sredstava dijeli jednako svim političkim strankama, odnosno koalicijama političkih stranaka koje su osvojile mandate,
- 60% sredstava dijeli prema broju zastupničkih mandata, koje svaka politička stranka, koalicija političkih stranaka odnosno neovisni kandidat ima u trenutku dodjele mandata,
- 10% od ukupnog iznosa raspoređuje parlamentarnim grupama srazmjerno broju zastupnika koji pripadaju manje zastupljenom spolu.

Parlamentarnu grupu čine najmanje dva zastupnika.

Parlamentarnu grupu mogu formirati samostalni i neovisni zastupnici.

Parlamentarne grupe, odnosno klubovi zastupnika i neovisni kandidati učestvuju u raspodjeli sredstava iz stavka 3. točka b) ovog članka prema broju zastupničkih mandata.

Administrativna komisija Skupštine će svojim aktima detaljnije regulirati raspodjelu sredstava iz ovog članka, kontrolu trošenja i druga financijska pitanja.

Parlamentarne grupe raspolažu sredstvima sukladno dinamici i visini financiranja ovih sredstava iz Proračuna Kantona a u cilju stvaranja povoljnijih uvjeta za svoj rad.

Parlamentarne grupe samostalno odlučuju o načinu raspolaganja i korištenja sredstava i dužne su da podnesu godišnje izvješće o utrošku i namjeni sredstava Administrativnoj komisiji Skupštine.

Nalogodavac za uporabu sredstava parlamentarne grupe je predsjednik parlamentarne grupe ili druga osoba koju predsjednik ovlasti.

Sredstva iz ovog članka isplaćuju se na račun u jednakim mjesečnim obrocima.“

Članak 2.

U članku 26. u stavku 5. riječ „dva“ zamjenjuje se riječju „tri“.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština
Broj: 01-02-471-6/13
Tuzla, 30.01.2014. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona

Sladjan Ilić, v.r.

126

Na temelju članka 48. Poslovnika Skupštine Tuzlanskog kantona – drugi prečišćen tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 4/12, 3/13, 10/13 i 15/13), na prijedlog Kolegija Skupštine Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici od 30.1.2014. godine, donosi

PROGRAM RADA SKUPŠTINE TUZLANSKOG KANTONA ZA 2014. GODINU

I. NORMATIVNA DJELATNOST

Proračun i financije

- Proračun Tuzlanskog kantona za 2015. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo financija
Rok: listopad 2014.– nacrt; prosinac 2014. - prijedlog
- Zakon o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2015. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo financija
Rok: listopad 2014. – nacrt; prosinac 2014. - prijedlog

3. **Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na imovinu, nasljeđe i poklon**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo financija
Rok: siječanj 2014. – prijedlog
4. **Odluka o davanju suglasnosti na Financijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona za 2015. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Zavod zdravstvenog osiguranja i Ministarstvo zdravstva
Rok: prosinac 2014. godine
5. **Odluka o davanju suglasnosti na Financijski plan JU Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona za 2015. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: JU Služba za zapošljavanje i Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak
Rok: prosinac 2014. godine

Pravosuđe i uprava

1. **Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o pružanju pravne pomoći**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo pravosuđa i uprave i Zavod za pružanje pravne pomoći TK
Rok: veljača 2014. – prijedlog
2. **Zakon o robnim rezervama Tuzlanskog kantona**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo pravosuđa i uprave i Direkcija robnih rezervi
Rok: siječanj 2014. – nacrt; travanj 2014. - prijedlog

Naobrazba, znanost, kultura i šport

1. **Zakon o osnovnom odgoju i naobrazbi**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa
Rok: siječanj 2014. godine – nacrt; veljača 2014. - prijedlog
2. **Zakon o naobrazbi odraslih**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa
Rok: siječanj 2014. godine – nacrt; ožujak 2014. - prijedlog
3. **Zakon o visokoj naobrazbi**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa
Rok: svibanj 2014. –nacrt; srpanj 2014. - prijedlog
4. **Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Univerzitetu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa
Rok: rujanj 2014. – prijedlog
5. **Strategija razvoja visoke naobrazbe**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: univerziteti i Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa
Rok: rujanj 2014.

Prostorno uređenje i zaštita okoline

1. **Zakon o zaštiti od buke**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okoline
Rok: siječanj 2014. – nacrt; travanj 2014. – prijedlog
2. **Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o proglašenju dijela područja planine Konjuh Zaštićenim pejzažom „Konjuh“**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okoline
Rok: veljača 2014. – prijedlog
3. **Odluka o pristupanju izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana za područje Tuzlanskog kantona za period 2005.-2025. godine**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Min. prost. uređenja i zaštite okoline i Zavod za prostorno planiranje i urbanizam
Rok: veljača 2014. – prijedlog
4. **Zakon o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okoline
Rok: rujanj 2014. – nacrt; prosinac 2014. - prijedlog

5. **Kantonalni plan zaštite okoliša Tuzlanskog kantona 2012.-2018.**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice
Rok: listopad 2014. - prijedlog
6. **Kantonalni plan upravljanja otpadom Tuzlanskog kantona 2013.-2018.**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice
Rok: listopad 2014. – prijedlog

Rad, socijalna politika i povratak

1. **Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o osnivanju JU Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak
Rok: veljača 2014. – nacrt; travanj 2014. – prijedlog
2. **Zakon o neprofitnom socijalnom stanovanju Tuzlanskog kantona**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak
Rok: rujan 2014. – nacrt; studeni 2014. – prijedlog
3. **Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti obitelji s djecom**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak
Rok: listopad 2014. – nacrt; prosinac 2014. – prijedlog

Trgovina, turizam i saobraćaj

1. **Zakon o turističkoj djelatnosti**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja
Rok: ožujak 2014. – prijedlog
2. **Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o osnivanju Javne Ustanove „Direkcija regionalnih cesta“ Tuzlanskog kantona**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja i JU „Direkcija regionalnih cesta TK“
Rok: svibanj 2014. – nacrt; listopad 2014. prijedlog
3. **Zakon o turističkim zajednicama i promicanju turizma u Tuzlanskom kantonu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja
Rok: lipanj 2014. – nacrt; listopad 2014. – prijedlog
4. **Srednjoročni program održavanja i zaštite, kao i program rekonstrukcije, izgradnje i obnove regionalnih cesta sukladno Osnovama strategije razvoja regionalnih cesta Tuzlanskog kantona za period 2013.-2023. godina, na period od četiri godine**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja i Direkcija regionalnih cesta TK
Rok: prosinac 2014. – prijedlog
5. **Osnove strategije razvoja turizma na području Tuzlanskog kantona**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja i Turistička zajednica TK
Rok: studeni 2014. – prijedlog

Unutarnji poslovi

1. **Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o unutarnjim poslovima Tuzlanskog kantona**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo unutarnjih poslova
Rok: rujan 2014. – nacrt
2. **Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o policijskim službenicima Tuzlanskog kantona**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo unutarnjih poslova
Rok: studeni 2014. – nacrt;

Boračka pitanja

1. **Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo za boračka pitanja
Rok: ožujak 2014. - prijedlog

2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o proširenom obimu prava iz oblasti zdravstvene zaštite branitelja i članova njihovih obitelji

Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo za boračka pitanja
Rok: svibanj 2014. – nacrt; srpanj 2014. – prijedlog

Poljoprivreda, šumarstvo i vodoprivreda**1. Zakon o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona**

Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede
Rok: siječanj 2014. - nacrt; ožujak 2014. – prijedlog

Industrija, energetika i rudarstvo**1. Zakon o podsticaju u privredi Tuzlanskog kantona**

Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva
Rok: ožujak 2014. - nacrt; svibanj 2014. – prijedlog

Zdravstvo**1. Zakon o reguliranju dospelih a neuplaćenih obveza za zdravstveno osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti rudnika uglja u Tuzlanskom kantonu**

Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva
Rok: ožujak 2014. – prijedlog

Vlada TK**1. Program borbe protiv korupcije na području Tuzlanskog kantona i Akcioni plan za provedbu tog programa**

Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Interresorna radna grupa
Rok: ožujak 2014. – prijedlog

Civilna zaštita**1. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Tuzlanskom kantonu**

Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Kantonalna uprava civilne zaštite
Rok: rujan 2014.- prijedlog

II. ANALITIČKO-INFORMATIVNA DJELATNOST**1. Informacija o rezultatima deminiranja na području Tuzlanskog kantona u 2013. godini**

Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Kantonalna uprava civilne zaštite
Rok: siječanj 2014. godine

2. Informacija o stanju u oblasti kulture u Tuzlanskom kantonu za 2013. godinu

Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa
Rok: veljača 2014. godine

3. Izvješće o realizaciji novčanih podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2013. godinu

Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede
Rok: ožujak 2014. godine

4. Izvješće o radu Kantonalne uprave za inspeksijske poslove Tuzlanskog kantona za 2013. godinu

Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Kantonalna uprava za inspeksijske poslove
Rok: ožujak 2014. godine

5. Izvješće o radu Zavoda za pružanje pravne pomoći za 2013. godinu

Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Zavod za pružanje pravne pomoći
Rok: ožujak 2014. godine

- 6. Izvješće o radu JU Disciplinski centar za maloljetnike za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: JU Disciplinski centar za maloljetnike
Rok: ožujak 2014. godine
- 7. Izvješće o radu Kantonalne agencije za privatizaciju za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Kantonalna agencija za privatizaciju
Rok: ožujak 2014. godine
- 8. Informacija o stanju u oblasti športa na području Tuzlanskog kantona u 2013. godini**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa
Rok: ožujak 2014. godine
- 9. Izvješće o radu Kantonalne uprave civilne zaštite i pregled aktivnosti u oblasti zaštite i spašavanja na području Tuzlanskog kantona u 2013. godini**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Kantonalna uprava civilne zaštite
Rok: ožujak 2014. godine
- 10. Izvješće o radu Neovisnog odbora za period srpanj - prosinac 2013. godine**
Predlagač: Neovisni odbor
Obrađivač: Neovisni odbor
Rok: ožujak 2014. godine
- 11. Izvješće o radu Komisije za koncesije za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Komisija za koncesije
Rok: ožujak 2014. godine
- 12. Financijsko izvješće Komisije za koncesije za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Komisija za koncesije
Rok: ožujak 2014. godine
- 13. Izvješće o radu Vlade Tuzlanskog kantona za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: sva ministarstva i uredi u Vladi
Rok: travanj 2014. godine
- 14. Izvješće o izvršenju Fin. plana Zavoda zdravstvenog osiguranja TK za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Zavod zdravstvenog osiguranja TK i Ministarstvo zdravstva
Rok: travanj 2014. godine
- 15. Izvješće o poslovanju Zavoda za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Zavod za javno zdravstvo TK i Ministarstvo zdravstva
Rok: travanj 2014. godine
- 16. Izvješće o radu JZU Univerzitetski klinički centar Tuzla za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: JZU Univerzitetski klinički centar Tuzla i Ministarstvo zdravstva
Rok: travanj 2014. godine
- 17. Informacija o radu JU Univerzitet u Tuzli za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: JU Univerzitet u Tuzli i Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa
Rok: travanj 2014. godine
- 18. Izvješće o radu JP RTV TK u 2013. godini**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Nadzorni odbor JP RTV TK i Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa
Rok: travanj 2014. godine
- 19. Izvješće o radu s izvješćem o financijskom poslovanju Javne ustanove Zaštićeni pejzaž „Konjuh“ za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice
Rok: travanj 2014. godine
- 20. Izvješće o radu Javne ustanove „Direkcija regionalnih cesta TK“ za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: JU „Direkcija regionalnih cesta TK“ i Min. trgovine, turizma i saobraćaja
Rok: svibanj 2014. godine
- 21. Informacija o efektima ulaganja sredstava novčane podrške u poljoprivredi u Tuzlanskom kantonu za period 2010.-2013. godina**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obrađivač: Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede
Rok: svibanj 2014. godine

- 22. Informacija o stanju u privrednim društvima iz oblasti primarne poljoprivredne proizvodnje, prehrambene i drvne industrije, šumarstva i vodoprivrede na području Tuzlanskog kantona za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede
Rok: svibanj 2014. godine
- 23. Izvješće o financijskom poslovanju JU Veterinarski zavod za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: JU Veterinarski zavod i Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede
Rok: svibanj 2014. godine
- 24. Informacija o ostvarenim rezultatima poslovanja privrednih društava iz oblasti industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva
Rok: svibanj 2014. godine
- 25. Izvješće o radu i izvršenju Financijskog plana JU Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: JU Služba za zapošljavanje i Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak
Rok: svibanj 2014. godine
- 26. Informacija o stanju sigurnosti na području Tuzlanskog kantona u 2013. godini**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo unutarnjih poslova
Rok: svibanj 2014. godine
- 27. Izvješće o radu Kantonalnog pravobraniteljstva za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Kantonalno pravobraniteljstvo
Rok: svibanj 2014. godine
- 28. Informacija Kantonalnog tužiteljstva Tuzlanskog kantona o provođenju Kaznenog zakona u Kantonu i radu Tužiteljstva za 2013. godinu**
Predlagač: Kantonalno tužiteljstvo
Rok: svibanj 2014. godine
- 29. Informacija o radu Kantonalnog suda Tuzla i općinskih sudova za 2013. godinu**
Predlagač: Kantonalni sud i općinski sudovi
Rok: svibanj 2014. godine
- 30. Izvješće o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2013. godinu s Izvješćem o korištenju proračunske rezerve**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo financija
Rok: lipanj 2014. godine
- 31. Izvješće o radu JP „Šume TK“ d.d. Kladanj za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede
Rok: lipanj 2014. godine
- 32. Izvješće o radu JP za vodoprivrednu djelatnost „Spreča“ d.d. Tuzla za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede
Rok: lipanj 2014. godine
- 33. Izvješće o radu JP „Međunarodni aerodrom Tuzla“ za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: JP „MAT“ i Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja
Rok: lipanj 2014. godine
- 34. Informacija o stanju obrta na području Tuzlanskog kantona u 2013. godini i pravcima razvoja obrta**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo razvoja i poduzetništva
Rok: lipanj 2014. godine
- 35. Izvješće o korištenju proračunske rezerve za period 01.01. – 30.06. 2014. godine**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo financija
Rok: srpanj 2014. godine
- 36. Informacija o izvršenju Proračuna TK za period siječanj – lipanj 2014. godine**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo financija
Rok: rujan 2014. godine
- 37. Informacija o stanju u malim i srednjim poduzećima na području Tuzlanskog kantona u 2013. godini s prijedlogom smjernica rada u 2014. godini**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo razvoja i poduzetništva
Rok: rujan 2014. godine

- 38. Informacija o stanju sigurnosti na području Tuzlanskog kantona u periodu siječanj –lipanj 2014. godine**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo unutarnjih poslova
Rok: rujan 2014. godine
- 39. Informacija o osiguranju rezerve krvi za potrebe liječenja građana u TK s osvrtom na status dobrovoljnih davatelja krvi i mogućnostima osiguranja krvi kao lijeka za 2013. godinu**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo zdravstva
Rok: rujan 2014. godine
- 40. Analiza zdravstvenog stanja stanovništva Tuzlanskog kantona i indikatori zdravlja u 2013. godini, s prijedlogom mjera**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo zdravstva i Zavod za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona
Rok: rujan 2014. godine
- 41. Analiza stanja i potreba za neprofitno socijalno stambeno zbrinjavanje korisnika socijalne zaštite**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak
Rok: rujan 2014. godine
- 42. Izvješće o radu Neovisnog odbora za period siječanj - lipanj 2014. godine**
Predlagač: Neovisni odbor
Obradivač: Neovisni odbor
Rok: rujan 2014. godine
- 43. Informacija o efektima ulaganja iz Proračuna Tuzlanskog kantona za 2012./2013. godinu s proračunske pozicije "Podrška razvoju Kantona"**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo razvoja i poduzetništva
Rok: listopad 2014. godine
- 44. Informacija o stanju u oblasti predškolske, osnovne i srednje naobrazbe**
Predlagač: Vlada Tuzlanskog kantona
Obradivač: Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa
Rok: studeni 2014. godine
- 45. Analiza stanja ljudskih prava u Tuzlanskom kantonu u 2013. godini**
Predlagač: Komisija za pravdu, ljudska prava i građanske slobode Skupštine TK
Obradivač: Komisija za pravdu, ljudska prava i građanske slobode Skupštine TK
Rok: studeni 2014. godine

III. SURADNJA SKUPŠTINE TUZLANSKOG KANTONA S DRUGIM PARLAMENTIMA

1. Uspostavljanje nove i unapređivanje postojeće suradnje Skupštine Tuzlanskog kantona sa skupštinama kantona u Federaciji BiH i parlamentima regija europskih zemalja.

Sadržaj: Iskustva iz parlamentarnog života i prakse, posebice u oblasti zakonodavne djelatnosti kantona u Federaciji BiH i parlamentima regija europskih zemalja; razvoj kantonalne uprave i lokalne samouprave, višestranačke demokratije i parlamentarnog sustava; iskustva i suradnja u implementaciji Dejtonskog sporazuma, posebice Aneksa 7. o povratku raseljenih osoba i izbjeglica svojim kućama.

Nositelj posla: Skupština Tuzlanskog kantona
Rok: kontinuirano tijekom 2014. godine

IV. OSTALO

Pored pitanja navedenih u prethodnim poglavljima i točkama ovoga programa, Skupština Tuzlanskog kantona će na svojim sjednicama razmatrati:

1. Informaciju o realizaciji Programa rada Skupštine Tuzlanskog kantona;
2. Informacije federalnih organa koji imaju organizacione jedinice na području Tuzlanskog kantona;
3. Ostala pitanja koja se nameću kao posebice važna tijekom 2014. godine, a koja su u nadležnosti Skupštine Tuzlanskog kantona;
4. Kolegij Skupštine će odlučiti o kojim informacijama će se obaviti rasprava samo na sjednicama radnih tijela, a po potrebi izvješća sa radnih tijela će biti razmatrana na sjednici Skupštine.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština
Broj: 02-02-777-12/13
Tuzla, 30.01.2014. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona

Sladan Ilić, v.r.

127

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00,1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 21. Zakona o kantonalnim administrativnim taksama i Tarifi kantonalnih administrativnih taksi - prečišćen tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 6/12 i 15/13), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 16.01.2014. godine, donosi

UREDBU
O KANTONALNIM ADMINISTRATIVNIM TAKSENIM
MARKAMA

Članak 1.

Ovom uredbom uređuje se emitiranje administrativnih taksenih maraka na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: taksene marke).

Članak 2.

Taksene marke jedinstvene emisije izdaju se u apoenima, i to: od: 5, 10, 20 i 50 KM.

Članak 3.

Taksene marke izrađuju se na specijalnom bijelom bezdrvnom papiru, s nevidljivom zaštitom, dimenzija 27x37 mm, tekstem ispisanim latinicom u bijeloj boji.

Članak 4.

Taksena marka jedinstvene emisije ima sljedeći izgled:

1. Taksena marka od 5 KM tiska se u narandžastoj boji: U centralnom dijelu marke je grb Tuzlanskog kantona.

U vrhu marke ispisani su u tri reda tekst: BOSNA I HERCEGOVINA, FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE, TUZLANSKI KANTON.

Pismo teksta je Friz Quadrata B, veličine 14 tipografskih točaka.

Na desnoj strani centralnog motiva ispisani su tekst: ADMINISTRATIVNA TAKSA.

Nominala i oznaka valute ispisana je u gornjem lijevom kutu.

2. Taksena marka od 10 KM tiska se u zelenoj boji. Ispis teksta i motiv kao za taksenu marku od 5 KM.

3. Taksena marka od 20 KM tiska se u ljubičastoj boji. Ispis teksta i motiv isti kao za taksenu marku 5 KM.

4. Taksena marka od 50 KM tiska se u žutoj boji. Ispis teksta i motiv isti kao za taksenu marku od 5 KM.

Članak 5.

Tiskanje, puštanje u promet, distribucija i zamjena taksenih maraka vrši se na način i pod uvjetima koje utvrđuje ministar financija.

Članak 6.

Prihod ostvaren prodajom taksenih maraka prihod je Proračuna Tuzlanskog kantona.

Članak 7.

Povrat sredstavaka za taksu koja nije bila dužna da se plati ili je taksa u taksnim markama plaćena u iznosu većem od propisanog ili plaćena za radnju koja nije obavljena, provodi se sukladno Pravilniku o procedurama za povrat i preknjiženje pogrešno ili više uplaćenih javnih prihoda sa Jedinstvenog računa trezora Tuzlanskog kantona («Službene novine Tuzlanskog kantona», br.11/05, 9/07, 5/08 i 12/11).

Članak 8.

Takseni obveznik koji ne uporebi taksene marke koje su u prometu, može ih zamijeniti za gotov novac, samo na blagajni koja vrši distribuciju taksenih maraka.

Članak 9.

Prodaja i zamjena taksenih maraka vršit će se na ovlaštenim mjestima koje će utvrditi ministar financija.

Neće se vršiti zamjena taksenih maraka koje su bile prilijepljene na spis ili su tako oštećene da se ne može utvrditi da li su uporabljene ili slučajno oštećene.

Članak 10.

Taksene marke lijepe se:

1. za podnesak – na samom podnesku;
2. za rješenje, odobrenje, uvjerenje ili drugu ispravu; na podnesku kojim stranka traži izdavanje odnosne isprave;
3. za službene radnje na podnesku kojim se traži izvršenje službene radnje.

Članak 11.

Poništavanje taksenih maraka nalijepljenih na podnesku vrši organ nadležan za prijem podneska.

Poništavanje taksenih maraka vrši se pečatom organa iz stavka 1. ovog članka.

Članak 12.

Ova uredba stupa na snagu danom donošenja i ista će se objaviti u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON

PREMIJER KANTONA

VLADA

Sead Čaušević, v.r.

Broj: 02/1-14-138-1/14

Tuzla, 16.01.2014. godine

128

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11), a u svezi s člankom 35. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Tuzlanskom kantonu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 10/08), Vlada Tuzlanskog kantona, na prijedlog Kantonalne uprave civilne zaštite, na sjednici održanoj 16.01.2014. godine, donosi

UREDBU
O ORGANIZIRANJU SLUŽBI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
U TUZLANSKOM KANTONU

I. OSNOVNE ODREDBE**Članak 1.**

(Predmet Uredbe)

Ovom Uredbom određuju se pravne osobe, odnosno udruge u kojima se formiraju službe zaštite i spašavanja, koje će djelovati na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton), vrste službi koje se formiraju, utvrđuju zadaci tih službi, način popune službe ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima, određuje organ civilne zaštite Kantona koji će zaključiti ugovor sa pravnom osobom, odnosno udrugom, o međusobnim pravima i obvezama u obavljanju poslova zaštite i spašavanja kada se angažiraju za potrebe Kantona i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad tih službi.

Članak 2.

(Službe kao suvremene snage civilne zaštite)

Službe zaštite i spašavanja organiziraju se i opremaju na način da budu suvremene i posebno organizirane snage civilne zaštite, koje raspolazu suvremenom opremom koja omogućava da mogu odgovoriti zahtjevima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara kada budu ugroženi prirodnom ili drugom nesrećom.

Članak 3.

(Angažiranje službi zaštite i spašavanja)

(1) Angažiranje službi zaštite i spašavanja na vršenju operativnih mjera zaštite i spašavanja iz njihove nadležnosti,

vrše ravnatelj Kantonalne uprave civilne zaštite (u daljem tekstu: ravnatelj Uprave) i Kantonalni štab civilne zaštite (u daljem tekstu: Kantonalni štab), na način utvrđen Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, br. 39/03, 22/06 i 43/10) (u daljem tekstu: Federalni zakon), u sljedećim situacijama:

a) kada se primijete opasnosti ili pojave koje mogu dovesti do nastanka prirodne ili druge nesreće, a koje zahtijevaju provođenje mjera i aktivnosti na sprečavanju nastanka te prirodne ili druge nesreće ili ublažavanja njenog djelovanja;

b) od momenta kada nadležni organ vlasti proglasi stanje prirodne ili druge nesreće, što zahtijeva provođenje akcija zaštite i spašavanja ugroženih ljudi i materijalnih dobara, do otklanjanja posljedica koje su nastale djelovanjem te prirodne ili druge nesreće, odnosno do dana kada nadležni Kantonalni štab naredi prestanak njihovog rada ili do dana kada se donese odluka o prestanku stanja prirodne ili druge nesreće;

c) za vrijeme vježbi civilne zaštite i drugih oblika obuke u civilnoj zaštiti i za vrijeme eventualnog ratnog stanja.

(2) Operativne mjere zaštite i spašavanja provode se u fazi spašavanja i u fazi otklanjanja posljedica koje su nastale djelovanjem prirodne ili druge nesreće.

(3) Preventivne mjere zaštite i spašavanja neposredno provode pravne osobe u kojima su formirane službe zaštite i spašavanja, u okviru vršenja svoje redovne djelatnosti, na način utvrđen posebnim propisima.

Članak 4.

(Uvjeti za formiranje službe zaštite i spašavanja)

(1) U cilju stvaranja uvjeta da se u svim slučajevima nastanka prirodne ili druge nesreće na bilo kom dijelu područja Kantona može osigurati odgovarajuća zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara, formiraju se određene službe zaštite i spašavanja na razini Kantona.

(2) Polazna osnova za odlučivanje o formiranju službi zaštite i spašavanja je Procjena ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća u Tuzlanskom kantonu (u daljem tekstu: Procjena ugroženosti Kantona), u kojoj su utvrđene potrebe i određene društvene oblasti (privredne i društvene djelatnosti) u kojima treba formirati službe za provođenje preventivnih i operativnih mjera zaštite i spašavanja, za koje općine, zbog nepostojanja uvjeta, ne mogu formirati te službe ili ne mogu formirati dovoljan broj tih službi.

(3) Službe zaštite i spašavanja formiraju se u pravnim osobama i u udrugama, koje ispunjavaju sljedeće uvjete:

a) da je njihova djelatnost, ili dio djelatnosti, od značaja za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća,

b) da imaju stručne kadrove i odgovarajuću opremu, tehnička i druga sredstva, koja omogućavaju vršenje poslova iz nadležnosti službe zaštite i spašavanja,

c) da imaju mogućnosti pružiti ispomoć službama zaštite i spašavanja koje formira općina, kada se naredi njihovo angažiranje na tim zadacima.

(4) Formiranje službi zaštite i spašavanja u pravnim osobama, koje ispunjavaju uvjete iz stavka (3), može se izvršiti na sljedeće načine:

a) da se u pravnoj osobi formira poseban organizacioni dio, koji bi vršio funkciju službe zaštite i spašavanja ili

b) da se cijela pravna osoba odredi za službu zaštite i spašavanja.

(5) Formiranjem službe zaštite i spašavanja ne mijenja se unutarnja organizacija i način rada pravne osobe, odnosno udruge, koja je utvrđena za obavljanje njihove redovne djelatnosti.

Članak 5.

(Područje djelovanja službe zaštite i spašavanja)

Službe zaštite i spašavanja, predviđene ovom uredbom, namijenjene su da djeluju na području cijelog Kantona, u svim slučajevima kada službe zaštite i spašavanja, jedinice i druge

organizirane snage civilne zaštite općine, na čijem području je nastala prirodna i druga nesreća, nisu dovoljne da brzo i efikasno izvrše sve zadatke na zaštiti i spašavanju ugroženih ljudi i materijalnih dobara, u odnosu na poslove za koje su nadležne te službe, a sukladno odlukama i naredbama ravnatelja Uprave i Kantonalnog štaba.

II. PRAVNE OSOBE I UDRUGE U KOJIMA SE ORGANIZIRAJU SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Članak 6.

(Određivanje subjekta u kojim se organizira služba zaštite i spašavanja)

Prije određivanja pravnih osoba i udruga u kojima će se formirati službe zaštite i spašavanja, Kantonalna uprava civilne zaštite (u daljem tekstu: Kantonalna uprava) je dužna utvrditi koje pravne osobe i udruge imaju uvjete za organiziranje službe, sukladno članku 4. stavak (3) Uredbe, kao i potrebe za tim službama utvrđene u Procjeni ugroženosti iz članka 4. stavak (2) Uredbe.

Članak 7.

(Službe zaštite i spašavanja na području Kantona)

Suglasno odredbama članka 8. Pravilnika o organiziranju službi zaštite i spašavanja i jedinica civilne zaštite, njihovim poslovima i načinu rada („Službene novine Federacije BiH“, broj: 77/06), na području Kantona organiziraju se sljedeće službe zaštite i spašavanja, i to:

1. SLUŽBA ZA RADIOLOŠKO-KEMIJSKO-BIOLOŠKU ZAŠTITU (RHB ZAŠTITU)

Ova služba formira se u sklopu Zavoda za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona.

Služba za RHB zaštitu će vršiti operativne mjere i radnje zaštite i spašavanja radi sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica od djelovanja RHB agensa na pogođenom području, i to:

a) U fazi spašavanja:

- poduzima mjere da organ unutarnjih poslova izvrši blokiranje svih prilaznih puteva, regulira promet u toj zoni i udalji sve osobe iz zone opasnosti;
- vrši izvlačenje i dekontaminaciju povrijeđenih i oboljelih ljudi i ugroženih materijalnih dobara;
- organizira pružanje prve pomoći i iznošenje povrijeđenih ljudi iz ugrožene zone, te transport do najbliže zdravstvene ustanove;
- pravovremeno obavještava građane o nastanku nesreće i mjerama koje treba poduzimati na zaštiti ljudi i materijalnih dobara;
- poduzima mjere na osobnoj kolektivnoj zaštiti povrijeđenog, oboljelog i ugroženog stanovništva RHB agensima;
- vrši evakuaciju građana s područja ugroženog RHB sredstvima;
- organizira aktivnosti na gašenju požara i spašavanju zatrpanih ljudi iz ruševina, ako je to u svezi s djelovanjem RHB sredstava;
- stalno prati i utvrđuje stupanj kontaminata, kao i meteouvjete i kretanje kontaminata, te obavještava stanovništvo o tome.

b) U fazi otklanjanja posljedica:

- angažira se na RHB zaštiti i dekontaminaciji ljudi, životinja, objekata, materijalnih dobara i zemljišta;
- potražuje od nadležnog štaba civilne zaštite da naredi angažiranje dodatnih stručnih osobe za RHB zaštitu i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava;
- utvrđuje obim posljedica koje su nastale djelovanjem RHB sredstava;
- vrši dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju na pogođenom području.

2. SLUŽBA ZA SPAŠAVANJE NA VODI I POD VODOM

Ova služba formira se u Udruzi građana - Ronilački klub „Vidara“ Gradačac.

Služba za spašavanje na vodi i pod vodom vrši operativne mjere zaštite i spašavanja, koje se odnose na spašavanje ljudi i materijalnih dobara na vodi i pod vodom na pogođenom području, i to:

- a) U Fazi spašavanja:
 - vrši spašavanje ljudi i materijalnih dobara iz poplavljenih područja;
 - osigurava prijevoz ljudi i materijalnih dobara preko rijeka, jezera i poplavljenih područja;
 - vrši snabdijevanje poplavom ugroženog stanovništva potrebnim namirnicama i drugim sredstvima radi preživljavanja;
 - spašava materijalna dobra;
 - izvlači leševe ljudi i životinja ispod vode;
 - vrši i druge radnje pod vodom i na vodi od značaja za spašavanje ugroženih ljudi i materijalnih dobara.

- b) U Fazi otklanjanja posljedica:
 - vrši angažiranje stručnjaka i spasilačkih timova na izvršavanju zadataka zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara na pogođenom području,
 - učestvuje u saniranju posljedica izazvanim poplavama, ispumpavaju vodu iz poplavljenih objekata, uklanjanju neeksplozivnih ubojnih sredstava koja se nalaze u rijekama i drugo;
 - pruža pomoć drugim službama i pravnim osobama u saniranju posljedica.

3. SLUŽBA ZA SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA

Ova služba formira se u: “DENALM-COMPANY“ D.O.O. Lukavac

Služba za spašavanje iz ruševina vrši operativne mjere zaštite i spašavanja, koje se odnose na sprečavanje rušenja, odnosno spašavanje ljudi i materijalnih dobara koja su ugrožena srušenim ili oštećenim stambenim zgradama i drugim objektima na pogođenom području, i to:

1. U Fazi spašavanja:
 - obavlja radnje i postupke na izvidanju ruševina, pronalaženju i spašavanju ljudi zatrpanih u ruševinama i vrši raščišćavanje ruševina;
 - vrši vizuelnu i tehničku kontrolu oštećenih i porušenih objekata;
 - vrši osiguranje oštećenih i pomjerenih dijelova konstrukcija zgrada i objekata radi sprečavanja zarušavanja (podgrađivanje, proširivanje i slično);
 - vrši raščišćavanje ruševina kada dođe do rušenja stambenih i drugih objekata;
 - organizira izvlačenje materijalnih dobara izvan zona rušenja;
 - organizira kontrolirano rušenje objekata koji se ne mogu sanirati;
 - poduzima mjere na prevoženju i deponiranju građevinskog šuta i raščišćavanju i osposobljavanju komunikacija do objekata;
 - vrši kategorizaciju objekata u odnosu na obim oštećenja i utvrđuje neophodne sanacione radove, u cilju sprečavanja rušenja oštećenih objekata od njihovog naknadnog rušenja;
 - vrši djelimičnu sanaciju oštećenih stambenih i drugih objekata;
 - organizira izgradnju privremenih objekata za smještaj i zaštitu ugroženog i nastradalog stanovništva, zaklona i skloništa, usjeka, šahtova, tunela i protivpožarnih prepreka.

2. U Fazi otklanjanja posljedica:

- organizira aktivnosti na stvaranju smještajnih stambenih i drugih uvjeta za život ljudi na pogođenom području;
- vrši prikupljanje podataka i utvrđivanje obima posljedica koje su nastale djelovanjem prirodne ili druge nesreće na stambene i druge zgrade i objekte na pogođenom području.
- pruža pomoć drugim službama i pravnim osobama u saniranju posljedica.

4. GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

Ova služba formira se u Udruzi građana – Klub ekstremnih sportova „SUMMIT“ Banovići i Udruzi građana „Gorska služba spašavanja“ Srebrenik.

Služba za spašavanje sa visina vrši operativne mjere zaštite i spašavanja u planinama, na stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima, pri nepovoljnim vremenskim uvjetima (snijeg, hladnoća, led, magla i slično), kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti odgovarajuću opremu za spašavanje na pogođenom području, i to:

- a) U Fazi spašavanja:
 - otklanjanje neposredne opasnosti u planinama i drugim nepristupačnim područjima, koja mogu ugroziti ljude na određenom području;
 - vršenje potrage za izgubljenim ljudima u planinama i drugim nepristupačnim područjima;
 - spašavanje ljudi iz podzemnih objekata, litica i kanjona;
 - spašavanje ljudi u urbanim sredinama (visokim objektima, tunelima, cijevima, u prometnim nesrećama), te kod ekstremnih športova;
 - spašavanje ljudi na uređenim i neuređenim skijalištima, penjalštima i drugim objektima i prostorima u prirodi, za vrijeme specifičnih športskih, turističkih, rekreativnih, kulturoloških i drugih aktivnosti u prirodi i planinskom području, te speleološkim objektima;
 - pretraga i spašavanje ljudi iz lavina i smetova, te provođenje preventivnih mjera u svezi s opasnostima od snježnih lavina i smetova;
 - učešće u sustavu traganja i spašavanja za nestalim zrakoplovima i drugim prometnim sredstvima u planinama, strmim dijelovima obale rijeka i jezera i drugim nepristupačnim područjima;
 - organizira transport povrijeđenih i oboljelih ljudi sa planina i drugih nepristupačnih područja, te podnošenje zahtjeva nadležnim službama za helikopterski transport, posredstvom nadležnog operativnog centra, osim kada organizator aktivnosti osigurava prisustvo pripadnika gorske službe spašavanja i helikopter;
 - vrši spašavanje ljudi na visinama i visokim objektima u slučaju zemljotresa, vremenskih nepogoda i drugih nesreća na nepristupačnim prostorima;
 - vrši spašavanje ljudi u nesrećama u slučaju loših vremenskih uvjeta, uz primjenu posebnih stručnih znanja i tehničke opreme za spašavanje.

b) U Fazi otklanjanja posljedica:

- poduzima aktivnosti i postupke kojima se umanjuje nepovoljan učinak nesreće prilikom spašavanja ugroženih ljudskih života;
- ostvaruje suradnju i koordinaciju s organima civilne zaštite i drugim pravnim i fizičkim osobama u poduzimanju postupaka za spašavanje ljudskih života i imovine u složenom pristupu unesrećenom i pružanje prve pomoći na nepristupačnim područjima, uz primjenu odgovarajuće tehnike i opreme.

5. SLUŽBA ZAŠTITE OD POŽARA

Ova služba formira se u Javnom poduzeću „Međunarodni aerodrom Tuzla“ u Tuzli.

Služba zaštite od požara vrši operativne mjere zaštite i spašavanja koje se odnose na zaštitu šuma i usjeva, stambenih i drugih zgrada i objekata i druge imovine od požara na pogodnom prostoru, i to:

- a) U Fazi spašavanja:
- organizira dojavu i izvještavanje o mjestima gdje je došlo do pojave požara;
 - utvrđuje pravac kretanja požara i određuje snage i sredstva potrebne za gašenje požara;
 - određuje najpogodnije pravce kretanja protivpožarnih (vatrogasnih jedinica) do mjesta požara;
 - vrši evakuaciju mašina i uređaja, kao i životinja, koje se u tom trenutku nalaze na ugroženom području;
 - sukladno mogućnostima vrši gašenje požara;
 - surađuje s drugim snagama angažiranim na gašenju požara;
 - vrši nadzor i organiziranje gašenja požara svih snaga na gašenju požara;
 - vrši spašavanje ljudi iz zadimljenih i zapaljenih prostorija i evakuira ljude iz objekata koji se nalaze ispred fronta požara;
 - vrši sprečavanje prenošenja vatre na okolne objekte;
 - u vršenju poslova ostvaruje suradnju s vatrogasnim jedinicama koje djeluju na području požara.

- b) U Fazi otklanjanja posljedica:
- utvrđuje obim nastalih šteta na području koje je zahvaćeno požarom, u suradnji s komisijama za procjenu šteta;
 - nakon gašenja požara osigurava prostor na kojem je bio požar;
 - učestvuje u uklanjanju uništenog rastinja na području koje je zahvaćeno požarom.

6. SLUŽBA ZA SPAŠAVANJE U RUDNICIMA

Ova služba formira se u Javnom poduzeću „Elektroprivreda BiH“ D.D. Sarajevo – ZD Rudnici „Kreka“ D.O.O. Tuzla.

Služba za spašavanje u rudnicima vrši operativne mjere zaštite i spašavanja, koje se odnose na zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara u rudnicima od eksplozije metana, ugljene prašine, jamskih požara, prodora zagušljivih i otrovnih plinova, vode, obrušavanja i drugih potencijalnih opasnosti u rudniku u koje se desila nesreća, i to:

- c) U Fazi spašavanja:
- vrši izvlačenje i spašavanje radnika ugroženih eksplozijom metana, ugljene prašine, jamskih požara, prodora zagušljivih i otrovnih plinova, vode, obrušavanja i drugim nesrećama u rudarskim jamama;
 - vrši izvlačenje povrijeđenih i poginulih rudara;
 - vrši pružanje prve pomoći povrijeđenim i njihov transport do zdravstvene ustanove;
 - stvara uvjete za vršenje neophodnih poslova u jamskim prostorijama;
 - učestvuje u privremenom saniranju posljedica nesreće, u cilju olakšanja akcije spašavanja;
 - po potrebi, vrši angažiranje spasilačkih službi drugih rudnika i institucija na pružanju pomoći pogodnom rudniku.

- c) U Fazi otklanjanja posljedica:
- pruža pomoć pri utvrđivanju posljedica koje su nastale djelovanjem eksplozije metana, ugljene prašine i drugih nesreća u rudnicima;
 - učestvuje u provođenju sanacije posljedica rudarskih nesreća u pogodnom rudniku.

Članak 8

(Nadležnost Kantonalne uprave u određivanju subjekta od značaja)

(1) Pored službi iz članka 7. ove uredbe, Kantonalna uprava određuje udruge i nevladine organizacije, čija je djelatnost od značaja za zaštitu i spašavanje, i sa tim udrugama i organizacijama može zaključiti ugovor o načinu i uvjetima njihovog angažiranja na zadacima zaštite i spašavanja na području Kantona, koje time imaju status službe zaštite i spašavanja.

(2) U ugovoru iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se prava i obveze o međusobnim odnosima u angažiranju tih udruga i nevladinih organizacija na zadacima zaštite i spašavanja, kao i obveze Kantonalne uprave prema tim udrugama i organizacijama, koje se odnose na osiguranje određenih finansijskih sredstava za nabavu opreme i drugih sredstava rada, koja su potrebna za rad tih udruga i organizacija na zadacima zaštite i spašavanja.

III. ZADACI NA FORMIRANJU, OPREMANJU, POPUNI I ANGAŽIRANJU SLUŽBI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Članak 9.

(Nadležnost subjekta u kojem se formira služba zaštite i spašavanja)

Rukovoditelj pravne osobe, odnosno udruge iz članka 7. ove uredbe, u kojem se formira služba zaštite i spašavanja, u suradnji s Kantonalnom upravom, ima obvezu da:

- a) svojim aktom formira službu, odredi rukovoditelja službe i broj pripadnika službe;
- b) izvrši popunu službe zaposlenicima pravne osobe, odnosno članovima udruge koji su obučeni i osposobljeni za vršenje poslova iz nadležnosti službe;
- c) utvrdi potrebe u opremi, tehničkim i drugim sredstvima rada, koja su neophodna za rad službe zaštite i spašavanja i da poduzima mjere za osiguranje te opreme i sredstava;
- d) organizira i provodi obučavanje pripadnika službe za uspješno vršenje poslova zaštite i spašavanja iz nadležnosti službe;
- e) u roku od tri mjeseca od potpisivanja ugovora iz članka 13. Uredbe izradi vlastite procedure rada za procese djelovanja u slučajevima angažiranja na zadacima zaštite i spašavanja iz nadležnosti službe.

Članak 10.

(Djelovanje službe zaštite i spašavanja u provođenju mjera zaštite i spašavanja)

Službe zaštite i spašavanja iz članka 7. Uredbe, poslove iz svoje nadležnosti vrše u fazi nastanka prirodne ili druge nesreće i u fazi otklanjanja i saniranja nastalih posljedica, a zadatke u funkciji preventivne zaštite ostvaruju u okviru obavljanja redovne djelatnosti u pravnoj osobi, odnosno udrugama u kojima su formirane.

Članak 11.

(Financiranje rada službe zaštite i spašavanja)

(1) U cilju stvaranja uvjeta da službe zaštite i spašavanja, iz članka 7. Uredbe, mogu vršiti poslove zaštite i spašavanja iz svoje nadležnosti, Kantonalna uprava je dužna planirati odgovarajuća sredstva u Proračunu Kantona, kao i dio sredstava iz posebne naknade za zaštitu i spašavanje, koje će se koristiti za nabavu opreme i tehničkih sredstava neophodnih za rad tih službi, te za obučavanje i osposobljavanje njihovih članova.

(2) Financijska sredstva iz stavka 1. ovoga članka, osiguravaju se samo za financiranje onog dijela aktivnosti službi zaštite i spašavanja, koje će one vršiti kao dio dodatne djelatnosti u funkciji zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, odnosno koje su ovom uredbom i ugovorom iz članka 13. Uredbe stavljeni u nadležnost tih službi.

(3) Raspodjelu sredstava iz stavka 1. ovoga članka, na pojedine službe zaštite i spašavanja, s podacima o vrsti i količini sredstava koja treba nabaviti utvrđuje Kantonalni štab, na prijedlog Kantonalne uprave, a u okviru zadataka iz stavka 2. ovoga članka

i sukladno programu razvoja, godišnjim financijskim planom i godišnjim programom rada tih službi.

Članak 12.

(Korištenje opreme i tehničkih sredstava)

Pravne osobe i udruge iz članka 7. Uredbe, u kojima su formirane službe zaštite i spašavanja, opremu i tehnička sredstva, nabavljena iz sredstava članka 11. Uredbe, mogu koristiti za obavljanje svoje redovite djelatnosti, s tim da su dužni osigurati efikasno funkcioniranje službi zaštite i spašavanja kada se naredi njihovo angažiranje, što se bliže uređuje ugovorom iz članka 13. Uredbe.

Članak 13.

(Reguliranje prava i obveza)

(1) Kantonalna uprava će s pravnim osobama i udrugama iz članka 7. Uredbe, i udrugama i nevladinim organizacijama iz članka 8. Uredbe, zaključiti ugovor o međusobnim pravima i obvezama i utvrditi konkretne zadatke službi u pitanjima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, kao i način djelovanja službi kada ravnatelj uprave i Kantonalni štab donesu odluku ili naredbu o njihovom angažiranju na zadacima zaštite i spašavanja na području Kantona.

(2) Zaključivanje ugovora iz stavka 1. ovoga članka, vrši se onda kada Kantonalna uprava utvrdi da je pravna osoba, odnosno udruga ispunila uvjete iz članka 9. Uredbe, a pravna osoba i udruga koja ne ispuni te uvjete, nema status službe zaštite i spašavanja.

Članak 14.

(Način uporabe službe zaštite i spašavanja)

(1) Uporabu službi zaštite i spašavanja, iz članka 7. Uredbe, na zadacima zaštite i spašavanja, u uvjetima iz članka 10. Uredbe, u vrijeme i na mjestu za njihovo djelovanje na području Kantona, naređuju ravnatelj Uprave i Kantonalni štab, sukladno Federalnom zakonu.

(2) Kada ravnatelj Uprave ili Kantonalni štab narede angažiranje službi zaštite i spašavanja, rukovoditelji pravnih osoba i udruge iz članka 7. Uredbe, u kojima su formirane službe zaštite i spašavanja, dužni su poduzeti sve potrebne mjere kojima će osigurati da službe pravovremeno dođu na mjesto određeno odlukom ili naredbom ravnatelja Uprave ili Kantonalnog štaba i da mogu vršiti zadatke iz svoje nadležnosti.

(3) Službe zaštite i spašavanja, iz članka 7. Uredbe, angažiraju se onda kada Vlada Tuzlanskog kantona proglasi nastanak prirodne

ili druge nesreće na području Kantona, a iznimno, angažiranje tih službi može se izvršiti i prije proglašenja prirodne ili druge nesreće, a cijeni se da nije potrebno vršiti aktiviranje Kantonalnog štaba, u slučaju kada prijete neposredna opasnost od nastanka prirodne i druge nesreće, u cilju poduzimanja odgovarajućih mjera na sprečavanju nastanka te opasnosti ili nesreće ili ublažavanja njihovog djelovanja.

Članak 15.

(Aktivnosti Kantonalne uprave na osposobljavanju službe zaštite i spašavanja)

Kantonalna uprava će poduzimati odgovarajuće aktivnosti na formiranju službi zaštite i spašavanja, iz članka 7. Uredbe, njihovoj popuni ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima, obučavanju i stručnom osposobljavanju i u tim pitanjima pružati odgovarajuću stručnu i drugu pomoć i starati se da službe budu osposobljene za vršenje zadataka za koje su formirane, a pravne osobe i udruge građana, iz članaka 7. i 8. Uredbe, su dužna postupiti po zahtjevima Kantonalne uprave.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

(Primjena)

Službe zaštite i spašavanja, iz članka 7. Uredbe, formirat će se u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu ove Uredbe.

Članak 17.

(Zajednički interes)

Kantonalna uprava je dužna pružiti odgovarajuću stručnu pomoć općinskim službama civilne zaštite, radi pravilnog i blagovremenog formiranja službi zaštite i spašavanja općine.

Članak 18.

(Stupanje na snagu)

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

Broj: 02/1-44-032062/13
Tuzla, 16.01.2014. godine

129

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona" br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 20. stavak 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2013. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 27.12.2013. godine, d o n o s i

ODLUKU

o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu

I.

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» br. 7/13 i 11/13) između proračunskih korisnika Tuzlanskog kantona u dijelu proračunskih sredstava u iznosu od 1.262.400,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda iz točke I. ove odluke izvršit će se na teret potrošačkih mjesta i ekonomskih kodova:

Potrošačko mjesto	Proračunski korisnik	Ekonomski kod	Iznos u KM
15030002	Općinski sud Živinice	611100- Bruto plaće i naknade plaća	43.300,00
15030004	Općinski sud Gračanica	611100- Bruto plaće i naknade plaća	38.000,00
		612100- Doprinosi poslodavca	3.000,00
15030006	Općinski sud Lukavac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	124.000,00

		612100- Doprinosi poslodavca	13.000,00
15030007	Općinski sud Banovići	611100- Bruto plaće i naknade plaća	140.000,00
		611200- Naknade troškova zaposlenih	30.000,00
		612100- Doprinosi poslodavca	15.000,00
15040001	Kantonalno tužiteljstvo Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	160.000,00
		612100- Doprinosi poslodavca	13.000,00
16010004	Ministarstvo financija - Otplata domaćih pozajmljivanja	616200- Izdaci za inostrane kamate	251.400,00
17010001	Ministarstvo unutarnjih poslova	611100- Bruto plaće i naknade plaća	391.700,00
		613700- Izdaci za tekuće održavanje	40.000,00
	UKUPNO		1.262.400,00

a u korist potrošačkih mjesta i ekonomskih kodova:

Potrošačko mjesto	Proračunski korisnik	Ekonomski kod	Iznos u KM
10010001	Skupština Tuzlanskog kantona	613900- Ugovorene i druge posebne usluge	36.000,00
15010001	Ministarstvo pravosuđa i uprave	614100- Tekući transferi drugim razinama vlasti	43.300,00
15030005	Općinski sud Kalesija	611200- Naknade troškova zaposlenih	3.500,00
24020001	OŠ "Banovići" Banovići	611200- Naknade troškova zaposlenih	14.500,00
		613200- Izdaci za energiju	1.700,00
24020002	OŠ "Banovići Selo" Banovići	611200- Naknade troškova zaposlenih	7.300,00
24020003	OŠ "Grivice" Banovići	611200- Naknade troškova zaposlenih	7.500,00
24020004	OŠ "Seona" Banovići-Aljkovići	611200- Naknade troškova zaposlenih	3.100,00
24020005	OŠ "Treštenica" Banovići	611200- Naknade troškova zaposlenih	500,00
24020006	OŠ "Dr.Safvet-beg Bašagić" Gradačac	611200- Naknade troškova zaposlenih	19.500,00
24020007	OŠ "Ivan Goran Kovačić" Gradačac	611200- Naknade troškova zaposlenih	13.000,00
24020008	OŠ "Hasan Kikić" Gradačac	611200- Naknade troškova zaposlenih	27.550,00
24020009	OŠ "Hamdija Kreševljaković" Kamberi, Gradačac	611200- Naknade troškova zaposlenih	9.000,00
24020010	OŠ "Mehmed-Beg Kapetanović" Srnice D., Gradačac	611200- Naknade troškova zaposlenih	22.400,00
24020011	OŠ "Edhem Mulabdić" Međida D., Gradačac	611200- Naknade troškova zaposlenih	9.100,00
24020012	OŠ "Musa Čazim Čatić" Zelinja Donja, Gradačac	611200- Naknade troškova zaposlenih	10.700,00
24020013	OŠ "Kalesija" Kalesija	611200- Naknade troškova zaposlenih	13.500,00
24020014	OŠ "Rainci Gornji" Kalesija	611200- Naknade troškova zaposlenih	12.100,00
24020015	OŠ "Tojšići" Kalesija	611200- Naknade troškova zaposlenih	10.300,00
24020016	OŠ "Memići" Kalesija	611200- Naknade troškova zaposlenih	6.650,00
24020017	OŠ "Vukovije" Kalesija	611200- Naknade troškova zaposlenih	2.600,00
		613200- Izdaci za energiju	420,00
24020018	OŠ "Kladanj" Kladanj	611200- Naknade troškova zaposlenih	16.700,00
24020019	OŠ "Stupari" Stupari, Kladanj	611200- Naknade troškova zaposlenih	3.900,00
24020020	OŠ "Čelić" Čelić	611200- Naknade troškova zaposlenih	7.600,00
24020021	OŠ "Humci" Čelić	611200- Naknade troškova zaposlenih	8.650,00
24020022	OŠ "Vražići" Čelić	611200- Naknade troškova zaposlenih	2.720,00
24020023	OŠ "Lukavac Grad" Lukavac	611200- Naknade troškova zaposlenih	7.200,00

24020024	OŠ "Lukavac Mjesto" Lukavac	611200- Naknade troškova zaposlenih	14.400,00
24020025	OŠ "Dobošnica" Lukavac	611200- Naknade troškova zaposlenih	1.500,00
24020026	OŠ "Puračić" Lukavac	611200- Naknade troškova zaposlenih	4.200,00
24020027	OŠ "Turija" Lukavac	611200- Naknade troškova zaposlenih	1.120,00
24020028	OŠ "Poljice" Lukavac	611200- Naknade troškova zaposlenih	7.000,00
24020029	OŠ "Prokosovići" Lukavac	611200- Naknade troškova zaposlenih	1.600,00
24020030	OŠ "Gnojnica" Lukavac	611200- Naknade troškova zaposlenih	3.200,00
24020031	Prva Osnovna škola, Srebrenik	611200- Naknade troškova zaposlenih	10.200,00
24020033	OŠ "Sladna" Srebrenik	611200- Naknade troškova zaposlenih	4.600,00
24020034	OŠ "Duboki Potok" Srebrenik	611200- Naknade troškova zaposlenih	15.500,00
24020035	OŠ "Tinja" Srebrenik	611200- Naknade troškova zaposlenih	3.200,00
24020036	OŠ "Podorašje" Srebrenik	611200- Naknade troškova zaposlenih	9.700,00
24020037	Druga OŠ Srebrenik	611200- Naknade troškova zaposlenih	7.900,00
24020038	OŠ "Rapatnica" Srebrenik	611200- Naknade troškova zaposlenih	16.400,00
24020039	OŠ "Kreka" Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	300,00
		613200- Izdaci za energiju	150,00
24020040	OŠ "Miladije" Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	4.000,00
24020041	OŠ "Centar" Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	5.800,00
24020042	OŠ "Tušanj" Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	2.550,00
		613300- Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	2.050,00
24020044	OŠ "Gornja Tuzla" Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	2.100,00
24020045	OŠ "Bukinje" Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	4.830,00
24020046	OŠ "Novi Grad" Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	4.700,00
24020048	OŠ "Pazar" Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	9.900,00
24020049	OŠ "Mramor" Mramor, Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	13.400,00
24020051	OŠ "Solina" Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	6.950,00
24020052	OŠ "Kiseljak" Kiseljak, Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	3.100,00
24020053	OŠ "Slavinovići", Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	3.970,00
24020054	OŠ "Husino" Husino, Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	3.600,00
24020055	OŠ "Simin Han" Simin Han, Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	16.000,00
24020057	OŠ "Pasci" Pasci, Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	5.100,00
24020058	OŠ "Jala", Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	4.700,00
24020059	OŠ "Podrinje" Mihatovići, Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	10.000,00
24020060	JU Osnovna muzička škola Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	10.100,00
24020061	Prva OŠ Živinice	611200- Naknade troškova zaposlenih	8.800,00
24020062	OŠ "Đurđevik" Živinice	611200- Naknade troškova zaposlenih	27.000,00
24020063	OŠ "Dubrave" Živinice	611200- Naknade troškova zaposlenih	5.700,00
		613200- Izdaci za energiju	350,00
24020064	OŠ "Višća" Živinice	611200- Naknade troškova zaposlenih	13.300,00
24020065	OŠ "Bašigovci" Živinice	611200- Naknade troškova zaposlenih	10.950,00
24020066	OŠ "Gračanica" Živinice	611200- Naknade troškova zaposlenih	800,00
24020067	OŠ "Šerići" Živinice	611200- Naknade troškova zaposlenih	4.800,00
24020068	OŠ "Živinice Gornje" Živinice	611200- Naknade troškova zaposlenih	650,00
24020069	Druga OŠ Živinice	611200- Naknade troškova zaposlenih	12.800,00
24020070	OŠ "Teočak" Teočak	611200- Naknade troškova zaposlenih	8.100,00

24020071	Prva OŠ Gračanica "Hasan Kikić"	611200- Naknade troškova zaposlenih	1.200,00
24020072	Druga OŠ Gračanica	611200- Naknade troškova zaposlenih	19.100,00
24020073	OŠ "Stjepan Polje" Gračanica	611200- Naknade troškova zaposlenih	7.000,00
24020074	OŠ "Miričina" Gračanica	611200- Naknade troškova zaposlenih	900,00
24020075	OŠ "Donja Orahovica" Gračanica	611200- Naknade troškova zaposlenih	12.850,00
24020077	OŠ "Doborovci" Gračanica	611200- Naknade troškova zaposlenih	4.300,00
24020078	OŠ "Džakule" Gračanica	611200- Naknade troškova zaposlenih	3.400,00
24020079	OŠ "Soko" Gračanica	611200- Naknade troškova zaposlenih	6.400,00
24020080	OŠ "Lukavica" Gračanica	611200- Naknade troškova zaposlenih	4.300,00
		613200- Izdaci za energiju	90,00
24020081	OŠ "Malešići" Gračanica	611200- Naknade troškova zaposlenih	2.150,00
24020082	OŠ "Brijesnica" Brijesnica Velika, Dobo Istok	611200- Naknade troškova zaposlenih	12.300,00
24020083	OŠ "Klokotnica" Dobo Istok	611200- Naknade troškova zaposlenih	10.200,00
		613200- Izdaci za energiju	200,00
24020084	JU Zavod za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju	611200- Naknade troškova zaposlenih	12.300,00
24020085	OŠ "Sapna"	611200- Naknade troškova zaposlenih	13.100,00
24020086	JU Centar za naobrazbu i odgoj i rehabilitaciju slušanja i govora Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	4.300,00
24020087	OŠ "Sveti Franjo" Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	3.450,00
24020091	OŠ "Sjenjak" Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	4.700,00
24030001	MSŠ Banovići	611200- Naknade troškova zaposlenih	20.800,00
24030002	MSŠ "Abdulah Kovačević" Čelić	611200- Naknade troškova zaposlenih	7.100,00
24030004	Gimnazija "Mustafa Novalić" Gradačac	611200- Naknade troškova zaposlenih	25.000,00
24030005	MSŠ Kalesija	611200- Naknade troškova zaposlenih	18.050,00
24030006	MSŠ "Musa Ćazim Ćatić" Kladanj	611200- Naknade troškova zaposlenih	10.800,00
24030007	Ekonomsko-hemijska škola Lukavac	611200- Naknade troškova zaposlenih	11.300,00
24030008	Elektro-mašinska škola Lukavac	611200- Naknade troškova zaposlenih	16.800,00
24030009	Gimnazija Lukavac	611200- Naknade troškova zaposlenih	5.600,00
24030010	MS Hemijska škola Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	9.900,00
24030012	MS Elektrotehnička škola Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	3.500,00
24030013	Gimnazija "Meša Selimović" Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	17.500,00
24030014	Građevinsko - geodetska škola Tuzla	613300- Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	100,00
24030015	MS Mašinska škola Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	10.700,00
24030017	MS Saobraćajna škola Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	15.000,00
24030016	Turističko- ugostiteljska škola Tuzla	613200- Izdaci za energiju	4.800,00
24030019	Medicinska škola Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	61.350,00
24030021	MS Rudarska škola, Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	7.600,00
24030022	Gimnazija "Ismet Mujezinović" Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	16.400,00
24030023	Behram-begova medresa Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	22.000,00
24030025	MSŠ Srebrenik	611200- Naknade troškova zaposlenih	25.300,00
24030027	MSŠ Živinice	611200- Naknade troškova zaposlenih	25.500,00
24030028	MSŠ Gračanica	611200- Naknade troškova zaposlenih	20.600,00
24030029	Gimnazija "Mustafa Kamarić" Gračanica	611200- Naknade troškova zaposlenih	100,00

24030030	MSŠ Doboj Istok, Brijesnica Velika	611200- Naknade troškova zaposlenih	6.300,00
24030031	MSŠ Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	6.400,00
24030034	MSŠ Sapna	611200- Naknade troškova zaposlenih	32.100,00
24030036	Gimnazija Živinice	611200- Naknade troškova zaposlenih	3.560,00
24030037	JU Srednja ekonomsko-trgovinska škola Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	1.140,00
24040001	Univerzitet Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	100.000,00
24050004	JU Narodno kazalište Tuzla	611200- Naknade troškova zaposlenih	6.800,00
	UKUPNO		1.262.400,00

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija i proračunski korisnici iz točke II. Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Tuzlanskog kantona».

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
Broj: 02/1-14-31769-2/13
Tuzla, 27.12.2013. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

130

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona" br: 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 20. stavak 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2013. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 27.12.2013. godine, d o n o s i

ODLUKU**o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» br. 7/13 i 11/13) između proračunskih korisnika Tuzlanskog kantona u dijelu proračunskih sredstava u iznosu 119.000,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda iz točke I. ove odluke izvršit će se na teret potrošačkih mjesta i ekonomskih kodova:

Potrošačko mjesto	Proračunski korisnik	Ekonomski kod	Iznos u KM
11010001	Vlada Tuzlanskog kantona	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
12010001	Ured za zajedničke poslove kantonalnih organa	612100- Doprinosi poslodavca	2.000,00
14010001	Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede	612100- Doprinosi poslodavca	2.500,00
14050001	Kantonalna uprava za šumarstvo	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
16010001	Ministarstvo financija	612100- Doprinosi poslodavca	2.000,00
17010001	Ministarstvo unutarnjih poslova	612100- Doprinosi poslodavca	80.000,00
18010001	Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice	612100- Doprinosi poslodavca	4.000,00
19010001	Ministarstvo zdravstva	612100- Doprinosi poslodavca	1.500,00
24020048	OŠ "Pazar" Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24020054	OŠ "Husino" Husino, Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24020081	OŠ "Malešići" Gračanica	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24020085	OŠ "Sapna"	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24020091	OŠ "Sjenjak" Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00

24030003	MSŠ "Hasan Kikić" Gradačac	612100- Doprinosi poslodavca	2.000,00
24030006	MSŠ "Musa Ćazim Ćatić" Kladanj	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24030007	Ekonomsko-hemijska škola Lukavac	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24030008	Elektro-mašinska škola Lukavac	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24030014	Građevinsko-Geodetska škola Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24030017	MS Saobraćajna škola Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24030020	Srednja muzička škola Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24030023	Behram-begova medresa Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	500,00
24030025	MSŠ Srebrenik	612100- Doprinosi poslodavca	2.500,00
24030026	MSŠ Teočak	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24030030	MSŠ Doboju-Istok, Brijesnica Velika	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24030037	JU Srednja ekonomsko-trgovinska škola Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
26010001	Kantonalna uprava civilne zaštite	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
29010001	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove	612100- Doprinosi poslodavca	5.000,00
	UKUPNO		119.000,00

a u korist potrošačkih mjesta i ekonomskih kodova:

Potrošačko mjesto	Proračunski korisnik	Ekonomski kod	Iznos u KM
15010003	Disciplinski centar za maloljetnike	612100- Doprinosi poslodavca	200,00
24020004	OŠ "Seona" Banovići-Aljkovići	612100- Doprinosi poslodavca	1.750,00
24020005	OŠ "Treštenica" Banovići	612100- Doprinosi poslodavca	1.200,00
24020006	OŠ "Dr.Safvet-beg Bašagić" Gradačac	612100- Doprinosi poslodavca	2.500,00
24020008	OŠ "Hasan Kikić" Gradačac	612100- Doprinosi poslodavca	750,00
24020010	OŠ "Mehmed-Beg Kapetanović" Srnice D., Gradačac	612100- Doprinosi poslodavca	950,00
24020011	OŠ "Edhem Mulabdić" Međida D., Gradačac	612100- Doprinosi poslodavca	1.100,00
24020012	OŠ "Musa Ćazim Ćatić" Zelinja Donja, Gradačac	612100- Doprinosi poslodavca	2.400,00
24020014	OŠ "Rainci Gornji" Kalesija	612100- Doprinosi poslodavca	800,00
24020016	OŠ "Memići" Kalesija	612100- Doprinosi poslodavca	1.800,00
24020017	OŠ "Vukovije" Kalesija	612100- Doprinosi poslodavca	1.800,00
24020018	OŠ "Kladanj" Kladanj	612100- Doprinosi poslodavca	1.800,00
24020021	OŠ "Humci" Čelić	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24020024	OŠ "Lukavac Mjesto" Lukavac	612100- Doprinosi poslodavca	300,00
24020030	OŠ "Gnojnica" Lukavac	612100- Doprinosi poslodavca	650,00
24020031	Prva Osnovna škola, Srebrenik	612100- Doprinosi poslodavca	400,00
24020032	OŠ "Špionica" Srebrenik	612100- Doprinosi poslodavca	400,00
24020033	OŠ "Sladna" Srebrenik	612100- Doprinosi poslodavca	1.500,00
24020036	OŠ "Podorašje" Srebrenik	612100- Doprinosi poslodavca	3.300,00
24020037	Druga OŠ Srebrenik	612100- Doprinosi poslodavca	600,00
24020039	OŠ "Kreka" Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	400,00
24020040	OŠ "Miladije" Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	600,00
24020041	OŠ "Centar" Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	900,00
24020043	OŠ "Mejdan" Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	600,00

24020045	OŠ "Bukinje" Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	200,00
24020049	OŠ "Mramor" Mramor, Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	500,00
24020050	OŠ "Breške" Breške, Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	2.500,00
24020052	OŠ "Kiseljak" Kiseljak, Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	700,00
24020053	OŠ "Slavinovići", Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	500,00
24020058	OŠ "Jala", Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	500,00
24020059	OŠ "Podrinje" Mihatovići, Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	1.200,00
24020060	JU Osnovna muzička škola Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	2.500,00
24020061	Prva OŠ Živinice	612100- Doprinosi poslodavca	1.500,00
24020062	OŠ "Đurdevik" Živinice	612100- Doprinosi poslodavca	1.800,00
24020065	OŠ "Bašigovci" Živinice	612100- Doprinosi poslodavca	1.200,00
24020069	Druga OŠ Živinice	612100- Doprinosi poslodavca	600,00
24020070	OŠ "Teočak" Teočak	612100- Doprinosi poslodavca	1.500,00
24020071	Prva OŠ Gračanica "Hasan Kikić"	612100- Doprinosi poslodavca	3.500,00
24020072	Druga OŠ Gračanica	612100- Doprinosi poslodavca	1.500,00
24020073	OŠ "Stjepan Polje" Gračanica	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24020077	OŠ "Doborovci" Gračanica	612100- Doprinosi poslodavca	2.000,00
24020078	OŠ "Džakule" Gračanica	612100- Doprinosi poslodavca	1.200,00
24020079	OŠ "Soko" Gračanica	612100- Doprinosi poslodavca	500,00
24020080	OŠ "Lukavica" Gračanica	612100- Doprinosi poslodavca	500,00
24020082	OŠ "Brijesnica" Brijesnica Velika, Doboj Istok	612100- Doprinosi poslodavca	1.500,00
24020084	JU Zavod za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju	612100- Doprinosi poslodavca	2.500,00
24020086	JU Centar za naobrazbu i odgoj i rehabilitaciju slušanja i govora Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	500,00
24020087	OŠ "Sveti Franjo" Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	1.000,00
24030001	MSŠ Banovići	612100- Doprinosi poslodavca	1.500,00
24030002	MSŠ "Abdulah Kovačević" Čelić	612100- Doprinosi poslodavca	950,00
24030004	Gimnazija "Mustafa Novalić" Gradačac	612100- Doprinosi poslodavca	1.800,00
24030010	MS Hemijska škola Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	2.500,00
24030019	Medicinska škola Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	5.500,00
24030021	MS Rudarska škola Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	300,00
24030022	Gimnazija "Ismet Mujezinović" Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	3.500,00
24030027	MSŠ Živinice	612100- Doprinosi poslodavca	2.200,00
24030028	MSŠ Gračanica	612100- Doprinosi poslodavca	2.200,00
24030034	MSŠ Sapna	612100- Doprinosi poslodavca	4.600,00
24030036	Gimnazija Živinice	612100- Doprinosi poslodavca	1.200,00
24040001	Univerzitet Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	33.050,00
24050004	JU Narodno kazalište Tuzla	612100- Doprinosi poslodavca	700,00
24050006	JU Zavod za zaštitu i korištenje kulturno povijesnog i prirodnog naslijeđa TK	612100- Doprinosi poslodavca	400,00
UKUPNO			119.000,00

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija i proračunski korisnici iz točke II. Odluke.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Tuzlanskog kantona».

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
Broj: 02/1-14-31769-3/13
Tuzla, 27.12.2013. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

131

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 20. stavak 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2013. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 27.12.2013. godine, d o n o s i

ODLUKU**o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13) između proračunskih korisnika Tuzlanskog kantona u dijelu proračunskih sredstava u iznosu **1.235,00 KM**.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda iz točke I. ove odluke izvršit će se na teret potrošačkog mjesta i ekonomskog koda:

Potrošačko mjesto	Proračunskih korisnik	Ekonomski kod	Iznos u KM
17010001	Ministarstvo unutarnjih poslova	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	1.235,00
		UKUPNO	1.235,00

a u korist potrošačkih mjesta i ekonomskih kodova:

Potrošačko mjesto	Proračunskih korisnik	Ekonomski kod	Iznos u KM
23010001	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	90,00
24020002	OŠ "Banovići Selo" Banovići	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	10,00
24020003	OŠ "Grivice" Banovići	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	10,00
24020004	OŠ "Seona" Banovići- Aljkovići	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	40,00
24020005	OŠ "Treštenica" Banovići	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	30,00
24020010	OŠ "Mehmed-Beg Kapetanović" Srnice D. Gradačac	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	40,00
24020012	OŠ "Musa Ćazim Ćatić" Zelinja Donja, Gradačac	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	50,00

24020016	OŠ "Memići" Kalesija	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	30,00
24020018	OŠ "Kladanj" Kladanj	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	10,00
24020040	OŠ "Miladije" Tuzla	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	40,00
24020041	OŠ "Centar" Tuzla	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	50,00
24020047	OŠ "Brčanska Malta" Tuzla	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	10,00
24020050	OŠ "Breške" Breške, Tuzla	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	80,00
24020053	OŠ "Slavinovići" Tuzla	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	10,00
24020056	OŠ "Lipnica" Lipnica, Tuzla	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	10,00
24020059	OŠ "Podrinje" Mihatovići, Tuzla	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	10,00
24020060	JU Osnovna muzička škola Tuzla	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	20,00
24020061	Prva OŠ Živinice	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	20,00
24020062	OŠ "Đurđevik" Živinice	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	40,00
24020064	OŠ "Višća" Živinice	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	10,00
24020073	OŠ "Stjepan Polje" Gračanica	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	120,00
24020078	OŠ "Džakule" Gračanica	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	40,00
24020080	OŠ "Lukavica" Gračanica	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	30,00
24020082	OŠ "Brijesnica" Brijesnica Velika, Doboj Istok	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	70,00

24020083	OŠ "Klokotnica" Doboj Istok	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	30,00
24020084	JU Zavod za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	40,00
24030024	KŠC "Sveti Franjo" Opća gimnazija, Tuzla	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	10,00
24050002	Muzej Istočne Bosne	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	15,00
24050003	Arhiv Tuzlanskog kantona	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	10,00
24050004	JU Narodno kazalište Tuzla	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	250,00
24050007	Galerija portreta Tuzla	613900- Ugovorene i druge posebne usluge- posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (neto plaća)	10,00
		UKUPNO	1.235,00

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija i proračunski korisnici iz točke II. odluke.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
Broj: 02/1-14-31769-4/13
Tuzla, 27.12.2013. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

132

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona" br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 20. stavak 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2013. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 27.12.2013. godine, d o n o s i

ODLUKU**o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu****I.**

Odobrava se unutarnja preraspodjela planiranih rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» br. 7/13 i 11/13) između proračunskih korisnika Tuzlanskog kantona u dijelu proračunskih sredstava u iznosu od **1.130.900,00 KM**.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda iz točke I. ove odluke izvršit će se na teret potrošačkih mjesta i ekonomskih kodova:

Potrošačko mjesto	Proračunski korisnik	Ekonomski kod	Iznos u KM
11010001	Vlada Tuzlanskog kantona	611100- Bruto plaće i naknade plaća	11.000,00
12010001	Ured za zajedničke poslove kantonalnih organa	611100- Bruto plaće i naknade plaća	20.000,00

14010001	Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede	611100- Bruto plaće i naknade plaća	27.000,00
14020001	Poljoprivredni zavod	611100- Bruto plaće i naknade plaća	10.000,00
14050001	Kantonalna uprava za šumarstvo	611100- Bruto plaće i naknade plaća	16.000,00
16010001	Ministarstvo financija	611100- Bruto plaće i naknade plaća	31.500,00
17010001	Ministarstvo unutarnjih poslova	611100- Bruto plaće i naknade plaća	8.300,00
18010001	Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice	611100- Bruto plaće i naknade plaća	23.000,00
19010001	Ministarstvo zdravstva	611100- Bruto plaće i naknade plaća	21.000,00
20010001	Ministarstvo za boračka pitanja	611100- Bruto plaće i naknade plaća	7.000,00
21010001	Ministarstvo razvoja i poduzetništva	611100- Bruto plaće i naknade plaća	7.000,00
22010001	Ministarstvo trgovine, turizma i prometa	611100- Bruto plaće i naknade plaća	15.000,00
23030001	Dom za djecu bez roditeljskog staranja	611100- Bruto plaće i naknade plaća	35.000,00
24020001	OŠ "Banovići" Banovići	611100- Bruto plaće i naknade plaća	12.000,00
24020002	OŠ "Banovići Selo" Banovići	611100- Bruto plaće i naknade plaća	2.000,00
24020007	OŠ "Ivan Goran Kovačić" Gradačac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	8.000,00
24020013	OŠ "Kalesija" Kalesija	611100- Bruto plaće i naknade plaća	23.000,00
24020015	OŠ "Tojšići" Kalesija	611100- Bruto plaće i naknade plaća	32.000,00
24020019	OŠ "Stupari" Stupari, Kladanj	611100- Bruto plaće i naknade plaća	12.000,00
24020020	OŠ "Čelić" Čelić	611100- Bruto plaće i naknade plaća	4.000,00
24020022	OŠ "Vražići" Čelić	611100- Bruto plaće i naknade plaća	6.000,00
24020023	OŠ "Lukavac Grad" Lukavac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	20.000,00
24020025	OŠ "Dobošnica" Lukavac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	3.000,00
24020026	OŠ "Puračić" Lukavac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	7.000,00
24020027	OŠ "Turija" Lukavac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	13.000,00
24020028	OŠ "Poljice" Lukavac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	15.000,00
24020029	OŠ "Prokosovići" Lukavac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	7.000,00
24020035	OŠ "Tinja" Srebrenik	611100- Bruto plaće i naknade plaća	6.000,00
24020037	Druga OŠ Srebrenik	611100- Bruto plaće i naknade plaća	14.000,00

24020042	OŠ "Tušanj" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	9.000,00
24020044	OŠ "Gornja Tuzla" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	6.000,00
24020046	OŠ "Novi Grad" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	7.000,00
24020048	OŠ "Pazar" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	16.000,00
24020051	OŠ "Solina" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	11.000,00
24020054	OŠ "Husino" Husino, Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	21.000,00
24020063	OŠ "Dubrave" Živinice	611100- Bruto plaće i naknade plaća	10.000,00
24020064	OŠ "Višća" Živinice	611100- Bruto plaće i naknade plaća	5.000,00
24020066	OŠ "Gračanica" Živinice	611100- Bruto plaće i naknade plaća	8.000,00
24020067	OŠ "Šerići" Živinice	611100- Bruto plaće i naknade plaća	7.000,00
24020068	OŠ "Živinice Gornje" Živinice	611100- Bruto plaće i naknade plaća	8.000,00
24020074	OŠ "Miričina" Gračanica	611100- Bruto plaće i naknade plaća	11.000,00
24020075	OŠ "Donja Orahovica" Gračanica	611100- Bruto plaće i naknade plaća	11.000,00
24020076	OŠ "Gornja Orahovica" Gračanica	611100- Bruto plaće i naknade plaća	2.000,00
24020081	OŠ "Malešići" Gračanica	611100- Bruto plaće i naknade plaća	23.000,00
24020085	OŠ "Sapna"	611100- Bruto plaće i naknade plaća	27.000,00
24020091	OŠ "Sjenjak" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	20.000,00
24030003	MSŠ "Hasan Kikić" Gradačac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	50.000,00
24030005	MSŠ Kalesija	611100- Bruto plaće i naknade plaća	11.000,00
24030006	MSŠ "Musa Ćazim Ćatić" Kladanj	611100- Bruto plaće i naknade plaća	18.000,00
24030007	Ekonomsko-hemijska škola Lukavac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	24.000,00
24030008	Elektro-mašinska škola Lukavac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	24.000,00
24030009	Gimnazija Lukavac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	15.000,00
24030012	MS Elektrotehnička škola Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	20.000,00
24030013	Gimnazija "Meša Selimović" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	20.000,00
24030014	Građevinsko-Geodetska škola Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	20.000,00
24030015	MS Mašinska škola Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	7.000,00
24030016	Turističko-ugostiteljska škola Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	12.000,00
24030017	MS Saobraćajna škola Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	21.000,00

24030020	Srednja muzička škola Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	20.000,00
24030023	Behram-begova medresa Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	16.000,00
24030025	MSŠ Srebrenik	611100- Bruto plaće i naknade plaća	31.000,00
24030026	MSŠ Teočak	611100- Bruto plaće i naknade plaća	17.000,00
24030027	MSŠ Živinice	611100- Bruto plaće i naknade plaća	4.000,00
24030029	Gimnazija "Mustafa Kamarić" Gračanica	611100- Bruto plaće i naknade plaća	4.000,00
24030030	MSŠ Doboj Istok, Brijesnica Velika	611100- Bruto plaće i naknade plaća	16.000,00
24030031	MSŠ Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	20.000,00
24030037	JU Srednja ekonomsko-trgovinska škola Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	31.000,00
24050001	JU Narodna i univerzitetska biblioteka Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	12.000,00
24050002	Muzej Istočne Bosne	611100- Bruto plaće i naknade plaća	7.000,00
24050005	Bosanski kulturni centar Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	1.100,00
24050007	Galerija portreta Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	3.000,00
26010001	Kantonalna uprava civilne zaštite	611100- Bruto plaće i naknade plaća	18.000,00
29010001	Kantonalna uprava za inspeksijske poslove	611100- Bruto plaće i naknade plaća	65.000,00
30010001	Pedagoški zavod Tuzlanskog kantona	611100- Bruto plaće i naknade plaća	6.000,00
	UKUPNO		1.130.900,00

a u korist potrošačkih mjesta i ekonomskih kodova:

Potrošačko mjesto	Proračunski korisnik	Ekonomski kod	Iznos u KM
23010001	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak	611100- Bruto plaće i naknade plaća	4.500,00
24020004	OŠ "Seona" Banovići-Aljkovići	611100- Bruto plaće i naknade plaća	17.000,00
24020005	OŠ "Treštenica" Banovići	611100- Bruto plaće i naknade plaća	9.000,00
24020006	OŠ "Dr.Safvet-beg Bašagić" Gradačac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	14.000,00
24020008	OŠ "Hasan Kikić" Gradačac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	3.500,00
24020010	OŠ "Mehmed-Beg Kapetanović" Srnice D., Gradačac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	4.500,00
24020011	OŠ "Edhem Mulabdić" Međida D., Gradačac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	9.000,00
24020012	OŠ "Musa Ćazim Ćatić" Zelinja Donja, Gradačac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	12.500,00
24020016	OŠ "Memići" Kalesija	611100- Bruto plaće i naknade plaća	16.000,00
24020017	OŠ "Vukovije" Kalesija	611100- Bruto plaće i naknade plaća	15.000,00
24020018	OŠ "Kladanj" Kladanj	611100- Bruto plaće i naknade plaća	13.500,00

24020021	OŠ "Humci" Čelić	611100- Bruto plaće i naknade plaća	7.000,00
24020030	OŠ "Gnojnica" Lukavac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	1.000,00
24020031	Prva Osnovna škola Srebrenik	611100- Bruto plaće i naknade plaća	3.600,00
24020033	OŠ "Sladna" Srebrenik	611100- Bruto plaće i naknade plaća	13.500,00
24020036	OŠ "Podorašje" Srebrenik	611100- Bruto plaće i naknade plaća	20.000,00
24020040	OŠ "Miladije" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	5.500,00
24020041	OŠ "Centar" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	8.000,00
24020043	OŠ "Mejdan" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	1.000,00
24020045	OŠ "Bukinje" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	1.500,00
24020050	OŠ "Breške" Breške, Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	23.000,00
24020052	OŠ "Kiseljak" Kiseljak, Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	4.000,00
24020053	OŠ "Slavinovići" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	2.500,00
24020057	OŠ "Pasci" Pasci, Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	1.000,00
24020058	OŠ "Jala" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	4.500,00
24020059	OŠ "Podrinje" Mihatovići, Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	11.500,00
24020060	JU Osnovna muzička škola Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	23.000,00
24020061	Prva OŠ Živinice	611100- Bruto plaće i naknade plaća	5.000,00
24020062	OŠ "Đurđevik" Živinice	611100- Bruto plaće i naknade plaća	14.000,00
24020065	OŠ "Bašigovci" Živinice	611100- Bruto plaće i naknade plaća	10.000,00
24020070	OŠ "Teočak" Teočak	611100- Bruto plaće i naknade plaća	12.000,00
24020071	Prva OŠ Gračanica "Hasan Kikić"	611100- Bruto plaće i naknade plaća	24.000,00
24020072	Druga OŠ Gračanica	611100- Bruto plaće i naknade plaća	8.000,00
24020073	OŠ "Stjepan Polje" Gračanica	611100- Bruto plaće i naknade plaća	1.500,00
24020077	OŠ "Doborovci" Gračanica	611100- Bruto plaće i naknade plaća	11.000,00
24020078	OŠ "Džakule" Gračanica	611100- Bruto plaće i naknade plaća	9.500,00
24020079	OŠ "Soko" Gračanica	611100- Bruto plaće i naknade plaća	2.000,00
24020080	OŠ "Lukavica" Gračanica	611100- Bruto plaće i naknade plaća	2.900,00
24020082	OŠ "Brijesnica" Brijesnica Velika, Doboj Istok	611100- Bruto plaće i naknade plaća	13.000,00
24020084	JU Zavod za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju	611100- Bruto plaće i naknade plaća	21.500,00

24020086	JU Centar za naobrazbu i odgoj i rehabilitaciju slušanja i govora Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	5.000,00
24020087	OŠ "Sveti Franjo" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	5.000,00
24030001	MSŠ Banovići	611100- Bruto plaće i naknade plaća	11.000,00
24030002	MSŠ "Abdulah Kovačević" Čelić	611100- Bruto plaće i naknade plaća	1.500,00
24030004	Gimnazija "Mustafa Novalić" Gradačac	611100- Bruto plaće i naknade plaća	18.500,00
24030010	MS Hemijska škola Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	19.500,00
24030019	Medicinska škola Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	40.000,00
24030021	MS Rudarska škola, Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	1.500,00
24030022	Gimnazija "Ismet Mujezinović" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	30.000,00
24030024	KŠC "Sveti Franjo" Opća gimnazija, Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	1.500,00
24030028	MSŠ Gračanica	611100- Bruto plaće i naknade plaća	12.500,00
24030034	MSŠ Sapna	611100- Bruto plaće i naknade plaća	42.000,00
24030036	Gimnazija Živinice	611100- Bruto plaće i naknade plaća	9.000,00
24040001	Univerzitet Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	550.000,00
24050004	JU Narodno kazalište Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	200,00
24050010	JU Specijalna biblioteka "Behram-beg" Tuzla	611100- Bruto plaće i naknade plaća	200,00
	UKUPNO		1.130.900,00

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija i proračunski korisnici iz točke II. Odluke.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Tuzlanskog kantona».

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

Broj: 02/1-14-31769-5/13
Tuzla, 27.12.2013. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

133

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 44. stavak (3) Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji - prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 5/12) Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 24.01.2014. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju značajnih događaja, datuma i ličnosti za Tuzlanski kanton

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju značajnih događaja, datuma i ličnosti za Tuzlanski kanton („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 4/12 i 2/13) u članku 4. stavak (2) mijenja se i glasi:

„Pored kantonalnih braniteljskih organizacija iz stavka (1) ovoga članka, pravo na participaciju imaju i općinske braniteljske organizacije i braniteljske udruge registrirane na području Kantona, koje se pojavljuju kao nositelji aktivnosti za obilježavanje značajnih događaja, datuma i ličnosti, isključivo pod uvjetima da niti jedna kantonalna braniteljska organizacija iz stavka (1) ove odluke, nije podnijela valjan zahtjev, odnosno da ne ispunjava uvjete i kriterije iz ove odluke“.

Članak 2.

(1) U članku 10. stavak (1), iza točke b) dodaju se nove točke c) d) e) i f), koje glase:

„c) troškove robnih i/ili novčanih poklona braniteljima i članovima njihovih obitelji,
d) troškove izrade banera i plakata,

e) troškove osvježanja za natjecatelje (bezalkoholni topli i hladni napici),

f) troškove nabave cvijeća, vijenaca, ikebana i sl.“

Dosadašnje točke c) i d), postaju točkama g) i h).

(2) Dosadašnja točka c), a sada nova točka g), mijenja se i glasi:

„troškovi robnih i/ili novčanih nagrada za učesnike“.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

Broj: 02/1-05-1298/14
Tuzla, 24.01.2014. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

134

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 11/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 12. stavak 3. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 6/04, 7/05 i 17/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 24.01.2014. godine, donosi

ODLUKU

o utvrđivanju kriterija za sufinanciranje troškova prijevoza učenika osnovnih škola za period siječanj - lipanj školske 2013/2014. godine i rujan – prosinac školske 2014/2015. godine

I.

Odobrava se sufinanciranje troškova linijskog i vanlinijskog prijevoza učenika osnovnih škola Tuzlanskog kantona za period siječanj - lipanj školske 2013/2014. godine i rujan – prosinac školske 2014/2015. godine u iznosu od 50% mjesečne karte u linijskom prijevozu, odnosno 50% iznosa utvrđenog pismenim ugovorom između prijevoznika i korisnika usluga prijevoza u vanlinijskom prijevozu za učenike:

- koji stanuju na udaljenosti većoj od četiri kilometra od najbliže škole, a nisu obuhvaćeni subvencijama po drugim propisima i općim aktima,

- sa prebivalištem na području Tuzlanskog kantona na udaljenosti većoj od četiri kilometra od najbliže škole, koji pohađaju, kao najbližu, osnovnu školu na području drugog kantona,

Iznimno, Vlada Tuzlanskog kantona može odobriti sufinanciranje troškova prijevoza u iznosu od 50% mjesečne karte u linijskom prijevozu, odnosno 50% iznosa utvrđenog pismenim ugovorom između prijevoznika i korisnika usluga prijevoza u vanlinijskom prijevozu za učenike kojima je Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa dalo suglasnost za upis u škole van njihovog školskog područja.

Vanlinijski - namjenski prijevoz učenika se može organizirati u slučaju nepostojanja redovnog linijskog prijevoza.

Iznos ukupne ugovorene mjesečne karte u linijskom prijevozu ne može biti veći od iznosa mjesečne karte koju najpovoljniji prijevoznik obračunava za iste relacije i istu kategoriju korisnika usluga (učenici).

II.

Troškovi iz točke I, stavak 1. alineje 1. ove odluke će se realizirati preko osnovnih škola Tuzlanskog kantona, koje utvrđuju pravo na sufinanciranje prijevoza za svoje učenike, a koji ne ostvaruju navedeno pravo po drugom temelju.

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak i obvezi je za učenike koji pohađaju osnovnu školu, a koji su u stanju socijalne potrebe i ostvaruju pravo na financiranje troškova prijevoza po tom temelju, dostaviti spisak korisnika Ministarstvu naobrazbe, znanosti, kulture i športa do kraja siječnja 2014. godine, kao i obavještavati o

svim eventualnim promjenama u tijeku 2014. godine.

Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa daje suglasnost na eventualne promjene u odnosu na prvobitnu suglasnost za školsku 2013/2014. godinu, kao i na utvrđene spiskove korisnika prava na sufinanciranje prijevoza iz točke I. stavak 1. alineja 1. za školsku 2014/2015. godinu.

Osnovna škola provodi proceduru odabira najpovoljnijeg prijevoznika sukladno Zakonu o javnim nabavama Bosne i Hercegovine.

Prijevoznici koji apliciraju po pozivu moraju ispunjavati uvjete za linijski i vanlinijski prijevoz učenika propisane Zakonom o cestovnom prijevozu na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 15/11).

Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa daje suglasnost na potpisivanje ugovora za obveze iz točke I. stavak 1. alineja 1. ove odluke, u smislu raspoloživih proračunskih sredstava sukladno planiranim sredstvima za te najmjene u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2014. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 19/13).

Troškovi iz točke I. stavak 1. alineja 2. ove odluke realizirat će se preko općine prebivališta učenika, koja utvrđuje pravo na sufinanciranje prijevoza učenika koji pohađaju kao najbližu osnovnu školu na području drugog kantona i podnosi zahtjev za sufinanciranje troškova prijevoza Ministarstvu naobrazbe, znanosti, kulture i športa.

III.

Troškovi iz točke I. stavak 1. alineja 1. ove odluke realizirat će se iz planiranih proračunskih sredstava sukladno Proračunom Tuzlanskog kantona za 2014. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 19/13) za osnovne škole sa ekonomskog koda 6142 – tekući transferi pojedincima.

Troškovi iz točke I. stavak 1. alineja 2. ove odluke realizirat će se iz planiranih proračunskih sredstava sukladno Proračunom Tuzlanskog kantona za 2014. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 19/13) na proračunskoj poziciji 24010001 – Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa, sa ekonomskog koda 6142 – tekući transferi pojedincima.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak, osnovne škole s područja Tuzlanskog kantona i općine sa čijeg područja učenici pohađaju, kao najbližu, osnovnu školu na području drugog kantona.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se za period siječanj - lipanj školske 2013/2014. godine rujn – prosinac školske 2014/2015. godine.

VI.

Ova odluka objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

Broj: 02/1-38-987-1/14
Tuzla, 24.01.2014. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

135

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 34. stavak 2. Zakona o javno-privatnom partnerstvu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 14/12), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 16.01.2014. godine, donosi

PRAVILNIK

O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA SKLAPANJE UGOVORA O JAVNO-PRIVATNOM PARTNERSTVU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim pravilnikom propisuje se postupak podnošenja zahtjeva za izdavanje suglasnosti za sklapanje ugovora o javno-privatnom partnerstvu (u daljem tekstu: JPP) u dijelu usklađenosti prijedloga projekta s proračunskim projekcijama i planovima, te fiskalnim rizicima i ograničenjima, propisanim posebnim propisima, kao i o financijskoj i fiskalnoj održivosti prijedloga, obvezni prilozi uz zahtjev, te kriteriji za dobijanje suglasnosti.

II. IZDAVANJE SUGLASNOSTI I NADLEŽNOST

Članak 2.

(Predmet izdavanja suglasnosti)

Suglasnost za sklapanje ugovora o JPP se izdaje za projekte iz članka 4. Zakona o javno-privatnom partnerstvu (u daljem tekstu: Zakon).

Članak 3.

(Nadležnost organa za izdavanje suglasnosti)

Suglasnost za sklapanje ugovora o JPP, u smislu ovog pravilnika, izdaje Ministarstvo financija kada se kao javni partner pojavljuje javno tijelo, i to: Tuzlanski kanton (u daljem tekstu: Kanton), ustanove čiji je osnivač Kanton, kao i privredna društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Kantona.

Suglasnost za sklapanje ugovora o JPP, u smislu ovog pravilnika, izdaje nadležna služba jedinice lokalne samouprave kada se kao javni partner pojavljuje javno tijelo, i to: općine, odnosno gradovi s područja Kantona (u daljem tekstu: jedinica lokalne samouprave), ustanove čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave, kao i privredna društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Članak 4.

(Podnošenje zahtjeva za izdavanje suglasnosti)

Zahtjev za izdavanje suglasnosti podnosi resorno ministarstvo u ime Kantona za vlastite projekte, kao i za projekte ustanova čiji je osnivač Kanton, kao i privredna društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Kantona.

Zahtjev za izdavanje suglasnosti podnosi jedinica lokalne samouprave za vlastite projekte, kao i za projekte ustanova čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave, kao i privredna društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnosi se Ministarstvu financija.

Zahtjev iz stavka 2. ovoga članka podnosi se nadležnoj službi jedinice lokalne samouprave.

Sastavni dio Pravilnika čini Prilog I A - Obrazac ZJPP - Zahtjev za davanje suglasnosti za sklapanje ugovora i JPP-u.

III. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 5.

(Potrebna dokumentacija javnog partnera)

Uz zahtjev iz članka 4. stavak 3. ovoga Pravilnika resorno ministarstvo podnosi sljedeće obvezne priloge:

1. kopiju prijedloga srednjoročnog (trogodišnjeg) i godišnjeg plana projekta JPP-a iz članka 19. stavak 1. Zakona u kome je utvrđen projekt za koji se podnosi zahtjev,

2. kopiju liste projekta iz članka 19. stavak 2. Zakona u kome je utvrđen projekt za koji se podnosi zahtjev,

3. kopiju godišnjeg plana kao dio programa rada nadležnog ministarstva o provedbi projekta JPP iz članka 19. stavak 4. Zakona u kome je utvrđen projekt za koji se podnosi zahtjev,

4. kopiju akta o opredjeljenosti za uspostavljanje partnerstva s privatnim sektorom, na temelju studije opravdanosti projekta iz članka 20. stavak 1. Zakona za projekt za koji se podnosi zahtjev,

5. kopiju izvoda iz proračuna za tekuću fiskalnu godinu za nadležno ministarstvo u kome je utvrđen prihod na temelju projekta JPP-a za koji se podnosi zahtjev, sredstva za njegovu provedbu u fiskalnoj godini,

6. usvojeni financijski plan ustanova čiji je osnivač Kanton, za projekte JPP-a tih ustanova za godinu za koju se podnosi zahtjev, u kojem je planiran projekt JPP-a, izvori prihoda za izvedbu projekta, te prikaz svih rashoda vezanih za projekt koji će teretiti financijske planove ustanove narednih godina,

7. usvojeni financijski plan privrednog društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Kantona, za projekte JPP-a tih društava za godinu za koju se podnosi zahtjev, u kojem je planiran projekt JPP-a, izvori prihoda za izvedbu projekta, te prikaz svih rashoda vezanih za projekt koji će teretiti financijske planove društva narednih godina,

8. odluku organa upravljanja ustanove, odnosno privrednog društva o prihvatanju projekta JPP-a za koji se podnosi zahtjev s jasnom namjenom,

9. prijedlog ugovora o javno-privatnom partnerstvu,

10. izjavu odgovorne osobe podnositelja zahtjeva da pod materijalnom i kaznenom odgovornošću garantira za ispravnost dokumentacije koja se podnosi radi dobivanja suglasnosti za sklapanje ugovora o JPP-u.

Članak 6.

(Potrebna dokumentacija jedinice lokalne samouprave)

Uz zahtjev iz članka 4. stavak 4. ovoga pravilnika jedinica lokalne samouprave podnosi sljedeće obvezne priloge:

1. kopiju prijedloga srednjoročnog (trogodišnjeg) i godišnjeg plana projekata JPP-a iz članka 19. stavak 1. Zakona u kome je utvrđen projekt za koji se podnosi zahtjev,

2. kopiju liste projekta iz članka 19. stavak 2. Zakona u kome je utvrđen projekt za koji se podnosi zahtjev,

3. kopiju godišnjeg plana kao dio programa rada službe jedinice lokalne samouprave o provedbi projekta JPP iz članka 19. stavak 4. Zakona u kome je utvrđen projekt za koji se podnosi zahtjev,

4. kopiju akta o opredjeljenosti za uspostavljanje partnerstva s privatnim sektorom, na temelju studije opravdanosti projekta iz članka 20. stavak 1. Zakona za projekt za koji se podnosi zahtjev,

5. kopiju izvoda iz proračuna za tekuću fiskalnu godinu za nadležnu službu jedinice lokalne samouprave u kome je utvrđen prihod na temelju projekta JPP-a za koji se podnosi zahtjev sredstva za njegovu provedbu u fiskalnoj godini,

6. usvojeni financijski plan ustanova čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave, za projekte JPP-a tih ustanova za godinu za koju se podnosi zahtjev, u kojem je planiran projekt JPP-a, izvori prihoda za izvedbu projekta, te prikaz svih rashoda vezanih za projekt koji će teretiti financijske planove ustanove narednih godina,

7. usvojeni financijski plan privrednog društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu jedinice lokalne samouprave, za projekte JPP-a tih društava za godinu za koju se podnosi zahtjev, u kojem je planiran projekt JPP-a, izvori prihoda za izvedbu projekta, te prikaz svih rashoda vezanih za projekt koji će teretiti financijske planove društva narednih godina,

8. odluku organa upravljanja ustanove, odnosno privrednog društva o prihvatanju projekta JPP-a za koji se podnosi zahtjev s jasnom namjenom,

9. prijedlog ugovora o javno-privatnom partnerstvu,

10. izjavu odgovorne osobe podnositelja zahtjeva da pod materijalnom i kaznenom odgovornošću garantira za ispravnost dokumentacije koja se podnosi radi dobivanja suglasnosti za sklapanje ugovora o JPP-u.

IV. IZDAVANJE SUGLASNOSTI

Članak 7.

(Izdavanje suglasnosti Ministarstva financija)

Ministarstvo financija izdaje suglasnost o usklađenosti prijedloga projekta s proračunskim projekcijama i planovima, te

fiskalnim rizicima i ograničenjima, kao i o finansijskoj i fiskalnoj održivosti prijedloga projekta na temelju razmatranja dokumentacije iz članka 5. ovoga pravilnika.

Ministarstvo financija može zatražiti dodatnu dokumentaciju vezanu za ugovor o JPP-u, ako je ona potrebna za davanje suglasnosti, kako je to utvrđeno ovim člankom.

Članak 8.

(Izdavanje suglasnosti jedinice lokalne samouprave)

Nadležna služba jedinice lokalne samouprave, izdaje suglasnost o usklađenosti prijedloga projekta sa proračunskim projekcijama i planovima, te fiskalnim rizicima i ograničenjima, kao i o finansijskoj i fiskalnoj održivosti prijedloga projekta na temelju razmatranja dokumentacije iz članka 6. ovoga pravilnika.

Nadležna služba jedinice lokalne samouprave može zatražiti dodatnu dokumentaciju vezanu za ugovor o JPP-u, ako je ona potrebna za davanje suglasnosti, kako je to utvrđeno ovim člankom.

Članak 9.

(Razmatranje zahtjeva)

Ministarstvo financija, odnosno nadležna služba jedinice lokalne samouprave će uzeti u razmatranje samo potpune zahtjeve za davanje suglasnosti za sklapanje ugovora o JPP-u uz koji su podneseni obvezni prilozi iz članka 5., odnosno 6. ovoga pravilnika.

Podnositelj koji nije podnio potpuni zahtjev iz stavka 1. ovoga članka dužan ga je dopuniti najkasnije u roku 20 dana od dana dostave zahtjeva za dopunu od Ministarstva financija, odnosno nadležne službe jedinice lokalne samouprave.

Smatrat će se da je podnositelj odustao od zahtjeva za davanje suglasnosti ako dopunjeni zahtjev ne bude vraćen Ministarstvu financija, odnosno nadležnoj službi jedinice lokalne samouprave u roku iz stavka 2. ovoga članka.

Članak 10.

(Rok za izdavanje suglasnosti)

Ministarstvo financija, odnosno nadležna služba jedinice lokalne samouprave, će odlučiti o zahtjevu za davanje suglasnosti u roku 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Članak 11.

(Kriteriji za dobijanje suglasnosti)

Kriteriji za dobijanje suglasnosti u smislu ovoga pravilnika su sljedeći:

- a) ekonomski najpovoljnija ponuda sukladno kriterijima za ocjenu ponuda utvrđenih za konkretan ugovor o JPP-u ili
- b) najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

V. IZVJEŠTAVANJE

Članak 12.

(Postupak izvještavanja)

Podnositelj zahtjeva za davanje suglasnosti za sklapanje ugovora o JPP-u polugodišnje izvještava Ministarstvo financija, odnosno nadležnu službu jedinice lokalne samouprave o izvršenju ugovora o JPP-u do konačne realizacije projekta na Obrascu: Pregled ugovora o javno-privatnom partnerstvu i ukupni iznos plaćenih naknada – Obrazac PJPP, koji je objavljen u Prilogu II. i sastavni je dio ovog pravilnika.

Izvešće za period od 1. siječnja do 30. lipnja dostavlja se u roku 20 dana po isteku izvještajnog perioda.

Izvešće za period od 1. srpnja do 31. prosinca dostavlja se do 31. siječnja naredne godine.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i isti će biti objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

Broj: 02/1-14-138-2/14
Tuzla, 16.01.2014. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

PRILOG I A.

Obrazac ZJPP

ZAHTJEV ZA DAVANJE SUGLASNOSTI ZA SKLAPANJE UGOVORA O JAVNO-PRIVATNOM PARTNERSTVU

I. Podnositelj zahtjeva resorno ministarstvo/ /ustanova/privredno društvo

Jedinica lokalne samouprave/ustanova/privredno društvo

1. naziv

2. ID BROJ:

3. DEPOZITNI RAČUN

4. TRANSAKCIJSKI RAČUN

II. Podaci o priloženoj dokumentaciji

Nepotrebno precrtati (X)

1. kopija prijedloga srednjoročnog (trogodišnjeg) i godišnjeg plana projekta JPP-a iz članka 19. stavak 1. Zakona u kome je utvrđen projekt za koji se podnosi zahtjev,

DA NE

2. kopija liste projekta iz članka 19. stavak 2. Zakona u kome je utvrđen projekt za koji se podnosi zahtjev,

DA NE

3. kopija godišnjeg plana kao dio programa rada nadležnog ministarstva o provedbi projekta JPP iz članka 19. stavak 4. Zakona u kome je utvrđen projekt za koji se podnosi zahtjev,

DA NE

4. kopija akta o opredijeljenosti za uspostavljanje partnerstva sa privatnim sektorom, na temelju studije opravdanosti projekta iz članka 20. stavak 1. Zakona za projekt za koji se podnosi zahtjev,

DA NE

5. kopija izvoda iz proračuna za tekuću fiskalnu godinu za nadležno ministarstvo u kome je utvrđen prihod na temelju projekta JPP-a za koji se podnosi zahtjev sredstva za njegovu provedbu u fiskalnoj godini, odnosno kopiju izvoda iz proračuna za tekuću fiskalnu godinu za nadležnu službu jedinice lokalne samouprave u kome je utvrđen prihod na temelju projekta JPP-a za koji se podnosi zahtjev sredstva za njegovu provedbu u fiskalnoj godini,

DA NE

6. usvojeni financijski plan ustanova čiji je osnivač Kanton, za projekte JPP-a tih ustanova za godinu za koju se podnosi zahtjev, u kojem je planiran projekt JPP-a, izvori prihoda za izvedbu projekta, te prikaz svih rashoda vezanih za projekt koji će teretiti financijske planove ustanove narednih godina, odnosno usvojeni financijski plan ustanova čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave, za projekte JPP-a tih ustanova za godinu za koju se podnosi zahtjev, u kojem je planiran projekt JPP-a, izvori prihoda za izvedbu projekta, te prikaz svih rashoda vezanih za projekt koji će teretiti financijske planove ustanove narednih godina,

DA NE

7. usvojeni financijski plan privrednog društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Kantona, za projekte JPP-a tih društava za godinu za koju se podnosi zahtjev, u kojem je planiran projekt JPP-a, izvori prihoda za izvedbu projekta, te prikaz svih rashoda vezanih za projekt koji će teretiti financijske planove društva narednih godina, odnosno usvojeni financijski plan privrednog društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu jedinice lokalne samouprave, za projekte JPP-a tih društava za godinu za koju se podnosi zahtjev, u kojem je planiran projekt JPP-a, izvori prihoda za izvedbu projekta, te prikaz svih rashoda vezanih za projekt koji će teretiti financijske planove društva narednih godina,

DA NE

8. odluka organa upravljanja ustanove, odnosno privrednog društva o prihvatanju projekta JPP-a za koji se podnosi zahtjev s jasnom namjenom,

DA NE

9. prijedlog ugovora o javno-privatnom partnerstvu,

DA NE

10. izjavu odgovorne osobe podnositelja zahtjeva da pod materijalnom i kaznenom odgovornošću garantira za ispravnost dokumentacije koja se podnosi radi dobivanja suglasnosti za sklapanje ugovora o JPP-u.

DA NE

M.P. **PODNOŠITELJ ZAHTJEVA**

Broj:

Datum,

PRILOG II.

Obrazac PJPP

PODNOŠITELJ IZVJEŠĆA.....

IZVJEŠTAJNI PERIOD.....

JAVNI PARTNER* (Naziv, adresa, ID broj,

.....

UGOVOR O JPP-u

Broj i predmet ugovora

.....

**Datum
sklapanja
ugovora**

...../

**Razdoblje
na koje je
ugovor
sklopljen**

...../

**PLANIRANI
DATUM PLAĆANJA
PRVE NAKNADE
PO UGOVORU**

...../

**IZNOS GODIŠNJE
NAKNADE PO
UGOVORU**

...../

**UKUPAN IZNOS
NAKNADE PO
UGOVORU
(za sve godine)**

...../

**IZNOS NAKNADA
PLAĆENIH DO
DATUMA
PODNOŠENJA
OBRASCA**

...../

M.P.

PODNOŠITELJ IZVJEŠĆA

Broj:

Datum:

136

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 12. Zakona o osnivanju Javne ustanove Disciplinski centar za maloljetnike Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona" br. 5/09), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 16.01.2014. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju Upravnog odbora Javne ustanove
Disciplinski centar za maloljetnike Tuzlanskog kantona**

I.

Imenuje se Upravni odbor Javne ustanove Disciplinski centar za maloljetnike Tuzlanskog kantona, na period od četiri godine, u sljedećem sastavu:

1. Senaid Mujkić, predsjednik
2. Stjepan Galušić, član
3. Melisa Slavuljica, član.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina PREMIJER KANTONA
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-34-402/14
Tuzla, 16.01.2014. godine

137

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 15. Zakona o osnivanju Javne ustanove Veterinarski zavod Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona" br. 11/03), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 16.01.2014. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju Upravnog odbora Javne ustanove
Veterinarski zavod Tuzlanskog kantona**

I.

Imenuje se Upravni odbor Javne ustanove Veterinarski zavod Tuzlanskog kantona, na period od četiri godine, u sljedećem sastavu:

1. Lejla Mešalić, predsjednik
2. Sanel Hodžić, član
3. Iva Lamešić, član.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina PREMIJER KANTONA
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-34-27470-1/12
Tuzla, 16.01.2014. godine

138

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 11. Zakona o Kantonalnoj agenciji za

privatizaciju ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona br. 3/97 i "Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 5/04 i 3/05), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 24.01.2014. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju Upravnog odbora Kantonalne agencije
za privatizaciju Tuzlanskog kantona**

I.

Imenuje se Upravni odbor Kantonalne agencije za privatizaciju Tuzlanskog kantona, na period od četiri godine, u sljedećem sastavu:

1. Saša Hajdukov, predsjednik
2. Dragan Pejić, član,
3. Nihad Zahirović, član,
4. Damir Tucaković, član
5. Midhat Beganović, član.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina PREMIJER KANTONA
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-34-0011783/14
Tuzla, 24.01.2014. godine

139

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona" br. 6/04, 7/05 i 17/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 24.01.2014. godine, donosi

RJEŠENJE

**o izmjeni Rješenja o privremenom imenovanju predsjednika i
člana Školskog odbora JU Osnovna škola "Centar" Tuzla**

I.

U točki I. Rješenja o privremenom imenovanju predsjednika i člana Školskog odbora JU Osnovna škola "Centar" Tuzla, broj: 02/1-34-18958-1/13 od 02.12.2013. godine, riječ "Skopljak" zamjenjuje se riječju "Sokoljak".

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 02.12.2013. godine i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina PREMIJER KANTONA
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-38-1583/13
Tuzla, 24.01.2014. godine

140

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 17/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 24.01.2014. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Lukavac Grad“ Lukavac

I.

Refik Mujakić, razrješava se dužnosti člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Lukavac Grad“ Lukavac.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
PREMIJER KANTONA
Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-38-3330/14
Tuzla, 24.01.2014. godine

141

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi (“Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 6/04, 7/05 i 17/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 24.01.2014. godine, donosi

RJEŠENJE

o privremenom imenovanju člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Lukavac Grad“ Lukavac

I.

Albin Mahovkić, imenuje se za člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Lukavac Grad“ Lukavac, na period najduže 90 dana.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
PREMIJER KANTONA
Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-38-3330-1/14
Tuzla, 24.01.2014. godine

142

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi (“Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 6/04, 7/05 i 17/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 24.01.2014. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Gornja Orahovica“ Gornja Orahovica, Gračanica

I.

Mirsada Mekić, razrješava se dužnosti člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Gornja Orahovica“ Gornja Orahovica, Gračanica.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

PREMIJER KANTONA

Broj: 02/1-38-4-1/14
Tuzla, 24.01.2014. godine

Sead Čaušević, v.r.

143

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi (“Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 6/04, 7/05 i 17/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 24.01.2014. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju člana Školskog odbora JU Osnovna škola “Gornja Orahovica” Gornja Orahovica, Gračanica

I.

Hasan Ferhatović, imenuje se za člana Školskog odbora JU Osnovna škola “Gornja Orahovica” Gornja Orahovica, Gračanica na period utvrđen Rješenjem Vlade Kantona broj: 02/1-34-11811-7/12 od 12.06.2012. godine.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
PREMIJER KANTONA
Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-38-4-2/14
Tuzla, 24.01.2014. godine

144

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s člankom 126. Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju (“Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 17/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 24.01.2014. godine, donosi

RJEŠENJE

o privremenom imenovanju predsjednika i članova Školskog odbora JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla

I.

Imenuju se predsjednik i članovi Školskog odbora JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla, na period 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Esed Zenunović, predsjednik
2. Halima Salihbegović, član
3. Abid Begović, član.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
PREMIJER KANTONA
Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-38-1749/14
Tuzla, 24.01.2014. godine

145

Na temelju članka 5. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u svezi s članom 29. i 31. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2014. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 19/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 16.01.2014. godine, d o n o s i

PROGRAM

rasporeda sredstavaka sa potrošačke jedinice 11010002
– Kapitalni izdaci za korisnike proračunskih sredstavaka

I.

Dio sredstva planiranih Proračunom Tuzlanskog kantona za 2014. godinu na potrošačkoj jedinici 11010002 - Kapitalni izdaci za korisnike proračunskih sredstava u ukupnom iznosu od **850.000,00 KM** raspoređuju se na:

R/b	Korisnik sredstava	Opis-naziv opreme Namjena sredstava	Iznos sredstava	Ekonomski kod
Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa				
1.	JU OŠ „Breške“ Tuzla	Rekonstrukcija centralnog grijanja	9.000,00 KM	8216
2.	JU Druga osnovna škola Srebrenik	Rekonstrukcija centralnog grijanja	35.000,00 KM	8216
3.	JU OŠ „Gračanica“ Živinice	Rekonstrukcija centralnog grijanja i dimnjaka	40.000,00 KM	8216
4.	JU OŠ „Banovići“ Banovići	Rekonstrukcija centralnog grijanja PŠ Podgorje	3.700,00 KM	8216
5.	JU OŠ „Sjenjak“ Tuzla	Izgradnja fiskulturne dvorane	70.000,00 KM	8212
6.	JU Gimnazija“ Mustafa Novalić“ Gradačac	Izgradnja školskog objekta	30.000,00 KM	8212
UKUPNO			187.700,00 KM	

SPECIFIKACIJA PO EKONOMSKIM KODOVIMA

Ekonomski kod	Planirano Proračunom	Odobreno	Preostalo
8212	100.000,00 KM	100.000,00 KM	0,00 KM
8213	150.000,00 KM		150.000,00 KM
8215	50.000,00 KM		50.000,00 KM
8216	550.000,00 KM	87.700,00 KM	472.300,00 KM

II.

Realizacija sredstava planiranih ovim programom vrši se posebnim odlukama Vlade Tuzlanskog kantona na prijedlog korisnika sredstava iz točke I. ovog programa, uz prethodno pribavljenu suglasnost Ministarstva financija.

III.

Za realizaciju ovog programa zadužuje se Ministarstvo financija koje će, nakon donošenja odluke iz točke II. ovog programa, izvršiti prenos sredstava u operativnom planu na organizacioni i ekonomski kod definiran odlukom o odobravanju sredstava, ne dovodeći u pitanje isplate prioriteta utvrđenih Zakonom o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2014. godinu.

IV.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
Broj: 02/1-14-000117-1/14
Tuzla, 16.01.2014. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

146

Na temelju članaka 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 3/94, 6/97 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 4/00, 17/00, 3/01, 12/03 i 10/05), te članaka 14., 18. i 19. Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/11), rješavajući o Zahtjevu PU „Centar za obrazovanje odraslih“ Tuzla, u predmetu davanja suaglasnosti za primjenu odgovarajućih NPP za odrasle, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti za primjenu odgovarajućih NPP za odrasle

Daje se suglasnost, PU „Centar za obrazovanje odraslih“ Tuzla, za primjenu nastavnih planova i programa instruktivne nastave za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

Mašinska struka:

1. Metalostrugar, III stupanj stručne spreme,
2. Alatničar, III stupanj stručne spreme,
3. Kovač, III stupanj stručne spreme,
4. Bravar, III stupanj stručne spreme,
5. Zavarivač, III stupanj stručne spreme,
6. Limar, III stupanj stručne spreme,
7. Autolimar, III stupanj stručne spreme,
8. Instalater centralnog grijanja, III stupanj stručne spreme,
9. Plinski i vodoinstalater, III stupanj stručne spreme,
10. Automehaničar, III stupanj stručne spreme i
11. Mehaničar šinskih vozila, III stupanj stručne spreme.

Građevinska struka:

1. Zidar-fasader-izolater, III stupanj stručne spreme,
2. Tesar-parketar, III stupanj stručne spreme,
3. Armirač-betonirac, III stupanj stručne spreme,
4. Keramičar-teracer-podopolagač, III stupanj stručne spreme i
5. Kamenorezac.

EU VET Program:

1. Konobar, III stupanj stručne spreme,
2. Kuhar, III stupanj stručne spreme,
3. Trgovac, III stupanj stručne spreme,
4. Armirač-betonirac, III stupanj stručne spreme,
5. Keramičar-teracer-podopolagač, III stupanj stručne spreme,
6. Moler-farbar-soboslikar, III stupanj stručne spreme,
7. Tesar-parketar, III stupanj stručne spreme i
8. Zidar-fasader-izolater, III stupanj stručne spreme.

V – Stupanj:

1. Majstor kuhar,
2. Majstor konobar,
3. Majstor automehaničar,
4. Majstor bravar,
5. Majstor zavarivač i
6. Majstor metalostrugar.

IV Stupanj:

1. Mašinski tehničar,
2. Tehničar drumskog saobraćaja,
3. Građevinski tehničar,
4. Ekonomski tehničar (finansijsko-računovodstveni smjer) i
5. Poslovnopravni tehničar.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo naobrazbe,
znanosti, kulture i športa
Broj: 10/1-38-30763-1/13
Tuzla, 03.02.2014. godine

MINISTAR
Adem Šehidić, prof, v.r.

147

Na temelju članka 8. i članka 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave («Službene novine Tuzlanskog kantona», br. 17/00, 3/01, 12/03 i 10/05) i članka 31. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi («Službene novine Tuzlanskog kantona», br. 6/04, 7/05 i 17/11), Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Nastavnog plana i programa za osnovne muzičke škole

I.

U Nastavnom planu i programu za osnovne muzičke škole («Službene novine Tuzlanskog kantona», br. 14/13), točka VI. mijenja se točkom IV., tako da glasi:

„IV

Ovaj nastavni plan i program primjenjivat će se u osnovnim muzičkim školama od početka školske 2013./2014. godine.“

II.

U Nastavnom planu i programu za osnovne muzičke škole, točka VI. mijenja se točkom V., tako da glasi:

„V

Točke I., II., III. i IV. Nastavnog plana i programa za osnovne muzičke škole objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“, a Nastavni plan i program u cjelosti će se tiskati kao posebna knjiga.“

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od školske 2013./2014. godine.

IV.

Ova odluka će se objaviti u «Službenim novinama Tuzlanskog kantona».

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo naobrazbe,
znanosti, kulture i športa
Broj: 10/1-38-3693/14
Tuzla, 28.1.2014. godine

MINISTAR

Adem Šehidić, prof, v.r.

148

Na temelju članka 20. stavak (4) Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju («Službene novine Tuzlanskog kantona» broj 17/11) ministar naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona donosi

PRAVILNIK

o postupku utvrđivanja uvjeta rada i o sadržaju i načinu vođenja Registra srednjih škola u Tuzlanskom kantonu

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.****(Predmet pravilnika)**

Ovim pravilnikom propisuje se postupak utvrđivanja uvjeta za rad srednje škole (u daljem tekstu: škola), kao i sadržaj i način vođenja Registra srednjih škola (u daljem tekstu: Registar) na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

II. UTVRĐIVANJE UVJETA ZA RAD**Članak 2.****(Postupak utvrđivanja uvjeta za rad)**

(1) Postupak utvrđivanja uvjeta za rad škole i upis u Registar vrši Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo).

(2) Upis škole u Registar vrši se nakon provedenog postupka utvrđivanja uvjeta za rad škole, na temelju rješenja o upisu u Registar.

Članak 3.**(Pokretanje postupka za utvrđivanje uvjeta za rad)**

(1) Postupak utvrđivanja uvjeta za rad škole pokreće se na zahtjev škole ili njenog osnivača.

(2) Ministarstvo može pokrenuti postupak iz prethodnog stavka i po službenoj dužnosti.

Članak 4.**(Vođenje postupka utvrđivanja uvjeta za rad)**

(1) Postupak utvrđivanja uvjeta za rad škole vodi se u slučaju osnivanja škole, primjene novih nastavaknih planova i programa, upisa nove struke, novog stručnog zvanja odnosno zanimanja, odjeljenja srednje umjetničke škole, odjeljenja srednje škole izvan njenog sjedišta, odjeljenja srednje škole izvan Kantona (u daljem tekstu: oblici naobrazbe), kao i ponovnog provjeravanja uvjeta za rad u postojećim školama.

(2) U Registar se upisuju sve škole kao javne ustanove nad kojima je Kanton preuzeo prava osnivača ili nad kojima je Kanton iskazao javni interes, škole kao ustanove koje su već osnovane od strane domaćih i stranih pravnih i fizičkih osoba, novoosnovane škole kao javne ustanove i ustanove, kao i svi oblici naobrazbe koji se uvode ili mijenjaju u već upisanoj školi, uz prethodno proveden postupak iz stavka (1) ovoga članka.

(3) U Registru se evidentiraju podaci o statusnim promjenama škole na temelju odgovarajuće odluke osnivača škole, kao i podaci o promjeni naziva, sjedišta i adrese škole, odnosno odjeljenja izvan njenog sjedišta.

Članak 5.**(Podnošenje zahtjeva)**

(1) Škola ili njen osnivač podnose zahtjev za utvrđivanje uvjeta za rad škole, najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za narednu školsku godinu.

(2) Uz zahtjev iz prethodnog stavka škola ili njen osnivač dostavlja:

- a) odluku osnivača o osnivanju škole, odnosno organiziranju odgovarajućeg oblika naobrazbe;
- b) usvojen elaborat o društveno-ekonomskoj opravdanosti osnivanja škole;
- c) dokaz da je osiguran nastavni kadar sukladno odgovarajućem nastavnom planu i programu;
- d) dokaz da je osiguran školski prostor, oprema i nastavna sredstva sukladno odgovarajućim normativima;
- e) dokaz o osiguranju finansijskih sredstava za rad škole, odnosno odgovarajućeg oblika naobrazbe;
- f) rješenje o upisu škole u sudski registar.

Članak 6.**(Komisija za provjeru ispunjavanja uvjeta)**

(1) Dokaze o ispunjavanju uvjeta za rad škole provjerava stručna komisija koju obrazuje ministar naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: ministar).

(2) Stručna komisija sastoji se od predsjednika i najmanje dva člana od kojih je obvezno jedan stručni savjetnik Pedagoškog zavoda Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Pedagoški zavod), a ostali članakovi su službenici Ministarstva.

(3) U iznimnim slučajevima, za članaka komisije može se imenovati i odgovarajući stručnjak iz škole, privrednog društva ili druge pravne osobe.

(4) Za zakonitost rada stručne komisije odgovoran je predsjednik.

Članak 7.**(Rad komisije)**

(1) Stručna komisija razmatra zahtjev, procjenjuje dokaze i sačinjava zapisnik.

(2) Na temelju zapisnika iz prethodnog stavka stručna komisija predlaže ministru da donese rješenje o upisu škole, odnosno odgovarajućeg oblika naobrazbe u već upisanoj školi u Registar, ili da donese rješenje o odbijanju zahtjeva za upis.

(3) Stručna komisija može u zapisniku iz stavka (1) ovog članka konstatirati da će ponoviti postupak utvrđivanja uvjeta za rad škole, odnosno odgovarajućeg oblika naobrazbe u roku od najduže šest mjeseci od dana prvog izlaska stručne komisije na osoba mjesta radi otklanjanja nedostataka.

(4) Ako stručna komisija u ponovnom pregledu na licu mjesta utvrdi da nisu ispunjeni uvjeti iz prethodnog stavka, predložiti će ministru da donese rješenje o odbijanju zahtjeva za upis u Registar.

III. UPIS U REGISTAR**Članak 8.****(Rješenje o upisu u registar)**

(1) Rješenje o upisu u registar ili o odbijanju zahtjeva za upis donosi ministar do utvrđivanja plana upisa u prvi razred srednjih škola, a najkasnije do 30. lipnja tekuće godine u kojoj je podnesen zahtjev za utvrđivanje uvjeta za rad škole, odnosno odgovarajućeg oblika naobrazbe.

(2) Na temelju izdatih rješenja o upisu u Registar, Ministarstvo objavljuje Spisak srednjih škola upisanih u Registar (u daljem tekstu: Spisak) u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

(3) Spisak sadrži naziv škole i stalni registarski broj škole.

(4) Izmjene i dopune Spiska objavljuju se ukoliko dođe do promjena u Registru.

Članak 9.**(Promjena podataka)**

Škola obavještava ministarstvo o svakoj promjeni naziva, sjedišta, djelatnosti i o statusnoj promjeni.

Članak 10.**(Sadržaj Registra)**

(1) Registar srednjih škola sadrži:

- a) broj knjige;
- b) broj stranice;
- c) registarski broj;
- d) prenos registracije;
- e) naziv, sjedište i adresu škole, odnosno odjeljenja izvan sjedišta škole, ili odjeljenja srednje škole izvan Kantona;
- f) naziv osnivača, broj i datum akta o osnivanju škole, odnosno davanju suglasnosti za organiziranje odgovarajućeg oblika naobrazbe;
- g) broj i datum rješenja ministra o upisu škole, odnosno odgovarajućeg oblika naobrazbe u Registar;
- h) vrstu naobrazbe;
- i) statusne promjene;
- j) naziv organa, broj i datum akta o zabrani rada škole;
- k) prestanak rada, naziv organa, broj i datum akta o prestanku rada škole, odnosno obliku naobrazbe odjeljenja izvan sjedišta škole;
- l) napomenu.

Članak 11.**(Brisanje škole iz Registra)**

Ministarstvo može po službenoj dužnosti pokrenuti postupak za brisanje škole, odnosno oblika naobrazbe iz Registra kada sukladno Zakonu o srednjoj naobrazbi i odgoju donese rješenje o prestanku rada škole, odnosno oblika naobrazbe.

Članak 12.**(Oblik Registra)**

(1) Registar se vodi u tvrdo povezanoj knjizi veličine 297 mm x 420 mm čije su stranice numerirane i sadrže rubrike za upisivanje podataka iz članka 10. ovog pravilnika.

(2) Na prednjoj stranici korica Registra nalazi se naziv „Bosna i Hercegovina”, naziv „Federacija Bosne i Hercegovine”, naziv „Tuzlanski kanton”, i naziv „Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa”, naziv „Registar srednjih škola”, naziv „Knjiga _____”, naziv „Ova knjiga sadrži ukupno _____ stranica” i označeni prostor za pečat i potpis ovlaštene osobe.

(3) Stranice Registra označene su rednim brojevima, osim naslovne koja ima isti sadržaj kao i prednja korica Registra i prve unutarnje stranice koja je prazna.

(4) Obrazac Registra srednjih škola sastavni je dio ovog pravilnika.

(5) Registar vodi sekretar ministarstva ili druga osoba koju ovlasti ministar.

Članak 13.
(Popunjavanje Registra)

(1) Na obrascu Registra, u gornjem desnom kutu u rubriku „Registarski broj” upisuje se redni broj pod kojim se obavlja upis.

(2) Svaka škola koja se upisuje u Registar dobija stalni registarski broj.

(3) Popunjavanje rubrika u Registru obavlja se upisivanjem odgovarajućih podataka koji su naznačeni u rubrici.

(4) Rubrike se popunjavaju čitko, tintom ili kemijskom olovkom, na način da se upisivanje obavlja od početka rubrike.

(5) Upisani tekst u Registru ne smije se brisati ili ispravljati.

(6) Iznimno, manje greške se precrtavaju vodoravnom crtom, a iznad toga se unosi pravilan tekst.

(7) Ispravku vrši i potpisuje sekretar Ministarstva ili druga osoba koju ovlasti ministar, s tim da se potpis i otisak pečata stavaklja pored ispravljenog teksta.

(8) Ako se radi o većim greškama cijeli se upis poništava precrtavanjem registarske stranice crvenom kosom crtom i upis se obavlja na prvoj slobodnoj stranici.

(9) Brisanje škole, odnosno oblika naobrazbe vrši se na taj način što se crvenom olovkom dijagonalno precrtaju rubrike s podacima, a u rubrici “Napomene” upiše razlog za brisanje.

(10) Izmjene koje su nastale nakon prvog upisa u Registar upisuju se u rubriku koja se odnosi na izmjene odgovarajućih podataka.

(11) Nakon upisa novih podataka, sadržaj teksta rubrike koji sadrži stare podatke precrtava se kosom crvenom crtom.

(12) U slučaju kada su rubrike koje se odnose na izmjene odgovarajućih podataka do kraja popunjene, i u slučaju kada škola mijenja naziv, upis se nastavlja na prvoj slobodnoj registarskoj stranici.

Članak 14.
(Zbirka isprava)

(1) Za svaku školu upisanu u Registar vodi se Zbirka isprava.

(2) Na omotu Zbirke isprava ispod naslova „Zbirka isprava”, upisuje se naziv škole i registarski broj pod kojim je upis obavljen.

(3) U zbirku isprava se odlaže:

a) prijava za upis sa dokaznim materijalima,

b) rješenje o upisu, odnosno brisanju škole iz Registra, i druge isprave u svezi s registracijom.

(4) Zbirku isprava vodi sekretar Ministarstva ili osoba koju ovlasti ministar.

Članak 15.
(Čuvanje Registra i Zbirke isprava)

(1) Registar i Zbirke isprava propisane ovim pravilnikom su dokumenti trajne vrijednosti.

(2) Osoba ovlaštena za vođenje Registra dužna je čuvati Registar i Zbirke isprava od zlouporabe, uništenja i oštećenja.

Članak 16.
(Javnost Registra)

Registar je javan, a osnovni podaci o školama upisanim u Registar objavit će se na web stranici Ministarstva.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.
(Prijelazne i završne odredbe)

(1) Škole upisane u Registar do dana stupanja na snagu ovog pravilnika dužne su u roku od 30 dana podnijeti zahtjev Ministarstvu za ponovni upis u Registar.

(2) Uz zahtjev škole su dužne dostavakiti:

a) izvod iz sudskog registra,

b) popis stručnih zvanja i zanimanja za koja su verificirane,

c) osnivački akt.

(3) Škole iz stavka (1) ne podliježu postupku utvrđivanja uvjeta za rad.

(4) Ministarstvo je obvezno izvršiti upis škola iz stavka (1) u Registar u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ovog pravilnika.

Članak 18.
(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo naobrazbe,
znanosti, kulture i športa
Broj: 10/1-05-3159/14
Tuzla, 23.1.2014. godine

MINISTAR

Adem Šehidić, prof, v.r.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, KULTURE I SPORTA**

**REGISTAR
SREDNJIH ŠKOLA**

KNJIGA _____

Registar srednjih škola (korice)

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, KULTURE I SPORTA**

**REGISTAR
SREDNJIH ŠKOLA**

KNJIGA _____

Ova knjiga sadrži ukupno _____ stranica

M.P. _____
(potpis ovlaštenog lica)

Registar srednjih škola (unutrašnja strana korice)
Strana 1

KNJIGA		STRANA		REGISTARSKI BROJ	
PRIJENOS REGISTRACIJE		Sa stranice		Na stranicu	
		broj:	Knjiga:	broj:	Knjiga:
NAZIV SREDNJE ŠKOLE					
SJEDIŠTE I ADRESA SREDNJE ŠKOLE					
Odjeljenje škole izvan sjedišta (mjesto i adresa)					
NAZIV OSNIVAČA broj i datum akta o osnivanju srednje škole, odnosno davanju saglasnosti za organizovanje odgovarajućeg oblika obrazovanja					
TIP SREDNJE ŠKOLE I VRSTA OBRAZOVANJA (unose se stručna zvanja odnosno zanimanja)					
Broj i datum rješenja o upisu škole, odnosno odgovarajućeg oblika obrazovanja u Registar					
STATUSNE PROMJENE					
Naziv organa, broj i datum akta o zabrani rada škole					
PRESTANAK RADA SREDNJE ŠKOLE Naziv organa, broj i datum akta o prestanku rada srednje škole, odnosno odjeljenja izvan sjedišta škole, ili drugog oblika obrazovanja					
NAPOMENA					

149

Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona na temelju članka 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 3/01, 12/03 10/05), a sukladno članku 20. stavak 3. Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 17/11) objavljuje

SPISAK**srednjih škola upisanih u Registar srednjih škola**

1. Javna ustanova Mješovita srednja škola Banovići, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 1. na strani 1.

Javna ustanova Mješovita srednja škola Banovići, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- opća gimnazija,
- mašinski tehničar,
- mašinski tehničar za kompjutersko projektovanje,
- rudarski tehničar,
- elektrotehničar energetike,
- ekonomski tehničar (finansijsko-računovodstveni smjer),
- ekonomski tehničar (komercijalni smjer),
- automehaničar,
- zavarivač,
- instalater centralnog grijanja,
- bravar,
- metalostrugar,
- rukovalac rudarske mehanizacije površinskog kopa,
- rudar,
- rudar podzemne eksploatacije,
- geobušač,
- elektromehaničar,
- elektroinstalater,
- trgovac,
- kuhar,
- konobar,
- poslovni sekretar,
- elektroenergetičar majstor za elektronenergetske mreže.

2. Javna ustanova Mješovita srednja škola Čelić, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 2. na strani 2.

Javna ustanova Mješovita srednja škola Čelić, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- ekonomski tehničar (finansijsko-računovodstveni smjer),
- poslovno-pravni tehničar,
- mašinski tehničar,
- poljoprivredni tehničar,
- automehaničar,
- instalater centralnog grijanja,
- plinski i vodoinstalater,
- bravar,
- metalostrugar,
- zavarivač,
- limar,
- poslovni sekretar,
- prehrambeni prerađivač,
- prerađivač voća i povrća,
- trgovac.

3. Javna ustanova Mješovita srednja škola Doboj Istok, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 3. na strani 3.

Javna ustanova Mješovita srednja škola Doboj Istok, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- opća gimnazija,
- ekonomski tehničar (finansijsko-računovodstveni smjer),
- prehrambeni tehničar,
- elektrotehničar energetike,
- trgovac,
- vozač motornih vozila,
- krojač.

4. Javna ustanova Gimnazija "Dr. Mustafa Kamarić" Gračanica, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 4. na strani 4.

Javna ustanova Gimnazija "Dr. Mustafa Kamarić" Gračanica, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno nastavnim planovima i programima, i to:

- opća gimnazija,
- filološka/jezička gimnazija,
- prirodno-matematička gimnazija.

5. Javna ustanova Mješovita srednja škola Gračanica, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 5. na strani 5.

Javna ustanova Mješovita srednja škola Gračanica, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- mašinski tehničar za kompjutersko projektovanje,
- mašinski tehničar operator za CNC mašine,
- medicinska sestra-tehničar,
- farmaceutski tehničar,
- zubotehničar,
- elektrotehničar energetike,
- elektrotehničar elektronike,
- ekonomski tehničar (finansijsko-računovodstveni smjer),
- poslovno-pravni tehničar,
- turistički tehničar,
- ugostiteljski tehničar,
- građevinski tehničar,
- arhitektonski tehničar,
- tehničar finalne obrade drveta,
- tehničar drumskog saobraćaja,
- tehničar za bezbjednost drumskog saobraćaja,
- bravar,
- automehaničar,
- plinski i vodoinstalater,
- zavarivač,
- instalater centralnog grijanja,
- metalostrugar,
- armirač,
- tokar,
- limar,
- kuhar,
- konobar,
- poslastičar,
- elektromehaničar,
- elektroinstalater,
- električar,
- električar telekomunikacija,
- autoelektričar,
- vozač motornih vozila,
- trgovac,
- krojač,
- stolar,
- frizer – vlasuljar,
- zidar-fasader-izolater,
- keramičar – podopolagač,
- izrađivač kožne galanterije,
- obuçar,
- proizvođač gume i plastike.

6. Javna ustanova Gimnazija "Mustafa Novalić" Gradačac, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 6. na strani 6.

Javna ustanova Gimnazija "Mustafa Novalić" Gradačac, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to:

- opća gimnazija,
- filološka/jezička gimnazija,
- pedagoška gimnazija,
- matematičko-informatička gimnazija.

7. Javna ustanova Mješovita srednja škola "Hasan Kikić", Gradačac, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 7. na strani 7.

Javna ustanova Mješovita srednja škola "Hasan Kikić" Gradačac, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- mašinski tehničar za kompjutersko projektovanje,
- mašinski tehničar,
- mašinski tehničar operator za CNC mašine,
- tekstilni tehničar konstruktor modelar,
- tekstilni tehničar konfeksionar,
- elektrotehničar energetike,
- elektrotehničar računarske tehnike i automatike,
- poljoprivredni tehničar,
- prehrambeni tehničar,
- medicinska sestra – tehničar,
- fizioterapeutski tehničar,
- građevinski tehničar,
- arhitektonski tehničar;
- bravar,
- metalostrugar,
- automehaničar,
- plinski i vodoinstalater,
- instalater centralnog grijanja,
- autolimar,
- autoelektričar,
- vozač motornih vozila,
- autolimar,
- krojač,
- električar,
- elektromehaničar,
- elektroinstalater,
- RTV-mehaničar
- voćar-vinogradar-vinar,
- pekar,
- preradivač voća i povrća,
- cvjećar,
- stolar,
- kuhar,
- konobar.

8. Javna ustanova Mješovita srednja škola Kalesija, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 8. na strani 8.

Javna ustanova Mješovita srednja škola Kalesija, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima škola, i to:

- opća gimnazija
- mašinski tehničar operator za CNC mašine,
- mašinski tehničar za kompjutersko projektovanje,
- poljoprivredni tehničar,
- veterinarski tehničar,
- ekonomski tehničar (finansijsko-računovodstveni smjer),
- automehaničar,
- zavarivač,
- bravar,
- instalater centralnog grijanja,
- plinski i vodoinstalater,
- metalostrugar,
- autolimar,
- proizvođač i monter Al i PVC prozora i vrata,
- kovač,
- pekar,

- ratar,
- povrtlar,
- voćar-vinogradar,
- keramičar-podopolagač-teracer,
- zidar-fasader-izolater,
- trgovac.

9. Javna ustanova Mješovita srednja škola "Musa Ćazim Ćatić" Kladanj, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 9. na strani 9.

Javna ustanova Mješovita srednja škola "Musa Ćazim Ćatić" Kladanj, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- opća gimnazija,
- ekonomski tehničar (finansijsko-računovodstveni smjer),
- turistički tehničar,
- šumarski tehničar,
- zavarivač,
- plinski i vodoinstalater,
- automehaničar,
- autolimar,
- bravar,
- mašinski oblikovač drveta,
- stolar,
- trgovac,
- konobar,
- kuhar.

10. Javna ustanova "Gimnazija Lukavac", Lukavac, upisana je u registar srednjih škola pod rednim brojem 10. na strani 10.

Javna ustanova "Gimnazija Lukavac", Lukavac, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to:

- opća gimnazija,
- matematičko-informatička gimnazija,
- filološka/jezička gimnazija.

11. Javna ustanova Mješovita srednja elektro-mašinska škola Lukavac, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 11. na strani 11.

Javna ustanova Mješovita srednja elektro-mašinska škola Lukavac ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- mašinski tehničar,
- mašinski tehničar za kompjutersko projektovanje,
- elektrotehničar energetike,
- elektrotehničar računarske tehnike i automatike,
- elektrotehničar elektronike,
- tehničar drumskog saobraćaja,
- automehaničar,
- zavarivač,
- instalater centralnog grijanja,
- bravar,
- metalostrugar,
- elektromehaničar,
- elektroničar telekomunikacija,
- RTV mehaničar,
- elektroinstalater,
- električar,
- autoelektričar,
- vozač motornih vozila.

12. Javna ustanova Mješovita srednja ekonomsko-hemijska škola Lukavac, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 12. na strani 12.

Javna ustanova Mješovita srednja ekonomsko-hemijska škola Lukavac ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- hemijski tehničar biotehnoškog smjera,
- ekonomski tehničar (finansijsko-računovodstveni smjer),
- ekonomski tehničar (komercijalni smjer),
- poslovno-pravni tehničar,
- turistički tehničar,
- ugostiteljski tehničar,
- konobar,
- kuhar,
- trgovac,
- poslovni sekretar,
- frizer-vlasuljar.

13. Javna ustanova Mješovita srednja škola Srebrenik, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 13. na strani 13.

Javna ustanova Mješovita srednja škola Srebrenik, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- opća gimnazija,
- mašinski tehničar,
- mašinski tehničar operater za CNC mašine,
- mašinski tehničar za kompjutersko projektovanje,
- elektrotehničar energetike,
- ekonomski tehničar (finansijsko-računovodstveni),
- ekonomski tehničar (komercijalni smjer),
- poslovno-pravni tehničar,
- tehničar drumskog saobraćaja,
- poljoprivredni tehničar,
- električar,
- bravar,
- automehaničar,
- zavarivač,
- instalater centralnog grijanja,
- autolimar,
- plinski i vodoinstalater,
- proizvođač i monter Al i PVC prozora i vrata,
- kuhar,
- konobar,
- trgovac,
- vozač motornih vozila,
- autoelektričar,
- prehrambeni prerađivač,
- frizer-vlasuljar.

14. Javna ustanova Mješovita srednja škola Teočak, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 14. na strani 14.

Javna ustanova Mješovita srednja škola Teočak ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima škola, i to:

- elektrotehničar energetike,
- mašinski tehničar,
- ekonomski tehničar (finansijsko-računovodstveni smjer),
- ekonomski tehničar (komercijalni smjer),
- građevinski tehničar,
- bravar,
- zavarivač,
- automehaničar,
- plinski i vodoinstalater,
- električar,
- elektroinstalater,
- elektromehaničar,
- trgovac,
- frizer-vlasuljar.

15. Javna ustanova Gimnazija "Meša Selimović" Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 15. na strani 15.

Javna ustanova Gimnazija "Meša Selimović", Tuzla ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to:

- opća gimnazija,
- matematičko-informatička gimnazija,

- filološka/jezička gimnazija,
- sportska gimnazija.

16. Javna ustanova Gimnazija "Ismet Mujezinović" Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 16. na strani 16.

Javna ustanova Gimnazija "Ismet Mujezinović" Tuzla ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to:

- pedagoška gimnazija,
- opća gimnazija,
- filološka/jezička gimnazija.

17. Javna ustanova Srednja medicinska škola Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 18. na strani 18.

Javna ustanova Srednja medicinska škola Tuzla, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- medicinska sestra – tehničar,
- fizioterapeutski tehničar,
- farmaceutski tehničar,
- pedijatrijska sestra – tehničar,
- akušersko - ginekološka sestra – tehničar,
- psihogerijatrijska sestra – tehničar,
- optičarski tehničar,
- laboratorijski tehničar,
- sanitarno-ekološki tehničar.

18. Javna ustanova Srednja muzička škola Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 19. na strani 19.

Javna ustanova Srednja muzička škola Tuzla ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima srednje umjetničke muzičke škole:

- muzičar općeg smjera,
- muzičar - klavirist; harmonikaš; solo pjevač; gitarist; flautist; violinist; klarinetist.

19. Javna ustanova Mješovita srednja elektrotehnička škola Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 21. na strani 21.

Javna ustanova Mješovita srednja elektrotehnička škola Tuzla ispunjava uvjete za naobrazbu učenika po nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- elektrotehničar računarske tehnike i automatike,
- elektrotehničar elektronike,
- elektrotehničar energetike,
- tehničar mehatronike,
- ICT – tehničar,
- audio-vizuelni tehničar,
- tehničar računarstva,
- tehničar elektronike,
- tehničar elektroenergetike,
- elektroničar telekomunikacija,
- autoelektričar,
- električar,
- RTV mehaničar,
- elektromehaničar,
- elektroinstalater.

20. Javna ustanova Mješovita srednja građevinsko-geodetska škola Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 22. na strani 22.

Javna ustanova Mješovita srednja građevinsko-geodetska škola Tuzla ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- arhitektonski tehničar,
- građevinski tehničar,
- geodetski tehničar,
- likovni tehničar za primjenjeno slikarstvo,

- zidar-fasader – izolater,
- keramičar-teracer,
- moler –farbar-soboslikar,
- tesar-krovopokrivač.

21. Javna ustanova Mješovita srednja hemijska škola Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 23. na strani 23.

Javna ustanova Mješovita srednja hemijska škola Tuzla ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- hemijski tehničar-općeg smjera,
- hemijski tehničar biotehnoškog smjera,
- hemijski tehničar mikrobiolog,
- hemijski tehničar u farmaceutskoj proizvodnji,
- grafički tehničar – web dizajner.

22. Javna ustanova Mješovita srednja mašinska škola Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 24. na strani 24.

Javna ustanova Mješovita srednja mašinska škola Tuzla, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- mašinski tehničar,
- mašinski tehničar operator za CNC mašine,
- mašinski tehničar za kompjutersko projektovanje,
- mašinski tehničar energetike,
- tehničar motora i motornih vozila,
- automehaničar,
- instalater centralnog grijanja,
- autolimar,
- plinski i vodoinstalater,
- zavarivač,
- proizvođač i monter Al i PVC prozora i vrata,
- mašinbravar,
- metalostrugar,
- limar,
- mehaničar za medicinsku i laboratorijsku opremu,
- metaloglodač,
- bravar.

23. Javna ustanova Mješovita srednja rudarska škola Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 25. na strani 25.

Javna ustanova Mješovita srednja rudarska škola Tuzla, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- rudarski tehničar,
- geološki tehničar,
- oplemenjivač mineralnih sirovina – tehničar,
- tehničar rekultivacije i hortikulture,
- rukovalac rudarske mehanizacije površinskog kopa,
- mehaničar rudarskih mašina,
- rudar,
- rudar podzemne eksploatacije,
- rukovalac jamske mehanizacije,
- geobušač,
- oplemenjivač mineralnih sirovina,
- zlatar-draguljar.

24. Javna ustanova Mješovita saobraćajna škola Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 26. na strani 26.

Javna ustanova Mješovita srednja saobraćajna škola Tuzla ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- tehničar unutrašnjeg transporta,
- tehničar drumskog saobraćaja,

- tehničar željezničkog saobraćaja,
- tehničar PTT saobraćaja,
- tehničar tehničke ispravnosti motornih vozila,
- tehničar za bezbjednost drumskog saobraćaja,
- tehničar vuče-mašinovođa,
- tehničar za logistiku i špediciju,
- vozač motornih vozila,
- rukovalac građevinskih i pretovarnih mašina,
- autoelektričar,
- mašinovođa,
- autolakirer.

25. Javna ustanova Mješovita srednja škola Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 27. na strani 27.

Javna ustanova Mješovita srednja škola Tuzla ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- tekstilni tehničar konfeksionar,
- tekstilni tehničar konstruktor modelar,
- tekstilni tehničar-dizajner odjeće,
- kozmetički tehničar,
- prehrambeni tehničar,
- veterinarski tehničar,
- obučarski tehničar,
- krojač,
- frizer-vlasuljar,
- kozmetičar,
- cvječar-vrtlar,
- pekar,
- mesar,
- izrađivač kožne galanterije,
- obučar.

26. Javna ustanova Turističko-ugostiteljska škola Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 28. na strani 28.

Javna ustanova Turističko-ugostiteljska škola Tuzla ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- turistički tehničar,
- ugostiteljski tehničar,
- konobar,
- kuhar,
- poslastičar.

27. Javna ustanova Behram-begova medresa Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 29. na strani 29.

Behram-begova medresa Tuzla ispunjava uvjete za naobrazbu učenika po posebnim nastavnim planovima i programima za naobrazbu vjerskih službenika:

- imam,
- muallima.

28. Javna ustanova Katolički školski centar "Sveti Franjo" - Opća gimnazija Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 30. na strani 30.

JU Katolički školski centar "Sv. Franjo" - Opća gimnazija Tuzla ispunjava uvjete za naobrazbu redovnih učenika sukladno nastavnim planom i programom opće gimnazije.

29. Javna ustanova Mješovita srednja škola Živinice, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 31. na strani 31.

Javna ustanova Mješovita srednja škola Živinice, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- mašinski tehničar,
- mašinski tehničar za kompjutersko projektovanje,
- elektrotehničar energetike,
- poljoprivredni tehničar,
- šumarski tehničar,

- tehničar finalne obrade drveta,
- tehničar primarne prerade drveta,
- medicinska sestra-tehničar,
- automehaničar,
- zavarivač,
- bravar,
- instalater centralnog grijanja,
- elektroinstalater,
- elektromehaničar,
- elektroenergetičar,
- voćar-vinogradar,
- farmer,
- cvječar-vrtlar,
- voćar-vinogradar-vinar,
- stolar,
- tapetar,
- frizer-vlasuljar.

30. Javna ustanova Mješovita srednja škola Sapna, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 32. na strani 32.

Javna ustanova Mješovita srednja škola Sapna, ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- opća gimnazija,
- mašinski tehničar za kompjutersko projektovanje,
- poljoprivredni tehničar,
- poslovno-pravni tehničar,
- ekonomski tehničar (finansijsko-računovodstveni smjer),
- instalater centralnog grijanja,
- plinski i vodoinstalater,
- trgovac,
- keramičar-teracer.

31. JU Gimnazija Živinice, Živinice, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 33. na strani 33.

JU Gimnazija Živinice, Živinice ispunjava uvjete za naobrazbu redovnih učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to:

- opća gimnazija,
- filološka/jezička gimnazija.

32. Privatna ustanova Centar za obrazovanje odraslih Gračanica, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 34. na strani 34.

Privatna ustanova Centar za obrazovanje odraslih Gračanica ispunjava uvjete za naobrazbu odraslih sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- mašinski tehničar,
- elektrotehničar energetike,
- građevinski tehničar,
- ugostiteljski tehničar,
- medicinska sestra-tehničar,
- ekonomski tehničar (komercijalni smjer),
- poslovno-pravni tehničar,
- ekonomski tehničar (finansijsko-računovodstveni smjer),
- tehničar drumskog saobraćaja,
- bravar,
- zavarivač,
- automehaničar,
- limar,
- plinski i vodoinstalater,
- majstor bravar,
- majstor zavarivač,
- majstor automehaničar,
- majstor limar,
- majstor vodoinstalater,
- elektromehaničar,
- elektroenergetičar,
- elektroinstalater,

- električar,
- elektroenergetičar majstor za elektroenergetske mreže,
- elektroinstalater majstor za električne instalacije,
- elektroenergetičar majstor za elektroenergetska postrojenja,
- armirač-betonirac,
- zidar-fasader-izolater,
- moler-farbar-soboslikar,
- tesar-krovopokrivač,
- keramičar-teracer-podopolagač,
- zidar poslovođa,
- tesar poslovođa,
- armirač poslovođa,
- majstor keramičar,
- majstor moler,
- stručno osposobljavanje za: izolater, keramičar, zidar, armirač, moler, tesar, podopolagač,
- kuhar,
- konobar,
- poslastičar,
- majstor kuhar,
- majstor konobar,
- vozač motornih vozila,
- rukovalac građevinskih i pretovarnih mašina,
- majstor autolakirer,
- majstor vozač teških motornih vozila,
- trgovac,
- njegovatelj/ica starijih i nemoćnih osoba.

33. „Međunarodna srednja škola“ Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 35. na strani 35.

„Međunarodna srednja škola“ Tuzla ispunjava uvjete za naobrazbu redovnih učenika sukladno nastavnim planom i programom opće gimnazije.

34. Javna ustanova Srednja ekonomsko-trgovinska škola Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 36. na strani 36.

Javna ustanova Srednja ekonomsko-trgovinska škola Tuzla ispunjava uvjete za naobrazbu učenika sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- ekonomski tehničar – komercijalni smjer,
- ekonomski tehničar – finansijsko-računovodstveni smjer,
- poslovno-pravni tehničar,
- carinski tehničar,
- poslovni sekretar,
- trgovac.

35. Privatna ustanova „Centar za obrazovanje i obuku odraslih tehničke struke“ Živinice, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 37. na strani 37.

Privatna ustanova „Centar za obrazovanje i obuku odraslih tehničke struke“ Živinice ispunjava uvjete za naobrazbu odraslih sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- metalostrugar,
- alatničar,
- kovač,
- bravar,
- zavarivač,
- limar,
- autolimar,
- instalater centralnog grijanja,
- plinski i vodoinstalater,
- automehaničar,
- mehaničar šinskih vozila,
- mašinski tehničar,
- mašinski tehničar energetike,
- mašinski tehničar za kompjutersko projektovanje,

- majstor automehaničar,
- majstor zavarivač,
- majstor metalostrugar,
- majstor bravar,
- rudar podzemne eksploatacije,
- rukovalac rudarske mehanizacije površinskog kopa,
- rukovalac jamske mehanizacije,
- mehaničar rudarskih mašina,
- rudarski tehničar,
- majstor rudar,
- majstor za rudarske mašine,
- zidar-fasader-izolater,
- tesar-parketar,
- armirač-betonirac,
- keramičar-teracer-podopolagač,
- kamenorezac,
- građevinski tehničar,
- geodetski tehničar,
- arhitektonski tehničar,
- keramičar-teracer,
- moler-farbar-soboslikar,
- tesar-krovopokrivač,
- stručno osposobljavanje za: zidar, tesar, izolater,
- keramičar, armirač i moler,
- vozač motornih vozila,
- rukovalac građevinskih i pretovarnih mašina,
- autoelektričar,
- autolakirer,
- tehničar drumskog saobraćaja,
- stolar,
- mašinski oblikovač drveta,
- lakirer drveta,
- tapetar (proizvođač mehkih dijelova namještaja),
- tehničar finalne prerade drveta,
- elektroenergetičar,
- elektromehaničar,
- elektroinstalater,
- elektrotehničar energetike,
- majstor elektroenergetičar,
- grafički tehničar izrade štamparske forme,
- grafički tehničar štampe i tiska,
- grafički tehničar reprofotografije i kemigrafije,
- grafički tehničar grafičke dorade,
- konfeksionar tekstila – krojač,
- tekstilni tehničar,
- šumarski tehničar,
- tehničar hortikulture,
- ekološki tehničar,
- rasadničar,
- čuvar šuma i lovišta (lugar),
- rukovalac mehanizacijom u šumarstvu,
- turistički tehničar,
- ugostiteljski tehničar,
- konobar,
- kuhar,
- poslastičar,
- poljoprivredni tehničar,
- prehrambeni tehničar,
- cvječar-vrtlar,
- mesar,
- pekar,
- prehrambeni prerađivač,
- prerađivač mlijeka,
- vočar-vinogradar-vinar,
- ekonomski tehničar (komercijalni smjer)
- ekonomski tehničar (finansijsko-računovodstveni smjer)
- poslovno-pravni tehničar,
- poslovni sekretar,
- trgovac,
- veterinarski tehničar,
- farmer,

- frizer-vlasuljar,
- kozmetičar,
- pediker-maniker,
- kozmetički tehničar,
- obučar,
- kursevi i usavršavanja iz informatike, engleskog jezika i njemačkog jezika,
- medicinski tehničar,
- farmaceutski tehničar,
- njegovatelj/ica starijih i nemoćnih osoba,
- majstor vozač teških motornih vozila i autobusa (sa prikolicom ili bez prikolice),
- majstor rukovalac građevinskih i pretovarnih mašina,
- majstor vozač specijalnih vozila,
- majstor konfeksionar tekstila – krojač,
- majstor frizer-vlasuljar,
- majstor prodavač,
- majstor konobar,
- majstor kuhar,
- zlatar-draguljar,
- majstor zidar,
- majstor tesar,
- majstor arimirač,
- majstor keramičar,
- majstor kamenorezac,
- majstor stolar,
- laboratorijsko-sanitarni tehničar,
- grafički tehničar,
- PTT tehničar – tehničar poštanskog saobraćaja,
- hemijski tehničar,
- fizioterapeutski tehničar,
- pedijatrijska sestra-tehničar.

36. Privatna ustanova Centar za obrazovanje odraslih Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola pod rednim brojem 38. na strani 38.

Privatna ustanova Centar za obrazovanje odraslih Tuzla ispunjava uvjete za naobrazbu odraslih sukladno odgovarajućim nastavnim planovima i programima, i to za sljedeća stručna zvanja i zanimanja:

- njegovateljica,
- vozač motornih vozila,
- medicinska sestra-tehničar,
- metalostrugar,
- alatničar,
- kovač,
- bravar,
- zavarivač,
- limar,
- autolimar,
- instalater centralnog grijanja,
- plinski i vodoinstalater,
- automehaničar,
- mehaničar šinskih vozila,
- zidar-fasader-izolater,
- tesar-parketar,
- armirač-betonirac,
- keramičar-teracer-podopolagač,
- kamenorezac,
- konobar,
- kuhar,
- trgovac,
- moler-farbar-soboslikar,
- majstor kuhar,
- majstor konobar,
- majstor automehaničar,
- majstor bravar,
- majstor zavarivač,
- majstor metalostrugar,
- mašinski tehničar,
- tehničar drumskog saobraćaja,
- građevinski tehničar,

- ekonomski tehničar (financijsko-računovodstveni smjer)
- poslovno-pravni tehničar.

Sukladno članku 20. Zakona o srednjoj naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 17/11) škole upisane u Registar srednjih škola mogu izdavati svjedodžbe i druge javne isprave o završetku naobrazbe, odnosno pojedinih razreda i oblika naobrazbe.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo naobrazbe,
znanosti, kulture i športa
Broj: 10/1-38-3468/14
Tuzla, 27.1.2014. godine

MINISTAR

Adem Šehidić, prof, v.r.

- V – Stupanj:
27. Majstor kuhar,
28. Majstor konobar,
29. Majstor automehaničar,
30. Majstor bravar,
31. Majstor zavarivač i
32. Majstor metalostrugar.
- IV Stupanj:
33. Mašinski tehničar,
34. Tehničar drumskog saobraćaja,
35. Građevinski tehničar,
36. Ekonomski tehničar (financijsko-računovodstveni smjer) i
37. Poslovnopravni tehničar.

II.

Ova izmjena objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

150

Na temelju članaka 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11), Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona, objavljuje:

IZMJENE I DOPUNE U SPISKU srednjih škola upisanih u Registar srednjih škola

I.

U Spisku srednjih škola upisanih u Registar srednjih škola („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 1/13, 2/13, 3/13, 4/13, 8/13 i broj: 10/1-38-018210-2/13 od 19.07.2013. godine), u točki 38. koja glasi:

„Privatna ustanova „Centar za obrazovanje odraslih“ Tuzla, upisana je u Registar srednjih škola Tuzlanskog kantona pod rednim brojem 38, na strani 38., iza broja 2. dodaju se nova zvanja i zanimanja iz sljedećih struka, i to:

Mašinska struka:

3. Metalostrugar, III stupanj stručne spreme,
4. Alatničar, III stupanj stručne spreme,
5. Kovač, III stupanj stručne spreme,
6. Bravar, III stupanj stručne spreme,
7. Zavarivač, III stupanj stručne spreme,
8. Limar, III stupanj stručne spreme,
9. Autolimar, III stupanj stručne spreme,
10. Instalater centralnog grijanja, III stupanj stručne spreme,
11. Plinski i vodoinstalater, III stupanj stručne spreme,
12. Automehaničar, III stupanj stručne spreme i
13. Mehaničar šinskih vozila, III stupanj stručne spreme.

Građevinska struka:

14. Zidar-fasader-izolater, III stupanj stručne spreme,
15. Tesar-parketar, III stupanj stručne spreme,
16. Armirač-betonirac, III stupanj stručne spreme,
17. Keramičar-teracer-podopolagač, III stupanj stručne spreme i
18. Kamenorezac.

EU VET Program:

19. Konobar, III stupanj stručne spreme,
20. Kuhar, III stupanj stručne spreme,
21. Trgovac, III stupanj stručne spreme,
22. Armirač-betonirac, III stupanj stručne spreme,
23. Keramičar-teracer-podopolagač, III stupanj stručne spreme,
24. Moler-farbar-soboslikar, III stupanj stručne spreme,
25. Tesar-parketar, III stupanj stručne spreme i
26. Zidar-fasader-izolater, III stupanj stručne spreme.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON

MINISTAR

Ministarstvo naobrazbe,
znanosti, kulture i športa
Broj: 10/1-38-30763-4/14
Tuzla, 05.02.2014. godine

Adem Šehidić, prof, v.r.

151

Na temelju članka 20 stavak (1) Zakona o srednjoj naobrazbi i odgoju („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 17/11), a u svezi sa zahtjevom Privatne ustanove „Centar za obrazovanje odraslih“ Tuzla, od 23.12.2013. godine i članka 214. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“, br. 2/98 i 48/99), Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona, donosi :

DOPUNSKO RJEŠENJE

o ispunjavanju uvjeta za primjenu nastavnih planova i programa za stručna zvanja i zanimanja

I.

U točki I. Rješenja o upisu Privatne ustanove „Centar za obrazovanje odraslih“ Tuzla u registar srednjih škola broj: 10/1-38-34418-1/13 od 25.12.2013. godine, iza broja 2. dodaju se nova zvanja i zanimanja iz sljedećih struka, i to:

Mašinska struka:

3. Metalostrugar, III stupanj stručne spreme,
4. Alatničar, III stupanj stručne spreme,
5. Kovač, III stupanj stručne spreme,
6. Bravar, III stupanj stručne spreme,
7. Zavarivač, III stupanj stručne spreme,
8. Limar, III stupanj stručne spreme,
9. Autolimar, III stupanj stručne spreme,
10. Instalater centralnog grijanja, III stupanj stručne spreme,
11. Plinski i vodoinstalater, III stupanj stručne spreme,
12. Automehaničar, III stupanj stručne spreme i
13. Mehaničar šinskih vozila, III stupanj stručne spreme.

Građevinska struka:

14. Zidar-fasader-izolater, III stupanj stručne spreme,
15. Tesar-parketar, III stupanj stručne spreme,
16. Armirač-betonirac, III stupanj stručne spreme,
17. Keramičar-teracer-podopolagač, III stupanj stručne spreme i
18. Kamenorezac.

EU VET Program:

19. Konobar, III stupanj stručne spreme,
20. Kuhar, III stupanj stručne spreme,
21. Trgovac, III stupanj stručne spreme,

22. Armirač-betonirac, III stupanj stručne spreme,
23. Keramičar-teracer-podopolagač, III stupanj stručne spreme,
24. Moler-farbar-soboslikar, III stupanj stručne spreme,
25. Tesar-parketar, III stupanj stručne spreme i
26. Zidar-fasader-izolater, III stupanj stručne spreme.

V – Stupanj:

27. Majstor kuhar,
28. Majstor konobar,
29. Majstor automehaničar,
30. Majstor bravar,
31. Majstor zavarivač i
32. Majstor metalostrugar.

IV Stupanj:

33. Mašinski tehničar,
34. Tehničar drumskog saobraćaja,
35. Građevinski tehničar,
36. Ekonomski tehničar (financijsko-računovodstveni smjer) i
37. Poslovnopravni tehničar.

II.

Dopunsko Rješenje o ispunjavanju uvjeta za primjenu nastavnih planova i programa za stručna zvanja i zanimanja privatne ustanove „Cenar za obrazovanje odraslih“ Tuzla bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo naobrazbe,
znanosti, kulture i športa
Broj: 10/1-38-30763-3/13
Tuzla, 05.02.2014. godine

MINISTAR

Adem Šehidić, prof, v.r.

152

Na temelju članka 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona” br. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11), ministar prostornog uređenja i zaštite okolice Tuzlanskog kantona donosi

ODLUKU

o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupaka za raspodjelu namjenskih sredstava iz ekoloških naknada

Članak 1.

Ovom odlukom se utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupci dodjele i odobravanja namjenskih sredstava za programe, projekte i slične aktivnosti (u daljem tekstu: projekti), prikupljenih na temelju Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 33/03) i sredstava dosuđenih Presudom Općinskog suda u Tuzli broj: 032-0-PS-06-000519 od 03.07.2009. godine (u daljem tekstu: Presuda), – namjenska sredstva – potrošačka jedinica 18010001 Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Članak 2.

Sredstva se dodjeljuju pravnim osobama koje imaju sjedište, obavljaju djelatnost i implementiraju projekte na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) određenim stavkama Tekući transferi (tekući transferi drugim nivoima vlasti (općinama), tekući transferi neprofitnim organizacijama, subvencije javnim poduzećima, subvencije privatnim poduzećima), Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama (vjerske zajednice i ostale javne ustanove).

Sredstva se odobravaju pravnim osobama koje imaju sjedište, obavljaju djelatnost i implementiraju projekte na području Kantona određenim stavkama Nabava građevina (općine) i Rekonstrukcija i investicijsko održavanje (javne ustanove iz oblasti naobrazbe i

sudovi).

Pod pravnim osobama iz stavka 1. i 2. ovoga članka, podrazumijevaju se općine (druge razine vlasti) neprofitne organizacije (udruge, vjerske zajednice i ostale javne ustanove), javna poduzeća i privredna društva u privatnom vlasništvu, javne ustanove iz oblasti naobrazbe i sudovi.

Sredstva iz članka 1. ove odluke se dodjeljuju sukladno planiranim sredstvima u Proračunu Tuzlanskog kantona, Zakonu o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona i Programu raspodjele namjenskih sredstava Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okolice (u daljem tekstu: Program).

Članak 3.

Na temelju zahtjeva i prijava za dodjelu sredstava, odnosno sufinanciranje programa, projekata i sličnih aktivnosti, a nakon razmatranja ispunjavanja kriterija, donosi se odluka o dodjeli ili odobravanju sredstava na koju suglasnost daje Vlada Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Na temelju odluke o dodjeli ili odobravanju sredstava, Ministarstvo sa korisnikom sredstava sklapa ugovor o načinu korištenju namjenskih sredstava. Ugovorom se uređuje način korištenja sredstava, iznos odobrenih sredstava, način praćenja namjenskog korištenja sredstava, te ostala međusobna prava i obveze korisnika sredstava i Ministarstva.

Namjenska sredstva se koriste za financiranje zaštite okoliša, a posebno:

- zaštitu, očuvanje i poboljšanje kvaliteta zraka, tla i voda,
- saniranje deponija i smanjivanje nastajanja otpada,
- zbrinjavanje i obrada svih vrsta otpada,
- zaštitu i očuvanje biološke i pejzažne raznolikosti,
- provedbu energetske programe,
- uređenje zelenih javnih površina,
- unapređivanje i izgradnju infrastrukture za zaštitu okoliša,
- poboljšanje praćenja i ocjenjivanja stanja okoliša, te uvođenje sustava upravljanja okolišem,
- poticanje održivog korištenja prirodnih dobara i
- poticanje istraživačkih, razvojnih studija, programa, projekata i drugih aktivnosti.

Namjenska sredstva se mogu koristiti i za sufinanciranje programa, projekata i sličnih aktivnosti za namjene propisane Zakonom, ovom odlukom i Programom, koje organiziraju i financiraju međunarodne financijske institucije i organizacije.

Članak 4.

Namjenska sredstva dobijena po Presudi se odobravaju po zahtjevu općina uz priložen projekt, nakon pozitivne ocjene projekta od strane Komisije formirane odlukom ministra i dobijanja suglasnosti Vlade Kantona na odluku o odobravanju sredstava.

Postupak javne nabave roba, usluga i radova za općine kojima su odobrena sredstva dobijena po Presudi, provodi Ministarstvo sukladno odredbama Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine uz suradnju s općinama.

1. Tekući transferi i nabava stalnih sredstava drugim razinama vlasti – općinama

Članak 5.

Osnovni princip pri utvrđivanju ukupne visine sredstava za tekuće transfere pojedinim općinama bit će podaci o ukupnom broju registriranih vozila na području općine, te će se raspodjela primarno vršiti prema procentualnom učešću sredstava od registriranja po pojedinim općinama.

Dodjela sredstava iz prethodnog stavka pojedinim općinama se može izvršiti u većem, odnosno manjem iznosu, ovisno od značaja projekta, položaja (rubne općine i sl.) i razvijenosti pojedinih općina.

Projekti općina po presudi od sredstava glavnice po Presudi vršit će se srazmjerno blizini općine izvoru zagađenju zraka (Termoelektrana Tuzla), rasporedu rudnika uglja i utjecaja na vodne akumulacije, na način da će se 85% sredstava dodijeliti općinama

Tuzla (50% od tog iznosa), Živinice (25% od tog iznosa) i Lukavac (25% od tog iznosa), a 15% ostalim općinama. Prednost za odobravanje sredstava planiranih za općine Tuzla, Živinice i Lukavac će imati projekti koji rješavaju problem kvaliteta zraka mjesnih zajednica koje se nalaze bliže Termoelektrani Tuzla. Sredstva će se odobravati isključivo za zaštitu, očuvanje i poboljšanje kvaliteta zraka i provedbu energetske programe.

Općine će o programu raspodjele biti obaviještene pisanim obavještenjem nakon njegovog usvajanja.

Iznos odobrenih sredstava po pojedinom projektu utvrđivat će se po značaju i kvalitetu projekta kao i njegovim efektima na okoliš.

Zahtjev za dodjelu ili odobravanje sredstava odnosno sufinanciranje projekata, posebno za svaki predloženi projekt, podnosi se na posebnom obrascu i treba da sadrži:

- naziv projekta,
- oblast zaštite okoline na koju se odnosi projekt s opisom projekta,
- ciljevi projekta (na koji način doprinosi rješavanju problema),
- opis projekta (opisati po fazama i po mogućnosti opisati sve projektne aktivnosti i dinamiku realizacije), sa eventualnom potrebnom priloženom dokumentacijom (skice, planovi, crteži, fotografije, CD prezentacije i sl.),
- proračun projekta (navesti detaljan proračun projekta po stavkama),
- način praćenja realizacije projekta,
- rok realizacije projekta (početak i završetak) i
- ovlaštena osoba za realizaciju projekta (ime i prezime, kontakt adresa, telefon i e-mail).

2. Nabava stalnih sredstava sudovima

Članak 6.

Odobrovanje sredstava sudovima vršit će se po pravilu javnim konkursom.

Pravo učešća na javnom konkursu imaju sudovi koji su osnovani za područje Tuzlanskog kantona za provedbu energetske programe.

Sudovi su dužni dostaviti projekt (ovjeren i potpisan od strane podnositelja) na posebnom obrascu.

Projekti sudova, koji će se uzeti u razmatranje, se dostavljaju na posebnom obrascu i treba da sadrže:

- naziv i opis projekta,
- ciljeve projekta,
- vrste aktivnosti koje će se provesti da bi se postigli postavljeni ciljevi,
- očekivani rezultati,
- rok realizacije projekta,
- površina korisnog prostora objekta na koji se odnosi projekt,
- specifikacija troškova s visinom sredstava koja se traže od Ministarstva (navesti detaljnu specifikaciju).

Za projekte sudova koji budu prihvaćeni od strane Ministarstva, bit će urađeni energetske pregledi.

Prijedlog raspodjele sredstava sudovima daje komisija imenovana od strane ministra, cijeneći pri tome ukupan broj bodova utvrđenih na temelju sljedećih kriterija:

- predložene mjere za provođenje energetske programe iz energetske pregleda (do 40 bodova),
- rok realizacije projekta (do 30 bodova) i
- površina korisnog prostora objekta na koji se odnosi projekt (do 30 bodova).

Maksimalan iznos koji se sudu može odobriti je 200.000 KM za projekt.

Postupak javne nabave roba, usluga i radova po prijavama sudova kojima su odobrena sredstva, provodi Ministarstvo sukladno odredbama Zakona o javnim nabavama uz suradnju sa sudovima.

3. Tekući, kapitalni transferi i nabava stalnih sredstava neprofitnim organizacijama

Članak 7.

Dodjela sredstava neprofitnim organizacijama vršit će se po pravilu javnim konkursom osim za manifestacije iz oblasti zaštite okoline utvrđene posebnom odlukom Ministarstva i aktivnosti po Sporazumu sa UNDP o sufinanciranju projekta energetske učinkovitosti.

Pravo učešća na javnom konkursu imaju udruge koje su registrirane u Ministarstvu pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona kao i udruge koje su registrirane sukladno zakonu na entitetskoj ili državnoj razini, čija je djelatnost usmjerena na zaštitu i unapređenje okoline te koje imaju sjedište, obavljaju djelatnost i implementiraju projekte na području Kantona.

Pravo učešća na javnom konkursu imaju i javne ustanove iz oblasti naobrazbe koje su upisane u Registar osnovnih ili srednjih škola kod Ministarstva naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona za provedbu energetske programe.

Pravo učešća na javnom konkursu, pod uvjetima iz ove odluke, imaju i ostale javne ustanove koje su registrirane sukladno zakonu u Kantonu, a čiji osnivač je Kanton ili općine.

Pravo učešća na javnom konkursu imaju i vjerske institucije koje imaju objekte i djeluju na području Kantona (u daljem tekstu vjerske institucije) za provedbu energetske programe.

Članak 8.

Udruge su dužne dostaviti sljedeću dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uvjeta:

1. rješenje o upisu u Registar udruga kod Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona ili drugog nadležnog organa u Bosni i Hercegovini ili Federaciji Bosne i Hercegovine, iz kojeg je vidljivo sjedište udruge na području Kantona i djelatnost usmjerena na zaštitu i unapređenje okoline,
2. uvjerenje o poreznoj registraciji,
3. spesimen potpisa iz banke osoba odgovornih za financije,
4. uvjerenje o izmirenim porezima i doprinosima za uposlenike (ukoliko ima uposlenika),
5. projekt (ovjeren i potpisan od strane podnositelja) na posebnom obrascu.

Udruga koja nema uposlenih dužna je dostaviti izvjavu ovjerenu od nadležnog organa.

Javne ustanove iz oblasti naobrazbe dužne su dostaviti sljedeću dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uvjeta:

1. rješenje o upisu u Registar osnovnih ili srednjih škola kod Ministarstva naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona,
2. uvjerenje o poreznoj registraciji,
3. projekt (ovjeren i potpisan od strane podnositelja) na posebnom obrascu i
4. izvješće o energetske pregledu.

Ostale javne ustanove dužne su dostaviti sljedeću dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uvjeta:

1. rješenje o registraciji iz sudskog registra iz kojeg je vidljivo da je osnivač Kanton ili općine,
2. uvjerenje o poreznoj registraciji,
3. spesimen potpisa iz banke osoba odgovornih za financije,
4. projekt (ovjeren i potpisan od strane podnositelja) na posebnom obrascu.

Vjerske institucije dužne su dostaviti sljedeću dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uvjeta:

1. rješenje o upisu u Registar udruga,
2. projekt (ovjeren i potpisan od strane podnositelja) na posebnom obrascu i
3. izvješće o energetske pregledu.

Dokumenti se prilažu u originalu ili ovjerenoj kopiji koja ne može biti starija od šest mjeseci računajući od dana objavljivanja javnog poziva.

Članak 9.

Projekti udruga, koji će se uzeti u razmatranje, dostavljaju se na posebnom obrascu i treba da sadrže:

- naziv i opis projekta,
- oblast zaštite okolice na koju se odnosi projekt,
- ciljeve projekta,
- vrste aktivnosti koje će se provesti da bi se postigli postavljani ciljevi,
- podaci o uključenosti volontera u projekt (ukoliko će biti uključeni volonteri dostaviti izjavu o uključenosti svih volontera s potpisom),

- ukoliko postoji partnerstvo, naziv partnera - druga neprofitna organizacija ili institucija iz javnog sektora sa dokazom o partnerstvu (ugovor, sporazum i slično s precizno definiranom vrstom partnerstva i načinu suradnje na projektu),

- broj realiziranih projekata iz oblasti zaštite okolice s dokazom (ugovori, potvrde i sl.)

- očekivani rezultati,
- rok realizacije projekta i
- specifikacija troškova sa visinom sredstava koja se potražuju od Ministarstva (navesti detaljnu specifikaciju).

Projekti javnih ustanova iz oblasti naobrazbe, koji će se uzeti u razmatranje, dostavljaju se na posebnom obrascu i treba da sadrže:

- naziv i opis projekta,
- ciljeve projekta,
- vrste aktivnosti koje će se provesti da bi se postigli postavljani ciljevi,
- očekivani rezultati,
- rok realizacije projekta,
- površina korisnog prostora objekta na koji se odnosi projekt,

- specifikacija troškova s visinom sredstava koja se potražuju od Ministarstva (navesti detaljnu specifikaciju).

Projekti ostalih javnih ustanova, koji će se uzeti u razmatranje, dostavljaju se na posebnom obrascu i treba da sadrže:

- naziv i opis projekta,
- oblast zaštite okolice na koju se odnosi projekt,
- ciljeve projekta,
- vrste aktivnosti koje će se provesti da bi se postigli postavljani ciljevi,

- očekivani rezultati,

- rok realizacije projekta,

- ukoliko postoji partnerstvo, naziv partnera – druga javna ustanova ili institucija iz javnog sektora s dokazom o partnerstvu: sporazum, ugovor i slično (s precizno definiranom vrstom partnerstva i načinom suradnje na projektu) i

- specifikacija troškova s visinom sredstava koja se potražuju od Ministarstva (navesti detaljnu specifikaciju) s obveznim predračunom od dobavljača.

Projekti vjerskih institucija, koji će se uzeti u razmatranje, se dostavljaju na posebnom obrascu i treba da sadrže:

- naziv i opis projekta,
- ciljeve projekta,
- vrste aktivnosti koje će se provesti da bi se postigli postavljani ciljevi,
- očekivani rezultati,
- rok realizacije projekta,
- specifikacija troškova s visinom sredstava koja se potražuju od Ministarstva (navesti detaljnu specifikaciju).

Članak 10.

Prijedlog raspodjele sredstava udrugama daje komisija imenovana od strane ministra, cijeneći pri tome ukupan broj bodova utvrđenih na temelju sljedećih kriterija:

- oblast zaštite okolice (do 20 bodova),
- rok realizacije projekta (do 20 bodova),
- uključivanje većeg broja volontera (do 20 bodova),

- partnerski odnos s drugom neprofitnom organizacijom ili institucijom iz javnog sektora u realiziranju projekta (do 20 bodova) i
- broj realiziranih projekata iz oblasti zaštite okolice (do 20 bodova).

Prijedlog raspodjele sredstava neprofitnim organizacijama za sufinanciranje IPA projekata daje komisija imenovana od strane ministra, cijeneći pri tome ukupan broj bodova utvrđenih na temelju sljedećih kriterija:

- oblast zaštite okolice (do 20 bodova),
- rok realizacije projekta (do 20 bodova),
- ukupna vrijednost projekta (do 20 bodova),
- partnerski odnos s drugom neprofitnom organizacijom ili institucijom iz javnog sektora u realiziranju projekta (do 20 bodova) i
- broj realiziranih IPA projekata iz oblasti zaštite okolice (do 20 bodova).

Raspodjela sredstava za neprofitne organizacije za sufinanciranje IPA projekata će se vršiti do utroška sredstava odnosno do kraja godine.

Prijedlog raspodjele sredstava javnim ustanovama iz oblasti naobrazbe daje komisija imenovana od strane ministra, cijeneći pri tome ukupan broj bodova utvrđenih na temelju sljedećih kriterija:

- predložene mjere za provođenje energetskog programa iz energetskog pregleda (do 40 bodova),
- rok realizacije projekta (do 30 bodova) i
- površina korisnog prostora objekta na koji se odnosi projekt (do 30 bodova).

Postupak javne nabave roba, usluga i radova po prijavama javnih ustanova iz oblasti naobrazbe kojima su odobrena sredstva, provodi Ministarstvo sukladno odredbama Zakona o javnim nabavama uz suradnju s javnim ustanovama iz oblasti naobrazbe.

Prijedlog raspodjele sredstava ostalim javnim ustanovama daje komisija imenovana od strane ministra, cijeneći pri tome ukupan broj bodova utvrđenih na temelju sljedećih kriterija:

- oblast zaštite okolice (do 40 bodova),
- rok realizacije projekta (do 30 bodova) i
- partnerski odnos s drugom javnom ustanovom ili institucijom iz javnog sektora (do 30 bodova).

Prijedlog raspodjele sredstava vjerskim institucijama daje komisija imenovana od strane ministra, cijeneći pri tome ukupan broj bodova utvrđenih na temelju sljedećih kriterija:

- predložene mjere za provođenje energetskog programa iz energetskog pregleda (do 70 bodova),
- rok realizacije projekta (do 30 bodova).

Neće se uzeti u razmatranje prijave udruga:

- koje su dobile financijsku pomoć od Ministarstva, ako nisu ispunili obvezu pravdanja dodijeljenih sredstava ili su istu ispunili sa zakašnjenjem od preko jedne godine,
- koje ne dostave dokumentaciju za dokazivanje ispunjavanja uvjeta iz članka 8. ove odluke i koji ne razrade projekt kako je definirano člankom 9. Odluke,
- čiji su projekti, programi ili aktivnosti napravljeni samo u korist članova udruge i
- čiji administrativni troškovi (režije, telefonski troškovi, kancelarijski materijal, bankovni troškovi, usluge knjigovodstvenog servisa, najam kancelarije i slično) na projektu prelaze 30% ukupnog proračuna projekta.

Neće se uzeti u razmatranje prijave javnih ustanova iz oblasti naobrazbe i ostalih javnih ustanova:

- koje su dobile financijsku pomoć od Ministarstva, ako nisu ispunile obvezu pravdanja dodijeljenih sredstava i
- koje ne dostave dokumentaciju za dokazivanje ispunjavanja uvjeta iz članka 8. ove odluke i koje ne razrade projekt kako je definirano člankom 9. Odluke.

Udruge imaju pravo na javni poziv prijaviti najviše dva projekta.

Javne ustanove imaju pravo na javni poziv prijaviti jedan projekt.

Maksimalni iznos koji se udruzi može odobriti je 10.000 KM i 30.000 KM za sufinanciranje IPA projekata.

Maksimalan iznos koji se javnoj ustanovi iz oblasti naobrazbe može odobriti je 250.000 KM za projekt, a za ostale javne ustanove 40.000 KM.

Maksimalan iznos koji se vjerskoj instituciji može odobriti je 50.000 KM za projekt.

4. Subvencije javnim poduzećima

Članak 11.

Dodjela sredstava javnim poduzećima će se vršiti po pravilu javnim konkursom osim za JU Zaštićeni pejzaž „Konjuh“.

Pravo učešća na javnom konkursu imaju javna poduzeća koja imaju sjedište, obavljaju djelatnost i realiziraju projekte na području Tuzlanskog kantona.

Članak 12.

Podnositelji prijave dužni su dostaviti sljedeću dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uvjeta:

1. aktuelni izvod iz sudskog registra društava (bez djelatnosti),
2. uvjerenje o poreskoj registraciji (ID broj),
3. spesimen potpisa iz banke osoba odgovornih za financije,
4. dokaz da nije pod stečajem ili likvidacijom,
5. dokaz da pravna osoba nije osuđena u sudskom postupku za kršenje zakona u smislu njenog poslovnog ponašanja u razdoblju od pet godina,
6. projekt (ovjeren i potpisan od strane podnositelja),
7. sporazum o osnivanju međupćinskog vijeća za upravljanje otpadom (samo za javni konkurs Podrška projektima međupćinskog upravljanja otpadom).

Dokumenti navedeni pod 1., 4. i 5. ne mogu biti stariji od tri mjeseca.

Dokumenti se prilažu u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Članak 13.

Projekti koji će se uzeti u razmatranje se dostavljaju na posebnom obrascu i treba da sadrže:

- naziv projekta,
- oblast zaštite okolice na koju se odnosi projekt,
- ciljevi projekta (na koji način doprinosi rješavanju problema),
- detaljni opis projekta (opisati po fazama i po mogućnosti opisati sve projektne aktivnosti i dinamiku realizacije), s eventualnom potrebnom prapatnom dokumentacijom (skice, planovi, crteži, fotografije, CD prezentacije i slično),
- specifikaciju troškova s visinom sredstava koje se potražuju od Ministarstva (navesti detaljnu specifikaciju),
- rok realizacije projekta,
- sufinanciranje projekta (navesti u procentima ukoliko ima sufinanciranja i dokaz – odluka nadležnog organa poduzeća),
- usklađenost poslovanja javnog poduzeća s odredbama Zakona o zaštiti okoliša (dati podatke i dokaze o posjedovanju okolinske dozvole ukoliko je obvezna) i
- podatke o kontakt osobi vezano za realizaciju projekta (ime i prezime, kontakt adresa, telefon i e-mail).

Članak 14.

Prijedlog raspodjele sredstava daje komisija imenovana od strane ministra, cijeneći pri tome ukupan broj bodova utvrđenih na temelju sljedećih kriterija:

- oblast zaštite okolice (do 30 bodova),
- rok realizacije projekta (do 20 bodova),
- sufinanciranje projekta (do 20 bodova) i
- usklađenost poslovanja poduzeća s odredbama Zakona o zaštiti okoliša (do 30 bodova).

Neće se uzeti u razmatranje prijave javnih poduzeća:

- koja su dobila financijsku pomoć od Ministarstva, ako nisu ispunila obvezu pravdanja dodijeljenih sredstava i
- koja ne dostave dokumentaciju za dokazivanje

ispunjavanja uvjeta iz članka 12. ove odluke i koje ne razrade projekt kako je definirano člankom 13. Odluke.

Javna poduzeća imaju pravo na javni poziv prijaviti jedan projekt.

Maksimalni iznos koji se po javnom konkursu javnom poduzeću može odobriti za projekt je 50.000 KM.

5. Subvencije privatnim poduzećima (Privredna društva u privatnom vlasništvu)

Članak 15.

Dodjela sredstava privrednim društvima u privatnom vlasništvu će se vršiti isključivo po javnom konkursu.

Pravo učešća na javnom konkursu imaju privredna društva koja su u privatnom vlasništvu, a koja imaju sjedište, obavljaju djelatnost i realiziraju projekte na području Tuzlanskog kantona osim privrednih društava koja su dobila sredstva po ovoj osnovi u prethodnim godinama.

Članak 16.

Podnositelji prijave dužni su dostaviti sljedeću dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uvjeta:

1. aktuelni izvod iz sudskog registra društava (bez djelatnosti),
2. uvjerenje o poreskoj registraciji,
3. spesimen potpisa iz banke osoba odgovornih za financije,
4. dokaz da nije pod stečajem ili likvidacijom,
5. dokaz da pravna osoba nije osuđena u sudskom postupku za kršenje zakona u smislu njenog poslovnog ponašanja u razdoblju od pet godina,
6. dokaz da nema obveze u svezi s plaćanjem doprinosa za socijalno osiguranje (PIO/MIO i zdravstveno osiguranje),
7. dokaz da je ispunio obveze u svezi s plaćanjem poreza (indirektni i direktni porezi) i
8. projekat (ovjeren i potpisan od strane podnositelja).

Dokumenti navedeni pod 1., 4., 5., 6. i 7. ne mogu biti stariji od tri mjeseca.

Dokumenti se prilažu u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Članak 17.

Projekti koji će se uzeti u razmatranje se dostavljaju na posebnom obrascu i treba da sadrže:

- naziv projekta,
- oblast zaštite okolice na koju se odnosi projekt,
- ciljevi projekta (na koji način doprinosi rješavanju problema),
- detaljni opis projekta (opisati po fazama i po mogućnosti opisati sve projektne aktivnosti i dinamiku realizacije), s eventualnom potrebnom prapatnom dokumentacijom (skice, planovi, crteži, fotografije, CD prezentacije i slično),
- specifikaciju troškova s visinom sredstava koje se potražuju od Ministarstva (navesti detaljnu specifikaciju),
- rok realizacije projekta,
- sufinanciranje projekta (navesti u procentima ukoliko ima sufinanciranja i dokaz – odluka ravnatelja),
- usklađenost poslovanja privrednog društva s odredbama Zakona o zaštiti okoliša (dati podatke i dokaze o posjedovanju okolinske dozvole ukoliko je obvezna) i
- podatke o kontakt osobi vezano za realizaciju projekta (ime i prezime, kontakt adresa, telefon i e-mail).

Članak 18.

Prijedlog raspodjele sredstava daje komisija imenovana od strane ministra, cijeneći pri tome ukupan broj bodova utvrđenih na temelju sljedećih kriterija:

- oblast zaštite okolice (do 30 bodova),
- rok realizacije projekta (do 20 bodova),
- sufinanciranje projekta (do 20 bodova) i
- usklađenost poslovanja poduzeća s odredbama Zakona o zaštiti okoliša (do 30 bodova).

Neće se uzeti u razmatranje prijave privrednih društava u privatnom vlasništvu:

- koja su dobila financijsku pomoć u prethodnim godinama od Ministarstva i

- koja ne dostave dokumentaciju za dokazivanje ispunjavanja uvjeta iz članka 16. ove odluke i koje ne razrade projekt kako je definirano člankom 17. Odluke.

Privredna društva imaju pravo na javni poziv prijaviti jedan projekt.

Maksimalni iznos koji se privrednom društvu može odobriti za projekt je 30.000 KM.

6. Javni konkurs

Članak 19.

Za dodjelu sredstava koja se vrši po javnom konkursu, javni konkurs se objavljuje u jednom od dnevnih novina i na zvaničnoj web stranici Vlade Kantona. Tekst javnog konkursa sadrži:

1. predmet javnog konkursa,
2. korisnike sredstava koji imaju pravo na podnošenje prijave,
3. uvjete kojima podnositelji prijave moraju udovoljavati,
4. popis dokumenata koje je potrebno priložiti uz prijavu,
5. osnovne kriterije odabira,
6. vrednovanje projekata,
7. opće odredbe.

Ministarstvo objavljuje javni konkurs za pojedine korisnike sredstava, u pravilu najmanje jedanputa u kalendarskoj godini sukladno Programu. Javni konkurs može obuhvatiti sva područja zaštite okoliša ili samo određena područja iz članka 3. stavak 3. ove odluke.

Ako se na temelju prihvaćenih prijava ne iskoriste sva financijska sredstva planirana za programe i projekte utvrđene javnim konkursom, može se tokom godine za istu namjenu raspisati novi javni konkurs.

Članak 20.

Način bodovanja po pojedinim korisnicima transfera će se utvrditi posebnim aktom koji donosi komisija prije otvaranja prijava.

7. Nadzor nad korištenjem odobrenih sredstava

Članak 21.

Nadzor nad korištenjem odobrenih sredstava kontinuirano vrše ovlašteni službenici Ministarstva i komisija koju svojom odlukom imenuje ministar, sukladno Pravilniku o procedurama za vršenje nadzora nad korištenjem namjenskih sredstava iz ekoloških naknada.

Korisnici sredstava su dužni da u roku od 60 dana po završenom projektu, a čiji završetak je definiran ugovorom, o utrošku sredstava izvijeste Ministarstvo zajedno s cjelokupnom dokumentacijom koja je pratila izvršenje posla.

8. Završne odredbe

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupka za raspodjelu namjenskih sredstava iz ekoloških naknada broj: 12/1-14-021111/13 od 17.9.2013. godine.

Članak 23.

Odluka stupa na snagu danom dobijanja suglasnosti od strane Vlade Tuzlanskog kantona i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo prostornog uređenja
i zaštite okoliče
Broj: 12/1-23-002153/14
Tuzla, 10.1.2014. godine

MINISTAR
Božo Antunović, v.r.

153

Na temelju članka 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona" br. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11), ministar prostornog uređenja i zaštite okoliče Tuzlanskog kantona donosi

ODLUKU

o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupaka za raspodjelu kapitalnih izdataka Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okoliče

Članak 1.

Ovom odlukom se utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupci dodjele kapitalnih izdataka za programe, projekte i slične aktivnosti (u daljem tekstu: projekti), dosuđenih Presudom Općinskog suda u Tuzli broj: 032-0-PS-06-000519 od 03.07.2009. godine, – namjenska sredstva iz sredstava zatezne kamate (u daljem tekstu: sredstva).

Članak 2.

Sredstva se odobravaju općinama na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) određenim stavkom Kapitalni izdaci.

Sredstva se odobravaju sukladno Proračunu Tuzlanskog kantona, Zakonu o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2014. godinu i Programu raspodjele kapitalnih izdataka Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okoliče (u daljem tekstu: Program).

Članak 3.

Sredstva se odobravaju po zahtjevu općina uz priložen projekt, nakon pozitivne ocjene projekta od strane Komisije formirane odlukom ministra dobijanja suglasnosti Vlade Kantona na odluku o odobravanju sredstava.

Postupak javne nabave roba, usluga i radova za općine kojima su odobrena sredstva provodi Ministarstvo sukladno odredbama Zakona o javnim nabavama uz suradnju s općinama.

Članak 4.

Sredstva se koriste za financiranje zaštite okoliša, a posebno:

- zaštitu, očuvanje i poboljšanje kvaliteta zraka, tla i voda,
- saniranje deponija i smanjivanje nastajanja otpada,
- zbrinjavanje i obrada svih vrsta otpada,
- zaštitu i očuvanje biološke i pejzažne raznolikosti,
- provedbu energetskih programa,
- uređenje zelenih javnih površina,
- unapređivanje i izgradnju infrastrukture za zaštitu okoliša,
- poboljšanje praćenja i ocjenjivanja stanja okoliša, te uvođenje sustava upravljanja okolišem,
- poticanje održivog korištenja prirodnih dobara i
- poticanje istraživačkih, razvojnih studija, programa, projekata i drugih aktivnosti.

Članak 5.

Osnovni princip pri utvrđivanju sredstava koja će se odobravati pojedinim općinama je njihov prostorni raspored u odnosu na izvor zagađenja zraka (Termoelektrana Tuzla), raspored rudnika uglja, utjecaj na vodne akumulacije i stupanj utjecaja projekta na kvalitet okoliče, na način da će se 85 % sredstava dodijeliti općinama Tuzla (50% od tog iznosa), Živinice (25% od tog iznosa) i Lukavac (25% od tog iznosa), a 15% ostalim općinama.

Općine će o programu raspodjele biti obaviještene pisanim obavještenjem nakon njegovog usvajanja.

Iznos odobrenih sredstava po pojedinom projektu utvrđivat će se po značaju projekta.

Zahtjev za dodjelu sredstava, odnosno sufinanciranje projekata, posebno za svaki predloženi projekt, podnosi se na posebnom obrascu i treba da sadrži:

- naziv projekta,
- oblast zaštite okoliče na koju se odnosi projekt s opisom projekta,
- ciljevi projekta (na koji način doprinosi rješavanju problema),

- opis projekta (opisati po fazama i po mogućnosti opisati sve projektne aktivnosti i dinamiku realizacije), sa eventualnom potrebnom prpratnom dokumentacijom (skice, planovi, crteži, fotografije, CD prezentacije i sl.),
- proračun projekta (navesti detaljan proračun projekta po stavkama),
- način praćenja realizacije projekta (interni nadzor općine),
- rok realizacije projekta (početak i završetak) i
- ovlaštena osoba za realizaciju projekta (ime i prezime, kontakt adresa, telefon i e-mail).

Članak 6.

Nadzor nad korištenjem sredstava vrše ovlašteni službenici Ministarstva i komisija koju svojom odlukom imenuje ministar sukladno Pravilniku o procedurama za vršenje nadzora nad korištenjem namjenskih sredstava iz ekoloških naknada.

Članak 7.

Odluka stupa na snagu danom dobijanja suglasnosti od strane Vlade Tuzlanskog kantona i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo prostornog uređenja
i zaštite okolice
Broj: 12/1-23-002197/14
Tuzla, 10.1.2014. godine

MINISTAR

Božo Antunović, v.r.

154

Na temelju članka 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona” br. 7/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11) i članka 34., stavak (1) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2014. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 19/13), ministar prostornog uređenja i zaštite okolice Tuzlanskog kantona donosi

PROGRAM**RASPODJELE NAMJENSKIH SREDSTAVA MINISTARSTVA PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLICE ZA 2014. GODINU****I. PREDMET**

Ovim programom utvrđuje se struktura prihoda od ekoloških naknada koji pripadaju Ministarstvu prostornog uređenja i zaštite okolice (u daljem tekstu: Ministarstvo), rashodi, način raspodjele namjenskih sredstava, obveze korisnika namjenskih sredstava i nadzor nad trošenjem namjenskih sredstava za 2014. godinu.

II. PRIHODI

Osnovne namjenske prihode koji pripadaju Ministarstvu čine sredstva od registracije vozila prikupljena na temelju Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 33/03), i Uredbe o posebnim naknadama za okoliš koje se plaćaju pri registriranju motornih vozila („Službene novine Federacije BiH“, br. 14/11). Pored navedenog, prihod predstavljaju i sredstva dosuđena Presudom Općinskog suda u Tuzli broj: 032-0-PS-06-000519 od 03.07.2009. godine (glavnica).

Posmatrano po vrstama naknada, prihodi su raspodijeljeni u skupine, i to:

722 551 – Naknada zagađivača okoliša od pravnih osoba

722 555 – Posebne naknade za okoliš koje plaćaju pravne osobe pri svakoj registraciji motornih vozila i

722 556 – Posebne naknade za okoliš koje plaćaju fizičke osobe pri svakoj registraciji motornih vozila.

Prema podacima Ministarstva unutarnjih poslova Tuzlanskog kantona, na području Tuzlanskog kantona zaključno sa 31.12.2012. godine, bilo je registrirano 160.256 motornih vozila, što je prikazano tabelom koja slijedi.

Udio općina u namjenskim prihodima na temelju broja registriranih vozila:

R/b	Općina	Broj registriranih vozila	Procenat (%)
1.	Banovići	8.105	5,1
2.	Čelić	2.374	1,5
3.	Doboj Istok	4.000	2,5
4.	Gračanica	15.496	9,7
5.	Gradačac	14.328	8,9
6.	Kalesija	10.426	6,5
7.	Kladanj	3.731	2,3
8.	Lukavac	16.702	10,4
9.	Sapna	1.988	1,2
10.	Teočak	1.727	1,1
11.	Tuzla	47.959	30,0
12.	Živinice	19.767	12,3
13.	Srebrenik	13.653	8,5
UKUPNO		160.256	100

Strukturu ukupno planiranih namjenskih sredstava čine:

-	Prenesena sredstva iz 2013. godine:	8.062.110,54 KM
-	Sredstva dosuđena Presudom Općinskog suda u Tuzli (glavnica).....	6.614.110,54 KM
-	Neurošena sredstva iz Programa za 2013. godinu.....	1.448.000,00KM
-	Razlika planiranih prihoda u 2013. godini i ostvarenja:	2.500.000,00 KM
-	Sredstva planirana kao prihod u 2014. godini:	4.500.000,00 KM
	UKUPNO:	15.062.110,54 KM

III. RASHODI

Konto	Naziv stavke	Plan za 2014. godinu (KM)
610000	I. TEKUĆI RASHODI	4.598.000,00
613000	IZDACI ZA MATERIJAL, SITNI INVENTAR I USLUGE	397.000
613100	Putni troškovi	17.000
613200	Izdaci za energiju	15.000
613300	Izdaci za komunalne usluge	15.000
613400	Nabava materijala i sitnog inventara	6.000
613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	5.000
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	2.000
613700	Izdaci za tekuće održavanje	160.000
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	2.000
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	175.000
	Energetski auditi za javne objekte čiji je osnivač Kanton	150.000
	Usluge javnog informiranja iz oblasti zaštite okoliše	10.000
	Ostale ugovorene i druge posebne usluge	15.000
614000	TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI	3.801.000,00
614100	Tekući transferi drugim razinama vlasti (općinama)*	2.533.000,00
614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	315.000
	Manifestacije iz oblasti zaštite okoliše	15.000
	Udruge	150.000
	Sufinanciranje IPA projekata	150.000
614400	Subvencije javnim poduzećima	700.000
	JU Zaštićeni pejzaž „Konjuh“	250.000
	Ostala javna poduzeća	300.000
	Podrška projektima međuopćinskog upravljanja otpadom	150.000
614500	Subvencije privatnim poduzećima	250.000
614800	Ostali grantovi-povrat i drugo	3.000
615000	KAPITALNI TRANSFERI	400.000
615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	400.000
	Vjerske zajednice – programi energetske učinkovitosti	200.000
	UNDP–Sporazum o sufinanciranju projekata energetske učinkovitosti	50.000,00
	Ostale javne ustanove	150.000,00
820000	II. KAPITALNI IZDACI	10.415.110,54
821000	IZDACI ZA NABAVU STALNIH SREDSTAVA	10.415.110,54
821200	Nabava građevina	6.614.110,54
	Projekti općina po presudi (glavnica)**	6.614.110,54
821300	Nabava opreme	150.000
	Oprema za izvještavanje sa Sustava za praćenje kvaliteta zraka	40.000
	Informatička oprema	10.000
	Oprema za prijenos podataka sa Sustava za praćenje kvaliteta zraka	30.000
	Analizatori za Sustav za praćenje kvaliteta zraka	70.000
821500	Nabava stalnih sredstava u obliku prava	200.000

	Kantonalni plan zaštite okolice	50.000
	Kantonalni plan upravljanja otpadom	35.000
	Softver za Sistem za praćenje kvaliteta zraka	20.000
	Plan upravljanja zaštićenim pejzažom „Konjuh“	30.000
	Izrada detaljnih prostornih planova Zaštićenog pejzaža „Konjuh“	75.000
821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	3.451.000
	Javne ustanove iz oblasti naobrazbe	2.451.000
	Sudovi	1.000.000
823000	III FINANCIRANJE – IZDACI ZA OTPLATU DUGA	49.000
823200	Vanjske otplate – općina Čelić	49.000
<u>UKUPNO</u>		<u>15.062.110,54</u>

*Tekući transferi drugim nivoima vlasti (općinama):

Br	Općina	Prenesena neutrošena sredstva iz 2013. godine (KM)	Pilot projekt upravljanja otpadom Stupine Tuzla (KM)	Podrška Habitat projektu stambenih zgrada (KM)	Pripadajuća sredstva za 2014. godinu (KM)	Ukupno pripadajuća sredstva (KM)
1.	Banovići	43.948,28		10.000	96.624,51	150.572,79
2.	Čelić	-			28.418,97	28.418,98
3.	Doboj Istok	-			47.364,96	47.364,96
4.	Gračanica	83.587,91			183.776,04	267.363,95
5.	Gradačac	-			168.619,25	168.619,25
6.	Kalesija	-			123.148,89	123.148,89
7.	Kladanj	-			43.575,76	43.575,76
8.	Lukavac	89.620,02			197.038,22	286.658,24
9.	Sapna	-			22.735,18	22.735,18
10.	Teočak	9.479,04			20.840,58	30.319,62
11.	Tuzla	258.519,30	50.000	10.000	568.379,49	886.898,79
12.	Živinice	-		10.000	233.035,59	243.035,59
13.	Srebrenik	73.247,14			161.040,86	234.288,00
UKUPNO		558.401,69	50.000	30.000	1.894.598,31	<u>2.533.000,00</u>

** Projekti općina po presudi (glavnica):

R/b	Općina	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti (općinama)	
		%	(KM)
		85	6.046.993,96
1.	Tuzla	50	3.023.496,98
2.	Živinice	25	1.511.748,49
3.	Lukavac	25	1.511.748,49
4.	Čelić	15	567.116,58
5.	Doboj Istok		
6.	Gračanica		
7.	Gradačac		
8.	Kalesija		
9.	Kladanj		
10.	Banovići		
11.	Sapna		
12.	Teočak		
UKUPNO		100	6.614.110,54

Namjenska sredstva se koriste za financiranje zaštite okoliša (osim sredstava po presudi Općinskog suda u Tuzli), a posebno:

- zaštitu, očuvanje i poboljšanje kvaliteta zraka, tla i voda,
- saniranje deponija i smanjivanje nastajanja otpada,
- zbrinjavanje i obrada svih vrsta otpada,
- zaštitu i očuvanje biološke i pejzažne raznolikosti,
- provedbu energetskih programa,
- uređenje zelenih javnih površina,
- unapređivanje i izgradnju infrastrukture za zaštitu okoliša,
- poboljšanje praćenja i ocjenjivanja stanja okoliša, te uvođenje sustava upravljanja okolišem,
- poticanje održivog korištenja prirodnih dobara i
- poticanje istraživačkih, razvojnih studija, programa, projekata i drugih aktivnosti.

Raspodjela namjenskih sredstava za projekte općina po presudi (glavnica) će se vršiti za zaštitu, očuvanje i poboljšanje kvaliteta zraka i provedbu energetskih programa. Osnovni princip pri utvrđivanju sredstava koja će se dodjeljivati pojedinim općinama je njihov prostorni raspored u odnosu na izvor zagađenja zraka (Termoelektrana Tuzla), raspored rudnika uglja, utjecaj na vodne akumulacije, na način da će se 85% sredstava dodijeliti općinama Tuzla (50% od tog iznosa), Živinice (25% od tog iznosa) i Lukavac (25% od tog iznosa), a 15% ostalim općinama, osim općine Srebrenik kojoj su sredstva dodijeljena u prethodnoj godini po posebnoj odluci Vlade Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Raspodjela namjenskih sredstava za tekuće i kapitalne transfere vršit će se prema namjenama utvrđenim od strane Ministarstva, sukladno kriterijima koji su definirani Odlukom o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupaka za raspodjelu namjenskih sredstava iz ekoloških naknada.

Izrada Programa je bazirana na dosadašnjem praćenju priliva sredstava po skupinama i planiranom iznosu ubiranja tih sredstava u toku ove proračunske godine. Također su pri izradi i projekciji iznosa sredstava koja su obuhvaćena ovim programom obuhvaćena i sredstva koja su prenesena iz prethodne proračunske godine i sredstva dobijena po presudi Općinskog suda u Tuzli.

IV. NAČIN RASPODJELE, OBVEZE KORISNIKA I NADZOR

Raspodjela namjenskih sredstava će biti izvršena sukladno Odluci o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupaka za raspodjelu namjenskih sredstava iz ekoloških naknada.

Raspodjela namjenskih sredstava, u dijelu transfera, će biti izvršena na temelju odluka ministra, po dobivanju suglasnosti Vlade Kantona na svaku pojedinačnu odluku.

Korisnici namjenskih sredstava, koji su obvezni da postupaju po Zakonu o javnim nabavama Bosne i Hercegovine, su dužni nabave roba, usluga i radova izvršiti sukladno navedenom Zakonu.

Nadzor nad trošenjem namjenskih sredstava će se vršiti sukladno Pravilnikom o procedurama za vršenje nadzora nad korištenjem namjenskih prihoda Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okolice.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Program stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti od strane Vlade Kantona a bit će objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo prostornog uređenja
i zaštite okolice
Broj: 12/1-14-000710/14
Tuzla, 10.1.2014. godine

MINISTAR

Božo Antunović, v.r.

155

Na temelju članka 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona” br. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11) i članka 34., stavak (3) Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2014. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 19/13), ministar prostornog uređenja i zaštite okolice Tuzlanskog kantona donosi

PROGRAM

RASPODJELE KAPITALNIH IZDATAKA MINISTARSTVA PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLICE ZA 2014. GODINU

I. PREDMET

Ovim programom utvrđuje se struktura prihoda dosuđenih Presudom Općinskog suda u Tuzli broj: 032-0-PS-06-000519 od 03.07.2009. godine (zatezne kamate) koji pripadaju Ministarstvu prostornog uređenja i zaštite okolice (u daljem tekstu: Ministarstvo), izdaci, način raspodjele proračunskih sredstava, obveze korisnika proračunskih sredstava i nadzor nad trošenjem proračunskih sredstava.

II. PRIHODI

Prihode predstavljaju sredstva dosuđena Presudom Općinskog suda u Tuzli broj: 032-0-PS-06-000519 od 03.07.2009. godine (zatezne kamate) prema tužbi koju je pokrenulo Ministarstvo na temelju Odluke o visini naknade za zagađenje zraka iz termoelektrane objekta („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 14/01).

Strukturu planiranih sredstava čine sredstva po Presudi Općinskog suda u Tuzli broj: 032-0-PS-06-000519 od 03.07.2009. godine (zatezne kamate) u iznosu od **6.682.303,29 KM**.

III. IZDACI

Konto	Naziv stavke	Plan za 2014. godinu (KM)
820000	KAPITALNI IZDACI	6.682.303,29
821000	IZDACI ZA NABAVU STALNIH SREDSTAVA	6.682.303,29
821200	NABAVA GRADEVINA (sredstva dosuđena Presudom Općinskog suda u Tuzli broj: 032-0-PS-06-000519 od 03.07.2009. godine - zatezne kamate)	5.679.957,80
821600	REKONSTRUKCIJA I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE (sredstva dosuđena Presudom Općinskog suda u Tuzli broj: 032-0-PS-06-000519 od 03.07.2009. godine - zatezne kamate)	1.002.345,49

Raspored sredstava po općinama:

Br.	Općina	Izdaci općinama	
		%	(KM)
		85	5.679.957,80
1.	Tuzla	50	2.839.978,90
2.	Živinice	25	1.419.989,45
3.	Lukavac	25	1.419.989,45
4.	Čelić	15	1.002.345,49
5.	Doboj Istok		
6.	Gračanica		
7.	Gradačac		
8.	Kalesija		
9.	Kladanj		
10.	Banovići		
11.	Sapna		
12.	Teočak		
UKUPNO		100	6.682.303,29

Kapitalni izdaci općinama se koriste za financiranje zaštite okoliša, a posebno:

- zaštitu, očuvanje i poboljšanje kvaliteta zraka, tla i voda,
- saniranje deponija i smanjivanje nastajanja otpada,
- zbrinjavanje svih vrsta otpada,
- zaštitu i očuvanje biološke i pejzažne raznolikosti,
- provedbu energetske programe,
- uređenje zelenih javnih površina,
- unapređivanje i izgradnju infrastrukture za zaštitu okoliša,
- poboljšanje praćenja i ocjenjivanja stanja okoliša, te uvođenje sustava upravljanja okolišem,
- poticanje održivog korištenja prirodnih dobara i
- poticanje istraživačkih, razvojnih studija, programa, projekata i drugih aktivnosti.

Raspodjela kapitalnih izdataka vršit će se prema namjenama utvrđenim od strane Ministarstva, sukladno kriterijima koji su definirani Odlukom o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupaka za raspodjelu kapitalnih izdataka Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okoliše, na koji je Vlada Tuzlanskog kantona dala suglasnost.

Temeljni princip pri utvrđivanju sredstava koja će se dodjeljivati pojedinim općinama je njihov prostorni raspored u odnosu na izvor zagađenja zraka (Termoelektrana Tuzla) i stupanj utjecaja projekta na kvalitet okoliše, na način da će se 85% sredstava dodijeliti općinama Tuzla (50% od tog iznosa), Živinice (25% od tog iznosa) i Lukavac (25% od tog iznosa), a 15% ostalim općinama.

IV. NAČIN RASPODJELE, OBVEZE KORISNIKA I NADZOR

Raspodjela kapitalnih izdataka će biti izvršena sukladno Odluci o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupaka za raspodjelu kapitalnih izdataka Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okoliše.

Nadzor nad trošenjem kapitalnih izdataka će se vršiti sukladno Pravilniku o procedurama za vršenje nadzora nad korištenjem namjenskih sredstava iz ekoloških naknada.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Program stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti od strane Vlade Tuzlanskog kantona a bit će objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo prostornog uređenja
i zaštite okolice
Broj: 12/1-14-000703/14
Tuzla, 10.1.2014. godine

MINISTAR

Božo Antunović, v.r.

156

Na temelju odredaba Pravilnika o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inozemstvu („Službene novine Federacije BiH“ br. 31/02) i članka 28. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 5/00 i 18/13) ravnatelj donosi

UPUTU**o korištenju zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inozemstvu****SADRŽAJ I OBIM PRAVA****Članak 1.**

Uputom o korištenju zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inozemstvu (u daljem tekstu: Uputa) reguliraju se uvjeti, način i obim korištenja zdravstvene zaštite u inozemstvu, postupak i nadležnost za izdavanje potvrde o pravu na korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu.

Članak 2.

Korištenje zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inozemstvu na teret sredstava obveznog zdravstvenog osiguranja podrazumijeva zdravstvenu zaštitu koja se pruža osiguranim osobama za vrijeme boravka u državama s kojima je Bosna i Hercegovina zaključila ili preuzela međunarodne ugovore o socijalnom osiguranju (u daljem tekstu: međunarodni ugovori).

Osigurane osobe za vrijeme boravka u inozemstvu mogu koristiti zdravstvenu zaštitu na teret sredstava obveznog zdravstvenog osiguranja samo u zdravstvenim ustanovama koje su u sustavu javnog zdravstva strane države.

Na temelju odredaba Pravilnika o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inozemstvu („Službene novine Federacije BiH“ broj: 31/02) i članka 28. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 5/00 i 18/13) ravnatelj donosi

UPUTU**o korištenju zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inozemstvu****SADRŽAJ I OBIM PRAVA****Članak 1.**

Uputom o korištenju zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inozemstvu (u daljem tekstu: Uputa) reguliraju se uslovi, način i obim korištenja zdravstvene zaštite u inozemstvu, postupak i nadležnost za izdavanje potvrde o pravu na korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu.

Članak 2.

Korištenje zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inozemstvu na teret sredstava obveznog zdravstvenog osiguranja podrazumijeva zdravstvenu zaštitu koja se pruža osiguranim osobama za vrijeme boravka u državama s kojima je Bosna i Hercegovina zaključila ili preuzela međunarodne ugovore o socijalnom osiguranju (u daljem tekstu: međunarodni ugovori).

Osigurane osobe za vrijeme boravka u inozemstvu mogu koristiti zdravstvenu zaštitu na teret sredstava obveznog zdravstvenog osiguranja samo u zdravstvenim ustanovama koje su u sustavu javnog zdravstva strane države.

Članak 3.

Sukladno članku 2. Pravilnika o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inozemstvu (u daljem tekstu: Pravilnik) pravo na korištenje zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inozemstvu imaju osigurane osobe Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona, kod kojih su doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje redovno uplaćeni.

Članak 4.

Osigurane osobe imaju pravo na korištenje zdravstvene zaštite za vrijeme boravka samo u hitnim slučajevima.

Pod „hitnim slučajevima“ podrazumijevaju se slučajevi kod kojih je bilo neophodno pružanje medicinske pomoći u cilju otklanjanja opasnosti po život i zdravlje i koja se nije mogla predvidjeti niti odgoditi do njegovog povratka u Bosnu i Hercegovinu, odnosno u mjesto prebivališta.

Pod hitnim slučajem, u smislu ove Upute, ne smatra se slučaj kod kojeg je zdravstvena zaštita bila planirana, odnosno predvidiva kao što su npr. planirani dijagnostički, odnosno terapijski postupci, operativni zahvati, porodaj i slično.

Ukoliko je zdravstvena zaštita u inozemstvu korištena suprotno odredbama međunarodnog sporazuma, Pravilnika i ove Upute, troškove korištenja snosi osigurana osoba osobno.

Članak 5.

Posebnom odlukom ravnatelj Zavoda će formirati Komisiju za utvrđivanje prava na korištenje zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inozemstvu (u daljem tekstu: Komisija).

Komisija će u okviru svojih nadležnosti ocjenjivati da li je zdravstvena zaštita za vrijeme boravka korištena sukladno međunarodnom sporazumu, Pravilniku i ovoj Uputi, a u smislu prethodnog članka ove Upute.

Članak 6.

Zavod ne snosi troškove za stomatološko-protetske pomoći i stomatološko-protetske nadomjestke, kao ni troškove za ortopedsku i druga pomagala realizirana u inozemstvu, osim u slučaju kada je međunarodnim ugovorom o socijalnom osiguranju drukčije uređeno, a uz prethodnu suglasnost Zavoda.

NAČIN I POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA**Članak 7.**

Pravo na korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu ostvaruje osigurana osoba pod uvjetom da joj je prije njezinog odlaska u inozemstvo utvrđeno da ne boluje od akutnih ili hroničnih bolesti koje zahtijeva duže liječenje i stalan nadzor doktora medicine.

Utvrđivanje i ocjenu zdravstvenog stanja osigurane osobe prije odlaska u inozemstvo vrši izabrani obiteljski ljekar.

Obiteljski ljekar u čijem je timu osigurana osoba registrirana će izvršiti ocjenu zdravstvenog stanja na temelju neposrednog ljekarskog pregleda, izvršenog uvida u zdravstveni karton i potrebne laboratorijske, RTG snimke i druge medicinske nalaze iz kojih se može pouzdano utvrditi njezino zdravstveno stanje.

Ocjenu zdravstvenog stanja obiteljski ljekar upisuje u obrazac „Ocjena zdravstvenog stanja osigurane osobe“. Obrazac se popunjava u dva primjerka od kojih se jedan predaje osiguranom licu, a drugi ostavlja u zdravstveni karton.

Obrazac „Ocjena zdravstvenog stanja osigurane osobe“ (u daljem tekstu: obrazac Ocjene) predstavlja sastavni dio ove Upute.

Članak 8.

Osigurana osoba, pravna, odnosno fizička osoba kod koje je osigurana osoba zaposlena kao i kontrolor kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja mogu u roku od 48 sati od momenta saopćenja ocjene, uložiti prigovor na ocjenu obiteljskog ljekara.

O prigovoru iz stavka 1. rješava Komisija.
Rješenje Komisije je konačno.

Članak 9.

Osigurana osoba je obvezna zahtjev za izdavanje potvrde o korištenju zdravstvene zaštite u inozemstvu (u daljem tekstu: Potvrda) podnijeti najkasnije sedam dana prije dana odlaska osigurane osobe u inozemstvo.

Osigurana osoba obrazac zahtjeva za izdavanje potvrde o korištenju zdravstvene zaštite u inozemstvu podnosi poslovnici zdravstvenog osiguranja prema mjestu prebivališta gdje popunjava.

U prvom dijelu obrasca osigurana osoba upisuje svoje osobne podatke, podatke o članovima obitelji (ukoliko se zahtjev i na njih odnosi), državi u kojoj će boraviti i periodu boravka.

Drugi dio obrasca popunjava nadležna poslovnica, koja je dužna da upiše podatke o temelju osiguranja i periodu važenja zdravstvene legitimacije.

Obrazac zahtjeva predstavlja sastavni dio ove Upute.

Članak 10.

Uz zahtjev se obvezno prilaže obrazac Ocjene iz članka 5. ove Upute.

Ukoliko su na zahtjevu za izdavanje Potvrde navedeni i članovi obitelji, uz zahtjev moraju biti priloženi i obrasci Ocjene za svakog člana pojedinačno.

Kompletiran zahtjev za izdavanje Potvrde poslovnica nadležna po mjestu prebivališta dostavlja Odsjeku za ino osiguranje na dalju nadležnost.

Članak 11.

Ukoliko je na obrascu Ocjene zdravstveno stanje osigurane osobe ocijenjeno kao stabilno (sposoban za putovanje), Odsjek za ino osiguranje će izdati osiguranoj osobi Potvrdu čiji je oblik i sadržaj utvrđen međunarodnim ugovorom.

Ukoliko je na obrascu Ocjene zdravstveno stanje osigurane osobe ocijenjeno kao nestabilno (ne preporučuje se putovanje) Potvrda se ne može izdati, o čemu će Odsjek za ino osiguranje donijeti rješenje kojim se utvrđuje da osigurana osoba za vrijeme boravka u inozemstvu nema pravo na korištenje zdravstvene zaštite na teret sredstava obveznog zdravstvenog osiguranja.

Protiv ovog rješenja osigurana osoba ima pravo žalbe ravnatelju Zavoda u roku od 15 dana od prijema rješenja.

Članak 12.

Potvrda se može izdati na period ne duži od 30 dana u toku jedne kalendarske godine.

Osiguranoj osobi se u toku kalendarske godine može izdati više potvrda za različite države ugovornice, s tim da period na koji su potvrde izdate ne može biti duži od 30 dana.

Odsjek za ino osiguranje vodi posebnu evidenciju o izdatim Potvrdama.

Članak 13.

Osigurana osoba koja koristi zdravstvenu zaštitu u inozemstvu ili član obitelji osigurane osobe, ukoliko osigurana osoba nije u mogućnosti, dužna je odmah o tome obavijestiti Odsjek za ino osiguranje zbog daljeg praćenja zdravstvenog stanja i ocjenjivanja potrebe povratka (prijevoza) u Bosnu i Hercegovinu, odnosno Tuzlanski kanton.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, nadležna ustanova za zdravstveno osiguranje u inozemstvu prema mjestu bolničkog liječenja osigurane osobe, je dužna kada za to sazna, odmah obavijestiti Zavod o datumu prijema osigurane osobe u bolnicu, predviđenom trajanju liječenja, odnosno o danu otpuštanja iz bolnice, na za to predviđenom obrascu, ako međunarodnim ugovorom nije drugačije predviđeno.

Osigurana osoba koja ne postupi sukladno stavku 1. ovog članka nema pravo na korištenje zdravstvene zaštite u inozemstvu na teret obveznog zdravstvenog osiguranja, osim u slučaju kada dokaže da iz opravdanih razloga vezanih za njezino zdravstveno stanje nije mogla tako postupiti.

Na temelju obavještenja o potrebi korištenja zdravstvene zaštite iz stavaka 1. i 2. Komisija utvrđuje potrebu premještaja osigurane osobe u Bosnu i Hercegovinu, odnosno Tuzlanski kanton, te određuje vrstu prevoznog sredstva s obzirom na zdravstveno stanje i udaljenost odredišta osigurane osobe.

Kada Komisija utvrdi potrebu za premještanjem osigurane osobe u Bosnu i Hercegovinu, Tuzlanski kanton, izdat će suglasnost za prijevoz ustanovi s kojom je Zavod ugovorio usluge sanitetskog prijevoza a na temelju mišljenja o potrebi medicinskog transporta.

Članak 14.

Osigurana osoba koja je i pored izdate Potvrde osobno platila troškove korištenja zdravstvene zaštite, može podnijeti zahtjev Zavodu za naknadu navedenih troškova.

Osigurana osoba uz zahtjev podnosi račun o visini plaćenih troškova i medicinsku i drugu dokumentaciju kojom dokazuje da je zdravstvena zaštita korištena.

U postupku odlučivanja po zahtjevu osigurane osobe obvezno se utvrđuje da li je zdravstvena zaštita korištena u periodu za koji je potvrda izdata i da li je korištena na način i u obimu predviđenim ovom Uputom (članak 4).

O zahtjevu iz stavka 1. Komisija daje svoje stručno mišljenje, a Odsjek za ino osiguranje o tome donosi rješenje.

Protiv rješenja iz prethodnog stavka osigurana osoba ima pravo žalbe ravnatelju Zavoda u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

Članak 15.

Troškove participacije, odnosno troškove osobnog učešća u troškovima zdravstvene zaštite u inozemstvu osigurana osoba snosi osobno.

Članak 16.

Osigurane osobe koje su koristile zdravstvenu zaštitu u inozemstvu, a prije odlaska nisu pribavile odgovarajuću Potvrdu, troškove korištene zdravstvene zaštite snose osobno i nemaju pravo na refundaciju istih.

Članak 17.

Ukoliko je to predviđeno međunarodnim ugovorom, Zavod može, a na temelju zahtjeva nadležnog nositelja zdravstvenog osiguranja prema mjestu bolničkog liječenja, naknadno izdati Potvrdu vodeći računa da se radilo o hitnom slučaju iz članka 4. ove Upute.

O naknadnom izdavanju Potvrde odlučuje Komisija koja daje suglasnost za izdavanje. Komisija će dati suglasnost za naknadno izdavanje Potvrde vodeći računa o odredbama međunarodnog ugovora na koji se odnosi određeni slučaj, uvidom u medicinsku dokumentaciju i ukoliko utvrdi da se radilo o hitnom slučaju.

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 18.**

Ova Uputa stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Danom primjene ove Upute prestaju da važe sve prethodno date Upute i instrukcije.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Zavod zdravstvenog osiguranja
Tuzlanskog kantona
Broj: 01-37-232/14
Tuzla, 29.01.2014. godine

RAVNATELJICA
Almira Hurić, dipl.ecc. v.r.

JZU Dom zdravlja/ambulantna _____

Broj: _____

Datum: _____

U skladu sa članom 7. Uputstva o korištenju zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inostranstvu daje se

**OCJENA
ZDRAVSTVENOG STANJA OSIGURANOG LICA**

Ime i prezime: _____, JMB _____ iz _____
tim br. _____ broj zdravstvenog kartona _____.

Izabrani porodični ljekar u vrijeme pregleda osiguranog lica nalazi da (zaokružiti odgovarajuće):

1. ne boluje od akutnih ili hroničnih bolesti
2. boluje od:

DIJAGNOZA

_____	MKB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	MKB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	MKB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pravo na korištenje zdravstvene zaštite u inostranstvu ostvaruje osigurano lice pod uslovom da mu je prije njegovog odlaska u inostranstvo utvrđeno da ne boluje od akutnih ili hroničnih bolesti koje zahtjeva duže liječenje i stalan nadzor doktora medicine. U skladu sa članom 7. Uputstva izvršen je ljekarski pregled i uvid u zdravstveni karton i medicinske nalaze, te je zdravstveno stanje osiguranog lica ocijenjeno kao (zaokružiti odgovarajuće):

1. stabilno (sposoban za putovanje)
2. nestabilno (ne preporučuje se putovanje)

M.P

(potpis i faksimil porodičnog ljekara)

Ime i prezime podnosioca zahtjeva

Adresa stanovanja, općina

JMB

**ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
TUZLANSKOG KANTONA**

**PREDMET: Zahtjev za izdavanje Potvrde o pravu na korištenje zdravstvene zaštite u
inostranstvu**

Molim vas da mi odobrite izdavanje Potvrde o pravu na korištenja zdravstvene zaštite za vrijeme turističkog putovanja u _____.

(navesti državu u koju se putuje)

U navedenoj državi ću boraviti u periodu od _____ do _____ godine.

Potvrda o pravu na korištenje zdravstvene zaštite treba da se odnosi i na članove porodice i to:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

U prilogu ovog zahtjeva dostavljam obrazac/obrasce Ocjene zdravstvenog stanja izdate od strane porodičnog ljekara za mene i članove moje porodice(precrtati nepotrebno)

Datum _____

Podnosilac zahtjeva

ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
TUZLANSKOG KANTONA
POSLOVNICA _____

Broj:

(općina, datum)

ODSJEK ZA INO OSIGURANJE

Uvidom u matičnu evidenciju Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona utvrđeno je da je _____ (ime i prezime podnosioca zahtjeva) prijavljen na obavezno zdravstveno osiguranje kod _____ (obveznik uplate doprinosa) i da ima/nema redovnu uplatu doprinosa na zdravstveno osiguranje. Zdravstvena legitimacija broj: _____ je ovjerena do _____ (upisati datum).

Zahtjev vam dostavljamo na dalju nadležnost.

(potpis i ovjera odgovornog lica poslovnice)

157

Na temelju međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju koje je Bosna i Hercegovina zaključila i preuzela Uredbom sa zakonskom snagom o preuzimanju i primjenjivanju saveznih zakona koji se u Bosni i Hercegovini primjenjuju kao republički zakoni („Službeni list RBiH“ br. 2/92) i članka 28. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/00 i 18/13), donosim

UPUTU**za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad inozemnih osiguranika koji borave na području Tuzlanskog kantona****Članak 1.**

(1) Ovom Uputom uređuje se postupak utvrđivanja privremene spriječenosti za rad za inozemne osiguranike za vrijeme boravka na području Tuzlanskog kantona.

(2) Odredbe Pravilnika o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad zbog bolesti, povrede ili drugih okolnosti („Službene novine Federacije BiH“ broj: 66/12, u daljem tekstu: Pravilnik) se shodno primjenjuju na utvrđivanje prava na privremenu spriječenost za rad inozemnih osiguranika.

Članak 2.

(1) Utvrđivanje prava na privremenu spriječenost za rad ostvaruje inozemni osiguranik koji posjeduje važeći dvojezični obrazac za ostvarivanje prava na davanja za vrijeme boravka u Bosni i Hercegovini izdat od nadležnog nositelja zdravstvenog osiguranja iz države iz koje dolazi.

(2) Iznimno, ukoliko je s državom ugovornicom dogovoreno korištenje europske kartice zdravstvenog osiguranja (u daljem tekstu: elektronska kartica), privremena spriječenost za rad može se utvrditi i inozemnom osiguraniku koji posjeduje važeću elektronsku karticu.

Članak 3.

(1) Inozemni osiguranik s izdatim bolesničkim listom u slučaju potrebe za utvrđivanjem privremene spriječenosti za rad, obraća se ovlaštenom ljekaru u zdravstvenoj ustanovi po mjestu boravka, koji će mu izdati obrazac PSR INO - Uputnica inozemnog osiguranika za Ljekarsku komisiju Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona. Ovlaštenu ljekara je dužan ovjeriti i popuniti u cijelosti obrazac.

(2) Inozemni osiguranik je dužan odmah, a najkasnije u roku od 48 sati dostaviti na protokol Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona uputnicu izdatu od strane ovlaštenog ljekara.

Članak 4.

Pravo na privremenu spriječenost za rad inozemnim osiguranicima utvrđuje Ljekarska komisija Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu Ljekarska komisija).

Članak 5.

(1) Ljekarska komisija ovlaštena je utvrditi privremenu spriječenost za rad kod inozemnog osiguranika vodeći računa o periodu važenja dvojezičnog obrasca, s tim da spriječenost za rad ne može biti utvrđena za period duži od 10 dana.

(2) Iznimno, privremena spriječenost za rad se može utvrditi i u dužem trajanju ukoliko se inozemni osiguranik nalazi na bolničkom liječenju i nije u mogućnosti vratiti se u matičnu državu.

Članak 6.

Ljekarska komisija će utvrditi pravo na privremenu spriječenost za rad inozemnog osiguranika na temelju medicinske dokumentacije ili nalaza ljekara koji mu je pružio hitnu medicinsku pomoć radi koje je nastupila potreba za bolovanjem.

Članak 7.

(1) Odluka Ljekarske komisije daje se na obrascu Nalaz, mišljenje i ocjena.

(2) Ukoliko je inozemni osiguranik nezadovoljan odlukom Ljekarske komisije, istu može pobijati kod svog nositelja zdravstvenog osiguranja, a sukladno propisima države ugovornice.

Članak 8.

(1) Sa izdatim Nalazom, mišljenjem i ocjenom Ljekarske komisije inozemni osiguranik se obraća ovlaštenom ljekaru u zdravstvenoj ustanovi po mjestu boravka koji mu je izdao obrazac PSR INO.

(2) Na temelju toga, ovlaštenu ljekara izdaje doznake u četiri primjerka, od kojih se tri primjerka uručuju inozemnom osiguraniku, a jedan zadržava zdravstvena ustanova.

Članak 9.

(1) Inozemni osiguranik se s izdatim doznakama obraća poslovnici zdravstvenog osiguranja po mjestu boravka kojoj uručuje jedan primjerak doznake.

(2) Na temelju doznake, poslovnica zdravstvenog osiguranja izdaje dva primjerka Izvješća/obavještenja o nesposobnosti za rad na predviđenom dvojezičnom obrascu ovisno od države ugovornice iz koje inozemni osiguranik dolazi. Jedan primjerak obrasca Izvješća o nesposobnosti za rad daje se inozemnom osiguraniku, a jedan zadržava poslovnica zdravstvenog osiguranja koja je obvezna podatke o privremenoj spriječenosti za rad upisati u aplikaciju HCFIS uz važeći bolesnički list.

Članak 10.

Sastavni dio ove Upute je Obrazac PSR INO i Nalaz, mišljenje i ocjena.

Članak 11.

Ova Uputa bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“ i stupa na snagu danom objavljivanja.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Zavod zdravstvenog osiguranja
Tuzlanskog kantona
Broj: 01-37-233/14
Tuzla, 30.01.2014. godine

RAVNATELJICA
Almira Hurić, dipl.ecc. v.r.

(naziv zdravstvene ustanove)

UPUTNICA

inostranog osiguranika za Ljekarsku komisiju Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona

Na Ljekarsku komisiju Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona upućuje se:

1. LIČNI PODACI

Ime i prezime inostranog osiguranika	
Datum rođenja	
Država iz koje dolazi	
Adresa privremenog boravka	
Naziv nadležnog nosioca zdravstvenog osiguranja matične države	
Broj telefona	

2. DIJAGNOZA (navesti dijagnozu radi koje se ukazala potreba za utvrđivanjem privremene spriječenosti za rad)

Imenovani se radi navedene dijagnoze prvi put javio ljekaru/zdravstvenoj ustanovi _____
(navesti datum)

a što je vidljivo iz medicinske dokumentacije/nalaza _____
koji se nalazi u prilogu ove Uputnice.

(mjesto i datum)

(pečat i potpis ovlaštenog ljekara)

ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA TUZLANSKOG KANTONA

Na osnovu člana 4. Uputstva za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad inostranih osiguranika koji privremeno borave na području, Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj:), a na osnovu Uputnice inostranog osiguranika za Ljekarsku komisiju Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona - obrazac PSR INO, LJEKARSKA KOMISIJA ZZOTK d a j e

NALAZ, MIŠLJENJE I OCJENA broj:

1. Podaci o inostranom osiguraniku:

Ime i prezime inostranog osiguranika	
Datum rođenja	
Država iz koje dolazi	
Adresa privremenog boravka	
Naziv nadležnog nosioca zdravstvenog osiguranja matične države	

2. Podaci o bolovanju:

Uputnica - obrazac PSR INO izdat od ovlaštenog ljekara (ime i prezime) _____

Datum prvog javljanja ljekaru/zdravstvenoj ustanovi _____

Dg: _____

Šifra: _____

2. Nalaz, mišljenje i ocjena:

Članovi Ljekarske komisije:

MP.

(faksimil i potpis)

_____|god.

(faksimil i potpis)

(faksimil i potpis)

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Nalaz, mišljenje i ocjena Ljekarske komisije su konačni i protiv istih nije dozvoljena žalba.

Inostrani osiguranik koji je nezadovoljan odlukom Ljekarske komisije istu može pobijati kod svog nosioca zdravstvenog osiguranja, a u skladu sa propisima države ugovornice.

158

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na 134. sjednici održanoj dana 20.01.2014. godine, razmatrajući Prijedlog Aneksa I. ugovora o koncesiji za korištenje vode iz bunara B3, B6, i B7 na području općine Srebrenik, u općinskom sustavu vodosnabdijevanja Srebrenika, koji treba da zakluče Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona i JP VODOVOD I KANALIZACIJA "SREBRENİK" d.d. Srebrenik, na temelju članka 15., a u svezi s člankom 27. Zakona o koncesijama (Službene novine Tuzlanskog kantona, br. 5/04, 7/05, 6/11 i 1/13), članka 11., 12., 13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i točki 3. glava II. Dokumenta o politici dodjele koncesija na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 7/06), donosi sljedeću

ODLUKU

ODOBRAVA SE Prijedlog Aneksa I ugovora o koncesiji za korištenje vode iz bunara B3, B6, i B7 na području općine Srebrenik, u općinskom sustavu vodosnabdijevanja Srebrenika, koji treba da zakluče Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede TK i JP VODOVOD I KANALIZACIJA "SREBRENİK" d.d. Srebrenik.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Komisija za koncesije TK
Broj: 20/1-25-1499-5/12
Tuzla, 20.01.2014. godine

PREDSJEDNIK KOMISIJE
Nihad Sinanović, v.r.

159

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na 134. sjednici održanoj dana 20.01.2014. godine, razmatrajući Studiju ekonomske opravdanosti dodjele koncesije za flaširanje prirodne izvorske vode na istražnom polju „Konjuh-Kladanj“, općina Kladanj, privrednog društva "KONJUH NATURAL RESOURCES" d.o.o. Sarajevo, na temelju članka 15. Zakona o koncesijama („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/04, 7/05, 6/11 i 1/13), članka 11., 12., 13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i Dokumenta o politici dodjele koncesija na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 7/06), donosi sljedeću

ODLUKU

ODOBRAVA SE Studija ekonomske opravdanosti dodjele koncesije za flaširanje prirodne izvorske vode na istražnom polju „Konjuh-Kladanj“, općina Kladanj, privrednog društva "KONJUH NATURAL RESOURCES" d.o.o. Sarajevo.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Komisija za koncesije TK
Broj: 20/1-25-3280/12
Tuzla, 20.01.2014. godine

PREDSJEDNIK KOMISIJE
Nihad Sinanović, v.r.

**“Službene novine Tuzlanskog kantona”
broj: 2/2014**

SADRŽAJ

SKUPŠTINA

- | | | | |
|--|-----|--|-----|
| | | 133. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju značajnih događaja, datuma i ličnosti za Tuzlanski kanton, broj: 02/1-05-1298/14 od 24.01.2014. godine | 155 |
| 116. Zakon o prestanku važenja Zakona o preuzimanju prava osnivača prema RO Zavod za zdravstvenu zaštitu | 101 | 134. Odluka o utvrđivanju kriterija za sufinansiranje troškova prijevoza učenika osnovnih škola za period siječanj – lipanj školske 2013/2014. godine i rujan – prosinac školske 2014/2015. godine, broj: 02/1-38-987-1/14 od 24.01.2014. godine | 156 |
| 117. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o cestovnom prijevozu na području Tuzlanskog kantona | 101 | 135. Pravilnik o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora o javno-privatnom partnerstvu, broj: 02/1-14-138-2/14 od 16.01.2014. godine | 156 |
| 118. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o pravobraniteljstvu | 104 | 136. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora Javne ustanove Disciplinski centar za maloljetnike Tuzlanskog kantona, broj: 02/1-34-402/14 od 16.01.2014. godine | 161 |
| 119. Zakon o dopuni Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2014. godine | 105 | 137. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora Javne ustanove Veterinarski zavod Tuzlanskog kantona, broj: 02/1-34-27470-1/12 od 16.01.2014. godine | 161 |
| 120. Odluka o dugoročnom kreditnom zaduženju Tuzlanskog kantona | 105 | 138. Rješenje o imenovanju Upravnog odbora Kantonalne agencije za privatizaciju Tuzlanskog kantona, broj: 02/1-34-001783/14 od 24.01.2014. godine | 161 |
| 121. Odluka o preuzimanju osnivačkih prava nad Zavodom za javno zdravstvo Tuzlanskog kantona | 106 | 139. Rješenje o izmjeni Rješenja o privremenom imenovanju predsjednika i člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Centar“ Tuzla, broj: 02/1-38-1583/13 od 24.01.2014. godine | 161 |
| 122. Odluka o imenovanju člana Neovisnog odbora | 108 | 140. Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Lukavac Grad“ Lukavac, broj: 02/1-38-3330/14 od 24.01.2014. godine | 161 |
| 123. Odluka o izmjeni Odluke o izboru i imenovanju članova u stalna i povremena radna tijela Skupštine Tuzlanskog kantona | 109 | 141. Rješenje o privremenom imenovanju člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Lukavac Grad“ Lukavac, broj: 02/1-38-3330-1/14 od 24.01.2014. godine | 162 |
| 124. Odluka o usvajanju Akcionog plana za mlade Tuzlanskog kantona za 2014. godinu
- Akcioni plan za mlade Tuzlanskog kantona za 2014. godinu | 109 | 142. Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Gornja Orahovica“ Gornja Orahovica, Gračanica broj: 02/1-38-4-1/14 od 24.01.2014. godine | 162 |
| 125. Odluka o izmjeni i dopuni Poslovnika Skupštine Tuzlanskog kantona | 130 | 143. Rješenje o imenovanju člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Gornja Orahovica“ Gornja Orahovica, Gračanica broj: 02/1-38-4-2/14 od 24.01.2014. godine | 162 |
| 126. Program rada Skupštine Tuzlanskog kantona za 2014. godinu | 130 | 144. Rješenje o privremenom imenovanju predsjednika i članova Školskog odbora JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla, broj: 02/1-38-1749/14 od 24.01.2014. godine | 162 |

VLADA

- | | | | |
|---|-----|--|-----|
| 127. Uredba o kantonalnim administrativnim taksnim markama, broj: 02/1-14-138-1/14 od 16.01.2014. godine | 137 | 145. Program rasporeda sredstava sa potrošačke jedinice 11010002 – Kapitalni izdaci za korisnike proračunskih sredstava, broj: 02/1-14-000117-1/14 od 16.01.2014. godine | 163 |
| 128. Uredba o organiziranju službi zaštite i spašavanja u Tuzlanskom kantonu, broj: 02/1-44-032062/13 od 16.01.2014. godine | 137 | | |
| 129. Odluka o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-31769-2/13 od 27.12.2013. godine (između proračunskih korisnika) | 141 | | |
| 130. Odluka o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-31769-3/13 od 27.12.2013. godine (između proračunskih korisnika) | 145 | | |
| 131. Odluka o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-31769-4/13 od 27.12.2013. godine (između proračunskih korisnika) | 148 | | |
| 132. Odluka o unutarnjoj preraspodjeli rashoda u Proračunu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-31769-5/13 od 27.12.2013. godine (između proračunskih korisnika) | 150 | | |

**MINISTARSTVO NAOBRAZBE, ZNANOSTI,
KULTURE I ŠPORTA**

- | | |
|---|-----|
| 146. Odluka o davanju suglasnosti za primjenu odgovarajućih NPP za odrasle, broj: 10/1-38-30763-1/13 od 03.02.2014. godine | 163 |
| 147. Odluka o izmjenama i dopunama Nastavnog plana i programa za osnovne muzičke škole, broj: 10/1-38-3693/14 od 28.01.2014. godine | 164 |

148. Pravilnik o postupku utvrđivanja uvjeta rada i o sadržaju i načinu vođenja Registra srednjih škola u Tuzlanskom kantonu, broj: 10/1-09-3159/14 od 23.01.2014. godine	164	8. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Košarkaški klub „DRAGONS“	I
149. Spisak srednjih škola upisanih u Registar srednjih škola, broj: 10/1-38-3468/14 od 27.01.2014. godine	169	9. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE EKO FRONT	I
150. Izmjene i dopune u Spisku srednjih škola upisanih u Registar srednjih škola, broj: 10/1-38-30763-4/13 od 05.02.2014. godine	175	10. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje „Wu Shu“ Centar za Obuku	II
151. Dopunsko rješenje o ispunjavanju uvjeta za primjenu nastavnih planova i programa za stručna zvanja i zanimanja, broj: 10/1-38-30763-3/13 od 05.02.2014. godine	175	11. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE RADNIKA „SOLIDARNOST“ STANIĆ RIJEKA	II
MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLICE		12. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Malonogometni klub „Salines“	III
152. Odluka o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupaka za raspodjelu namjenskih sredstava iz ekoloških naknada, broj: 12/1-23-002153/14 od 10.01.2014. godine	176	13. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Kulturno-umjetničko društvo „SEVDAH“ Seljublje	III
153. Odluka o utvrđivanju uvjeta, kriterija i postupaka za raspodjelu kapitalnih izdataka Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okolice, broj: 12/1-23-002197/14 od 10.01.2014. godine	180	14. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Škola nogometa – Nogometni klub „TEMPO-TIM“	III
154. Program raspodjele namjenskih sredstava Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okolice za 2014. godinu, broj: 12/1-14-000710/14 od 10.01.2014. godine	181	15. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: KOŠARKAŠKI KLUB JEDINSTVO BH TELECOM	III
155. Program raspodjele kapitalnih izdataka Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okolice za 2014. godinu, broj: 12/1-14-000703/14 od 10.01.2014. godine	184	16. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje mladih Gračanica u Gračanici Općina Živinice	III
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA TUZLANSKOG KANTONA		17. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Klub borilačkih vještina „Gazije“	III
156. Uputa o korištenju zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inozemstvu, broj: 01-37-232/14 od 29.01.2014. godine	186	18. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: LOVAČKO DRUŠTVO „JELEN“	IV
157. Uputa za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad inozemnih osiguranika koji borave na području Tuzlanskog kantona, broj: 01-37-233/14 od 30.01.2014. godine	190	19. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: CRVENI KRIŽ OPĆINE ČELIĆ	IV
KOMISIJA ZA KONCESIJE		20. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE BORACA PATRIOTSKE LIGE TUZLANSKOG KANTONA	IV
158. Odluka, broj: 20/1-25-1499-5/12 od 20.01.2014. godine (odobranje prijedloga Aneksa I za korištenje vode iz bunara B3, B6 i B7)	193	21. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Džudo klub „GARD“	IV
159. Odluka, broj: 20/1-25-3280/14 od 20.01.2014. godine (flaširanje prirodne izvorske vode na istražnom polju „Konjuh-Kladanj“)	193	22. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: GRADSKOG TEATRA – SREBRENİK	IV
OGLASNI DIO		23. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje znanstvenika „Institut za humanu rehabilitaciju“	IV
UPIS U REGISTAR UDRUŽENJA		24. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje građana „AGORA“	IV
7. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje turističkih vodiča Tuzlanskog kantona		25. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Udruženje „Studenti i mladi“	IV
		26. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje MALONOGOMETNI KLUB „BOSNA – KOMPRED“	IV
		27. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Udruženje građana oboljelih od Morbus Crohna i Ulceroznog kolitisa Tuzlanskog kantona	V

28. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Crveni križ Tuzlanskog kantona	V	38. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje nogometnih sudija i instruktora u Općini Kalesija u Kalesiji	VI
29. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Udruženje vozača i automehaničara Tuzla	V	39. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: CRVENI KRIŽ/KRST OPĆINE TUZLA	VI
30. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje „akustikUm – Muzička omladina JMBH“	V	40. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE OSOBA S INVALIDITETOM OPŠTINE LUKAVAC	VI
31. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje nezaposlenih Tuzlanskog kantona „Bolje sutra“	V	OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA	
32. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Stonoteniski klub „Spin“ Doboj Istok	V	41. Oglas Općinskog suda u Gradačcu o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Begović Kemal, advokat iz Gradačca (broj: 28 0 P 023575 11 P)	VI
33. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Savez boračkih organizacija općine Gradačac	V	42. Oglas Općinskog suda u Kalesiji o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Muharemagić Mustafa, advokat iz Tuzle (broj: 29 0 P 017771 13 P)	VII
34. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje osoba oboljelih od celijakije	VI	43. Oglas Općinskog suda u Tuzli o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Sead Sarihodžić, advokat iz Tuzle (broj: 32 0 P 171931 13 P)	VII
35. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje invalida Gračanica	VI	44. Oglas Općinskog suda u Tuzli o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Sead Sarihodžić, advokat iz Tuzle (broj: 32 0 P 132715 12 P)	VII
36. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Udruženje građana „Borbena ekipa“	VI	45. Oglas Općinskog suda u Tuzli o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Mrkajić Budimir, advokat iz Tuzle (broj: 32 0 P 144428 12 P)	VII
37. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE TAKSISTA „TUZLA – TAKSI“ TUZLA	VI		



SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

OGLASNI DIO

Oglasi se objavljuju na jeziku i pismu kako je dostavljeno Službi Skupštine Tuzlanskog kantona za objavu

UPIS U REGISTAR UDRUŽENJA

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-009695/13 od 12.08.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 67/13, dana 12.08.2013. godine, upisano je udruženje: Udruženje turističkih vodiča Tuzlanskog kantona.

Sjedište udruženja je: Tuzla, Gornji Pasci broj 19.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- okupljanje licenciranih, registrovanih turističkih vodiča i ostalih građana koji se bave, ili se žele baviti poslom turističkog vodiča,
- informiranje članova o zakonskim i drugim obavezama,
- pomoć u obuci, učenju i registrovanju turističkih vodiča,
- saradnja sa inspeksijskim organima u sprečavanju rada na crno u ovoj oblasti,
- suradnja sa turističkim agencijama i ostalim subjektima,
- organizovanje i pomaganje institucijama koje vrše obuku turističkih vodiča,
- organizovanje kulturnih manifestacija, festivala, priredbi, dramskih nastupa i sl. I učešće na istima,
- uticanje na zaštitu i očuvanje kulturnog naslijeđa kroz projekte očuvanja kulturnih vrijednosti,
- pružanje podrške i učešće u implementaciji, monitoringu i evaluaciji projekata vezanih za prezentaciju turističkih potencijala Tuzlanskog kantona, koje finansiraju domaće i strane vladine i nevladine organizacije i institucije,
- uticanje na razvoj i unapređenje oblasti turizma kroz informativno-promotivne aktivnosti,
- podizanje kvalitete turističke ponude i turizma Tuzlanskog kantona,
- rad na širenju imidža grada, pomaganje u stvaranju prepoznatljivog brenda turističke ponude – poboljšanje turističkih usluga,
- druge aktivnosti koje su u skladu sa zakonskim aktima.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mirela Mahmuzić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području : Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje turističkih vodiča Tuzlanskog kantona, stiče svojstvo pravnog lica.

7

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-029894/13 od 8.11.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 96/13, dana 8.11.2013. godine, upisano je : Košarkaški klub „DRAGONS“.

Skraćeni naziv udruženja je: K.K. „DRAGONS“.

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Krečanska br. 13.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. okupljanje djece i omladine u cilju bavljenja košarkaškim sportom i podizanja njihovog kvaliteta,
2. stvaranje i proširenje materijalne osnove bavljenja košarkaškim sportom,
3. učestvovanje na sportskim takmičenjima, u svim vidovima takmičenja koje organizuju nadležni savezi,
4. organizovanje stručnog rada za sve sportske selekcije u udruženju,
5. obezbjeđenje neophodnih uslova za stručni i vaspitno-pedagoški rad u okviru udruženja,
6. usavršavanje i školovanje sopstvenog stručnog kadra i održavanje veza sa odgovarajućim stručnim institucijama,
7. neophodna saradnja sa savezima na različitim nivoima, u cilju organizacije takmičenja svih selekcija udruženja,
8. saradnja sa sportskim i drugim organizacijama i institucijama radi razvoja i unapređenja fizičke kulture,
9. Organizovanje i razvijanje svih vidova edukacionog rada, vaspitno-obrazovnih i informativnih djelatnosti, samostalno, kad je to moguće odnosno putem institucija za ove oblasti koje postoje u sistemu, ako je to potrebno, sve u skladu sa zakonom,
10. stvaranje pozitivnih navika članova udruženja u smislu aktivnog odnosa prema društvenim događajima, te stvaranje pozitivnih navika u korištenju slobodnog vremena,
11. organiziranje, pored sportskih i kulturnih i drugih manifestacija,
12. organizovanje raznih edukativnih seminara i kurseva za članove Udruženja (škola stranih jezika i dr.), u skladu sa zakonom,
13. organizovanje igara na sreću u skladu sa zakonom.

Udruženje zastupa i predstavlja: H.Halilović Amir, predsjednik Udruženja i Sakić Azur, dopredsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Košarkaški klub „DRAGONS“ stiče svojstvo pravnog lica.

8

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-030692/13 od 4.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 102/13, dana 4.12.2013. godine, upisano je : UDRUŽENJE EKO FRONT.

Naziv na engleskom jeziku je : ECO FRONT.

Skraćeni naziv udruženja je: EF.

Sjedište udruženja je: Ul. Muhameda Hevaji Uskufija bb, Lu-kavac.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. promovisanje ekoloških standarda i strategija koje doprinose statusu Bosne i Hercegovine u procesu europskih integracija,
2. zalaganje za zaštitu životne okoline,
3. podrška inicijativama i organizovanje projekata s ciljem podizanja nivoa znanja građana o uticaju okoline na zdravlje,
4. podrška inicijativama i organizovanje projekata koji vode ka smanjenju negativnog uticaja okoline na zdravlje građana,
5. promovisanje saradnje između lokalnih vlasti i organizacija civilnog društva s ciljem pružanja podrške ekološkoj revitalizaciji zajednica, s posebnim osvrtom na poštivanje ekoloških propisa,
6. podrška inicijativama i organizovanje projekata s ciljem podizanja razine svijesti građana o ekologiji,
7. podrška inicijativama i organizovanje projekata koje vode ka ekološkom i društvenom razvoju sredine,
8. podrška inicijativama i organizovanje projekata s ciljem promovisanja principa održivog razvoja i zdravog okoliša,
9. internacionalizacija problema kojima se Udruženje bavi, naročito saradnja sa srodnim Udruženjima u svijetu.

Udruženje zastupa i predstavlja: Prelić – Hodžić Sandra, predsjednik Udruženja i Salihović Irma zamjenik predsjednika Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje EKO FRONT stiče svojstvo pravnog lica.

9

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-033540/13 od 18.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 104 /13, dana 18.12.2013. godine, upisano je : Udruženje „Wu Shu“ Centar za obuku.

Skraćeni naziv udruženja je: „Wu Shu“ Centar za obuku.

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Ismeta Mujezinovića A-47.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Okupljanje i osposobljavanje mladih u borilačkim sportovima i to u svim stilovima karatea i drugim sportovima borilačkih vještina, sve u cilju zajedničkog djelovanja i postizanja vrhunskih rezultata kao i afirmisanja i omasovljenja ovih sportova,
2. Rad na vaspitanju mladih, razvijanje sportske solidarnosti i razvijanje odbrambenih sposobnosti svih članova,
3. Stvaranje pozitivnih navika kod svih kategorija članova u smislu aktivnog odnosa prema društvenim događajima, te stvaranje pozitivnih navika u korištenju slobodnog vremena,
4. Treniranje (fizičko, tehničko, taktičko itd.) djece i omladine, s ciljem stvaranja što kvalitetnijih sportista sposobnih za postizanje vrhunskih rezultata u karate sportu;
5. Učestvovanje selekcija Kluba u takmičenjima (liga, turniri i sl.) kao i učešće u takmičenjima organiziranim od strane nadležnih karate organizacija, asocijacija itd. na svim nivoima,
6. Nabavka sportske opreme i sportskog mobilijara i inventara,
7. Pomoć u školovanju, usavršavanje i razvijanje sopstvenog stručnog kadra,
8. Popularizacija i propagiranje karate sporta na sve zakonodovoljene načine,
9. Saradnja sa drugim sličnim udruženjima i sportskim organizacijama u zemlji i inostranstvu, radi razmjene iskustava, razvijanja prijateljskih odnosa, saradnje i pomoći u ostvarivanju ciljeva i aktivnosti Kluba i sl.,
10. Obezbjedeње odgovarajuće zdravstvene zaštite članovima Kluba,
11. Obezbjedeње sredstava potrebnih za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti utvrđenih Statutom,

12. Organizovanje igara na sreću, u skladu sa zakonom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Amir Bećirović, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje „Wu Shu“ Centar za obuku stiče svojstvo pravnog lica.

10

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-032553/13 od 18.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 105 /13, dana 18.12.2013. godine, upisano je : UDRUŽENJE RADNIKA "SOLIDARNOST" STANIĆ RIJEKA.

Skraćeni naziv udruženja je: "URS" STANIĆ RIJEKA.

Sjedište udruženja je: Stanić Rijeka, Doboj Istok.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Pružiti podršku i stvoriti uslove da bi svi radnici kroz ovo udruženje mogli da dokažu sposobnosti empatije sa drugima i razvijanja međusobnog povjerenja u radnoj okolini,
2. Omogućiti komunikaciju između radnika na što efikasniji način,
3. Obezbjedeње pomoći kako materijalne tako i svih drugih vidova pomoći u hitnim situacijama, vanrednim okolnostima, i slučajevima nužde,
4. Solidarnost sa drugima u različitim životnim trenucima,
5. Isticanje potrebe da ovakav vid udruženja upotpuni međuljudske odnose, s ciljem ujedinjenja međusobnog djelovanja i uzajamnog pomaganja i podrške.

Udruženje zastupa i predstavlja: Emir Mujkić, predsjednik Skupštine i Almedina Mehmedović, potpredsjednica Skupštine Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar UDRUŽENJE RADNIKA "SOLIDARNOST" STANIĆ RIJEKA stiče svojstvo pravnog lica.

11

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-032393/13 od 18.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 106/13, dana 18.12.2013. godine, upisano je : Malonogometni klub "Salines".

Skraćeni naziv udruženja je: MNK „SALINES“.

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Mehmedalije Maka Dizdara do broja 11, PZC Stupine pp 33.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. razvoj i unapređenje malog nogometa i postizanje što boljih takmičarskih rezultata,
2. okupljanje djece i omladine u cilju bavljenja malim nogometom i stim u vezi popularizacija fizičke kulture i sporta u cjelini,
3. organizovanje i sprovođenje različitih oblika natjecanja i sportskih manifestacija u zemlji i nostranstvu, a mogu se formirati subjekti za obavljanje privredne, uslužne i druge djelatnosti, odnosno poslova iz oblasti igara na sreću, sportskog marketinga, organizacija sportskih priredbi i manifestacija u cilju obezbjeđenja potrebnih finansijskih sredstava za rad Kluba i
4. predstavljanje i afirmacija društvenih, privrednih, kulturnih, sportskih i drugih vrijednosti sredine u kojoj je Klub osnovan.

Udruženje zastupa i predstavlja: Emir Mašić, predsjednik Skupštine.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Malonogometni klub "Salines" stiče svojstvo pravnog lica.

12

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-033697/13 od 20.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 107/13, dana 20.12.2013. godine, upisano je: Kulturno-umjetničko društvo „SEVDAH“ Seljublje.

Skraćeni naziv udruženja je: KUD „SEVDAH“.

Sjedište udruženja je: Seljublje b.b., Tojšići.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Organizacija kulturnih manifestacija, priredbi i koncerata,
2. Organiziranje humanitarnih priredbi,
3. Provođenje socijalnih prevencija djece i mlađih radi sprječavanja neprihvatljivog ponašanja,
4. Saradnja sa pravnim osobama i institucijama koje organizuju kulturno-umjetničke manifestacije i priredbe,
5. Usavršavanje postojećih i razvijanja novih oblika kulturno-umjetničke djelatnosti mlađih i građana,
6. Jačanje saradnje sa srodnim organizacijama u Bosni i Hercegovini i izvan nje,
7. Uspostavljanje saradnje s drugim društvima.

Udruženje zastupa i predstavlja: Hadžić Mina, predsjednik Društva i Alić Meliha, dopredsjednik Društva.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Kulturno-umjetničko društvo „SEVDAH“ Seljublje stiče svojstvo pravnog lica.

13

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-033975/13 od 24.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 108/13, dana 24.12.2013. godine, upisano je: Škola nogometa – Nogometni klub "TEMPO-TIM".

Skraćeni naziv udruženja je: ŠNNK „TEMPO-TIM“.

Sjedište udruženja je: Lukavac Gornji bb, Gradačac.

1. Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je: Organizovan rad sa djecom, mladim i odraslim radi aktivnog bavljenja nogometom (škola nogometa), s ciljem stvaranja što kvalitetnijih nogometaša sposobnih za postizanje vrhunskih rezultata,
2. Sportska rekreacija djece i omladine kroz bavljenje nogometom,
3. Sportska obuka (poduka i trening),
4. Organizovanje sportskih natjecanja,
5. Organizovanje zimskih i ljetnih kampova u zemlji i inostranstvu,
6. Sudjelovanje u sportskim priredbama, turnirima i natjecanjima,
7. Sudjelovanje u nogometnim ligama za mlađe uzraste u skladu sa propisima nogometnog saveza,
8. Organizovanje i učešće u raznim oblicima vaspitnog i kulturno-zabavnog života,
9. Saradnja sa sličnim udruženjima kako na TK-a, tako i na području cijele BiH kao i vođenje međunarodnih programa u cilju promicanja nogometne igre,
10. Provođenje programa sportske rekreacije

11. Organizovanje prigodnih turnira, sportsko-rekreativne kulturno-zabavne priredbe,

12. Izgrađivanje i poticanje na očuvanje životne sredine,

13. Učestvovanje selekcija kluba u takmičenjima (liga, turniri i sl.), kao i učešće u takmičenjima organizovanim od strane nadležnih nogometnih organizacija, asocijacija i dr.,

14. Pomoć u izgradnji novih, obnovi i rekonstrukciji postojećih nogometnih sportskih objekata,

15. Nabavka sportske opreme i sportskog mobilijara i inventara,

16. Saradnja sa školama (osnovnim, srednjim i sportskim), fakultetima, privrednim i drugim organizacijama radi obezbjeđenja odgovarajuće baze za stvaranje nogometaša i za dodatnu edukaciju nogometaša, osnivača i članova kluba,

17. Pomoć u školovanju, usavršavanje i razvijanje sopstvenog stručnog kadra,

18. Popularizacija i propagiranje nogometnog sporta na sve zakonom dozvoljene načine,

19. Obezbeđenje sredstava potrebnih za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti utvrđenih ovim statutom,

20. Organizovanje igara na sreću, u skladu sa Zakonom,

21. Druge djelatnosti koje su u skladu sa djelatnostima udruženja.

Udruženje zastupa i predstavlja: Izudin Mešanović, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje Škola nogometa – Nogometni klub "TEMPO-TIM" stiče svojstvo pravnog lica.

14

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-014773/13 od 7.8.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 918, dana 7.8.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora KOŠARKAŠKOG KLUBA JEDINSTVO BH TELECOM Selimović Edita i Selesković Emir. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora Kortatović Azur i Kadić Edim, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora Karahmetović Nermin, Jahić Ešef i Selimović Kasim.

15

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-019553/13 od 12.08.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 245, dana 12.08.2013. godine, upisana je slijedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Udruženja mladih Gračanica u Gračanici Općina Živinice u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 245. Udruženje prestaje sa radom 29.06.2013. godine, danom donošenja Odluke Skupštine o prestanku rada Udruženja.

16

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-017249/13 od 13.08.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 384, dana 13.08.2013. godine, upisana je slijedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Kluba borilačkih vještina „Gazije“ u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 384. Udruženje prestaje sa radom 25.06.2013. godine, danom donošenja Odluke Skupštine o prestanku rada Udruženja.

17

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-018922/13 od 11.9.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 362, dana 11.9.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. LOVAČKO DRUŠTVO "JELEN" vrši promjenu predsjednika Predsjedništva tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Hanić Esada imenuje novoizabrani predsjednik Mehulić Sead.

2. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva LOVAČKOG DRUŠTVA „JELEN“ Hanić Esad, Gluhić Asif, Kadić Asmir i Biberkić O. Razim. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Hanić Halid, Bistrić Esad, Sokolušić Izet, Mulaomerović Mevludin i Bešić Muhibija, a i dalje ostaju članovi Predsjedništva: Kurbašić Safer, Dervišević Fadil, Hodžić Hajro, Avdičević Nedžad, Emić Hasić, Omić Mujo, Ramić Miralem, Mehulić Sead, Udvinčić Izudin, Huskić Nijaz i Karić Ševket.

3. LOVAČKO DRUŠTVO „JELEN“ predstavlja i zastupa: Mehulić Sead, novoizabrani predsjednik Predsjedništva umjesto Hanić Esada dosadašnjeg predsjednika i Ramić Miralem, dopredsjednik Društva.

18

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-024663/13 od 7.10.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 81, dana 7.10.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. CRVENI KRIŽ OPĆINE ČELIĆ vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Konjić Nedžada imenuje novoizabrani predsjednik Ribić Halid i promjenu predsjednika Crvenog križa tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Ribić Halida imenuje novoizabrani predsjednik Konjić Nedžad.

2. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva Crvenog križa općine Čelić: Ribić Halid, Jahić Azra, Čokić Mensur, Smajić Tahir, Avdić Zekerija i Terzić Armin. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Konjić Nedžad, Kadrić Nijaz, Stijepić Vinko, Bešić Zajim, Tanjić Mersed i Šadić Amila, a i dalje ostaje član Predsjedništva: Šadić Fahrudin.

3. CRVENI KRIŽ OPĆINE ČELIĆ predstavlja i zastupa Konjić Nedžad, novoizabrani predsjednik Crvenog križa umjesto Ribić Halida dosadašnjeg predsjednika i Islamović Samid sekretar Crvenog križa.

19

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-027465/13 od 25.10.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 607, dana 25.10.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UDRUŽENJE BORACA PATRIOTSKE LIGE TUZLANSKOG KANTONA, vrši promjenu naziva tako što je sada naziv: UDRUŽENJE BORACA ORGANIZATORA OTPORA PATRIOTSKE LIGE TK, i promjenu skraćenog naziva tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva UDRUŽENJE BORACA PL TK sada skraćeni naziv UDRUŽENJE BORACA ORGANIZATORA OTPORA PL TK.

2. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta UDRUŽENJA BORACA ORGANIZATORA OTPORA PATRIOTSKE LIGE TK shodno Odluci od 30.9.2013. godine.

20

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-030153/13 od 12.11.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 753 dana 12.11.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Džudo kluba „GARD“, u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 753. Udruženje prestaje sa radom 5.11.2013. godine, danom donošenja Odluke Skupštine o prestanku rada Udruženja.

21

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-030424/13 od 19.11.2013. godine, u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 131, dana 19.11.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Razrješava se raniji član Upravnog odbora GRADSKOG TEATRA – SREBRENİK: Mulavdić Sehid. Umjesto njega se imenuje novi član Upravnog odbora Kurtić Azem a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Omić Mirzet i Mujkić Fikret.

2. GRADSKI TEATAR – SREBRENİK predstavlja i zastupa Mujkić Fikret, predsjednik Udruženja.

22

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-030581/13 od 19.11.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 284, dana 19.11.2013. upisana je slijedeća promjena

1. Udruženje znanstvenika „Institut za humanu rehabilitaciju“, mijenja sjedište tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Tuzli, ul. Veljka Lukića Kurjaka broj 41, sada sjedište u Tuzli ul. Miroslava Krleža broj 11.

2. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Udruženja znanstvenika „Institut za humanu rehabilitaciju“ shodno Odluci od 2.11.2013. godine.

23

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-030612/13 od 20.11.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 375, dana 20.11.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Odobrava se izmjena i dopune Statuta Udruženja građana „AGORA“, društveno-edukativni centar za otvoreno obrazovanje i cjeloživotno učenje iz Tuzle shodno Odluci od 14.10.2013. godine.

24

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-032138/13 od 4.12.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 380, dana 4.12.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Udruženja „Studenti i mladi“, u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 380. Udruženje prestaje sa radom 17.11.2013. godine, danom donošenja Odluke Skupštine o prestanku rada Udruženja

25

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-032016 /13 od 4.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 242, dana 4.12.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Udruženje MALONOGOMETNI KLUB „BOSNA – KOMPRED“ mijenja sjedište tako što je umjesto ranijeg sjedišta u Tuzli ul. Husinskih rudara bb, sada sjedište u Tuzli ul. Muhameda Hevajja Uskufija broj 8.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Udruženja MALONOGOMETNI KLUB „BOSNA – KOMPRED“ : Bajić Mirza, Ferhatović Mithat i Borić Sead.

3. Udruženje MALONOGOMETNI KLUB „BOSNA – KOMPRED“ predstavlja i zastupa Bedri Limani, predsjednik Skupštine.

Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja: Borić Seadu dosadašnjem predsjedniku Kluba i Bajrić Mirzi dosadašnjem predsjedniku Upravnog odbora Kluba.

4. Odobrava se Statut Udruženja MALONOGOMETNI KLUB „BOSNA– KOMPRED“ shodno Odluci od 1.10.2013. godine.

26

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-031965/13 od 4.12.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 272, dana 4.12.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

Upisuju se prestanak rada Udruženja građana oboljelih od Morbus Crohna i Ulceroznog kolitisa Tuzlanskog kantona, u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 272. Udruženje prestaje sa radom 19.11.2013. godine, danom donošenja Odluke Skupštine o prestanku rada Udruženja .

27

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-033093/13 od 16.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 41, dana 16.12.2013. godine upisane su slijedeće promjene:

1. Crveni križ Tuzlanskog kantona vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Barićak Viktora imenuje novoizabrani predsjednik Božić Tunjo.

2. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva Crvenog križa Tuzlanskog kantona: Topčagić Osman, Brijesović Ismeta, Mujkić Bego, Ikanović Mevlija, Bajramović Elvir i Ferković Vesna. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Mujačić Zehra, Stojak Vedran, Sinanović Nusret, Glavić Ramiz, Hrustemović Namik i Majstorović Razija, a i dalje ostaju članovi Predsjedništva: Jamakosmanović Sead, Pejić Benedin i Skenderović Ljiljana.

28

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-032098/13 od 11.12.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 729, dana 11.12.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Udruženje vozača i automehaničara Tuzla vrši promjenu predsjednika udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Aljić Alje imenuje novoizabrani predsjednik Tinjić Nihad i promjenu zamjenika predsjednika tako što se umjesto dosadašnjeg zamjenika Šadić Rasima imenuje novoizabrani zamjenik Okanović Ismet.

2. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva Udruženja vozača i automehaničara Tuzla: Šadić Rasim i Dindić Enes. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Okanović Ismet i Miljanović Srđan, a i dalje ostaju članovi Predsjedništva Tinjić Nihad, Žabić Šefik, Aljić Aljo, Rapelhofer Karlo i Halilčević Hasan.

3. Udruženje vozača i automehaničara Tuzla predstavlja i zastupa Tinjić Nihad, novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Aljić Alje dosadašnjeg predsjednika, Okanović Ismet novoizabrani zamjenik predsjednika umjesto Šadić Rasima dosadašnjeg zamjenika i Žabić Šefik sekretar Udruženja.

29

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-031317/13 od 11.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 353 dana 11.12.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Udruženje „akustikUm“ vrši promjenu naziva tako što je sada naziv Udruženje „akustikUm – Muzička omladina JMBH“.

2. Udruženje „akustikUm – Muzička omladina JMBH“ vrši promjenu predsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Rustemović Harisa imenuje novoizabrani predsjednik Savić Vedran.

3. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Udruženja „akustikUm – Muzička omladina JMBH“: Kadrić Sanela, Rustemović Haris i Stevanović Dario. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Kakeš Nataša, Hajdukov Irina, Zubčević Eldar, Mustafić Azir, Imamović Riad, Alibegović Mirza i Savić Vedran, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Imširović Edin i Tinjić Nedim.

4. Udruženje „akustikUm – Muzička omladina JMBH“ predstavlja i zastupa, Savić Vedran novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Rustemović Harisa dosadašnjeg predsjednik i Tinjić Nedim sekretar Udruženja.

5. Odobrava se dopuna djelatnosti Udruženja „akustikUm – Muzička omladina JMBH“ tako da se dosadašnje djelatnosti dopunjuju sa:

„- Rad sa i za sve mlade ljude, bez obzira na njihovo socijalno, kulturno i etničko porijeklo, spol, jezik, nacionalnost, rasu, a ne rad za lične, političke i finansijske koristi,

- Rad na muzici i neformalnoj edukaciji,
- Rad na promociji pristupa muzici, kao osnovnog ljudskog prava: svi mladi ljudi bi trebali imati mogućnost da budu osposobljeni muzikom, kroz edukaciju, učenje, sviranje i slušanje,
- Promocija tolerancije, demokratije, raznolikosti, volonterizma, otvorenosti.“

6. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Udruženja „akustikUm – Muzička omladina JMBH“ shodno Odluci od 5.11.2013. godine.

30

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-033009 /13 od 13.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 701/13, dana 13.12.2013.godine upisana je slijedeća promjena:

Udruženje nezaposlenih Tuzlanskog kantona „Bolje sutra“ mijenja sjedište Udruženja, tako što je umjesto ranijeg sjedišta u Tuzli ul. Ismeta Mujezinovića broj 51. sada sjedište u Tuzli ul. Druge tuzlanske brigade broj 40.

31

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-032336 /13 od 13.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 284, dana 13.12.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Stonoteniski klub „Spin“ Doboju Istok vrši promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Šuvalić Refika imenuje novoizabrani predsjednik Mujkić Dženan.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Stonoteniskog kluba „Spin“ Doboju Istok : Šuvalić Refik, Mujkić Nisvet, Mujkić Šaban, Sejdinović Hasan, Smailbašić Safet, Saihbašić Muharem, Batalević Hasib i Mujkić Husein.

Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Mujkić Dženan, Batalević Senad, Babić Suvad, Mujkić Admir i Berkić Hasan.

3. Stonoteniski klub „Spin“ Doboju Istok predstavlja i zastupa Mujkić Dženan novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Šuvalić Refika dosadašnjeg predsjednika.

4. Odobrava se Statut Stonoteniskog kluba „Spin“ Doboju Istok shodno Odluci od 28.5.2013.godine.

32

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-032945/13 od 13.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 452, dana 13.12.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Savez boračkih organizacija općine Gradačac vrši promjenu predsjednika Saveza tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Džinić Jakuba imenuje novoizabrani predsjednik Zukić Sedat i promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Ahmetašević Bakira imenuje novoizabrani predsjednik Lipovac Šahbudin.

2. Savez boračkih organizacija općine Gradačac predstavlja i zastupa Zukić Sedat novoizabrani predsjednik Saveza umjesto Džinić Jakuba dosadašnjeg predsjednika i Lipovac Šahbudin novoizabrani predsjednik Skupštine umjesto Ahmetašević Bakira dosadašnjeg predsjednika.

33

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-033261/13 od 16.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 44, dana 16.12.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Udruženja osoba oboljelih od celijakije: Jasak Zoran, Imamović Sabina i Azabagić Dženeta. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Idriz Mustafa, Kravić Edhem i Čatović Jasmina, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Zahirović Azra i Salihović Suada.

2. Udruženje osoba oboljelih od celijakije predstavlja i zastupa: Salihović Suada predsjednik Udruženja i Bilalović Jasmina novoizabrani sekretar Udruženja umjesto Zahirović Azre dosadašnjeg sekretara.

34

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-033014/13 od 16.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 189, dana 16.12.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Udruženje invalida Gračanica vrši promjenu naziva tako što je sada naziv Udruženje osoba s invaliditetom Opštine Gračanica i promjenu skraćenog naziva tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva UIG sada skraćeni naziv UOIOG.

2. Udruženje osoba s invaliditetom Opštine Gračanica mijenja sjedište tako što je umjesto ranije sjedišta u Gračanici, Dom kulture, sada sjedište u Gračanici ul. Miričina bb.

3. Udruženje osoba s invaliditetom Opštine Gračanica vrši promjenu predsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Hatunić Ešefa imenuje novoizabrani predsjednik Alić Adnan.

4. Udruženje osoba s invaliditetom Opštine Gračanica predstavlja i zastupa Alić Adnan novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Hatunić Ešefa dosadašnjeg predsjednika.

5. Odobrava se Statut Udruženja osoba s invaliditetom Opštine Gračanica shodno Odluci od 28.5.2013. godine.

35

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-033474/13 od 17.12.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 74/13, dana 17.12.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Udruženja građana „Borbena ekipa“, u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 74/13. Udruženje prestaje sa radom 8.12.2013. godine, danom donošenja Odluke Skupštine o prestanku rada Udruženja.

36

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-032764/13 od 20.12.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 136, dana 20.12.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Razrješava se raniji član Upravnog odbora UDRUŽENJA TAKSISTA "TUZLA - TAKSI" TUZLA Savić Siniša. Umjesto njega se imenuje novi član Upravnog odbora Čaušević Avdo, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora Husić Neim i Begunić Nedžad.

2. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta UDRUŽENJA TAKSISTA "TUZLA - TAKSI" TUZLA shodno Odluci od 24.11.2013. godine.

37

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-031776/13 od 20.12.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 463, dana 20.12.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Odobrava se Statut Udruženja nogometnih sudija i instruktora u Općini Kalesija u Kalesiji shodno Odluci od 15.11.2013. godine.

38

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-000066/14 od 10.1.2014. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 15, dana 10.1.2014. godine upisana je slijedeća promjena:

1. CRVENI KRIŽ/KRST OPĆINE TUZLA predstavljaju i zastupaju: Križić Mario, predsjednik Crvenog križa/krsta općine Tuzla i Halilović Vildana novoizabrani sekretar Predsjedništva Crvenog križa/krsta Općine Tuzla.

2. Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja: Hasić Seadu dosadašnjem sekretaru Crvenog križa/krsta Općine Tuzla.

39

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-031796/13 od 28.11.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 537, dana 28.11.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UDRUŽENJE OSOBA S INVALIDITETOM OPŠTINE LUKAVAC, mijenja sjedište tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Lukavcu ul. Redžepa ef. Muminhodžića broj 12, sada sjedište u Lukavcu ul. Kruševica bb.

2. Odobrava se Statut UDRUŽENJA OSOBA S INVALIDITETOM OPŠTINE LUKAVAC shodno Odluci od 18.11.2013. godine.

40

OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Gradačcu, sudija Bilajac Fahira, u pravnoj stvari tužitelja Hasanbašić Fahire, sina Ahmeta, iz G. Lukavca i „HF KAMEN“ DOO iz Gradačca zastupan po zakonskom zastupniku Hasanbašić Fahri, protiv tuženih Lovrić Pavke, kćeri Ante, iz Ledenica D., općina Gradačac, i dr., radi utvrđenja prava vlasništva, gore označenog dana donio je slijedeći:

O G L A S

Rješenjem ovog suda broj 280 P 023575 11 P od 28.01.2014. godine na temelju člana 296. stav 2. tačka 4. ZPP-a postavljen je advokat Begović Kemal iz Gradačca za privremenog zastupnika tuženima Jurić Iliji, sinu Marka, iz Ledenica D., Lovrić Jozi, sinu Ilije, iz Ledenica D., Josipović Jozi iz Kladara G., Lovrić Ivi, sinu Ante, iz Ledenica D., Čaktaš rođj. Lovrić Ani iz D. Dubice, Karlinović rođj. Lapanović Kati iz Dobrinje-Odžak, Lapanović Niki, sinu Pere, iz Srednje Slatine, Lapanović Iliji, sinu Pere, iz Srednje Slatine, Lukić Niki, sinu Pere, iz Kladara D., Šubarić rođj. Kelentrić Ruži iz

Dobrinje-Odžak, Lukić Niki, sinu Pere, iz Kladara D., Kelentrić Petri, kćeri Joze, iz Ledenica D., Jurić rođ. Kelentrić Luciji iz Ledenica D., Lozić rođ. Lovrić Ani iz Ledenica D. i Božić Petru, sinu Ilije, iz Njivka, općina Pelagićevo, koji nemaju punomoćnika, a nepoznatog su boravišta, radi utvrđenja prava vlasništva.

Istim rješenjem određeno je da će privremeni zastupnik zastupati tužene u postupku sve dok se tuženi, ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženima postavio staratelja.

41

Općinski sud u Kalesiji, po sudiji Muneveri Halilović, u pravnoj stvari tužitelja Dioničko društvo BH Telecom Sarajevo, Direkcija Tuzla, protiv tuženog Handžić Huse sin Salke iz Teočaka, sada nepoznatog mjesta boravka, radi utvrđenja i uknjižbe, dana 23. 01. 2014. godine, donio je

O G L A S**O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA**

Rješenjem ovog suda broj 29 0 P 017771 13 P od 23. 01. 2014. godine, a na osnovu čl. 296. st. 2. tačka 4. ZPP tuženom Handžić Husi sin Salke iz Teočaka, sada nepoznatog boravišta, postavlja se privremeni zastupnik Muharemagić Mustafa advokat iz Tuzle.

Tim rješenjem je utvrđeno da će privremeni zastupnik zastupati tuženog sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženom postavio staratelja.

42

Općinski sud u Tuzli, sudija Baraković Azijada, u pravnoj stvari tužitelja Žepić Mladena i Žepić Željka iz Tuzle, zastupanih po punomoćniku Agić Seadu advokatu iz Tuzle, protiv tuženih Kerošević Slobodana sina Bože iz Husina Magistralni put b.b. i Kerošević Tunje sin Nike, nepoznatog prebivališta, radi utvrđivanja prava vlasništva, vsp. 1000,00 KM, donio je dana 03.12.2013. godine, van ročišta slijedeće

OGLAS**o postavljanju privremenog zastupnika**

Rješenjem ovog suda broj 32 0 P 171931 13 P od 03.12.2013. godine na osnovu člana 296. stav 2. tačka 4. ZPP-a, tuženom Kerošević Tunji sinu Nike, postavlja se privremeni zastupnik u osobi Sead Sarihodžić, advokat iz Tuzle.

Istim rješenjem je određeno da će privremeni zastupnik zastupati tuženog u cilju zaštite njegovih prava i interesa.

43

Općinski sud u Tuzli, sudija Baraković Azijada, u pravnoj stvari tužitelja Tomić Mire udato Pupiće iz Mostara i Tomić Bože iz Tuzle, zastupanih po punomoćniku Agić Seadu advokatu iz Tuzle, protiv tuženih Džindo Lutvije, Džindo Emira, Džindo Amira, Džindo Saliha, Džindo Mehmeda, Džindo Hazima, Džindo Čazima svi iz Tuzle sa adresom Donja Grabovica broj 205, Bošnjak udato Mešković Safije, Bošnjak Rfije, Bošnjak udato Mešković Fatime, Bošnjak Begana, Bajrić Reufa, Bajrić Muharema, Bajrić Hamdije, Bajrić Ahmeta, Bajrić Bekte, Bajrić Kemala, Bajrić udato Hrustić Munire, Bajrić Behije, Bajrić udato Husejnagić Hasije, Hasanagić Faruka, Bošnjak Ramiza, Bošnjak Šahbaza, Bošnjak rođ. Sejranić Behije, Bošnjak Bakize, Bošnjak Almira, Bošnjak udato Omerašević Muhibe, Čerinić rođ. Kovačević Sanele, Majdančić rođ. Kovačević Sabine, svi nepoznatog prebivališta, radi utvrđivanja prava vlasništva, donio je dana 03.12.2013. godine, van ročišta slijedeće

OGLAS**o postavljanju privremenog zastupnika**

Rješenjem ovog suda broj 32 0 P 132715 12 P od 03.12.2013. godine na osnovu člana 296. stav 2. tačka 4. ZPP-a, tuženim Bošnjak udato Mešković Safiji, Bošnjak Refiji, Bošnjak udato Mešković Fatimi, Bošnjak Beganu, Bajrić Reufu, Bajrić Muharemu, Bajrić Hamdiji, Bajrić Ahmetu, Bajrić Bekti, Bajrić Kemalu, Bajrić udato Hrustić Muniri, Bajrić Behiji, Bajrić udato Husejnagić Hasiji, Hasanagić Faruku, Bošnjak Ramizu, Bošnjak Šahbazu, Bošnjak rođ. Sejranić Behiji, Bošnjak Bakizi, Bošnjak Almiru, Bošnjak udato Omerašević Muhibi, Čerinić rođ. Kovačević Saneli, Majdančić rođ. Kovačević Sabini, postavlja se privremeni zastupnik u osobi Sead Sarihodžić, advokat iz Tuzle.

Istim rješenjem je određeno da će privremeni zastupnik zastupati tuženog u cilju zaštite njegovih prava i interesa.

44

Općinski sud u Tuzli, sudija Baraković Azijada, u pravnoj stvari tužitelja Tomić Božo iz Tuzle, zastupan po punomoćniku Agić Seadu advokatu iz Tuzle, protiv tuženih Tomić Ante sina Marka iz Tuzle, Grabovica b.b. i Markelić rođ. Tomić Milke kći Marka, nepoznatog prebivališta, radi utvrđivanja prava vlasništva, donio je dana 03.12.2013. godine, van ročišta slijedeće

OGLAS**o postavljanju privremenog zastupnika**

Rješenjem ovog suda broj 32 0 P 144428 12 P od 03.12.2013. godine na osnovu člana 296. stav 2. tačka 4. ZPP-a, tuženoj Markelić rođ. Tomić Milki kćeri Marka, postavlja se privremeni zastupnik u osobi Mrkajić Budimir, advokat iz Tuzle.

Istim rješenjem je određeno da će privremeni zastupnik zastupati tuženog u cilju zaštite njegovih prava i interesa.

45

